

หน่วยสารบรรณ เลขที่	๑๕๐๕
คณะแพทยศาสตร์ พุทธมาติบติ	
ครั้งที่ 1	- 3 พ.ค. 2567 เวลา 16.25 น.
ครั้งที่ 2	เวลา
ครั้งที่ 3	เวลา

สำนักงานวิจัย วิชาการและนวัตกรรม รับที่ 2350  
 รัศมี 1 วันที่รับ - 7 พ.ค. 2567 เวลา 10:10



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย  
 กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
 โทร. 02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 2๑๔๑  
 วันที่ - 3 พ.ค. 2567  
 เรื่อง ขอแจ้งแนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

- เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ขั้นตอนการดำเนินงานตาม พรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564  
 2. แบบรายงานข้อค้นพบใหม่ตาม พรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 (TR01)

อ้างถึง พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งสาระสำคัญกำหนดให้โครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากผู้ให้ทุนภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป ผู้รับทุน (มหาวิทยาลัยมหิดล) สามารถยื่นความประสงค์ขอความเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นข้อค้นพบใหม่ได้ โดยต้องดำเนินการเปิดเผยข้อค้นพบใหม่ไปยังผู้ให้ทุน ภายใน 90 วัน หลังจากสิ้นสุดโครงการ นั้น


ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกของภาครัฐ โปรดดำเนินการตามขั้นตอนแบบรายงานข้อค้นพบใหม่ตาม พรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 (TR01) เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการรายงานและขอรับสิทธิความเป็นเจ้าของไปยังผู้ให้ทุน ดังนี้

- 1) หัวหน้าโครงการโปรดจัดทำรายงานข้อค้นพบใหม่ตามแบบรายงาน TR01 แนบส่งมาพร้อมกับรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยขอให้ถือเป็นหน้าที่ของหัวหน้าโครงการทุกคนในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล
- 2) โปรดจัดส่งเอกสารดังกล่าวผ่านส่วนงานต้นสังกัดมายังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ในรูปแบบเอกสารลับ เพื่อตรวจสอบเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามสัญญาทุนและประสานงานกับสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (iNT) เพื่อจัดทำแผนการใช้ประโยชน์ พร้อมแจ้งความประสงค์ขอรับสิทธิความเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปยังผู้ให้ทุน โดยผู้ให้ทุนจะแจ้งผลการพิจารณาให้สิทธิความเป็นเจ้าของและติดตามแผนการใช้ประโยชน์ทุก 2 ปี

ทั้งนี้ ขอให้หัวหน้าโครงการที่มีความประสงค์ตีพิมพ์ผลงาน และ/หรือดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา ดำเนินการจัดส่งแบบรายงานข้อค้นพบใหม่ฯ (TR01) มายังมหาวิทยาลัยก่อนยื่นตีพิมพ์ผลงาน และ/หรือดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา และหากหัวหน้าโครงการไม่แจ้งรายงานข้อค้นพบใหม่ หรือไม่ดำเนินการตามแผนการใช้ประโยชน์ หรือไม่แจ้งความคืบหน้าไปยังแหล่งทุนทุก 2 ปี หลังได้รับสิทธิ จะทำให้สิทธิความเป็นเจ้าของผลงานวิจัย/นวัตกรรมกลับเป็นของผู้ให้ทุน ซึ่งสามารถนำไปให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์หรือโอนสิทธิต่อไปได้

ในกรณีที่เงินทุนวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล (ทุนยุทธศาสตร์วิจัย) และทุน Fundamental Fund (FF) สามารถดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาผ่าน iNT ตามแนวทางเดิมโดยใช้แบบฟอร์ม invention disclosure (PT01)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

  
 (ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีระติสิน)  
 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม TR01

หนังสือกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว 78.016/2949 ลงวันที่ 3 พ.ค.2567

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย

✓ รองคณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย

- เรียน
- รองคณบดี ทุกฝ่าย
  - ผู้อำนวยการโรงพยาบาล
  - ผู้อำนวยการสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์
  - ผู้อำนวยการโรงเรียนแพทย์รามาธิบดี
  - ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
  - หัวหน้าภาควิชา
  - ผู้อำนวยการสถาบันราชสุตา
  - หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา/เลขานุการคณะฯ
  - หัวหน้าสำนักงาน/ฝ่าย/งาน/หน่วย/ศูนย์ต่าง ๆ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ณ

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อาทิตย์ อังกานนท์)  
คณบดี

- 7 พ.ค. 2567

ประชาสัมพันธ์

Line

- กลุ่มสำนักงานวิจัยฯ (แอมพีไอ)
- กลุ่มเครือข่ายวิจัย

Website สำนักงานวิจัย

- ข่าวทุนวิจัย \* นำไปใส่ website ทั่วๆ ไป
- ข่าวทั่วไป แพร่ปฏิบัติ
- E-mail อาจารย์แพทย์
- อื่นๆ - ข้อมูลโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุน  
พ.ค. 2565

