

Personal Data Protection Act (PDPA)

พรบ. คຸ້ມครองข้อมูลส่วนบุคคล

9 Mar 2022

Agenda

1



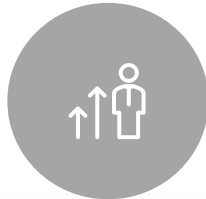
What is PDPA and PDPA Key Terms

2



PDPA / Privacy Principles

3



Data Subject Rights

4



SCB Privacy Program and
PDPA Checklist

WHAT IS THE PDPA?

The PDPA stands for ‘The Personal Data Protection Act’

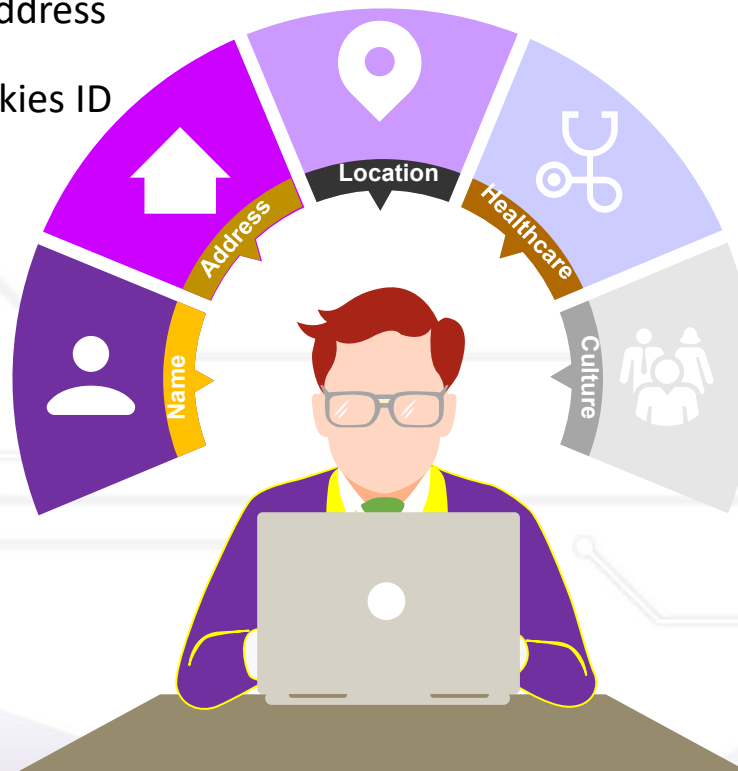
Applicable Law	Personal Data Protection Act B.E. 2562 (PDPA)
Effective	27 May 2020 → 1 Jun 2021 → 1 Jun 2022
Scope	The collection, use, or disclosure of Personal Data by a Data Controller or a Data Processor that is in the Kingdom of Thailand
Penalties	Civil, criminal, and administrative liabilities
Breaches	Breach reporting within 72 hours

Personal Data and Sensitive Personal Data

Personal Data

Information relating to a living person, which directly or indirectly enables their identification. Sometimes is referred as personally identifiable information (PII).

- | | | |
|------------|-------------------|------------|
| Name | Birthday | IP address |
| E-mail | Home address | Cookies ID |
| Education | Employee ID | |
| Gender | Personal interest | |
| Occupation | Home zip code | |
| Photo | Phone number | |



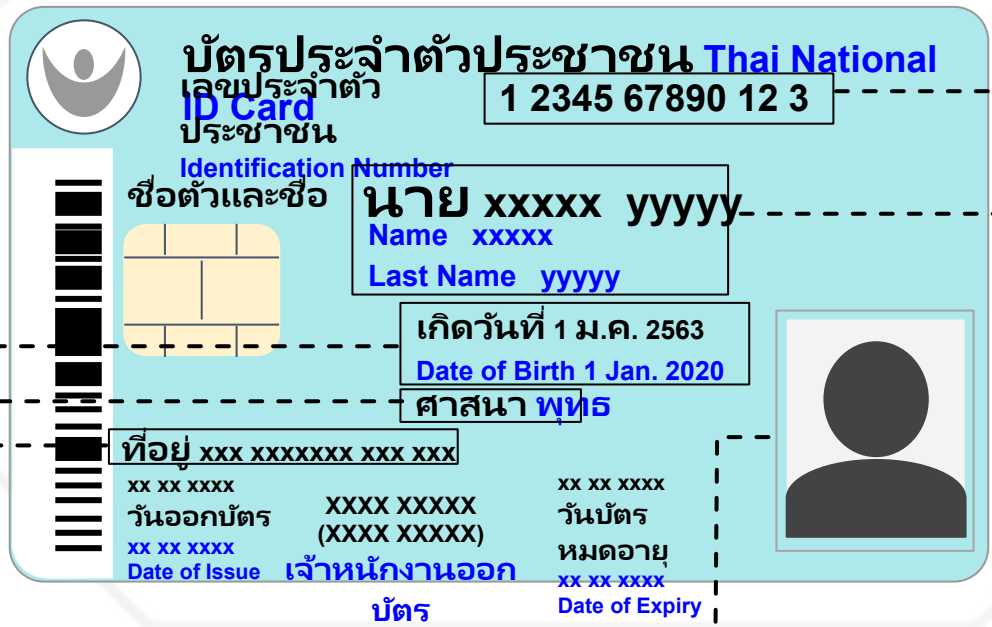
Sensitive Personal Data

Special category of personal data that is at risk of being unfairly used for discrimination.

- Medical or health conditions
- Genetic and biometric data
- Racial or ethnic origin
- Political opinion
- Religious or philosophical beliefs
- Trade union membership
- Sexual preference
- Information related to offences or criminal conviction

PERSONAL DATA AND SENSITIVE PERSONAL DATA

EXAMPLE



Identification number
Personal data

Date of Birth
Personal data

First name and last name
Personal data

Religion

Sensitive personal data

Address
Personal data

Photo
Personal data

PDPA Key Terms



The person whose data is processed

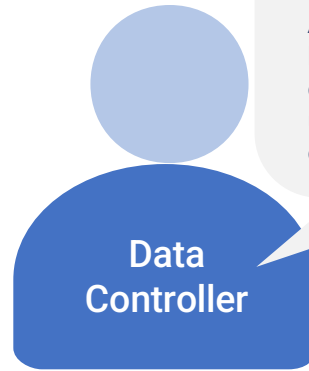
Customers, Employees, Individual contractors, Board members, Prospect customers etc.



เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

WHO decides WHY and HOW to process personal data

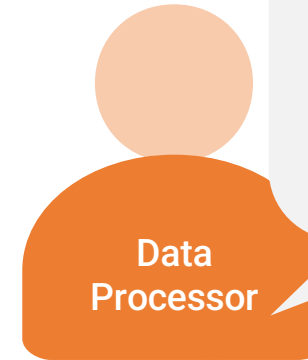
A person or a juristic person who has the power and duties to make decisions regarding the collection, use and/or disclosure of personal data



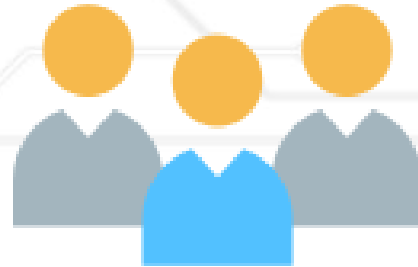
ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

WHO processes personal data on behalf on Data Controller

A person or a juristic person who is responsible for processing of personal data on behalf of the Data Controller, **BUT** makes no decision on purposes and means of processing data



ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล



คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

PDPA Key Terms (cont.)

