แบบเสนอโครงการวิจัย

*ฟอร์ม\_โครงการวิจัยเดี่ยว*

เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยของอาจารย์พยาบาล โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี

**ประจำปีงบประมาณ .................**

(ข้อที่ไม่มีข้อมูลให้พิมพ์เฉพาะหัวข้อแล้วใส่เครื่องหมาย “ - ” กำกับไว้)

1. **ชื่อโครงการ** (ภาษาไทย)..................................................................................................................

 (ภาษาอังกฤษ).............................................................................................................

1. **ประเภทของการวิจัย** (ระบุเพียง 1 ประเภท) มีรายละเอียดของประเภททุนวิจัย ดังต่อไปนี้

 **❑ ทุน Health services research วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท** ได้แก่

* การวิจัยทางด้านการบริการพยาบาล หรือสาขาพยาบาลศาสตร์
* การวิจัยทางด้านพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์

 **❑ ทุนวิจัยด้านการศึกษาพยาบาล วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

 **❑ ทุนวิจัยทางด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องพันธกิจของโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี**

 **เพื่อปรับปรุงคุณภาพงาน วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

1. **คณะผู้ดำเนินการวิจัย**
	1. หัวหน้าโครงการวิจัยชื่อ ……………………………………………………………………………………………………

 (ให้แนบ) Curriculum Vitae ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยมีชื่อ ........................................
 \*คุณวุฒิ....................... ตำแหน่ง................................................สาขาวิชาการพยาบาล ................

 หมายเลขโทรศัพท์...........................e-mail ..........................

* 1. ผู้ร่วมวิจัยชื่อ…………………………………………………………………….

\*คุณวุฒิ....................... ตำแหน่ง.............................................สาขาวิชาการพยาบาล ................

 หมายเลขโทรศัพท์...........................e-mail ..........................

 \* คุณวุฒิ, ตำแหน่ง ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

***หมายเหตุ:*** ในกรณีทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย ขอให้ชี้แจงแพทย์ผู้ดูแลผู้ป่วยก่อนโดยระบุชื่อแพทย์ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่จะติดต่อได้เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

1. **ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย**
	* + แสดงแนวความคิดพื้นฐานหรือปัญหาและอุปสรรคทางวิชาการที่มีความสำคัญหรือมีความจำเป็นที่จะต้องทำการวิจัยเรื่องนี้
2. **วัตถุประสงค์ของโครงการ**
	* + แสดงวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจน และเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อๆ
3. **วิธีวิจัย**
	* + กลุ่มตัวอย่าง เช่น ผู้เข้าร่วมการวิจัย เพศ กลุ่มอายุ เกณฑ์คัดเข้า และเกณฑ์คัดออก การคำนวณกลุ่มตัวอย่าง เป็นต้น
		+ เครื่องมือวิจัยและการทดสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือวิจัย
		+ ระบุวิธีที่จะใช้
			1. ขั้นตอนและวิธีในการเก็บข้อมูล
			2. ขั้นตอนและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล
		+ Protocol Flow Chart
4. **แผนการดำเนินการวิจัยตลอดโครงการ (ให้ระบุขั้นตอนโดยละเอียด)**
	* + ระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานโดยละเอียด รวมทั้งแผนภูมิแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน (Gantt Chart)
		+ โครงการวิจัยที่กำหนดระยะเวลาดำเนินการเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป ให้แจ้งแผนการดำเนินงานในปีต่อๆ ไปโดยสังเขปด้วย
5. **สถานที่ทำการวิจัย/และหรือ เก็บข้อมูล**
	* + ระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย และ/หรือ เก็บข้อมูลให้ชัดเจน
6. **ชื่อหน่วยงานที่ทำการวิจัยร่วม และลักษณะของการร่วมงาน**
	* + ***ตัวอย่าง :*** โครงการนี้ดำเนินการร่วมกับคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		โดยคณะเภสัชศาสตร์ให้การสนับสนุนด้านเครื่องมือและอุปกรณ์
7. **อุปกรณ์ในการวิจัย ระบุประเภท และจำนวนของอุปกรณ์ต่อไปนี้**
	* + อุปกรณ์ที่จำเป็นในการวิจัย **:** ระบุชื่อ
		+ อุปกรณ์วิจัยที่มีอยู่แล้ว **:** ระบุชื่อ
8. **ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและเอกสารอ้างอิง**
	* + กล่าวถึงความเกี่ยวเนื่องและความสัมพันธ์ของโครงการนี้กับโครงการวิจัยเรื่องอื่นๆ ทั้งใน และต่างประเทศว่าเคยมีใครทำการวิจัยมาแล้ว ทำที่ไหน เมื่อไร ก้าวหน้าไปแค่ไหน ข้อมูลของปีล่าสุด ฯลฯ
9. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และวางแผนจะนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารใด (หากระบุได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)**
	* + ระบุประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัยนี้ว่าจะมีผลต่อการพัฒนาประเทศในเรื่องใด

