



Mahidol University

Wisdom of the Land

การขอตำแหน่งทางวิชาการ

นางจรียา ปัญญา

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

11 มีนาคม พ.ศ.2563



Mahidol University

Wisdom of the Land

ข้าราชการ

ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา
แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2560

พนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ.2561



Mahidol University

Wisdom of the Land

พิจารณาจาก...

- ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
- ภาระงานสอน
- การประเมินผลการสอน
- ผลงานทางวิชาการ
- จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ



Mahidol University

Wisdom of the Land

คุณสมบัติ

✓ โดยวิธีปกติ

อาจารย์
(ปริญญาเอก หรือ
เทียบเท่า)

1 ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2 ปี

รองศาสตราจารย์

2 ปี

ศาสตราจารย์

| | ผศ. | รศ. | ศ. |
|---|-------------------------|------------------|-------------------------|
| 1. มีชม.สอนประจำวิชาซึ่งเทียบค่าได้ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค | ✓ | ✓ | ✓ (ไม่กำหนดหน่วยกิต) |
| 2. ผลการสอน | ชำนาญ | ชำนาญพิเศษ | - |
| 3. เอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน | เอกสารประกอบการสอน “ดี” | เอกสารคำสอน “ดี” | - |
| 4. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ | ✓ | ✓ | ✓ |

✓ โดยวิธีพิเศษ

ปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาที่กำหนด หรือเสนอขอตำแหน่งข้ามชั้น หรือเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา



Mahidol University

Wisdom of the Land

ผลงานทางวิชาการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วิธีปกติ)

ข้าราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย

ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดี” ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 2 เรื่อง
2. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
3. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
4. งานวิจัย 1 เรื่อง + ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม

ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดี” ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 2 เรื่อง
2. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
3. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
4. งานวิจัย 1 เรื่อง + ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม
5. งานวิจัย 1 เรื่อง + บทความทางวิชาการ 1 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

* ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม ไม่กำหนดจำนวนหน้า

** เฉพาะหนังสือที่เป็น book chapter จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม จะต้องมีย่ำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันไม่น้อยกว่า 80 หน้า

* งานวิจัยในลักษณะ case report นำมาขอตำแหน่งได้

** ตำรา/หนังสือ มีจำนวนหน้าประมาณ 30 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก หรือถ้าเป็นผู้แต่งร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองประมาณ 30 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจนำ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือบทความทางวิชาการ ที่มีคุณภาพระดับ

“ดีมาก” แทน “งานวิจัย” ในข้อ 2-4 ได้



Mahidol University

Wisdom of the Land

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (วิเศษ)

ผลงานทางวิชาการตามวิธีปกติ และมีคุณภาพ “ดีมาก”





ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (วิธีปกติ)

ข้าราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย

วิธีที่ 1

ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดี” ประกอบด้วย
ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม และ ผลงานทางวิชาการตามข้อใดข้อ
หนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 2 เรื่อง
2. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานทางวิชาการในลักษณะ
อื่น 1 รายการ
3. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง

วิธีที่ 1

ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดี” ประกอบด้วย
บทความทางวิชาการ 1 เรื่อง ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับ
นานาชาติ หรือ ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม และ ผลงานทาง
วิชาการตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 2 เรื่อง
2. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานทางวิชาการในลักษณะ
อื่น 1 รายการ
3. งานวิจัย 1 เรื่อง + ผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง

วิธีที่ 2

ผลงานทางวิชาการ ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 3 เรื่อง โดย 2 เรื่องมีคุณภาพ “ดีมาก” และ 1 เรื่อง มีคุณภาพ “ดี”
2. งานวิจัย 2 เรื่อง มีคุณภาพ “ดีมาก” + ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น มีคุณภาพ “ดี”
3. งานวิจัย 2 เรื่อง มีคุณภาพ “ดีมาก” + ผลงานวิชาการ รับใช้สังคม มีคุณภาพ “ดี”