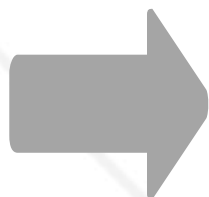


Data Protection Officer

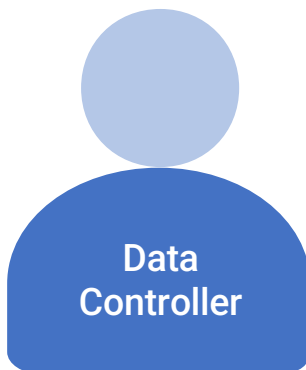
เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

A Data Protection Officer is required to be appointed by an organisation when:

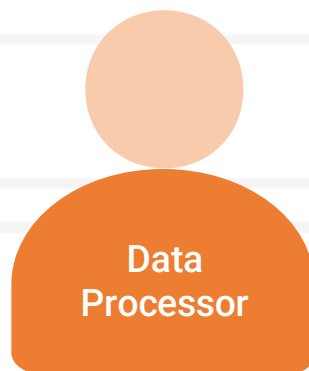
- Organisation is a public authority or body
- Organisation's core activities require regular, systematic monitoring of individuals on a large scale
- Core activity of the organisation is the collection, use, or disclosure of the Personal Data



Apply to



Data Controller



Data Processor



DPO Responsibilities

- Give advice and recommendation with respect to compliance with the Act
- Verify and ensure data protection compliance within the organization
- Coordinate and cooperate with the regulators



Organization Responsibilities

- Not dismiss or terminate the DPO's employment by the reason that he/she performs his/her duties under the Act
- Able to directly report to the chief executive, if there is a problem when performing the duties
- Provide and support all necessary resources to carry out the DPO's tasks required of the role

The Data Protection Officer may be :-

- A staff of the Data Controller or the Data Processor
- OR
- An external service provide under the contract with the Data Controller or the Data Processor
- OR
- A single DPO designated under a group of undertakings

PDPA/PRIVACY PRINCIPLES



Accountability

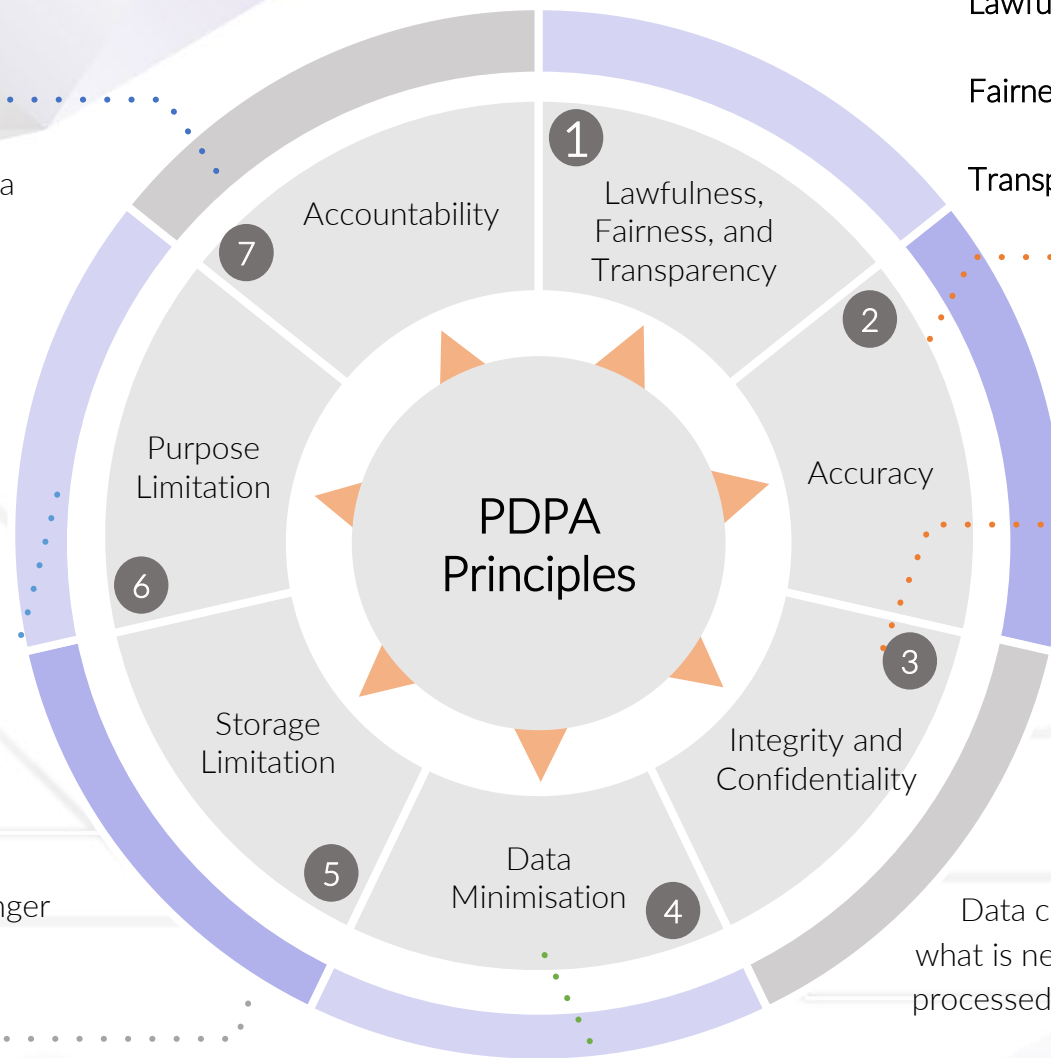
Data controllers and data processors are accountable for their processing of personal data and must demonstrate their compliance to all data protection principle

Purpose Limitation

Data can only be used, collected, and disclosed for specific processing purposes and no other, without further consent

Storage Limitation

Personal data should be 'kept in a form which permits identification of data subjects for no longer than necessary' i.e. personal data is no longer required then it should be deleted



Lawfulness, Fairness, and Transparency

- Lawfulness:** Necessary in relation to lawful purpose of Data Controller
- Fairness:** Personal data must be processed in ways that people would reasonably expect
- Transparency:** Purpose is notified to data subject

Accuracy

Personal data must be accurate and, where necessary, kept up to date

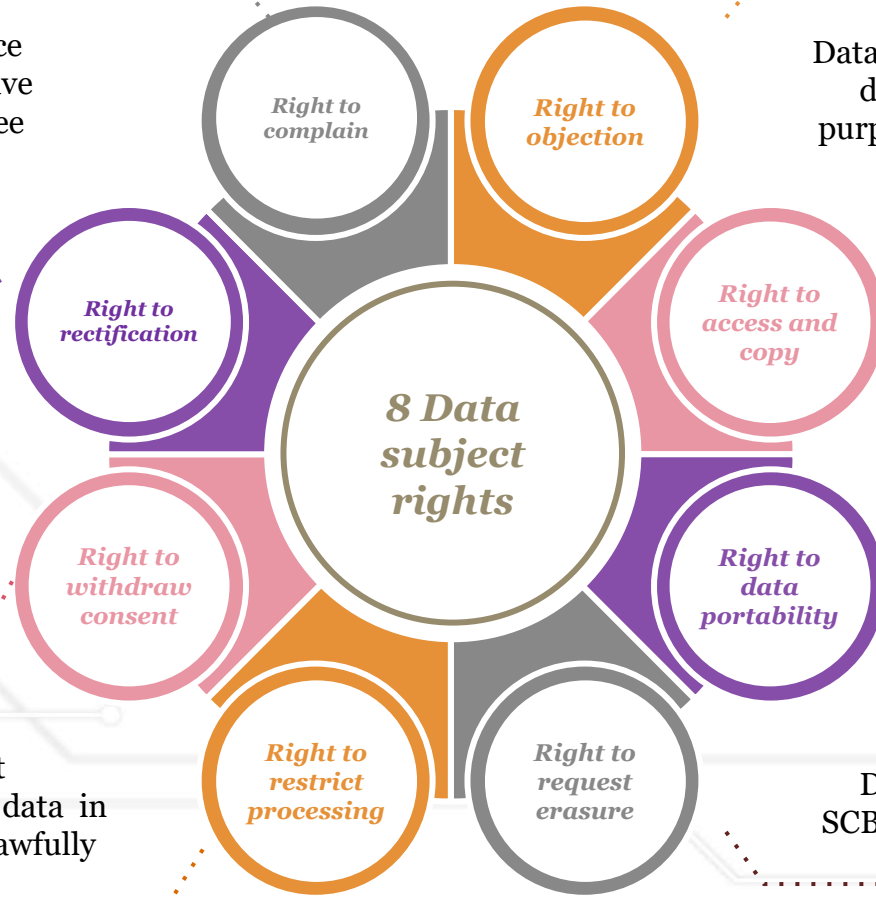
Integrity and Confidentiality

Personal data must be processed in a manner that ensures appropriate security and protection

Data Minimisation

Data collected should be 'adequate, relevant, and limited to what is necessary in relation to the purpose for which they are processed' i.e. only collect the personal data which is limited to what is necessary for the purpose.

8 Data Subject Rights



1. Right to objection

Data subjects have the right to object to use of their data in circumstances where the data is used for purpose of marketing, or collected without consent

2. Right to access and copy

Data subjects have the right to request access to and obtain a copy of their personal data, which is under the responsibility of the Bank

3. Right to data portability

Data subjects have the right to receive their personal data from SCB in a readable or commonly used format

4. Right to erasure

Data subjects have the right to request that SCB erases or anonymizes their personal data if the request matches certain guidelines

5. Right to restrict processing

Data subjects have the right to request restricting the processing of personal data in case of certain conditions; e.g. it's unlawfully processed

6. Right to withdraw consent

Data subjects have the right to withdraw their consent given to SCB at any time.

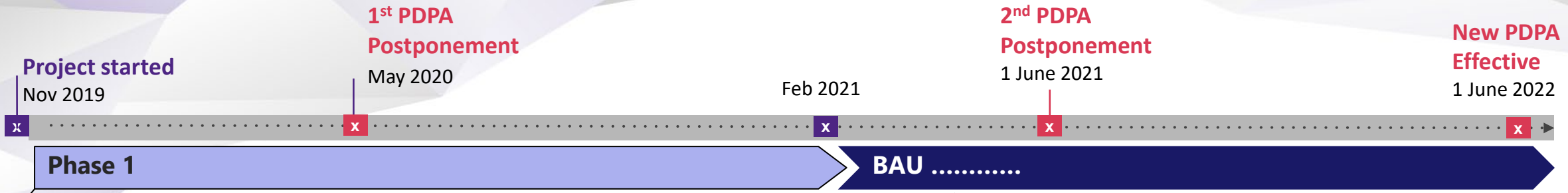
7. Right to rectification

Data subjects have the right to request that SCB take actions to ensure that their personal data remains accurate, up-to-date, complete and not misleading.

8. Right to complain

If Data Controller does not act in accordance with data subject requests, data subjects have the right to complain to an expert committee to order for the Bank to take such action.

SCB PRIVACY PROGRAM



Ten privacy domains have been covered in the SCB Privacy Program for PDPA Readiness

- | | | | | |
|--|---|---|--|--|
| <p>1 Strategy & Governance</p> <ul style="list-style-type: none"> Governance model Organization Structure Policies and regulations | <p>2 Notice & Consent</p> <ul style="list-style-type: none"> Privacy Notice Consent messages | <p>3 Data Life Cycle</p> <ul style="list-style-type: none"> Record of Processing (ROP) activities Data Governance & Classification | <p>4 Privacy Impact Assessment</p> <ul style="list-style-type: none"> Data Privacy Impact Assessment (DPIA) Privacy by Design | <p>5 Data Subject Rights</p> <ul style="list-style-type: none"> Processing of consents and data subject requests, such as access, deletion, objection |
| <p>6 Information Security</p> <ul style="list-style-type: none"> Information Security Controls and Standards | <p>7 Privacy Incident Mgt.</p> <ul style="list-style-type: none"> Data breach handling and responses, including notification regulators and data subjects | <p>8 & 9 Third Party Mgt. and Cross-border Data Transfer</p> <ul style="list-style-type: none"> Third Party management approach Safeguarding measures in the access and transfer data to Third parties Standard Contractual Clauses | | <p>10 Training & Awareness</p> <ul style="list-style-type: none"> Training materials <ul style="list-style-type: none"> Bank-wide Role based Awareness program |

PDPA Checklist



Tone from the Top

Board of Director, Audit Committee, Technology Committee are aware of PDPA implementation in the Bank



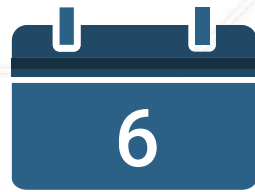
Privacy Policy / Privacy Notice

- Bank's Data Privacy and Protection Policy approved by Board of Director
- Privacy Notice – both customer and employee versions is published in Internet and Intranet websites



Record of Processing Activities

- Data Inventory Registration (DIR)
- Data Sharing / Data Ingestion Form
- Data Request Form



Data Breach Notification

- Data Breach Management process
- Data Breach assessment template
- Data Breach Report template



Cross-border Data Transfer

- List of approved countries , waiting for PDPC announcement
- However, the Bank has announced in Privacy Notice for cloud services storage



Consent

- Consents are identified and asked from data subjects prior to collecting, use and disclosure
- Marketing Consent, Cross-sell Consent, Sensitive data Consent, Cross-border data transfer consent , etc.



Data Subject Rights

- All processes are in place, the data subjects can exercise their rights through Branch and Call center.
- Withdrawal consent can be done through e-channels



Data Processing Agreement

- Standard Data Processing Agreements
- Third-party Inventory
- Third-party criticality assessment and Control checklist



Data Protection Officer

- Data Protection Officer was appointed, and Data Protection Office was established in Feb 2020

9 PDPA Checklist items listed above referred from “งานสัมมนาออนไลน์ ตรวจสอบความพร้อมให้มั่นใจก่อน PDPA มีผลบังคับใช้” โดย ผศ.ดร. ปิยะบุตร บุญอร่ามเรือง อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Appendix

Examples of Tone from the Top and Creating awareness

"ประชาชนผู้เป็นเจ้าของข้อมูลนั้น
มีสิทธิที่จะรับทราบได้ว่า
เรากับข้อมูลเขาไปทำอะไร
และเราจะไม่ทำอะไรกับข้อมูลเหล่านั้น
ในทางที่เราไม่ตกลงกับเขามาก่อน"

สำคัญที่สุดคือ วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลข้อมูล
ไม่ให้ตกหล่นรั่วไหล หรือนำไปใช้ในทางที่ผิด



พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ดร.ทวิศักดิ์ กอนันตกุล
กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการเทคโนโลยี



SCB ไทยพาณิชย์ SharePoint

DPO INFORMATION SECURITY DATA PROTECTION AND OPERATIONAL RISK MANAGEMENT PDPA Staff Only Edit

Published 5/14/2021 Edit

PDPA

DPO Website

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PERSONAL DATA PROTECTION

PDPA คืออะไร..?