 🞏 วิทยาศาสตร์และสุขภาพ 🞏 วิทยาศาสตร์การแพทย์

 🞏 ปรัชญา (รวมทั้งมนุษยศาสตร์และการศึกษา) 🞏 นิติศาสตร์ สหสาขา หรืออื่น

 🞏 SDGs (ระบุ .................................................)

* + - ใครหรือหน่วยงานใดจะเป็นผู้นำผลงานวิจัยนี้ไปใช้ประโยชน์และใช้อย่างไร
1. **รายละเอียดงบประมาณของโครงการตามหมวดเงินประเภทต่างๆ**

| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| --- | --- |
| **1 หมวดค่าตอบแทน** |  |
|  1.1 |  |
|  1.2 |  |
|  1.3 |  |
| **2 หมวดค่าใช้สอย** |  |
|  2.1 |  |
|  2.2 |  |
|  2.3 |  |
|  2.4 |  |
| **3 . หมวดวัสดุสำนักงานและหมวดเบ็ดเตล็ด**  |  |
|  3.1 |  |
|  **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (..................................................)** |  |

1. **งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการ (ในกรณีที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)**
	* + ถ้าโครงการวิจัยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินการวิจัยเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป ให้ระบุงบประมาณที่จะใช้ในปีงบประมาณต่อๆ ไป แต่ละปีโดยสังเขปด้วย
		+ ในกรณีที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งอื่นสำหรับโครงการวิจัยที่เสนอขอมาให้ระบุแหล่ง และจำนวนเงิน
2. **รายงานความก้าวหน้าของโครงการ (ในกรณีที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)**
	* + สำหรับโครงการการวิจัยที่เป็นโครงการต่อเนื่อง ให้รายงานความก้าวหน้าว่าได้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนใดบ้างแล้ว
3. **ถ้าเคยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากที่อื่นมาก่อน กรุณาแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจน**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีที่ได้รับทุน | ชื่อโครงการ | **รายงานความก้าวหน้า** | **รายงานฉบับสมบูรณ์** | **Abstract เสนอในงาน****ประชุมวิชาการ** | **Abstract****ที่ตีพิมพ์** | **Full paper****ตีพิมพ์ในวารสาร** |
| **ส่ง** | **ไม่ส่ง** | **ส่ง** | **ไม่ส่ง** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ระบุชื่อเรื่อง Abstract และชื่อประชุมวิชาการ เวลา สถานที่

ระบุชื่อเรื่อง ตลอดจน วารสาร/หนังสือ/รายงานที่ตีพิมพ์ พร้อม ปี **:** volume **:** หน้า

1. **ความเสี่ยงและความไม่สบายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมการวิจัย**
2. **คำชี้แจงเพิ่มเติม**
	1. รายละเอียดใดก็ตามที่จะเป็นประโยชน์และจะช่วยให้คณะกรรมการฯ เข้าใจในโครงการการวิจัยนี้ดีขึ้น
	2. โครงการวิจัยที่ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการวิจัยให้แนบแบบสอบถามมาด้วย ถ้าอยู่ระหว่างการพัฒนาให้เอาฉบับร่างแนบมาด้วย
	3. ก่อนรับเงินงวดที่ 1 ให้แนบเอกสารรับรองโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนมาด้วย

**21. โปรดระบุผู้มีอำนาจลงนามในการเบิกจ่ายเงินบัญชีโครงการวิจัย**

 1. .................................................................................................

 2. .................................................................................................

 3. .................................................................................................

 \* ในกรณีที่ผู้ร่วมโครงการ มีเพียง 2 คน ให้กำหนดบุคคลในหน่วยงานเดียวกันเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินอีก 1 คน ได้

1. **ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย**

ลงชื่อ................................................................................

 (..................................................................................)

 หัวหน้าโครงการ

วันที่......................................................