



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับ และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ) หรือสมัครผ่านทางไปรษณีย์ โดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ http://med.mahidol.ac.th/sites/default/files/public/pdf/ApplicationForm_031256.pdf และส่งใบสมัครมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เลขที่ ๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ – ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ (การส่งใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์ ใบสมัครต้องถึงภายในวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เท่านั้น หากเกินกว่านี้ถือว่าเกินกว่ากำหนดวันเปิดรับสมัคร)

๔. เอกสาร และหลักฐานประกอบใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(รูปถ่ายต้องไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตยแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๖ หรือทาง <http://med.mahidol.ac.th/news/job> ทั้งนี้ การคัดเลือกจากคณะกรรมการ ถือเป็นขั้นสุดท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพัตรา ลีลาภิวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม นำสู่คุณภาพ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานคนบตี งานบริหารกายภาพ สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ ชาย/หญิง อายุ ๑๘ - ๓๕ ปี (เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณวุฒิปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, สาขาวิชาสุขศาสตร์
อุตสาหกรรมและความปลอดภัย หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสารและประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆ ได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการให้บริการอาชีวอนามัย ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการ
ให้บริการ งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
๒. ประเมิน / ร่วมประเมินสภาพงาน สภาพแวดล้อมและสุขภาพของผู้ให้บริการ ควบคุม กำจัดหรือปรับปรุง
สิ่งที่คุกคามสุขภาพ
๓. ปฏิบัติงานด้านการให้บริการสภาพแวดล้อมของผู้ป่วย ร่วมประเมินสภาพแวดล้อมของผู้ป่วย ตรวจวัด
สภาพแวดล้อม รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และแนวทางแก้ไขปัญหา
๔. ปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมและบริการวิชาการ ให้กับผู้ให้บริการ ให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้จริง
ด้านอาชีวอนามัย
๕. ปฏิบัติงานการจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุ
เดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน
๖. ปฏิบัติงานการร่วมจัดทำแผนงานด้านวิจัยในงานอาชีวอนามัย เพื่อนำองค์ความรู้มาปรับปรุงพัฒนางานด้านการ
ให้บริการ
๗. ปฏิบัติงานการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวนและประเภทของงานที่รับผิดชอบเป็นรายเดือน และสรุปเป็นรายปี
๘. ปฏิบัติงานการร่วมวางแผนและดำเนินงานด้านคุณภาพ เช่น กิจกรรม 5ส งานพัฒนา HA เพื่อให้ได้มาตรฐาน
ตามนโยบายของคณะฯ
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์
๒. สอบภาคปฏิบัติ ๑-๓ วัน

อัตราค่าตอบแทน - ปริญญาโท เงินเดือนขั้นต่ำ ๒๒,๗๕๐ บาท

- เงินเพิ่มพิเศษ ๑,๐๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับการพิจารณาเพิ่มเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ของคณะฯ)

S60005425