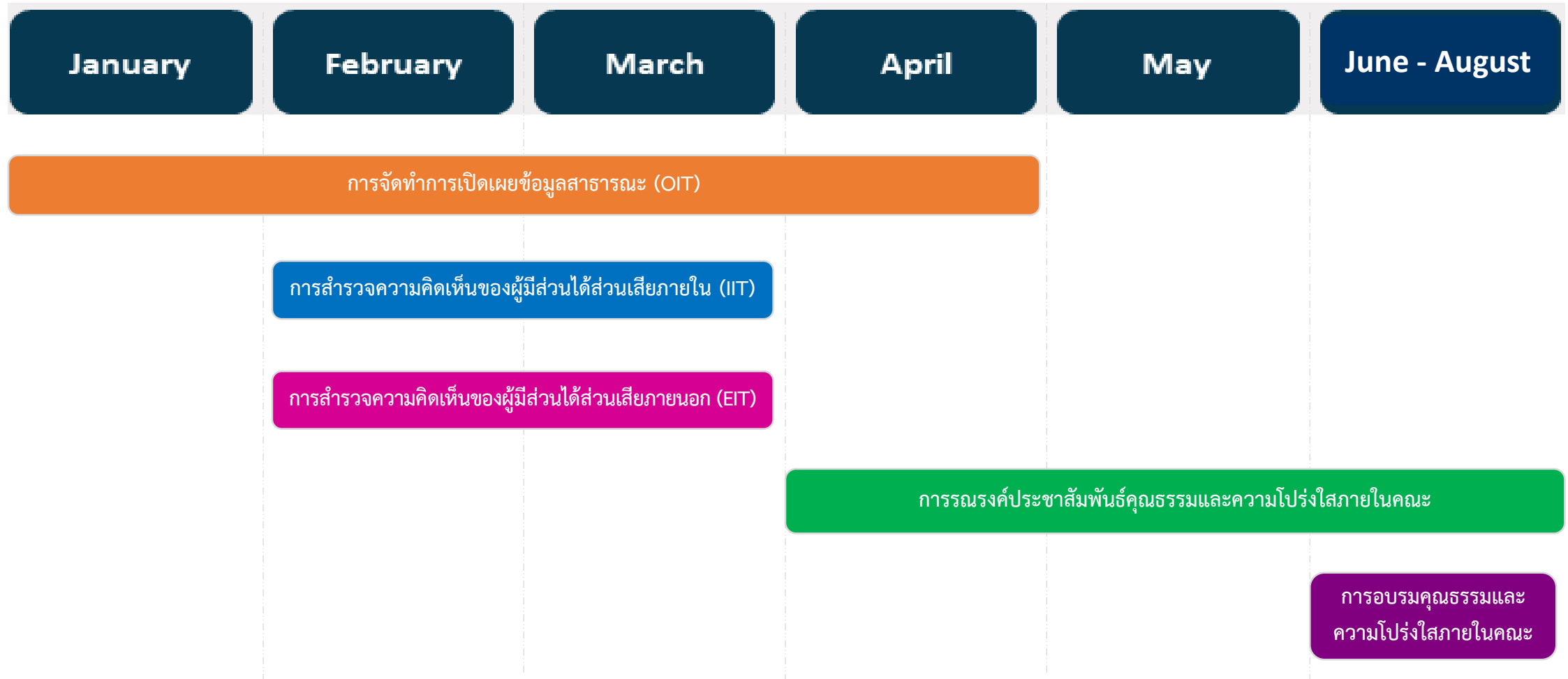


## แผนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ปีงบประมาณ 2565



## การจัดทำการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คณะฯ วางแผนดำเนินการจัดทำข้อมูลเผยแพร่ออกสู่สาธารณะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของคณะฯ ใน 2 ประเด็น ดังนี้

### 1. การเปิดเผยข้อมูล

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงาน
- การบริหารเงินงบประมาณ
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

