  **สัญญาข้อตกลง MTA (ฉบับลงนาม)**

ภาควิชา...............รหัสหน่วยงาน.........

โทร.................... โทรสาร..............

ที่

วันที่

เรื่อง ขอพิจารณาลงนามในสัญญาข้อตก MTA (Material Transfer Agreement)

สิ่งที่แนบมา ๑. สัญญาข้อตกลง MTA (ฉบับลงนาม) จำนวน........ฉบับ

๒. สำเนาเอกสารรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน (ฉบับล่าสุด) จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน หัวหน้าภาควิชา............................................

ด้วยข้าพเจ้า...................... (หัวหน้าโครงการ)............................ สังกัดภาควิชา…………….........……มีความ

ประสงค์ที่จะส่งตัวอย่างเลือด (whole blood serum and urine samples) ไปยัง...................................................................เพื่อทำการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เรื่อง………….....................................................Protocol No. .……………...................

รหัสโครงการ (IO)...................ได้รับทุนสนับสนุนจาก………..........…….....ระยะเวลาการศึกษาวิจัย............ปี ตั้งแต่วันที่............เดือน...........พ.ศ........... ถึงวันที่.......... เดือน........... พ.ศ.............. ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน เมื่อวันที่…………………………….และได้รับการตรวจร่างสัญญาโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้วนั้น ข้าพเจ้าขอส่งสัญญาข้อตกลง เพื่อลงนามและเพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามสัญญาข้อตกลงดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงนาม.......................................................................

(หัวหน้าโครงการ)

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม ...........................................................

(หัวหน้าภาควิชา.....................

ผู้ประสานงานโครงการ..............................................โทร................................อีเมล....................................