

**ขั้นตอนการนำส่งเงินทุนวิจัย**  
**สำหรับผู้ที่ได้รับเงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยมหิดล**  
**โครงการที่เข็นต์สัญญา ก่อน 30 ต.ค.2561**

**ขั้นตอนที่ 1**

1.1 ผู้ทำวิจัย หรือแหล่งทุนวิจัย นำส่งทุนวิจัยให้คณะ ฯ ที่ หน่วยวิจัยทางคลินิก สำนักงานวิจัย ชั้น 3 ห้อง 310 อาคารวิจัยและสวัสดิการโรงพยาบาลรามาริบัติ โดยสามารถ download เอกสารนำส่งจาก Web CRC ดังนี้ <http://med.mahidol.ac.th/research/crc>

1.1.1 ส่งจ่ายเช็คในนาม ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อบัญชี:	อุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก คณะแพทยศาสตร์ รพ.รามาริบัติ
ธนาคาร:	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา รามาริบัติ
เลขที่บัญชี:	026-4-49059-2

1.1.2 กรณีรับโอนเงินจากต่างประเทศให้โอนเข้าบัญชีธนาคาร ตามรายละเอียดดังนี้

Name of institute's bank:	The Siam commercial Bank PLC., Ramathibodi Branch.
Bank Address:	270 Rama 6 Rd, Phayathai, Ratchatavee Bangkok Thailand 10400
Account Name:	External Funding Sources for Research, Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital
Account No:	026-4-49059-2
Bank Routing No:	SICOTHBK

1.2 เอกสารประกอบการนำส่งเงินทุนวิจัย ดังนี้

- แบบนำส่งเงินทุนวิจัย (วจ.1)
- เช็ค หรือ หลักฐานการโอนเงิน (กรณีเงินโอน)
- รายละเอียดค่าใช้จ่ายของยอดเงินวิจัยที่นำส่งในแต่ละครั้ง (ตามเอกสารแนบ 1)
- สำเนาหน้าบัญชีแต่ละโครงการ (แนบเอกสารประกอบการนำส่งเงินทุกครั้ง)
- สำเนาทันทีรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน ฉบับภาษาไทย (แนบเอกสารประกอบการนำส่งเงินทุกครั้ง)

**ขั้นตอนที่ 2**

หน่วยวิจัยทางคลินิกได้รับเงินทุนวิจัย แล้วจัดทำบันทึกข้อความนำส่งเงินและอนุมัติเบิกเงินทุนวิจัย พร้อมรายละเอียดการจัดสรรค่าธรรมเนียมวิจัยให้มหาวิทยาลัยมหิดลและคณะฯ ผ่านฝ่ายการคลังคณะฯ เพื่อนำส่งมหาวิทยาลัยมหิดล

**ขั้นตอนที่ 3**

เมื่อมหาวิทยาลัยมหิดลได้รับบันทึกบันทึกข้อความนำส่งเงินและอนุมัติเบิกเงินทุนวิจัยแล้ว จะทำการหักค่าธรรมเนียมการวิจัย แล้วโอนเงินทุนวิจัยส่วนต่างกลับคืนคณะฯ

**ขั้นตอนที่ 4**

ฝ่ายการคลังคณะฯ ได้รับแจ้งการโอนเงินทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหิดลแล้ว ดำเนินการเบิกจ่ายและนำเงินทุนวิจัยเข้าบัญชีโครงการวิจัย โดยแจ้งหัวหน้าโครงการและ ผู้ประสานงานโครงการวิจัย รับทราบผ่านทาง SMS

## ขั้นตอนที่ 5

หัวหน้าโครงการวิจัยได้รับ SMS แจ้งการนำเงินทุนวิจัยเข้าบัญชีโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว สามารถดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัยตามที่ระบุไว้ในแบบจัดสรรเงินทุนวิจัย โดยเก็บหลักฐานการจ่ายเงินตามประกาศ

**หมายเหตุ: ระยะเวลาการดำเนินการจัดสรรเงินทุนวิจัยประมาณ 15 - 17 วัน**

หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถาม คุณเกศราภรณ์, คุณกัญญาณัฐ เบอร์โทรศัพท์. 02-201-1638

อัปเดตวันที่ 9 ตุลาคม 2562