



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

ตำแหน่งที่จะบรรจุ ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถขอรับ และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. (ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ) หรือสมัครผ่านทางไปรษณีย์ โดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://www2.ra.mahidol.ac.th/ramahr/Page1.php> และส่งใบสมัครมาที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เลขที่ ๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วน

ตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองการทำงาน

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ประมาณวันที่ ๑๕ หรือ ๓๐ ของทุกเดือน จนกว่าตำแหน่งจะได้รับการบรรจุ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคาร ๓ ชั้น ๖

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(อาจารย์โยเซฟ ชื่อเพียรธรรม)

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

ตำแหน่ง นักบริหารความเสี่ยง จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานคนบดี งานบริหารความเสี่ยง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ ชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณสมบัติปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ต้องผ่านงานด้านการบริหารความเสี่ยง หรือการควบคุมภายใน หรือการพัฒนาคุณภาพงานอย่างน้อย ๒ ปีขึ้นไป หรือปริญญาโท ทุกสาขาวิชา ไม่ต้องมีประสบการณ์
๓. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ในการ ฟัง พูด อ่าน เขียนได้ดี
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word /Excel /PowerPoint /SPSS /Internet /Intranet และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆได้
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

๑. รวบรวมและประมวลผล และสรุปผลข้อมูลความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
๒. จัดทำและปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
๓. จัดทำแผนและดำเนินการด้านการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและบุคลากร
๔. จัดทำระบบข้อมูลการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
๕. ดำเนินการในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน
๖. ปฏิบัติงานผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ รับผิดชอบการจดบันทึกการประชุม ประสานงาน จัดเตรียมการประชุม ช่วยจัดทำข้อมูล เอกสารประกอบการประชุม
๗. จัดทำแผนปฏิบัติการในการบริหารความเสี่ยงของงานบริหารความเสี่ยง
๘. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการบริหารความเสี่ยงของงานบริหารความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบ
๙. ร่วมดำเนินงานพัฒนาคุณภาพงานของงานบริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word และ Excel
๒. สอบข้อเขียนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
๓. สอบข้อเขียนวิชาภาษาอังกฤษ
๔. สอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง
๕. สอบข้อเขียนแบบทดสอบบุคลิกภาพ
๖. สอบสอบสัมภาษณ์

อัตราค่าตอบแทน : ปริญญาตรี - เงินเดือนขั้นต่ำ ๑๕,๑๙๐ บาท
 ปริญญาโท - เงินเดือนขั้นต่ำ ๑๙,๘๙๐ บาท
 (หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับการพิจารณาเพิ่มเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์ของคณะฯ)