



**แนวปฏิบัติการชำระค่ารักษาพยาบาลที่เกิดจากงานวิจัย
ให้กับอาสาสมัคร**



ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยเพื่อการวิจัย

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

กรณีการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลรามาธิบดี ให้ใช้ระบบเงินเชื่อในการชำระค่าการรักษาพยาบาล



ผู้วิจัย

ทำบันทึกขออนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นเงินเชื่อ (แบบฟอร์มของฝ่ายการคลัง)



ฝ่ายการคลัง

1. ตรวจสอบและเสนออนุมัติใช้เงินเชื่อ
2. ออกรหัส Payer สำหรับใช้สิทธิ์เงินเชื่อในระบบเงินเชื่อ
3. บันทึกสิทธิ์การใช้เงินเชื่อ



ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย

รับทราบและเข้ารับการรักษาพยาบาลเพื่อการวิจัย โดยไม่ต้องชำระค่าใช้จ่าย



ฝ่ายการคลัง

ออกใบแจ้งหนี้ตามการเข้ารับการรักษาพยาบาลในโครงการวิจัยทุกเดือน



ผู้วิจัย

ทำบันทึกขอเบิกค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง (ตามที่ได้รับอนุมัติ) พร้อมแนบใบแจ้งหนี้ที่ใช้จ่ายจริง



หน่วยทุนวิจัย

1. ตรวจสอบและเบิกเงินของโครงการวิจัย
2. โอนเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อการวิจัย คัดคณะฯ ตามใบแจ้งหนี้

ขั้นตอนการยืมเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยเพื่อการวิจัย

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ใช้สำหรับโรงเรียนแพทย์รามาธิบดี สถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์เท่านั้น



ผู้วิจัย



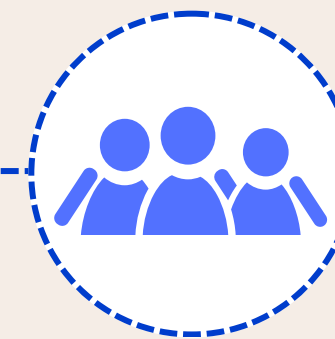
หน่วยทุนวิจัย



ผู้วิจัย



ฝ่ายการคลัง
/ ฝ่ายการคลัง CNMI



ผู้วิจัย



หน่วยทุนวิจัย

ทำบันทึกขออนุมัติยืมเงิน
โครงการวิจัย (ตามจำนวนค่า
รักษาพยาบาลที่ได้รับอนุมัติ)

****ไม่ใช่เงินทดรองจ่ายของ
คณะฯ****

ตรวจสอบ
และเบิกเงินยืม

รับเงินยืมและจ่ายเงิน
ให้ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย

ออกใบเสร็จ
และค่ารักษาพยาบาล
ในโครงการวิจัย

คืนใบเสร็จค่ารักษา
พยาบาลในโครงการวิจัย
ตามสัญญาเงินยืม
(3 เดือน)

ตรวจสอบใบเสร็จ
ให้ตรงกับสัญญา
เงินยืมและบันทึกค่าใช้จ่าย