



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

.....

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

- ๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการบัญชี การเงิน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.พ. รับรอง
- ๒.๒ มีประสบการณ์การทำงานด้านงานด้านการเงิน การคลัง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการทำงาน)
- ๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๒.๔ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office , Internet และ Intranet
- ๒.๕ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๖ มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน การควบคุม การตรวจสอบ และการให้คำปรึกษา การให้คำแนะนำ และสามารถเสนอแนะวิธีการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบได้
- ๒.๗ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- ๒.๘ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี)/ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีคุณลักษณะสอดคล้องกับค่านิยมของมหาวิทยาลัย
- ๒.๙ กรณีเป็นบุคคลภายนอก หากได้รับการคัดเลือก จะต้องบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี) ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา

๓. ลักษณะงานที่รับผิดชอบของตำแหน่งโดยสังเขป

- ๓.๑ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในงานจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล ให้มีความถูกต้อง เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ บริหารงานด้านการตรวจสอบและติดตามค่ารักษาพยาบาล ผู้ป่วยค้างชำระหรือมีค่าใช้จ่ายสูงและทำรายงานเสนอผู้บริหาร
- ๓.๓ ร่วมพัฒนาระบบการจัดเก็บค่ารักษาพยาบาลและการใช้สิทธิเบิกเงินจากต้นสังกัดให้สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติของคณะฯ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในงานจัดเก็บค่ารักษาพยาบาล
- ๓.๕ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนแนวทางการปฏิบัติและแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดปัญหา
- ๓.๖ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงาน

๓. ลักษณะงานที่รับผิดชอบของตำแหน่งโดยสังเขป (ต่อ)

๓.๗ ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ เพื่อรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหในงานจัดเก็บคำรักษาพยาบาล

๓.๘ งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถ Download ใบสมัคร ได้ที่

๔.๑ กรณี เป็นบุคคลภายนอก ที่ http://med.mahidol.ac.th/sites/default/files/public/pdf/ApplicationForm_031256.pdf

๔.๒ กรณี เป็นบุคคลภายใน

(๑) ข้าราชการ http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F_PNC323.doc

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F_PNC324.doc

โดยยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาล รามาธิบดี อาคาร ๓ ชั้น ๖ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ในวัน และเวลาราชการ

๕. เอกสาร และหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ใบสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

สำหรับการสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัคร รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ คัดเลือกได้

๖. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธี การสัมภาษณ์

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือก

ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๖

และ <http://med.mahidol.ac.th/news/job>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(อาจารย์ นพ.โยเชฟ ชื่อเพียรธรรม)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี