

แบบคำร้องขอรหัสบุคคล  
(สำหรับบุคลากรที่มีได้สังกัดคณะฯ)

สังกัดภาควิชา/ฝ่าย/งาน.....

หน่วยย่อย.....

โทร.....โทรสาร.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว (ภาษาไทย).....

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ - ตัวพิมพ์ใหญ่).....

ตำแหน่ง.....รหัสบุคคลเดิม (ถ้ามี)..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....

สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  แยกกันอยู่  หมูโลहित (ถ้ามี).....

เลขประจำตัวประชาชน

เลขที่หนังสือเดินทาง .....เลขที่ใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม .....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน         มือถือ

E-mail.....

ประเภทการจ้าง (  ) แพทย์ประจำบ้าน (ไม่ได้สังกัดคณะฯ)

โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....สิ้นสุดวันที่.....

ทั้งนี้ ขอให้แนบเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ จะเป็นพระคุณยิ่ง

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล											
รหัสตำแหน่ง											
S	6										
ลงชื่อ.....											
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....											

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรหัสบุคคล

(.....)

\*\*\* ทั้งนี้ขอให้ส่งแบบกรอกและเอกสารต่างๆ ทั้งหมดให้ภาควิชาที่สังกัด ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2557 หากมีข้อสงสัยเรื่องการทะเบียนประวัติ ติดต่อ คุณวนิดา มาดวง และคุณสุนิสา หุ่นเลิศ โทร 2585 ต่อ 104, 160