



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับบัณฑิตศึกษา
สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

เพื่อให้การลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ยกเว้นหลักสูตรของวิทยาลัยการจัดการ หลักสูตรของวิทยาลัยนานาชาติ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สาขาวิทยาศาสตร์ การแพทย์คลินิกของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และวิทยาลัย แพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และหลักสูตรของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ในกำกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยมหิดล)

ข้อ ๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในภาคการศึกษาปกติ (ภาคต้นและภาคปลาย) ให้จัดเก็บจากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือขอสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ในภาคการศึกษาปกติ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๑ กรณีที่เป็นการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร ให้จัดเก็บตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร โดยจัดเก็บทุกภาคการศึกษาปกติ จนครบระยะเวลาการศึกษาตามแผนการศึกษา

๒.๒ กรณีที่เป็นการศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร และยังไม่สามารถสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่าน ให้จัดเก็บดังนี้

(๑) การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี โดยไม่มีการลงทะเบียนรายวิชา หรือมีการลงทะเบียนรายวิชาเพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร ให้จัดเก็บในอัตรา ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท โดยจัดเก็บทุกภาคการศึกษาปกติ จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่าน หรือจนครบระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร แล้วแต่เวลาใดจะเกิดขึ้นก่อน

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษา และหรือเพิ่มเติมหลังจากเรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว ไม่ว่าจะมีการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี หรือไม่ก็ตาม ให้จัดเก็บตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร โดยจัดเก็บทุกภาคการศึกษาปกติ จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่าน หรือจนครบระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร แล้วแต่เวลาใดจะเกิดขึ้นก่อน

๒.๓ กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร ให้จัดเก็บตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร โดยจัดเก็บทุกภาคการศึกษาปกติ จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่าน

๒.๔ กรณีที่เป็นการศึกษารายวิชาครบตามโครงสร้างของหลักสูตร และสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่านแล้ว แต่อยู่ระหว่างดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี เพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้จัดเก็บในอัตราภาคการศึกษาละ ๖,๕๐๐ บาท โดยจัดเก็บทุกภาคการศึกษาปกติ จนถึงภาคการศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยมหิดลเพื่ออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในภาคฤดูร้อน ให้จัดเก็บจากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หรือขอสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ในภาคฤดูร้อน ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๑ กรณีที่เป็นการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร ให้จัดเก็บในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร

๓.๒ กรณีที่เป็นการศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตร แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร และยังไม่สามารถสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ให้มีผลผ่าน ให้จัดเก็บดังนี้

(๑) การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี โดยไม่มีการลงทะเบียนรายวิชา หรือมีการลงทะเบียนรายวิชาเพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร ให้จัดเก็บในอัตราภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษา หรือเพิ่มเติมหลังจากเรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว ไม่ว่าจะมีการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี หรือไม่ก็ตาม ให้จัดเก็บในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร

๓.๓ กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของหลักสูตร ให้จัดเก็บในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร

๓.๔ กรณีนักศึกษาใหม่ที่หลักสูตรกำหนดให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อศึกษาบางรายวิชาในภาคฤดูร้อน ก่อนเปิดภาคต้นของปีการศึกษาแรก ให้จัดเก็บในอัตราร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๔ ค่าธรรมเนียมอื่น ได้แก่ ค่าวิจัยและหรือค่าอุปกรณ์พิเศษ และค่าธรรมเนียมการศึกษาฐาน ให้จัดเก็บตามอัตราค่าธรรมเนียมอื่นของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ประธานหลักสูตรอาจพิจารณาให้แบ่งชำระ ลดหย่อน หรือยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมอื่นได้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑ กรณีนักศึกษาไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมอื่นเต็มจำนวนได้ในคราวเดียว ให้ประธานหลักสูตรพิจารณาอนุมัติการแบ่งชำระ เป็นรายการณี

๔.๒ กรณีนักศึกษามีได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนใด ๆ หรือได้รับทุนในจำนวนเงินที่ไม่เพียงพอสำหรับค่าธรรมเนียมอื่น ให้ประธานหลักสูตรพิจารณาอนุมัติการลดหย่อนหรือยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมอื่น เป็นรายการณี

ข้อ ๕ ค่าประกันสุขภาพสำหรับนักศึกษาต่างชาติ (Health Insurance) ให้จัดเก็บในอัตราปีการศึกษาละ ๓,๕๐๐ บาท จนถึงปีการศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยมหิดลเพื่ออนุมัติปริญญา

ข้อ ๖ กรณีนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ชำระค่าธรรมเนียมการขอลาพักการศึกษา ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราการเก็บค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย และให้ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษานั้น ในอัตราภาคการศึกษาละ ๖,๕๐๐ บาท