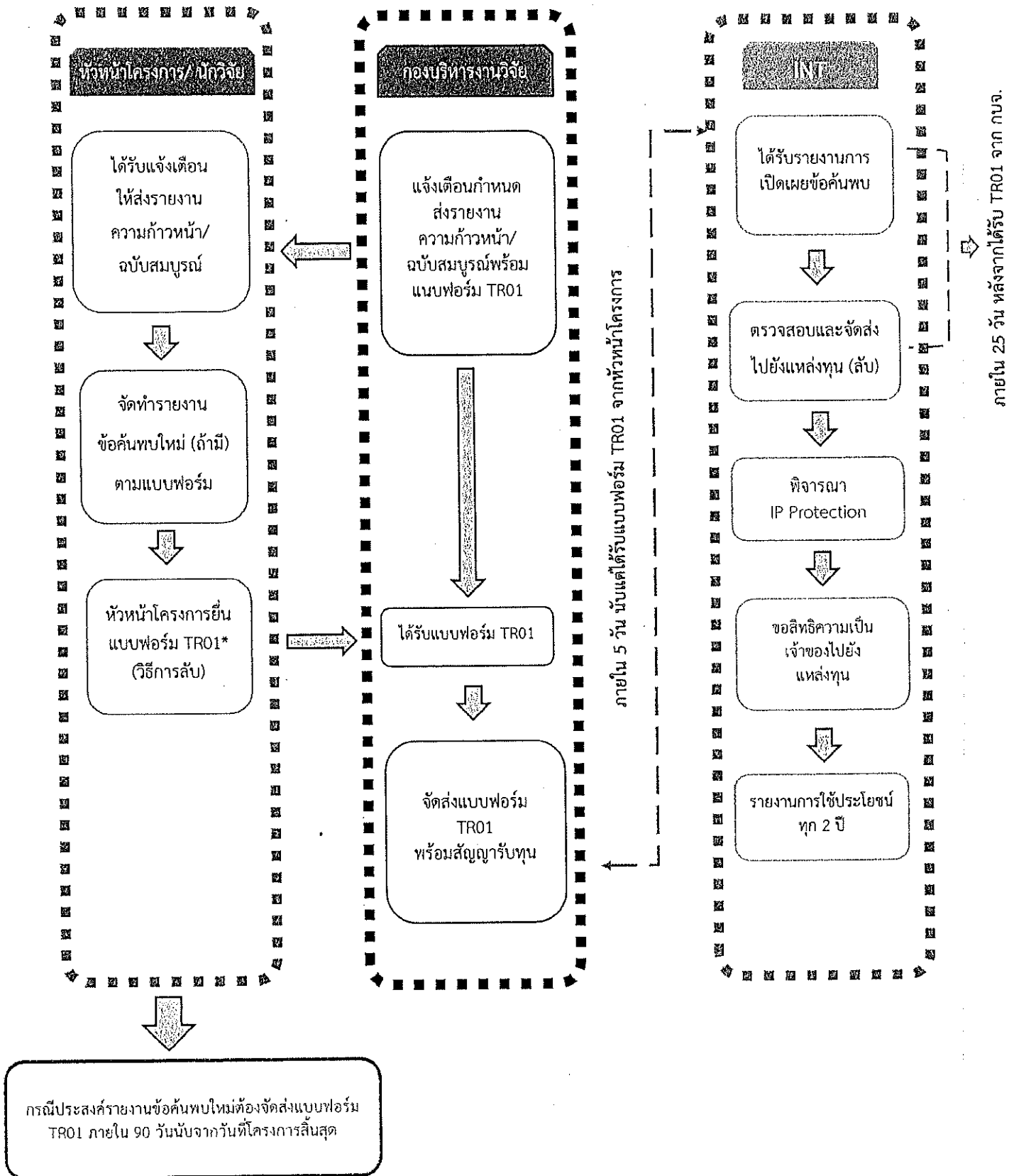
ณ

(ศาสตราจารย์ แพทย์หญิงลินี ดิษฐบรรจง)

รองคณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย

08 พ.ค. 2567

ขั้นตอนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564





แบบรายงานข้อค้นพบใหม่ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

เนื่องด้วย พรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 กำหนดไว้ว่า โครงการวิจัยที่ได้รับทุนจากผู้ให้ทุนภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป ผู้รับทุน (มหาวิทยาลัยมหิดล) สามารถยื่นความประสงค์ขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมได้ โดยจะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อค้นพบใหม่เกี่ยวกับผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปยังผู้ให้ทุน รวมทั้งขอสิทธิความเป็นเจ้าของในข้อค้นพบดังกล่าวต่อผู้ให้ทุน ภายใน 90 วันหลังจากสิ้นสุดโครงการ (หากมีการขอขยายระยะเวลาให้นับเวลาสิ้นสุดโครงการตามระยะเวลาที่ผู้ให้ทุนอนุมัติ) หัวหน้าโครงการวิจัยในฐานะผู้ดำเนินโครงการภายใต้สังกัดของผู้รับทุน จึงขอรายงานข้อค้นพบใหม่ตาม พรบ. ดังนี้