ทำความรู้จัก และเข้าใจหลักพื้นฐานของกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA : Personal Data Protection Act)

LEARNING

เรียนรู้และเข้าใจหลักกฎหมาย และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

- คลิปวิดีโอ เพื่อการเรียนรู้ สำหรับผู้บริหาร พนักงาน และ Privacy Champion
- รายชื่อ Privacy Champion แผนก/ภาคนาฬิกา

ข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงาน

- ประกาศ นโยบาย ระเบียบคำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง
- แบบฟอร์มเพื่อส่งมอบงาน PDPA
- คู่มือและแนวปฏิบัติงานสำหรับสาขา และหน่วยงาน
- Q&A ถาม-ตอบ ข้อสงสัยที่พบบ่อย

See all

See all

สาระสำคัญของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 27 เมษายน

Privacy Champion PAIROTH ARDYAMSROUN Edited Apr 5, 2021

DIR Processing List PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 18 กุมภาพันธ์

PDPA สำคัญอย่างไร PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 27 เมษายน

VDO เพื่อการเรียนรู้สำหรับพนักงาน PAIROTH ARDYAMSROUN Edited Feb 18, 2021

แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลธุรกิจธนาคาร สมาคมธนาคารไทย PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 30 เมษายน

PDPA Overview PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 19 สิงหาคม, 2563

หลักสูตร PDPA สำหรับผู้บริหาร PAIROTH ARDYAMSROUN Edited Dec 14, 2020

รวมแบบฟอร์มและข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงาน PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 6 days ago

หลักพื้นฐาน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPD Principles) PAIROTH ARDYAMSROUN Edited 29 เมษายน



Desktop screen



หลักการพื้นฐาน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่ควรรู้

Integrity and Confidential

การสร้างความมั่นใจให้แก่เจ้าของข้อมูล
ว่าเราจะเก็บข้อมูลให้เป็นความลับ และปลอดภัย

Purpose Limitation

เรานำข้อมูลไปใช้งานตามวัตถุประสงค์
ที่เราแจ้งต่อเจ้าของข้อมูลไว้เท่านั้น

Storage Limitation

มีการกำหนดระยะเวลาจัดเก็บและทำลายทิ้ง
เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลไว้ต่อไป

Accuracy

ต้องมีการจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

Lawfulness, Fairness, and Transparency

ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลนั้นๆ
ให้เจ้าของข้อมูลทราบ รวมถึงการเก็บ รวบรวม
ใช้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย
และเป็นธรรมกับเจ้าของข้อมูล

Accountability

ต้องแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบการใช้
ข้อมูลส่วนบุคคล ตามหลักของกฎหมาย
เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า