ข้อ ๗ กรณีการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ให้ประธานหลักสูตรพิจารณาลดหย่อนค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายให้แก่นักศึกษา เป็นรายกรณี ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ใช้รายวิชาจากการเรียนรายวิชาผ่านโครงการรับบุคคลทั่วไป เข้าศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol Apprenticeship Program Curriculum: MAP-C) ซึ่งเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถเข้าเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา บางรายวิชา ร่วมกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สามารถสะสมหน่วยกิต และนำผลการศึกษารายวิชามาใช้เมื่อเข้ามาเป็นนักศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ออนหน่วยกิต หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือใช้การเทียบเคียงผลการเรียนรู้จากการสะสมหน่วยกิตย่อย ผ่านโครงการ Microcredentials สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปเข้าเรียนในหัวข้อหรือเนื้อหาวิชา บางส่วน เข้ารับการอบรมหรือเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่หลักสูตรกำหนด โดยสามารถสะสมเป็นหน่วยกิตย่อยจากหัวข้อที่เรียน เพื่อนำผลการศึกษามาเทียบเคียงกับผลการเรียนรู้ในหัวข้อหรือรายวิชาของหลักสูตร เมื่อเข้ามาเป็นนักศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายหลังการลดหย่อนต้องไม่ต่ำกว่าภาคการศึกษาละ ๖,๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายและอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ให้เป็นไปตามบัญชีท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่น ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ส่วนงาน/หลักสูตร/สาขาวิชา	อัตราค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายฯ ชำระต่อภาคการศึกษา (บาท)		อัตราค่าธรรมเนียมอื่น ชำระตลอดหลักสูตร (บาท)	
		นักศึกษา สัญชาติไทย	นักศึกษา ต่างสัญชาติ	ค่าวิจัยและ/หรือ ค่าอุปกรณ์พิเศษ	ค่าธรรมเนียม การศึกษาดูงาน
6	โครงการร่วม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และคณะพยาบาลศาสตร์				
6.1	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) สำหรับผู้เรียน แบบ 1.1	60,000	60,000	300,000	-
	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) สำหรับผู้เรียน แบบ 2.1	70,000	70,000	300,000	-

Translation



Announcement of Mahidol University

Subject: Fixed-Rate Tuition Fees for Postgraduate Studies For Students Enrolling Academic Year B.E. 2567 (2024) Onwards B.E. 2567 (2024)

.....

To ensure the seamless processing of course registration and tuition fee payments for postgraduate studies at Mahidol University, by virtue of Article 11 of Mahidol University's Regulations on Budget Management and Finance B.E. 2551, as well as subsequent amendments, and in alignment with resolutions adopted by the University's Tuition Fees Committee Meetings (1/2567) held on September 29, B.E. 2566, and (2/2567) held on December 8, B.E. 2566, the President hereby establishes the criteria and rates for collecting fixed-rate tuition fees for postgraduate studies at Mahidol University as follows:

1: This announcement shall apply to the collection of fixed-rate tuition fees for postgraduate studies at Mahidol University. It is effective for students enrolling from the academic year B.E. 2567 (2024) onwards, except for programs offered by the College of Management, programs offered by Mahidol University International College, the Higher Graduate Diploma programs in Clinical Medical Sciences offered by Faculty of Medicine Siriraj Hospital, Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital, Pra Mongkutklao College of Medicine, and programs offered by the scientific research institutes, under the supervision of the Ministry of Higher Education Science Research and Innovation (Institute affiliated with Mahidol University).

2: Fixed-rate tuition fees for regular semester (first and second semesters) shall apply to students who register for courses or attend the defense examinations of thesis, thematic paper, or independent study during the regular semester, subject to the following conditions:

2.1 In case of study within the duration specified in the curriculum study plan of the program, tuition fees shall be charged based on the fixed-rate tuition fees of each program for every regular semester until the completion of the curriculum study plan.

2.2 In case of study exceeding the duration specified in the curriculum study plan but still within the maximum study period of the program, and the students have not yet passed their thesis, thematic paper, or independent study, the following shall apply:

(2.2.1) Registration for thesis, thematic paper, or independent study, whether without course or with course to fulfil the curriculum requirements, shall be charged at a rate of 10,000 THB per semester. This fee shall be collected for every regular semester

until the semester in which the student “passes” their thesis, thematic paper, or independent study, or until exceeding the maximum duration of the program, whichever occurs first.

(2.2.2) Registration for additional courses apart from the study plan, as well as additional courses after completing all required courses of the curriculum structure, regardless of whether a thesis, thematic paper, or independent study is registered, shall be charged based on the fixed-rate tuition fees of each program for every regular semester. This fee shall be collected until the semester in which the student “passes” their thesis, thematic paper, or independent study, or until exceeding the maximum duration of the program, whichever occurs first.

2.3 In cases where students have been approved to study beyond the maximum duration of the program, the fixed-rate tuition fees of each program shall be charged for every regular semester until the semester in which the student "passes" their thesis, thematic paper, or independent study.