\*\*\*โปรดส่งเอกสารนี้ถึงกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ในรูปแบบ “เอกสารลับ”\*\*\*

หัวหน้าโครงการ.....	หน่วยงานต้นสังกัด.....
รหัสโครงการ / เลขที่สัญญาการรับทุน.....	แหล่งทุน.....
ระยะเวลาของโครงการ .....	งบประมาณรวม.....บาท
วันที่รายงาน.....	ครั้งที่รายงาน.....(ระบุวันที่หากเคยรายงานก่อนหน้านี้.....)

โปรดเลือกอย่างน้อย 1 รายการ ก่อนกรอกข้อมูลในข้อที่ 1.

ยังไม่มีข้อค้นพบใหม่  มีข้อค้นพบใหม่  ต้องการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา\*

1. โครงการนี้รับทุนจาก  ผู้ให้ทุนรายเดียว  ผู้ให้ทุนมากกว่า 1 ราย (ระบุ.....)

2. ชื่อข้อค้นพบใหม่ในผลงานวิจัยและ/หรือนวัตกรรม

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

3. รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในการวิจัยและนวัตกรรม

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในการวิจัยและนวัตกรรม \*\*\* (เพิ่มได้มากกว่า 1 คน)

3.1 ชื่อ นามสกุล

3.2 สังกัด

3.3 โทรศัพท์

3.4 อีเมล

3.5 สัดส่วน (%) ในผลงานวิจัยและนวัตกรรม

\*\*สามารถเพิ่มเติมจนครบทุกคน และมีสัดส่วนรวม 100%\*\*

4. กลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง/ กลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง

สาขาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง..... เช่น เทคโนโลยีชีวภาพ การแพทย์ วิศวกรรม เทคโนโลยีการอาหาร

5. รายละเอียดข้อค้นพบใหม่ (กรอกข้อมูลโดยสังเขป แสดงให้เห็นความใหม่หรือการพัฒนาขึ้นจากสิ่งปรากฏอยู่แต่เดิม วันเวลาที่ได้มาซึ่งข้อค้นพบใหม่ และศักยภาพของข้อค้นพบใหม่).....

5.1 วันที่ได้มาซึ่งข้อค้นพบใหม่ .....

5.2 ศักยภาพของข้อค้นพบใหม่ (เช่น ศักยภาพเชิงพาณิชย์/ สามารถนำไปต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ใช้ได้จริง/ สามารถนำไปใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ/ หรือเพื่อกำหนดนโยบายสาธารณะ/

6. การแสดงข้อค้นพบใหม่ต่อสาธารณะ

รูปแบบของการเปิดเผยงานวิจัยของท่าน	โปรดใส่		วัน เวลา ที่ทำการ เปิดเผย	ชื่อผลงาน ที่เผยแพร่	แนบไฟล์ หลักฐาน ประกอบ	รายละเอียด เพิ่มเติม (ถ้ามี)
	เคย	ไม่เคย				
ตีพิมพ์ในวารสาร (Journal หรือ Proceeding)						
โปสเตอร์ในงานประชุม/งานแสดงสินค้า นานาชาติ						
วิทยานิพนธ์ ระดับปริญญา (ตรี, โท, เอก, อื่นๆ โปรดระบุ.....)						
นำเสนอรูปแบบอื่น ๆ ในงานประชุม/ สัมมนา						
สื่อแผ่นพับ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ						
การยื่นคำขอรับสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร อื่น ๆ โปรดระบุ.....						

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้นี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม .....

(.....)

(หัวหน้าโครงการ)

วันที่ .....

คำอนุมัติของผู้บังคับบัญชาส่วนงานต้นสังกัด (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ)

ลงนาม .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

**หมายเหตุ**

1. สัญญารับทุนกำหนดให้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นเป็นของมหาวิทยาลัยมหิดล (ผู้รับทุน)
2. หากหัวหน้าโครงการประสงค์ตีพิมพ์ผลงาน/จดสิทธิบัตร นักวิจัยต้องจัดส่งแบบรายงานข้อค้นพบใหม่ตาม พรบ. ไปยังมหาวิทยาลัย
3. กรณีที่โครงการมีความประสงค์จดสิทธิบัตร จะต้องดำเนินการยื่นจดสิทธิบัตรให้เรียบร้อยก่อนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
4. ผู้ประสานงาน : นางสาวพลอยพรรณ จิตรแจ้ง โทร. 02-849-6056 สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม,  
นางสาวฐานะมาศ สิงห์คง โทร. 02-849-6246 กองบริหารงานวิจัย