

ส่วนราชการ...........................................

โทร………………..โทรสาร..................

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทุนโครงการวิจัย งวดที่ .............

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารงานวิจัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ตารางแจกแจงงบประมาณโครงการวิจัยที่มีลงนามรับรอง จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาใบแจ้งยอดการโอนเงิน (Advice for customer) จำนวน 1 ฉบับ

3. สำเนาใบแจ้งหนี้/ใบเรียกเก็บเงิน (Invoice) จำนวน 1 ฉบับ

4. เอกสารประกอบการแจ้งโอนเงินทุนจากแหล่งทุน จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ ……………………………………………. สังกัดภาควิชา……………………………………   
ได้ดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง “........................................” จากแหล่งทุน........................................ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ……………………………… (……………………………………….) นั้น

บัดนี้ แหล่งทุนได้เบิกจ่ายเงินทุนงวดที่ …………. มายังบัญชีมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จำนวน ................................... เมื่อวันที่ .................................. ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกเงินทุนจำนวน ........................ บาท (ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ชื่อหัวหน้าภาควิชา)

หัวหน้าภาควิชา .................................

**มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม**