

## แบบฟอร์มประกอบการขออนุมัติหลักการค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ

โปรดระบุข้อมูลเพิ่มเติมหากการขออนุมัติหลักการฯ มีค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

### ๑ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

จัดหาจากภายนอกคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท     จัดหาจากภายในคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

### ๒ ค่าเช่านห้องประชุม/อบรม

จัดหาจากภายนอกคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท     จัดหาจากภายในคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

### ๓ ค่าบริการโสตฯ

จัดหาจากภายนอกคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท     จัดหาจากภายในคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

### ๔ ค่าบริการยานพาหนะ

จัดหาจากภายนอกคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท     จัดหาจากภายในคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

### ๕ ค่านั่งสือที่ใช้ในการอบรม/สัมนา

จัดหาจากภายนอกคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท     จัดหาจากภายในคณะฯ จำนวนเงิน \_\_\_\_\_ บาท

รวม \_\_\_\_\_ บาท

รวม \_\_\_\_\_ บาท

หมายเหตุ : โปรดแนบแบบฟอร์มฉบับนี้มาพร้อมกับหนังสือขออนุมัติหลักการค่าใช้จ่าย