



แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพประเภทรายบุคคล (KAIZEN)

(แบบฟอร์ม F-WI-578/03)

หัวข้อการจัดงานมหกรรมคุณภาพ (Theme) “รามธิบดียกระดับการพัฒนาคุณภาพและการเปลี่ยนแปลงด้วย AI” (Ramathibodi raises the level of Quality Development and Transformative by AI)

ชื่อ-สกุล นางสาวพัชรพร สายสุทธิ์ รหัสบุคคล 018245 Email phatporn.eve@gmail.com เบอร์โทรภายใน 0433-35

เบอร์มือถือ 080-3080031 หน่วยงาน หอผู้ป่วยกึ่งวิกฤตต่อโรคหัวใจ (RA1TI) ภาควิชา/ฝ่าย (ต้นสังกัด) ฝ่ายการพยาบาล

โปรดเขียน (✓) ในช่อง ☒ อนุญาตให้เผยแพร่ผลงานทาง Website ☐ ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ผลงานทาง Website

หมายเหตุ :- 1.ผลงานทุกประเภทที่ส่งประกวดเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

2.ผลงานที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับ Email จากคณะฯ เพื่อขอข้อมูลตัวแทนรับเงินรางวัล

(กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง เพื่อผลประโยชน์ของท่าน)

ชื่อผลงาน Schedule Shift-แบ่งชั้นแบ่งสี

1.สภาพปัญหา^{ก่อน}ปรับปรุง

1.1 ระบุสภาพการทำงานเดิมและสภาพปัญหา

ภายในหอผู้ป่วยมีการเปลี่ยนชื่อแพทย์เวรประจำวัน ทุกวันในตอนเช้า โดยการใส่ป้ายชื่อแพทย์และเบอร์โทร บนกระดานแพทย์เวร เพื่อให้พยาบาลสามารถติดต่อ แพทย์เวรได้อย่างรวดเร็ว ปัญหาที่พบคือรายชื่ออาจารย์ และแพทย์ประจำบ้านปี 1-4 ถูกจัดเก็บรวมกัน ไม่ได้แยก ชั้นปี สีกระดานและลักษณะตัวอักษรเหมือนกันทำให้ยาก และใช้เวลาในการค้นหานาน เฉลี่ย 10 นาที/ครั้ง ไม่ สะดวกต่อการทำงาน เจ้าหน้าที่ไม่พึงพอใจต่อ กระบวนการเปลี่ยนป้ายชื่อแพทย์เวร



1.2 วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ

- 1) เพื่อลดระยะเวลาในการค้นหาป้ายชื่อแพทย์เวร
- 2) เพื่อเพิ่มอัตราความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อกระบวนการเปลี่ยนป้ายชื่อแพทย์เวร

2.กระบวนการปรับปรุง / สภาพ^{หลัง}ปรับปรุง

การปรับปรุงครั้งที่ 1: แยกรายชื่อแพทย์ตามชั้นปีและหาอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บ

Plan: วางแผนกับสมาชิกในหอผู้ป่วยเพื่อจัดการแยกรายชื่อแพทย์ตามชั้นปีและหา อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บ
Do: ซื้ออุปกรณ์และทำป้ายติดตะกร้าแยกตามชั้นปี
Check: ป้ายชื่อมีการแยกกันเป็นระเบียบมากขึ้น
Act: สีของป้ายและลักษณะตัวอักษรมีความคล้ายคลึงกัน ทำให้ยากต่อการหาชื่อแพทย์และมีการวางสลับปะปนกัน



การปรับปรุงครั้งที่ 2: ใช้การแยกชั้นปีด้วยการระบุตามสีของไม้จิ้ม

Plan: วางแผนกับสมาชิกในหอผู้ป่วยเพื่อจัดการแยกรายชื่อแพทย์ตามสีของชั้นปี ชั้นปีที่1คือสีแดง, ชั้นปีที่2คือสีเขียว, ชั้นปีที่3คือสีส้ม และชั้นปีที่4คือสีเหลือง
Do: ติดกาวของไม้จิ้มตามสีที่กำหนดลงบนป้ายชื่อแพทย์ตามสีชั้นปีที่กำหนด
Check: รายชื่อแพทย์ชั้นปีเดียวกันอยู่รวมกันไม่ปะปนชั้นปี
Act: สะดวกต่อการหยิบใช้ เจ้าหน้าที่มีความพึงพอใจในระดับมาก-มากที่สุดและลด ระยะเวลาในการค้นหาป้ายชื่อแพทย์เวรเหลือเวลาเฉลี่ย 5.03 นาที



3.ผลดำเนินโครงการ

ผลดำเนินการ (เดือน มกราคม – เมษายน 2568)				
ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ก่อน (ม.ค 2568)	หลัง1 (ก.พ.-มี.ค.68)	หลัง2 (มี.ค.-เม.ย.68)
1. ระยะเวลาในการ ค้นหาป้ายชื่อแพทย์เวร	<10 นาที	10 นาที	8.23 นาที	5.03 นาที
2. อัตราความพึงพอใจ ของเจ้าหน้าที่ในระดับ ดี-ดีมาก	> 95%	70%	85%	100%

4.มาตรฐานการทำงาน (โปรดระบุ)

- ☐ ไม่มีมาตรฐานการทำงาน(WI) / มาตรฐานการใช้งาน
☒ มีมาตรฐานการทำงาน(WI) / มาตรฐานการใช้งาน

กำหนดเป็นมาตรฐานในการเปลี่ยนป้ายแพทย์เวรทุกวันเวลา7.00 น. โดยมีผู้ช่วย พยาบาลเป็นผู้รับผิดชอบ

5.การขยายผลกิจกรรม (โปรดระบุ)

- ☐ ใช้เฉพาะตนเองเท่านั้น ☒ ใช้เฉพาะในหน่วยงานของท่าน
☐ ใช้ในหน่วยงานอื่นภายในคณะฯ ☐ ใช้ในหน่วยงานอื่น
ภายนอกคณะฯ



ลงชื่อ (เจ้าของผลงาน)พัชรพร สายสุทธิ์.....

ลงชื่อ (หัวหน้า ภาควิชา / ฝ่าย / งาน / หน่วย).....ลัดดา เสนาพิทักษ์.....

สังกัดหอผู้ป่วยกึ่งวิกฤตต่อโรคหัวใจ (RA1TI).....

วัน / เดือน / ปี26 เมษายน 2568.....