### 2. การป้องกันการทุจริต

- การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต



## โดยกำหนดหน่วยงานภายในคณะฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล ดังนี้

ชื่อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาเพิ่มเติมข้อมูล
O1	โครงสร้าง	ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O3	อำนาจหน้าที่	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O5	ข้อมูลการติดต่อ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O8	Q&A	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O9	Social Network	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	งานนโยบายและแผน	ทุก 6 เดือน
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O17	E-Service	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	หน่วยงบประมาณ	ปีละ 1 ครั้ง
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน	หน่วยงบประมาณ	ทุก 6 เดือน
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	หน่วยงบประมาณ	ปีละ 1 ครั้ง



ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาเพิ่มเติมข้อมูล
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	ฝ่ายการพัสดุ	ปีละ 1 ครั้ง
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ฝ่ายการพัสดุ	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	ฝ่ายการพัสดุ	เดือนละ 1 ครั้ง
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	ฝ่ายการพัสดุ	ปีละ 1 ครั้ง
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์	ปีละ 1 ครั้ง
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์	ปีละ 1 ครั้ง
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปีละ 1 ครั้ง
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	งานบริหารความเสี่ยง	ปีละ 1 ครั้ง
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	งานบริหารความเสี่ยง	ปีละ 1 ครั้ง
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	งานบริหารความเสี่ยง	ปีละ 1 ครั้ง
O40	รายงานการกำกับติดตามการการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	งานตรวจสอบภายใน	ทุก 6 เดือน
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	งานนโยบายและแผน	ปีละ 1 ครั้ง
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงานหรือหน่วยงาน	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงานหรือหน่วยงาน	งานนโยบายและแผน	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หากมีการเปลี่ยนแปลง

## การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

คณะฯ วางแผนดำเนินการวัดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะฯ ในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ บุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ให้ครอบคลุมทุกระดับ โดยใช้เครื่องมือวัดเป็นแบบประเมินสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และวิธีการประเมินผลของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยกำหนดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างอย่างน้อย 400 คนขึ้นไป เป็นระยะเวลา 2 เดือน เพื่อนำข้อมูลความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินงานของคณะฯ ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อมาจัดทำรายงานข้อมูลเสนอมหาวิทยาลัยและเป็นฐานข้อมูลของคณะฯ ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของคณะฯ ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในอนาคต



## การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

คณะฯ วางแผนดำเนินการวัดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะฯ ในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล ได้แก่ นักศึกษาและผู้ป่วย ซึ่งถือเป็นผู้มารับบริการตามพันธกิจหลักของคณะฯ โดยใช้เครื่องมือวัดเป็นแบบประเมินสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และวิธีการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยกำหนดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างอย่างน้อย 400 คนขึ้นไป เป็นระยะเวลา 2 เดือน เพื่อประเมินความคิดเห็นของบุคคลภายนอกที่มีต่อการดำเนินงานของคณะฯ ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อมาจัดทำรายงานข้อมูลเสนอมหาวิทยาลัยและเป็นฐานข้อมูลของคณะฯ ในการพัฒนาการบริหารงานให้เกิดความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงปรับปรุงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล ให้ผู้มารับบริการเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก



## การรณรงค์ประชาสัมพันธ์คุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะ

คณะฯ วางแผนนำหลักคุณธรรมและจริยธรรม เช่น หลักธรรมาภิบาล และค่านิยมหลักของคนไทย ฯลฯ มาออกแบบเป็นโปสเตอร์สำหรับใช้ในการรณรงค์ปลูกฝังทัศนคติและแนวคิดเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสให้กับบุคลากรภายในคณะฯ เพื่อนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในคณะฯ เช่น Intranet / Line 1:20 / Line 1:100 / Screen saver (ภาพพิกหน้าจอคอมพิวเตอร์) และบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในคณะฯ เพื่อให้ครอบคลุมบุคลากรทุกกลุ่มทุกระดับในคณะฯ



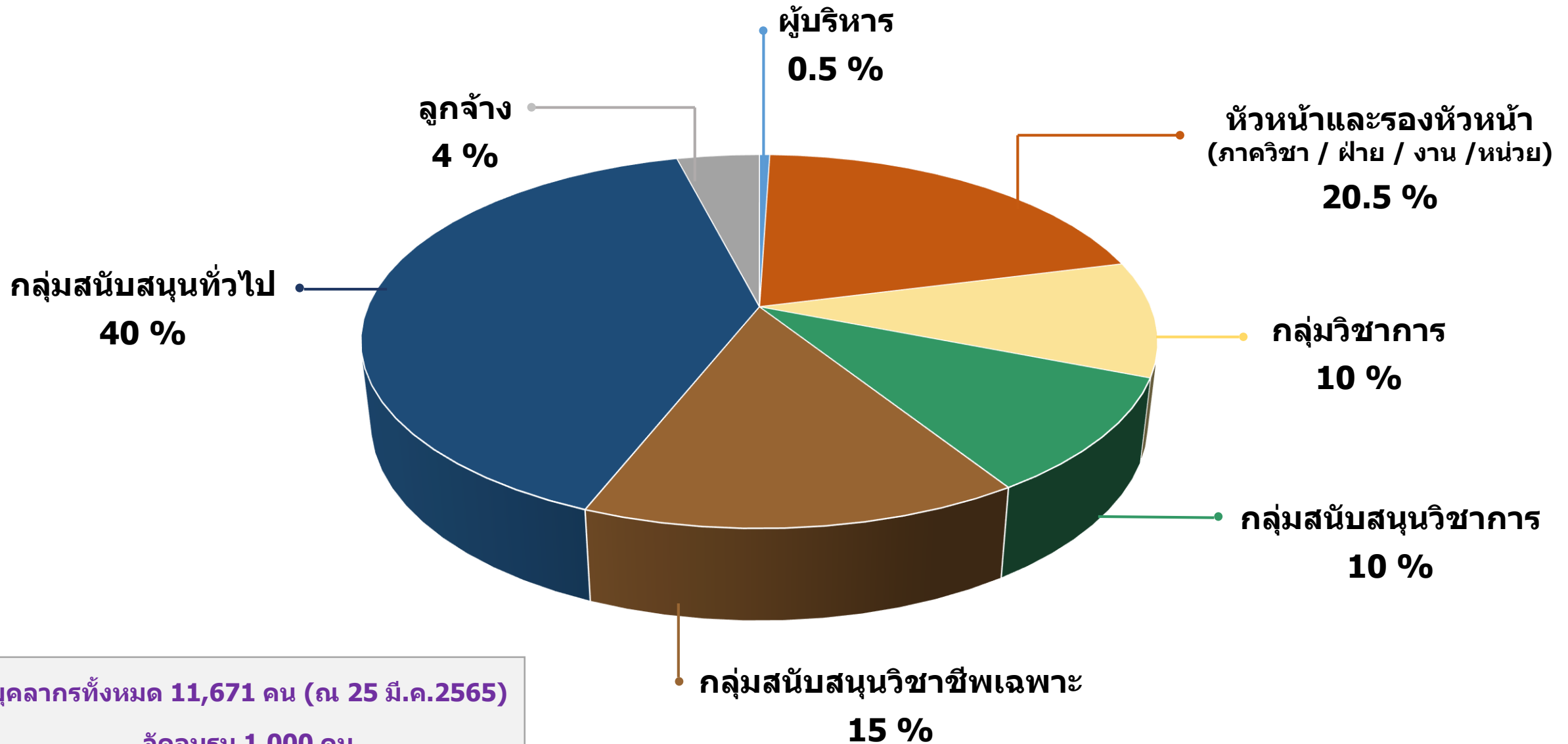
## การอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะ

คณะฯ วางแผนจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานให้กับผู้บริหารและบุคลากรของคณะฯ โดยให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม ในช่วงเดือนมิถุนายน-สิงหาคม (อาจมีการเปลี่ยนแปลง) โดยจะเชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มาเป็นผู้บรรยาย





## สัดส่วนการแบ่งกลุ่มบุคลากรในการอบรม ITA



บุคลากรทั้งหมด 11,671 คน (ณ 25 มี.ค.2565)

จัดอบรม 1,000 คน