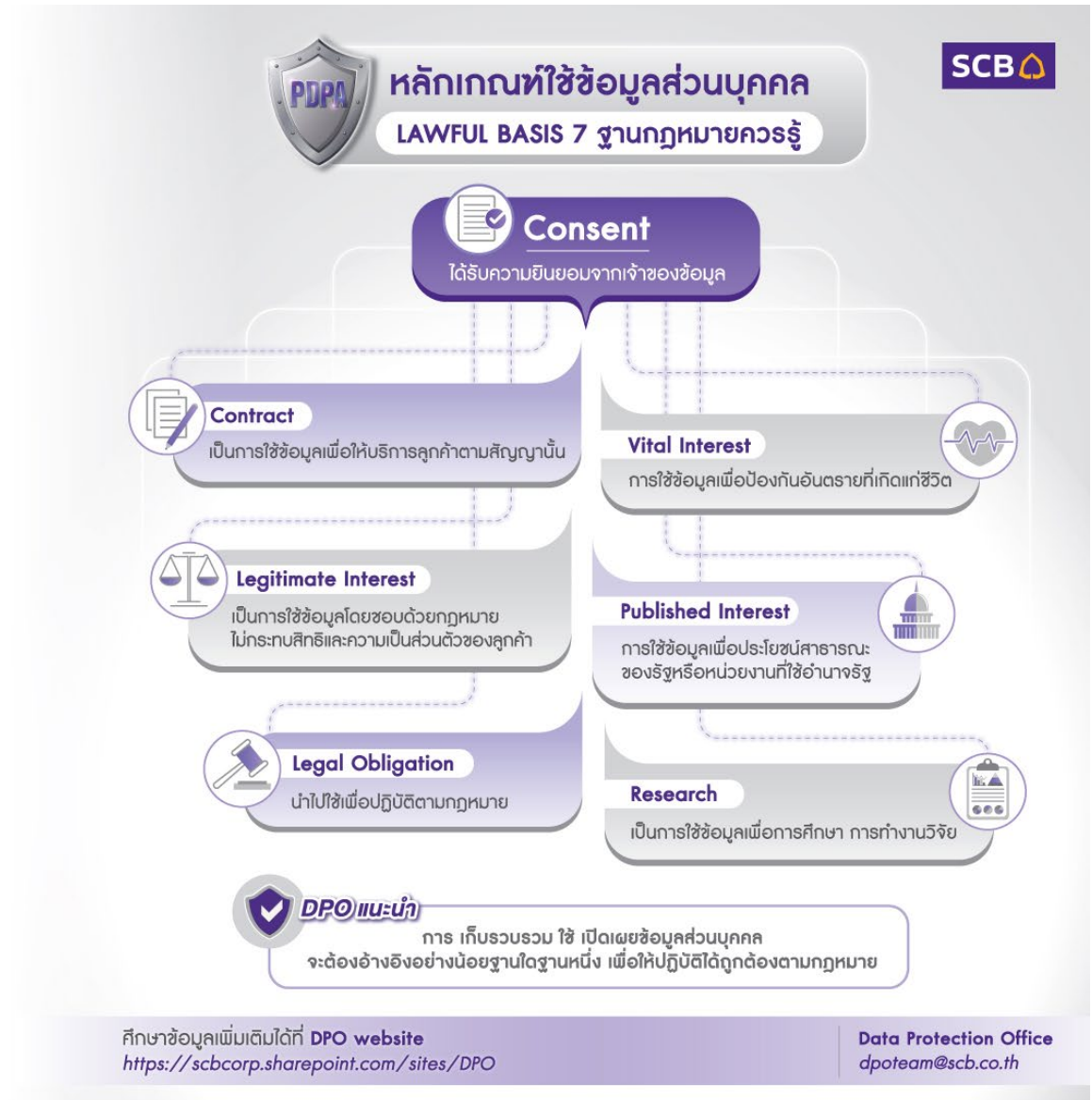
Data Minimization

จัดเก็บข้อมูลเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น
หากจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพิ่มเติม
จึงค่อยจัดเก็บในภายหลัง

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ DPO website
<https://scbcorp.sharepoint.com/sites/DPO>

Data Protection Office
dpoteam@scb.co.th

Desktop screen



Desktop screen

PDPA พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล **SCB**

“ข้อมูลส่วนบุคคล”

คือข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่สามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้
ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม
โดยไม่รวม ข้อมูลนิติบุคคลและผู้ถึงแก่กรรม

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล IIUU Sensitive Personal Data

- ข้อมูลทางการแพทย์หรือสุขภาพ
- ข้อมูลทางพันธุกรรมและไบโอเมทริกซ์
- เชื้อชาติ หรือชาติพันธุ์
- ความคิดเห็นทางการเมือง
- ความเชื่อทางศาสนาหรือปรัชญา
- พฤติกรรมทางเพศ
- ประวัติอาชญากรรม

DPO แนะนำ
ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลแล้วเท่านั้น
และเพิ่มความรอบคอบ รัดกุมในการใช้ข้อมูลให้มากขึ้น
ขอเชิญชวนศึกษาระเบียบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เพื่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ **DPO website** <https://scbcorp.sharepoint.com/sites/DPO>

Data Protection Office
dpoteam@scb.co.th