  **MTA (ฉบับร่าง)**

ภาควิชา...............รหัสหน่วยงาน.........

โทร.................... โทรสาร..............

ที่

วันที่

เรื่อง ขอพิจารณาร่างสัญญาข้อตกลง MTA (Material Transfer Agreement)

สิ่งที่แนบมา ๑. สัญญาข้อตกลง MTA (ฉบับร่าง) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Protocol) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาเอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน/เอกสารรับรองจาก CREC (ฉบับล่าสุด) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ซีดี (รายละเอียดรวมข้อ ๑ – ๔ ทั้งหมด) (เอกสารข้อ ๑ ขอเป็น file word) จำนวน ๑ แผ่น

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย

ด้วยข้าพเจ้า............................(หัวหน้าโครงการ)......................... สังกัดภาควิชา…………..........…...................……

มีความประสงค์ที่จะส่งตัวอย่างเลือด (whole blood serum and urine samples) ไปยัง...................เพื่อทำการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เรื่อง…………...………Protocol No.…………....รหัสโครงการ IOR …….................ได้รับทุนสนับสนุนจาก…………….....ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน เมื่อวันที่........ เดือน ............พ.ศ. ........... และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมคณะกรรมการพิจารณาโครงการและงบประมาณการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ระยะเวลาการศึกษาวิจัย...........ปี ตั้งแต่วันที่............เดือน...........พ.ศ........... ถึงวันที่............เดือน.............พ.ศ..............

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาร่างสัญญาข้อตกลงดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงนาม.......................................................................

(หัวหน้าโครงการ)

ผู้ประสานงานโครงการ..............................................โทร................................อีเมล....................................