

ใบส่งซ่อม  
งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา (ห้อง 106)  
ฝ่ายบริหารและธุรการ โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี

ผู้แจ้งเรื่อง

ชื่อ .....

หน่วยงาน .....

เบอร์โทรศัพท์.....

เลขห้อง.....

เรื่อง

แก้อั้ (ระบุปัญหา) ..... เจ้าของ .....

ครั้งที่ .....

เรื่องอื่นๆ (ระบุปัญหา) .....

.....

วันที่แจ้งซ่อม ..... เวลา .....

---

สำหรับเจ้าหน้าที่

ผู้รับแจ้ง ..... เวลา.....

แจ้งช่างวันที่ ..... เวลา .....

Cost Center .....

กรุณาส่งที่  
นางสาวฤทัยรัตน์ ผ่องทิพย์  
งานอาคารและสถานที่ โทร.0513 E-mail : rarpt@mahidol.ac.th