2.4 In cases where students have completed all required courses according to the curriculum structure of the program and have passed their thesis, thematic paper, or independent study, but are in the process of publication for graduation, a fee of 6,500 THB per semester shall be charged. This fee shall be collected for every regular semester until the semester in which the Faculty of Graduate Studies nominates the student's candidacy to the Mahidol University Council for approval of graduation.

3. Fixed-rate tuition fees for summer semester shall apply to students who register for courses, or attend the defense examination of thesis, thematic paper, or independent study during the summer semester, subject to the following conditions:

3.1 In case of study within the duration specified in the curriculum study plan of the program, tuition fees shall be charged at a rate of fifty percent (50%) of the fixed-rate tuition fees of each program.

3.2 In case of study exceeding the duration specified in the curriculum study plan but still within the maximum study period of the program, and the student has not yet passed their thesis, thematic paper, or independent study, the following shall apply:

(3.2.1) Registration for thesis, thematic paper, or independent study, whether without course or with course to fulfil the curriculum requirements, shall be charged at a rate of 10,000 THB per semester.

(3.2.2) Registration for additional courses apart from the study plan, as well as additional courses after completing all required courses of the curriculum structure, regardless of whether a thesis, thematic paper, or independent study is registered, shall be charged at a rate of fifty percent (50%) of the fixed-rate tuition fees of each program.

3.3 In cases where students have been approved to study beyond the maximum duration of the program, the tuition fees shall be charged at a rate of fifty percent (50%) of the fixed-rate tuition fees of each program.

3.4 In the case of new students required by the program to register for course in the summer semester (before the start of the first semester), the tuition fees shall be charged at a rate of fifty percent (50%) of the fixed-rate tuition fees of each program.

4: "Other Fees", which refers to "Research Fees and/or Equipment Fees" and "Work-Site Study Fees," shall be charged according to the rates specified by each program. Additionally, the program director may consider providing installment payment options, reductions, or waivers for these fees in accordance with the following criteria:

4.1 In cases where students are unable to pay these fees in full amount at once, the program director may consider approving installment payment on a case-by-case basis.

4.2 In cases where students do not receive any scholarships from any sources, or if they receive a scholarship amount that is insufficient to cover these fees, the program director may consider approving reductions or waivers on a case-by-case basis.

5: "Health Insurance Fee" for foreign students shall be charged annually at 3,500 THB until the academic year in which the Faculty of Graduate Studies nominates the student's candidacy to the Mahidol University Council for approval of graduation.

6: In cases where students have been approved for voluntary suspension of study during any academic semester, they shall be required to pay the fee according to the announcement of the Faculty of Graduate Studies, Mahidol University, regarding other expenses for postgraduate students. Additionally, they must also register to maintain the student status and pay the tuition fee for that semester at a rate of 6,500 THB per semester.

7: Regarding reductions of fixed-rate tuition fees, the program director may consider granting such reductions to students on a case-by-case basis under the following circumstances:

7.1 Students who have been approved to take courses from the Mahidol Apprenticeship Program Curriculum (MAP-C), which allows the general public to study specific postgraduate-level courses alongside other postgraduate students, and are able to accumulate credits and utilize the outcomes of these courses upon admission to postgraduate programs at Mahidol University.

7.2 Students who have been approved to transfer credits, credit equivalencies, or accumulate credits through the Microcredentials program for postgraduate-level courses at Mahidol University, which allow the general public to study specific topics or content areas, participate in training, or learn from various sources as designated by the program, are able to accumulate micro-credits from the topics they have studied, which are equivalent to the learning outcomes of specific topics or courses in the curriculum upon admission to postgraduate programs at Mahidol University.

However, the fixed-rate tuition fees after the reductions must not be less than 6,500 THB per semester.

Item 8: The fixed-rate tuition fees and other fees of each program shall adhere to the list attached herewith this announcement.

This announcement shall be effective for students enrolling from the academic year B.E 2567 (2024) onwards.

Announced Date: 11th March 2024

(Professor Banchong Mahaisavariya, M.D.)
President of Mahidol University

Fixed-Rate Tuition Fees and Other Fees for Postgraduate Studies, Mahidol University
Attachment of the Announcement of Mahidol University, Subject: Fixed-Rate Tuition Fees for Postgraduate Studies
For Students Enrolling Academic Year B.E. 2567 (2024) Onwards, B.E. 2567 (2024)
Announced Date: 11th March 2024

No.	Faculty / Program / Major (EN)	"Fixed-Rate Tuition Fess" paid for each semester (THB)		"Other Fees" paid for the whole program (THB)	
		Thai Students	Foreign Students	Research Fees and/or Equipment Fees	Work-Site Study Fees
6	Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital and Faculty of Nursing				
6.1	Doctor of Philosophy Program in Nursing (International Program) (for student plan 1.1)	60,000	60,000	300,000	-
	Doctor of Philosophy Program in Nursing (International Program) (for student plan 2.1)	70,000	70,000	300,000	-