  **สัญญาข้อตกลง MTA (ฉบับลงนาม)**

ภาควิชา..................รหัสหน่วยงาน.............

โทร........................ โทรสาร.......................

ที่

วันที่

เรื่อง ขอพิจารณาลงนามในสัญญาข้อตก MTA (Material Transfer Agreement)

สิ่งที่แนบมา ๑. สัญญาข้อตกลง MTA (ฉบับลงนาม) จำนวน........ฉบับ

๒. สำเนาเอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน/เอกสารรับรองจาก CREC (ฉบับล่าสุด) จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน หัวหน้าภาควิชา............................................

ด้วยข้าพเจ้า...................... (หัวหน้าโครงการ)............................ สังกัดภาควิชา……………......……มีความประสงค์

ที่จะส่งตัวอย่างเลือด (whole blood serum and urine samples) ไปยัง....................................................................เพื่อทำการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เรื่อง…………..................................................... Protocol No. .……………................... รหัสโครงการ IOR.......................... ได้รับทุนสนับสนุนจาก……….......................…….....ระยะเวลาการศึกษาวิจัย............ปี ตั้งแต่วันที่............ เดือน........... พ.ศ........... ถึงวันที่.......... เดือน........... พ.ศ. ............. ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน เมื่อวันที่ ............ เดือน........... พ.ศ........... และได้รับการตรวจร่างสัญญาโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอส่งสัญญาข้อตกลง เพื่อลงนามและเพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามสัญญาข้อตกลงดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงนาม.......................................................................

(หัวหน้าโครงการ)

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม ...........................................................

(หัวหน้าภาควิชา.....................)

ผู้ประสานงานโครงการ.........................................โทร................................อีเมล.................................