วิธีที่ 2

งานวิจัย 5 เรื่อง โดย 3 เรื่อง มีคุณภาพ “ดีมาก” และ เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์วิธีที่ 2

เสนอ ตำรา/หนังสือ 2 เล่มมีคุณภาพ “ดีมาก” และ 1 เล่ม มีคุณภาพ “ดี” แทนผลงานตาม ข้อ 1-3 ได้

ผลงานทางวิชาการตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 3 เรื่อง โดย 2 เรื่องมีคุณภาพ “ดีมาก” และ 1 เรื่อง มีคุณภาพ “ดี”
2. ตำรา/หนังสือ 3 เล่ม โดย 2 เล่มมีคุณภาพ “ดีมาก” และ 1 เล่ม มีคุณภาพ “ดี”



Mahidol University

Wisdom of the Land

ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (วิเศษ)

ข้าราชการ

ผลงานทางวิชาการเฉพาะวิธีที่ 1 และมีคุณภาพ

“ดีมาก”

พนักงานมหาวิทยาลัย

ผลงานทางวิชาการตามวิธีปกติ และมีคุณภาพ

“ดีมาก”



ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

| ข้าราชการ | พนักงานมหาวิทยาลัย |
|--|---|
| <p>* ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม ไม่กำหนดจำนวนหน้า</p> <p>** เฉพาะหนังสือที่เป็น book chapter จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม จะต้องมีย่ำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันไม่น้อยกว่า 80 หน้า</p> | <p>* งานวิจัยในลักษณะ case report นำมาขอตำแหน่งไม่ได้</p> <p>** ตำรา/หนังสือ มีจำนวนหน้าประมาณ 50 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก หรือถ้าเป็นผู้แต่งร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองประมาณ 50 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก</p> |



ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ (วิรีปกติ)

ข้าราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย

วิธีที่ 1 ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดีมาก” ประกอบด้วย ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม และผลงานทางวิชาการตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 5 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ
2. งานวิจัย 1 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น เผยแพร่ในระดับนานาชาติ หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง

วิธีที่ 2 ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดีเด่น” ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 5 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ
2. งานวิจัย 1 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น เผยแพร่ในระดับนานาชาติ หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง

****งานวิจัยในลักษณะ case report นำมาขอตำแหน่งไม่ได้**



สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

วิธีที่ 1 ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดีมาก” ประกอบด้วย ตำรา/หนังสือ 2 เล่ม และผลงานทางวิชาการตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

1. งานวิจัย 2 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือ TCI กลุ่ม 1
2. งานวิจัย 1 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือ TCI กลุ่ม 1 และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 2 เรื่อง

วิธีที่ 2 ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ “ดีเด่น” ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- 1 งานวิจัย 3 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือ TCI กลุ่ม 1
2. ตำรา/หนังสือ 3 เล่ม
3. ผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

3.1 งานวิจัย 1 เรื่อง เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือ TCI กลุ่ม 1 และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 3 เรื่อง

3.2 ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย

น้อย 3 เรื่อง



Mahidol University

Wisdom of the Land

ตำแหน่ง ศาสตราจารย์ (วิधिเศษ)

ข้าราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย

เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 และมีคุณภาพ “ดีเด่น”



Mahidol University

Wisdom of the Land

ตำแหน่ง ศาสตราจารย์

| ข้าราชการ | พนักงานมหาวิทยาลัย |
|--|--|
| <p>* ตำรา/หนังสือ 1 เล่ม ไม่กำหนดจำนวนหน้า</p> <p>** เฉพาะหนังสือที่เป็น book chapter จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม จะต้องมียังจำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันไม่น้อยกว่า 80 หน้า</p> | <p>*งานวิจัยในลักษณะ case report นำมาขอตำแหน่งไม่ได้</p> <p>** ตำรา/หนังสือ มีจำนวนหน้าประมาณ 80 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก หรือถ้าเป็นผู้แต่งร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองประมาณ 80 หน้าของหนังสือขนาด 8 หน้ายก</p> |



กรอบเวลาของผลงานที่นำมาขอตำแหน่ง (พม.)

