



แบบฟอร์มขอเทียบกิจกรรม Professional and personal skills development

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (ผู้จัดโครงการ/ผู้รับผิดชอบ/ประธานหลักสูตร)
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่านักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตร
สาขาวิชา..... คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย.....
ได้เข้าร่วมชื่อโครงการ (ภาษาไทย)
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)
จำนวน คน ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.
สถานที่จัดโครงการ.....
ลักษณะกิจกรรม (Content)
กิจกรรมทักษะด้าน ☐ Communication and Language Skills (ทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร)
(1 โครงการ / 1 ทักษะ) ☐ Leadership and management Skills (ทักษะด้านการเป็นผู้นำ)
☐ Creative and Innovative Skills (ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม)
สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 61 เป็นต้นไป
☐ Digital Literacy Skills (ทักษะทางด้านความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล)
☐ Health Literacy Skills (ทักษะทางด้านการสร้างเสริมสุขภาพดี)
สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 62 เป็นต้นไป
☐ Entrepreneurial Literacy Skills (ทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ)
สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 62 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่านักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการฯ กับหน่วยงานตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจริง

(ลงชื่อ).....
(.....)
วันที่/...../.....

หมายเหตุ : 1. โปรดแนบกำหนดการ หรือรายละเอียดโครงการ
2. รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

(ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา)

เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาแบบดิจิทัล

☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
ตามรายละเอียดดังกล่าว

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพ.ชูศักดิ์ โอภาสเจริญ)
รองคณบดีฝ่ายการศึกษาแบบดิจิทัล
ปฏิบัติงานแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



โครงการอบรมหัวข้อ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) :

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) :

หน่วยงานรับผิดชอบ :

โทร.

อาจารย์ที่ปรึกษา :

.....

.....

- กิจกรรมทักษะของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

☐ ทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร (Communication and Language Skills)

☐ Body Language

☐ Physical Communication

☐ Storytelling

☐ Visual Communication

☐ Active Listening

☐ Presentation Skills

☐ Public Speaking

☐ Interviewing

☐ ทักษะด้านการเป็นผู้นำและบริหารจัดการ (Leadership & Management Skills)

☐ Strategic Thinking

☐ Team Building

☐ Delegation

☐ Dispute Resolution

☐ Giving Feedback

☐ Managing Difficult Conversations

☐ Supervising

☐ Time Management

☐ Meeting Management

☐ Change Management

☐ Financial Management

☐ ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creative & Innovative Skills)

สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 61 เป็นต้นไป

☐ Problem Solving

☐ Critical Thinking

☐ Design Sense

☐ Artistic Sense

☐ ทักษะทางด้านความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy Skills)

☐ Coding

☐ Online & Virtual Collaboration

☐ Cloud Services & Utilization

☐ Screen casting

☐ Cyber Security

☐ Critical Information Evaluation

☐ ทักษะด้านการสร้างเสริมสุขภาพดี (Health Literacy Skills)

สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 62 เป็นต้นไป

☐ Self health management skill

☐ Health media literacy skill

☐ Health decision skill

☐ ทักษะด้านการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Literacy Skills)

สำหรับนักศึกษาหลักสูตร 62 เป็นต้นไป

☐ Financial Management

☐ Marketing

☐ Hiring & Maintaining People

☐ Strategic Thinking

☐ Risk Taking & Failure Management

☐ Networking

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์

1.
2.
3.

กลุ่มเป้าหมาย

1. จำนวนผู้เข้าร่วมงาน

1.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	จำนวน		คน
1.2 บุคคลทั่วไป (บุคลากรหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล)	จำนวน		คน
1.3 อาจารย์ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา	จำนวน		คน
รวม	จำนวน		คน

วิทยากรโดย

.....

วัน / เวลา ที่ดำเนินการจัดโครงการ

วันที่ เวลา

สถานที่ดำเนินการ

.....

การเปิดรับลงทะเบียนผ่านบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

☐ นักศึกษานอกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน คน

รูปแบบการจัดงาน

- ☐ บรรยาย
- ☐ การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ☐ ทักษะศึกษา

ลงชื่อ

ลงชื่อ

.....

.....

(.....)

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร