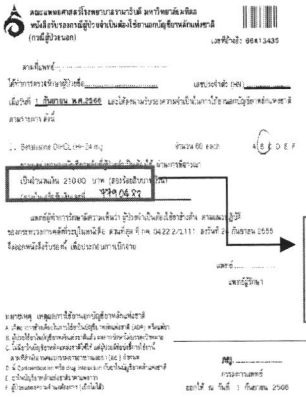
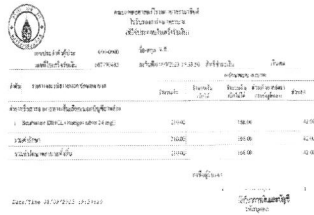


แบบฟอร์มบทเรียนหนึ่งประเด็น (One Point Lesson : OPL)

ชื่อเรื่อง	จุดสังเกต เมื่อเบิกค่ายา “นอกบัญชียาหลัก” ในใบเสร็จรับเงิน เบิกไม่ได้ไหมนะ!
วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากร ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย/ พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) ปฏิบัติงานเต็มเวลา ได้สังเกต และตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน กรณีใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล เกี่ยวกับรายการยาเมื่อเป็นยานอกบัญชียาหลัก อยู่ในช่อง “เบิกไม่ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง” หากเป็นไปตามเงื่อนไขก็สามารถนำมาเบิกใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของคณะฯ ได้	
รายละเอียด - เมื่อบุคลากรได้รับใบเสร็จรับเงินแล้วพบว่า รายการยาเป็น “ค่ายาหรือสารอาหารทางเส้นเลือด (นอกบัญชียาหลัก) แล้วจำนวนเงินอยู่ในช่อง “เบิกไม่ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง” (ตามรูปภาพที่ 1) - ห้องยาจะให้หนังสือรับรองกรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อประกอบการเบิกค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (กรณีผู้ป่วยนอก) กระดาษขนาด A5 (ตามรูปภาพที่ 2) ถ้าไม่ได้ให้ขอเพื่อใช้ประกอบการเบิก หากเป็นไปตามเงื่อนไขก็จะสามารถนำมาเบิกใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของคณะฯ ได้ เงื่อนไข คือ ถ้าจำเป็นต้องใช้ด้วยเหตุผลทางการแพทย์ก็ได้ โดยแพทย์ผู้ทำการรักษาต้องเป็นผู้วินิจฉัยและออกหนังสือรับรองกรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อประกอบการเบิกค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (กรณีผู้ป่วยนอก) ว่าเข้าลักษณะใด เช่น A, B, C, D หรือ E รายละเอียดดังนี้ - A : เกิดอาการ ไม่พึงประสงค์จากยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ (ADR) หรืออาการแพ้ยา - B : ผู้ป่วยใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติแล้ว ผลการรักษาไม่บรรลุเป้าหมาย - C : ไม่มียาในบัญชียาหลักแห่งชาติให้ใช้ แต่ผู้ป่วยมีข้อบ่งชี้การใช้ยาตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด - D : มี Contraindication หรือ drug interaction กับยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ - E : ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติมีราคาแพงกว่า ยกเว้น กรณีข้อ F: ผู้ป่วยแสดงความจำเป็นต้องการ (เบิกไม่ได้) ทั้งนี้ โปรดสังเกตถ้าจำนวนเงินในใบเสร็จรับเงินในช่อง “เบิกไม่ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง” เบิกได้ตามเงื่อนไข มีจำนวนเงินน้อยกว่าหนังสือรับรองกรณีผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เพื่อประกอบการเบิกค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (กรณีผู้ป่วยนอก) ให้ขอใบรับรองค่ารักษาพยาบาล (ที่ใช้ประกอบใบเสร็จรับเงิน) กระดาษขนาด A4 (รูปภาพที่ 3) ที่ฝ่ายการเงินในจุดบริการที่ชำระเงินไว้	
 (รูปภาพที่ 1)  (รูปภาพที่ 2)  (รูปภาพที่ 3)	

ลงชื่อ(เจ้าของผลงาน) นันทกาน แก้วธาม
ลงชื่อ(หัวหน้า ภาค/ฝ่าย/งาน/หน่วย) ดร. อิศรา
(นางวาริ อิศวเสนา)
สังกัด หัวหน้างานบริหารทั่วไป อาคารสมเด็จพระเทพรัตน
วัน / เดือน / ปี ๒๔ ๓๑ ๖๖