| ตำแหน่ง | ข้อบังคับฯ ปี 2561 | | ข้อบังคับฯ (ฉบับที่ 2) ปี 2562 |
|---------|---|--|---|
| รศ. | <p><u>กรณีขอตำแหน่ง รศ. ภายใน 3 ปี</u> <u>หลังดำรงตำแหน่ง ผศ.</u></p> <p>นำผลงานที่เผยแพร่มาแล้วไม่เกิน 3 ปี ก่อนวันที่ดำรงตำแหน่ง ผศ. มาขอตำแหน่งได้ และต้องมีผลงานทางวิชาการใหม่หลังดำรงตำแหน่ง ผศ. รวมอยู่ในผลงานทุกประเภทที่ขอตำแหน่งด้วย</p> | <p><u>กรณีขอตำแหน่ง รศ. เกินกว่า 3 ปี</u> <u>หลังดำรงตำแหน่ง ผศ.</u></p> <p>ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ.</p> | <p><u>ก่อนวันที่ 1 พ.ย. 64</u></p> <p>ไม่กำหนดกรอบเวลาของผลงาน</p> <p>แต่</p> <p>“ต้องมีผลงานเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. หรือ รศ. (แล้วแต่กรณี) รวมอยู่ในผลงานทุกประเภทที่เสนอขอตำแหน่ง”</p> |
| ศ. | <p><u>กรณีที่ขอตำแหน่งภายใน 3 ปี</u> <u>หลังดำรงตำแหน่ง รศ.</u></p> <p>นำผลงานที่เผยแพร่มาแล้วไม่เกิน 3 ปี ก่อนวันที่ดำรงตำแหน่ง รศ. มาขอตำแหน่งได้ และต้องมีผลงานทางวิชาการใหม่หลังดำรงตำแหน่ง รศ. รวมอยู่ในผลงานทุกประเภทที่ขอตำแหน่งด้วย</p> | <p><u>กรณีขอตำแหน่ง ศ. เกินกว่า 3 ปี</u> <u>หลังดำรงตำแหน่ง รศ.</u></p> <p>ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รศ.</p> | |



ตัวอย่างการขอตำแหน่ง รศ. (พม.)

| รายละเอียด ตัวอย่าง | ประสงค์ยื่นขอตำแหน่ง รศ. ก่อน 1 พ.ย. 64 ตามข้อบังคับฯ (ฉบับที่ 2) **ช่วงผ่อนผัน** | ประสงค์ยื่นขอตำแหน่ง รศ. ตั้งแต่ 1 พ.ย.64 เป็นต้นไป ตามข้อบังคับฯ (ฉบับที่ 1) | |
|---|--|---|--|
| | | ขอ รศ. ภายใน 3 ปี นับจากวันที่ดำรงตำแหน่ง ผศ. | ขอ รศ. เกิน 3 ปี |
| <p>ผศ.ก.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำรงตำแหน่ง ผศ. เมื่อ 3 ธ.ค.61 - ขอ รศ. (วิธีปกติ วิธีที่ 1) เสนอผลงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. งานวิจัย 4 เรื่อง 2. หนังสือ 6 เรื่อง จาก 3 เล่ม | <p>ยื่นวันที่ 2 ธ.ค. 63 ถึงวันที่ 31 ต.ค. 64</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานวิจัย เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ก่อนปี 61 ได้ แต่ต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์เพิ่มขึ้นหลังจากดำรงตำแหน่ง ผศ. (ปี 61 เป็นต้นไป) ด้วย 2. หนังสือ เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ก่อนปี 61 ได้ แต่ต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์เพิ่มขึ้นหลังจากดำรงตำแหน่ง ผศ. (ปี 61 เป็นต้นไป) ด้วย | <p>ยื่นวันที่ 1 พ.ย. 64 (พ้นช่วงผ่อนผัน) ถึงวันที่ 2 ธ.ค. 64 (ภายใน 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานวิจัย เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2560-2558 (งานเก่า) และต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2561 (งานใหม่) เป็นต้นไปด้วย 2. หนังสือเป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2560-2558 (งานเก่า) และต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2561 (งานใหม่) เป็นต้นไปด้วย | <p>ยื่นหลังจาก 2 ธ.ค. 64 เป็นต้นไป (เกิน 3 ปี)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งานวิจัย เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2561 เป็นต้นไป 2. หนังสือ เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 2561 เป็นต้นไป |



หลักการคิดกรอบเวลาของผลงาน (ตั้งแต่ 1 พ.ย.64 เป็นต้นไป) กรณียื่นขอตำแหน่งภายใน 3 ปีหลังจากดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

การคำนวณปีของผลงานย้อนหลัง 3 ปี

➤ ปีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน - 3 ปี = ปีที่เก่าที่สุดของผลงานที่จะใช้ขอตำแหน่งได้

เช่น ดำรงตำแหน่งปี 2565 - 3 ปี = ปี 2562

ดังนั้น ผลงานที่จะนำมาขอตำแหน่งได้ต้องเป็นผลงานที่ตีพิมพ์ตั้งแต่ ปี 2562 เป็นต้นไป

ตัวอย่าง

- ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันใน ปี 2565
- ผลงานที่เก่าที่สุดที่จะขอตำแหน่ง = ตีพิมพ์ปี 2562
- ผลงานใหม่ = ตีพิมพ์ปี 2565 เป็นต้นไป
- ผลงานทั้งหมดที่จะขอตำแหน่งได้ = (งานเก่า) ตีพิมพ์ปี 2562 ถึง 2564
และ (งานใหม่) ตีพิมพ์ปี 2565 เป็นต้นไป



กรอบเวลาของผลงานที่นำมาขอตำแหน่ง (ข้าราชการ)

| ตำแหน่ง | ประกาศ ก.พ.อ. ปี 2560 | ประกาศ ก.พ.อ. (ฉบับที่ 2) ปี 2561 |
|---------|--|---|
| รศ. | ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากรับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. | <p><u>ก่อนวันที่ 1 พ.ย. 64</u></p> <p>ยังไม่บังคับให้เสนอผลงานทุกประเภทต้องเป็นผลงานใหม่</p> <p>แต่</p> <p>“ต้องเสนอผลงานที่ทำเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเดิมด้วย”</p> |
| ศ. | ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รศ. | |



ตัวอย่างการขอตำแหน่ง รศ. (ข้าราชการ)

| รายละเอียด ตัวอย่าง | ประสงค์ยื่นขอตำแหน่ง รศ. ก่อน 1 พ.ย. 64 ตามประกาศ ก.พ.อ. (ฉบับที่ 2) ปี 61 **ช่วงผ่อนผัน** | ประสงค์ยื่นขอตำแหน่ง รศ. ตั้งแต่ 1 พ.ย.64 ตามประกาศ ก.พ.อ. ปี 60 |
|---|--|--|
| ผศ.ข. - ดำรงตำแหน่ง ผศ. เมื่อ 3 ธ.ค.61 - ขอ รศ. (วิธีปกติ วิธีที่ 1) เสนอผลงาน ดังนี้ 1. งานวิจัย 4 เรื่อง 2. หนังสือ 6 เรื่อง จาก 3 เล่ม | ยื่นในช่วงวันที่ 2 ธ.ค. 63 – 31 ต.ค. 64 1. งานวิจัย เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ก่อนปี 61 ได้ <u>แต่ต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์เพิ่มขึ้น</u> หลังจาก ดำรงตำแหน่ง ผศ. (ปี 61 เป็นต้นไป) ด้วย 2. หนังสือ เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ก่อนปี 61 ได้ <u>แต่ต้องส่งผลงานที่ตีพิมพ์เพิ่มขึ้น</u> หลังจาก ดำรงตำแหน่ง ผศ. (ปี 61 เป็นต้นไป) ด้วย | ยื่นหลังจาก 1 พ.ย. 64 เป็นต้นไป 1. งานวิจัย เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 61 เป็นต้นไป 2. หนังสือ เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในปี 61 เป็นต้นไป |



Mahidol University

Wisdom of the Land

ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงาน



การมีส่วนร่วม (พนักงานมหาวิทยาลัย)

ผู้ดำเนินการหลัก (Principal Investigator) หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผลการวิจัยและให้ข้อเสนอแนะ และเป็นผู้นิพนธ์หลัก ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการ (พีมพ์) เผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้วยก็ได้ และโดยทั่วไปจะวางไว้เป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก (First author) และต้องมีส่วนร่วมเป็นร้อยละมากที่สุดในงานวิจัย เว้นแต่เป็นงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบการวิจัยรวมทั้งประสานงานการเผยแพร่ (Corresponding Author) หมายถึง

บุคคลที่รับผิดชอบหลักในการออกแบบการวิจัย ประมวลและสรุปผลการวิจัย ติดต่อประสานงานและให้คำชี้แจงทางวิชาการกับกองบรรณาธิการของวารสารที่เผยแพร่ผลงาน รวมถึงเป็นผู้รับผิดชอบการติดต่อประสานจากผู้สนใจในผลงานที่เผยแพร่

*ต้องมีการระบุการเป็น Corresponding author ให้ชัดเจน หากผลงานนั้นมี Corresponding author มากกว่า 1 คน คนที่เป็น Corresponding author ต้องไม่สังกัดสถาบันเดียวกัน



ผลงานทางวิชาการที่มีชิ้นงานวิจัยและบทความทางวิชาการ

มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก

งานวิจัยและบทความทางวิชาการ

1. มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 หรือ เป็น corresponding author มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (งานวิจัยและบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ก่อนวันที่ 1 มี.ค.62 corresponding author มีส่วนร่วมร้อยละ 10 ได้)
2. เป็นผู้ดำเนินการหลักและ/หรือเป็น corresponding author อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกันและรวมปริมาณงานวิจัยแล้วเทียบได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงานวิจัย 1 เรื่อง
3. **กรณีชุดโครงการ Research Program** ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก และ/หรือ เป็น corresponding author ในบางโครงการของชุดโครงการนั้น อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีปริมาณผลงานรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
4. **กรณีงานวิจัยที่เป็นชุดต่อเนื่องกัน** ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก และ/หรือ เป็น corresponding author อย่างน้อย 1 เรื่องและมีปริมาณผลงานรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
5. **กรณีเป็นวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา**ที่ผู้ขอตำแหน่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ขอตำแหน่งมีส่วนร่วมไม่เกินร้อยละ 50



การมีส่วนร่วม (พนักงานมหาวิทยาลัย) (ต่อ)

กรณีนงานวิจัยที่มีผู้ร่วมงานเป็นจำนวนมากจากหลายสถาบัน และผู้ขอตำแหน่งเป็นผู้ดำเนินการหลักและเป็น First author หรือเป็น Corresponding author โดยงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นวารสารทางวิชาการที่ดีเด่น เช่น Science, The Lancet, Nature, Cell เป็นต้น แต่การมีส่วนร่วมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

ก.พ.ว.อาจพิจารณาการมีส่วนร่วมและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอตำแหน่งเป็นกรณีพิเศษเป็นการเฉพาะราย

กรณีเสนอผลงานวิชาการรับใช้สังคม ซึ่งมีการดำเนินงานเป็นหมู่คณะ หรือเป็นงานที่มีการบูรณาการหลายสาขาวิชา ผู้ขอตำแหน่งต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในสาขาวิชาที่เสนอขอ โดยมีบทบาทในขั้นตอนการทำงานอย่างน้อย 3 ขั้นตอน คือ

1. การวิเคราะห์สถานการณ์ก่อนเริ่มกิจกรรมรับใช้สังคม
2. การออกแบบหรือพัฒนาชิ้นงานหรือแนวคิดหรือกิจกรรม
3. การประเมินผลลัพธ์และสรุปแนวทางในการนำไปขยายผลหรือปรับปรุง

ให้ผู้ขอตำแหน่งระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในผลงานของผู้ร่วมงานทุกคน และบทบาทหน้าที่หลักของผู้ขอตำแหน่ง โดยให้ผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรอง



ผู้ดำเนินการหลัก

1. ผู้ดำเนินการหลักในงานวิจัย (principal researcher/ investigator) หมายถึง บุคคลซึ่งมีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผลการวิจัยและให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้วยก็ได้



Mahidol University

Wisdom of the Land

การมีส่วนร่วม (ข้าราชการ)

ผู้ดำเนินการหลัก

2. ผู้ดำเนินการหลักในตำรา หนังสือ หรือผลงานอื่น (main author)

หมายถึง บุคคลซึ่งมีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบงานวิชาการ กำหนดโครงสร้างเนื้อหาสาระสำคัญของงาน และทำหน้าที่บรรณาธิการเนื้อหาสาระ และรูปแบบในการนำเสนอ รวมทั้งประสานงานการเผยแพร่งานวิชาการ

ผู้ประสานงานการเผยแพร่ (corresponding author) หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานและให้คำชี้แจงทางวิชาการแก่ กองบรรณาธิการของวารสารที่เผยแพร่ผลงาน



ผลงานทางวิชาการที่มีชิ้นงานวิจัย

มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก

งานวิจัย

1. มีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
2. เป็นผู้ดำเนินการหลัก และมีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกัน ซึ่งแสดงปริมาณผลงานวิจัยรวมกันแล้วเทียบได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของผลงานวิจัย 1 เรื่อง
3. **กรณีชุดโครงการ Research Program** ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในบางโครงการ (ของชุดโครงการนั้น) อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีปริมาณผลงานรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
4. **กรณีงานวิจัยที่เป็นชุดต่อเนื่องกัน** ต้องเป็นผู้ดำเนินการหลัก และมีปริมาณผลงานรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50



Mahidol University

Wisdom of the Land

การมีส่วนร่วม (ข้าราชการ)

กรณีเสนอผลงานวิชาการรับใช้สังคม ซึ่งมีการดำเนินงานเป็นหมู่คณะ หรือเป็นงานที่มีการบูรณาการหลายสาขาวิชา ผู้ขอตำแหน่งต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในสาขาวิชาที่เสนอขอ โดยมีบทบาทในขั้นตอนการทำงานอย่างน้อย 3 ขั้นตอน คือ

1. การวิเคราะห์สถานการณ์ก่อนเริ่มกิจกรรมรับใช้สังคม
2. การออกแบบหรือพัฒนาชิ้นงานหรือแนวคิดหรือกิจกรรม
3. การประเมินผลลัพธ์และสรุปแนวทางในการนำไปขยายผลหรือปรับปรุง

ให้ผู้ขอตำแหน่งระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในผลงานของผู้ร่วมงานทุกคน และบทบาทหน้าที่หลักของผู้ขอตำแหน่ง โดยให้ผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรอง

กรณีผลงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เป็นผลมาจากวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

ที่ผู้ขอตำแหน่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ขอตำแหน่งมีส่วนร่วมไม่เกินร้อยละ 50



- ผู้ร่วมงานทุกคนต้องลงนามรับรองการมีส่วนร่วมและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในผลงาน
- หากไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานได้ ดำเนินการดังนี้
 - กรณีผู้ร่วมงานทุกคนไม่สามารถลงนามได้ ให้ถือว่าผู้ร่วมงานทุกคนมีส่วนร่วมในผลงานเท่ากัน
 - กรณีผู้ร่วมงานบางคนลงนามไม่ได้ ให้มีการลงนามรับรองโดยหัวหน้าภาควิชาหรือคณบดี และผู้ขอเป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ผู้นั้นไม่สามารถลงนามได้ หรือเหตุผลที่ไม่สามารถระบุงการมีส่วนร่วมของผู้นั้นให้ชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เป็นผู้พิจารณาเหตุผลความจำเป็นดังกล่าว



Mahidol University

Wisdom of the Land

thank you