

### แบบฟอร์มที่ 3

#### เรื่องขึ้นทะเบียนประกันสังคม

#### คำชี้แจง

1. กรอกแบบฟอร์มขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน สปส. 1-03 สำหรับการขึ้นทะเบียนใหม่  
(แบบฟอร์มเปิดจาก file : excel)

1. กรอกข้อมูลผู้ประกันตนตัวบรรจงในข้อ 1 – 6
2. วันที่ผู้ประกันตนเข้าทำงาน คือ 1 มิถุนายน 2556
3. ข้อ 8 ลงชื่อผู้ประกันตนตัวบรรจงและระบุวันที่กรอกเอกสาร

2. เอกสารแนบแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (อย่างละ 1 ฉบับ) ดังนี้

1. รูปถ่าย 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ขอให้ส่งแบบกรอกและเอกสารต่างๆทั้งหมด ให้ภาควิชาที่สังกัด

ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2557

\*\*\* หากมีข้อสงสัยเรื่องประกันสังคม กรุณาติดต่อ คุณศิริลักษณ์ ชูชัยเจริญ โทร. 2585 ต่อ 141