**หลักเกณฑ์ในการพิจารณาทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในงานประจำ (R2R)**

**ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในงานประจำ (R2R)** สำหรับงานวิจัยประเภท descriptive และ qualitative research อนุมัติไม่เกิน 50,000 บาท

**รายละเอียดงบประมาณของโครงการแยกตามหมวด**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **หมวด** | **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| **ค่าวัสดุอุปกรณ์** | 1. วัสดุอุปกรณ์ในการทำวิจัย | จ่ายตามจริง |
| 2. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน (จ่ายในลักษณะเหมาจ่าย) | จ่ายตามจริง ไม่เกิน 2,000 บาท |
| อื่นๆ.......................................... | จ่ายตามจริง |
| **ค่าใช้สอย** | 3. ค่าเดินทางและค่าชดเชยการสูญเสียรายได้ของผู้เข้าร่วมโครงการ (300 บาท/case) | 300 x n |
| 4. ค่าตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ  | จ่ายตามจริง |
| 5. ค่าถ่ายเอกสาร | จ่ายตามจริง ไม่เกิน 1,000 บาท |
| 6. ค่าอาหารว่างสำหรับประชุมทีมผู้วิจัย ตามหลักเกณฑ์ของคณะฯ (ถ้ามี)(50บาท/คน/ครั้ง) จำนวน.............ครั้ง ครั้งละ............คน | จ่ายตามจริง ไม่เกิน 2,000 บาท |
| อื่นๆ.......................................... | จ่ายตามจริง |
| **ค่าตอบแทน** | 7. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจเครื่องมือวิจัย (ถ้ามี)(พิจารณาตามความเหมาะสม ไม่เกิน 3 คน)(ระบุชื่อ หน่วยงาน และรายละเอียดงาน แนบมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ) | คนละ 1,000 บาท |
| 8. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาผลงานนวัตกรรม (ถ้ามี)(พิจารณาตามความเหมาะสม)(ระบุชื่อ หน่วยงาน และรายละเอียดงาน แนบมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ) | จ่ายตามจริง ไม่เกิน 5,000 บาท |
| 9. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิจัย (ไม่รวมทีมผู้วิจัยหลัก) (ถ้ามี)(พิจารณาตามความเหมาะสม ไม่เกิน 3 คน) (ระบุรายชื่อ หน่วยงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ แนบเอกสารมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ) | จ่ายตามจริง คนละ 2,000 บาท |

**หมายเหตุ**

* + หมวดครุภัณฑ์คณะฯ ไม่สนับสนุน ควรใช้ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ของหน่วยงาน
	+ ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูล หัวหน้าโครงการวิจัยสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่หน่วยวิจัยทางคลินิก สำนักงานวิจัย หรือ ภาควิชาระบาดวิทยาคลินิกและชีวสถิติ
	+ แนบหลักฐานการใช้จ่ายเงิน หรือใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินทั้งหมด ส่งมาพร้อมกับรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
	+ Download แบบฟอร์มต่างๆ เพิ่มเติมได้ที่ https://www.rama.mahidol.ac.th/research/fundsandanalysis/th/research\_r2r