



**ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ**  
**เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน**  
**คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ**

.....

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงหัวหน้างานบริหารทั่วไปและธุรการ (เลขานุการภาควิชา) สังกัด ภาควิชาอายุรศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา และได้หมดเขตรับสมัครในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ นั้น เนื่องจากมีผู้สมัครจำนวนน้อย คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ จึงขอขยายเวลารับสมัคร ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไปและธุรการ (เลขานุการภาควิชา) สังกัด ภาควิชาอายุรศาสตร์  
จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก**

- ๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า ในสาขาบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดการทั่วไป รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารรัฐกิจ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ก.พ.รับรอง
- ๒.๒ มีประสบการณ์ในการบริหารสำนักงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการทำงานมาแสดง)
- ๒.๓ หากมีประสบการณ์ในงานด้านการศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- ๒.๕ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล
- ๒.๖ กรณีเป็นบุคคลภายนอก หากได้รับการคัดเลือก จะต้องบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ (ส่วนงาน)

**๓. ลักษณะงานที่รับผิดชอบของตำแหน่งโดยสังเขป**

- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานบริหารทั่วไปและธุรการ (เลขานุการภาควิชา) ปฏิบัติเกี่ยวกับการติดต่อนัดหมาย จัดงานรับรอง และงานพิธีต่างๆ เตรียมเรื่อง และเตรียมการสำหรับการประชุม จัดบันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุมต่างๆ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม หรือผลการปฏิบัติตามโครงการต่างๆ
- ๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่วางแผนงาน จัดระบบงาน มอบหมายและกำกับดูแลการบริหารงานทั่วไปของภาควิชา ด้านงานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ งานงบประมาณและการเงิน สนับสนุนงานบริการการศึกษา งานบริการวิชาการและงานวิจัยของภาควิชาฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของภาควิชาฯ
- ๓.๓ กลั่นกรองงาน วิเคราะห์งาน เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา และรับนโยบายจากผู้บังคับบัญชามาดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์
- ๓.๔ ให้คำแนะนำ ปรีกษา และแก้ไขปัญหาในการทำงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๔. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถ Download ใบสมัครได้ที่

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลภายนอก

[http://med.mahidol.ac.th/sites/default/files/public/pdf/ApplicationForm\\_031256.pdf](http://med.mahidol.ac.th/sites/default/files/public/pdf/ApplicationForm_031256.pdf)

๔.๒ กรณีเป็นบุคคลภายใน

(๑) ข้าราชการ [http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F\\_PNC323.doc](http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F_PNC323.doc)

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย [http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F\\_PNC324.doc](http://intra.rama.mahidol.ac.th/dean/hr/forms/01/F_PNC324.doc)

ผู้ที่สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะ

แพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี อาคาร ๓ ชั้น ๖ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ

#### ๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกจำนวน ๑ ชุด

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส หนังสือรับรองการทำงาน

ประกาศนียบัตร/หนังสือรับรองการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำหรับการสมัครสอบในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

#### ๖. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกจาก คุณสมบัติ ประสบการณ์การทำงานและ การสัมภาษณ์

#### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

คณะฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และประกาศกำหนดวันเวลาและสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพัตรา ลีลาวิวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี