



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล

ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมกับการพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๒) (๓) (๔) (๑๒) (๑๓) มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๕๓๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้มีให้ใช้บังคับกับตำแหน่งทางวิชาการที่มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ยกเว้นที่เกี่ยวกับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งนักวิจัย

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนในการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหิดล

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดีและให้หมายความรวมถึง รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลวิทยาเขตหรือโครงการจัดตั้งวิทยาเขต และผู้อำนวยการของส่วนงาน

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า รวมถึง หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา กรณีส่วนงานไม่มีการแบ่งเป็นภาควิชาให้หมายความรวมถึงหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา หัวหน้ากลุ่มวิชา หัวหน้าสำนักวิชา หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าศูนย์ หัวหน้าสถาน หรือผู้อำนวยการศูนย์ กรณีไม่มีชื่อตำแหน่งดังกล่าวให้หมายถึงประธานหลักสูตรหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

“ประกาศ ก.พ.อ.” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา ที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเรียกโดยย่อว่า ก.พ.ว.

“คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่
ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล
และดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามมาตรา ๑๘ (ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย
(ชื่อส่วนงาน) และพนักงานวิทยาลัย ที่มีหน้าที่สอนและวิจัย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่มีได้เป็นคณาจารย์ประจำ แต่ได้รับเชิญและแต่งตั้งจาก
ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่สอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า หลักสูตรประจำของมหาวิทยาลัย หรือที่ได้รับการ
อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงหลักสูตรประจำทางวิชาชีพของส่วนงานที่ได้รับการรับรอง
จากสภาวิชาชีพตามกฎหมายและสามารถนำไปกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนที่ควรได้รับ
และตำแหน่งที่ควรแต่งตั้งได้

“ผู้ขอตำแหน่ง” หมายความว่า ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับ
การเสนอขอให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วย

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า ตำแหน่งทางวิชาการตามกฎหมายว่าด้วย
มหาวิทยาลัยมหิดล

“เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน” หมายความว่า เอกสารประกอบการ
การสอน เอกสารคำสอน รวมทั้งสื่อการสอนอื่น ๆ

“งานสอน” หมายความว่า งานสอนภาคบรรยาย งานสอนภาคปฏิบัติ งานฝึกงานหรือ
ฝึกภาคสนาม งานควบคุมโครงงาน งานควบคุมหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ งานควบคุมหรือที่ปรึกษาค้นคว้าด้วย
ตนเอง หรืองานลักษณะอื่นในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“งานสอนภาคบรรยาย” หมายความว่า การสอนโดยวิธีบรรยาย สัมมนา หรืออภิปราย

“งานสอนภาคปฏิบัติ” หมายความว่า การสอนปฏิบัติการ หรือการทดลองในสถานศึกษา

“งานฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม” หมายความว่า การสอนปฏิบัติการนอกสถานศึกษา

“งานควบคุมโครงงาน” หมายความว่า การสอนและควบคุมปฏิบัติการของโครงงานอย่าง
เป็นระบบ รวมทั้งมีการเสนอผลงานเป็นภาคนิพนธ์

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ตีความ และสั่งการ แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยให้ทราบ และให้มีอำนาจออกประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

ข้อ ๘ สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์และศาสตราจารย์พิเศษ

สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนรองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้หรือเพิกถอนศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น

ข้อ ๙ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้พิจารณาจาก

(๑) ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

(๒) ภาระงานสอน

(๓) การประเมินผลการสอน เว้นแต่กรณีขอตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ

(๔) ผลงานทางวิชาการ และ

(๕) จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการ รวมถึงการกำหนดชื่อสาขาวิชา อนุสาขาวิชาสำหรับตำแหน่งทางวิชาการ ให้กำหนดตามงานสอน และผลงานทางวิชาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. เว้นแต่ให้อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการจะประกาศกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับคณาจารย์ประจำที่มีใช้ข้าราชการ รวมถึงการกำหนดชื่อสาขาวิชา อนุสาขาวิชาสำหรับตำแหน่งทางวิชาการที่นอกเหนือตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๑๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล หรือเรียกโดยย่อว่า ก.พ.ว.ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เป็นประธาน

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน เป็นกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

(๔) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และอาจแต่งตั้งนักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกคนหนึ่งก็ได้

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๒) ต้องเป็นบุคคลที่มีได้สังกัดมหาวิทยาลัย โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือจากบุคคลอื่นที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ซึ่งครอบคลุมส่วนงานหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธาน ในกรณีประธานไม่อาจทำหน้าที่ได้ ให้รองประธานทำหน้าที่แทน

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกได้

ข้อ ๑๓ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๗) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน

กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่น้อยกว่า ๖๐ วัน จะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระและยังมีได้แต่งตั้งกรรมการแทน ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

กรณีคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระยังคงทำหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดค่านิยม รูปแบบ การเผยแพร่ ลักษณะระดับคุณภาพ ลักษณะการมีส่วนร่วมของผลงานทางวิชาการ แบบคำขอตำแหน่งทางวิชาการ แบบเสนอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ และอื่น ๆ โดยให้อธิการบดีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการแล้วแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๒) พิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษและเสนอผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินกระบวนการพิจารณาแต่งตั้ง

(๓) พิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอื่นกับตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

(๕) ทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการและผลการตรวจสอบจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการแล้วเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้และตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยให้ประธานเป็นผู้เรียกประชุม ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม หากประธานไม่สามารถมาประชุมได้ ให้รองประธานทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน หากประธานและรองประธานไม่สามารถมาประชุมได้ ให้กรรมการที่เข้าประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียในเรื่องใด หรือมีเหตุอาจทำให้การพิจารณาในเรื่องใดไม่เป็นธรรม กรรมการผู้นั้นจะพิจารณาในเรื่องนั้นไม่ได้

การมีส่วนได้เสียหรือไม่เป็นธรรมตามวรรคหนึ่ง เช่น

(๑) เป็นผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการเอง

(๒) เป็นผู้มีส่วนร่วมกันในผลงานที่ไต่ถามขอตำแหน่งทางวิชาการกับผู้ขอตำแหน่ง

(๓) มีหรือเคยมีข้อพิพาทกับผู้ขอตำแหน่งมาก่อน

(๔) เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของผู้ขอตำแหน่ง

- (๕) เป็นญาติของผู้ขอตำแหน่ง คือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายใน ๓ ชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียง ๒ ชั้น
- (๖) เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์ หรือผู้แทนหรือตัวแทนของผู้ขอตำแหน่ง
- (๗) เป็นเจ้านี่หรือเป็นลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างหรือเป็นลูกจ้าง ของผู้ขอตำแหน่ง

หมวด ๓

ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๑๗ ผลงานทางวิชาการที่ใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่ม ๑ งานวิจัย
- (๒) กลุ่ม ๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
- (๒.๑) ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม
- (๒.๒) ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้
- (๒.๓) ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- (๒.๔) กรณีศึกษา (Case Study)
- (๒.๕) งานแปล
- (๒.๖) พจนานุกรม (Dictionary) สารานุกรม (Encyclopedia) นามานุกรม (Directory) และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน
- (๒.๗) ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๒.๘) ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- (๒.๙) สิทธิบัตร (Patent)
- (๒.๑๐) ซอฟต์แวร์ (Software)
- (๓) กลุ่ม ๓ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม
- (๔) กลุ่ม ๔ ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพ ของผลงานทางวิชาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ ผลงานทางวิชาการที่นำมาใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้นั้นต้องเป็นงานที่จัดทำขึ้นโดยผู้ขอตำแหน่งในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ผลงานทางวิชาการที่ผู้ขอตำแหน่งจัดทำร่วมกับผู้อื่นจะนำมาขอตำแหน่งทางวิชาการได้ ถ้าผู้นั้นมีส่วนร่วมจัดทำในสัดส่วนที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ และให้คำนึงถึงแนวปฏิบัติของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๑๙ ผลงานทางวิชาการที่นำมาใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้นั้นต้องไม่มีลักษณะอย่างหนึ่ง
อย่างใด ดังนี้

(๑) เป็นงานวิจัยหรืองานใด ๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
ประกาศนียบัตร หรือเพื่อสำเร็จการศึกษา เว้นแต่ผู้ขอตำแหน่งได้แสดงหลักฐานว่าได้ทำงานวิจัยหรืองานอื่นใด
ที่เพิ่มเติมขยายผลต่อจากเรื่องเดิมจนปรากฏความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเห็นได้ชัด ในกรณีนี้ให้พิจารณาเฉพาะ
ผลงานวิจัยหรืองานอื่นใดที่เพิ่มขึ้นจากเดิมนั้น

(๒) เป็นผลงานทางวิชาการที่จัดทำขึ้นโดยผิศจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

(๓) เป็นผลงานทางวิชาการเดียวกันหรือซ้ำกับผลงานทางวิชาการซึ่งได้ใช้ในการกำหนด
ตำแหน่งทางวิชาการของผู้ที่มาแล้ว เว้นแต่ในครั้งก่อน ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการไม่ผ่านการพิจารณาแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อาจนำผลงานทางวิชาการที่ผ่านเกณฑ์ทางวิชาการนั้นมาใช้ประกอบการพิจารณา
กำหนดตำแหน่งในระดับตำแหน่งเดียวกันหรือระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าในครั้งต่อไปได้

ข้อ ๒๐ กรณีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับตำแหน่งเดียวกัน หรือระดับตำแหน่ง
ที่ต่ำกว่า และเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ได้เคยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาแล้ว หากมีการนำผลงานทาง
วิชาการเดิมที่เคยเสนอเพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาก่อน มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
อีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยผู้ขอตำแหน่งคนเดิมหรือผู้ขอตำแหน่งคนใหม่ ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใช้ผลการ
พิจารณาผลงานทางวิชาการเดิมแต่ละชิ้นที่ผ่านการพิจารณามาแล้วนั้น โดยไม่ต้องพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้น
ใหม่อีก เว้นแต่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าเป็นผลงานที่ไม่เป็นปัจจุบันหรือมีเหตุผลสมควรอื่นที่จะไม่ใช้ผลการ
พิจารณานั้นอีกต่อไป ในกรณีเช่นนี้ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิระบุเหตุผลทางวิชาการโดยชัดแจ้งด้วย

หมวด ๔

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๒๑ ผู้ที่จะได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องไม่ประพฤติผิศจริยธรรมและ
จรรยาบรรณทางวิชาการ

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการมีดังนี้

(๑) ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและ
ไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น ไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการมากกว่า ๑ ฉบับ
รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่
จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

(๒) ต้องอ้างอิงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของ
ตนเองเพื่อแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

(๓) ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน

(๔) ต้องได้ผลงานทางวิชาการมาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ปราศจากอคติ และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

(๕) ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

(๖) ต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของหน่วยงานหรือส่วนงานที่มีการดำเนินการ ในกรณีที่เป็นผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์

หมวด ๕

การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีปกติ

ส่วนที่ ๑

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อ ๒๒ ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องผ่านทดลองการปฏิบัติงานมาแล้ว และต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ ดังนี้

(๑) ไม่น้อยกว่า ๑ ปี สำหรับอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

(๒) ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๓) ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ต่อมาบรรจุและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย หากเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษในสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ.อ. รับรอง และได้สอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งมาแล้ว อาจนำระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนหรือปฏิบัติงานด้านวิชาชีพนั้นมารวมเป็นเวลาในการเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ โดยให้คำนวณเวลาในการสอนเป็น ๓ ใน ๔ ของเวลาที่ทำการสอน

ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในสถาบันการศึกษาอื่นที่ ก.พ.อ. รับรอง ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ให้นำรวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่อายุในสถาบันเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

กรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น ให้นำเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกัน เพื่อเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ตามอัตราส่วนของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนด

กรณีข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้นำบรมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ไม่ให้นำระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา หรือ ฝึกอบรม รวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ประจำ

ข้อ ๒๓ ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบวิภาคตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

ข้อ ๒๔ ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องมีผลการสอนและเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการ ประเมินผลการสอนตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๙

ข้อ ๒๕ ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องเสนอผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดี” ขึ้นไป ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๒) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างน้อย

๑ รายการ

(๓) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคมอย่างน้อย ๑ เรื่อง

(๔) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๑ เล่ม

(๕) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และบทความทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง

งานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับ นานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

บทความทางวิชาการต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

งานวิจัยตามวรรคหนึ่งให้หมายความรวมถึงงานวิจัยที่มีลักษณะเป็นรายงานผู้ป่วย หรือรายงาน สัตว์ป่วย (Case Report) โดยต้องมีลักษณะ ดังนี้

(๑) มีลักษณะพิเศษที่จะเป็นการเพิ่มองค์ความรู้ในระดับสากล

(๒) มีการทบทวนเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และครอบคลุมทั้งในและ ต่างประเทศ และ

(๓) มีการวิเคราะห์และสรุปให้ผู้อ่านได้รับรู้ถึงข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้เขียน เพื่อประโยชน์ในทางคลินิก

ข้อ ๒๖ ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ นอกจาก การใช้ผลงานตามข้อ ๒๕ อาจนำผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือบทความ ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติหรือ ระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนดมีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป แทนงานวิจัยตามข้อ ๒๕ วรรคหนึ่ง (๒) ถึง (๔) ได้

ข้อ ๒๗ ตำราหรือหนังสือตามข้อ ๒๕ วรคหนึ่ง (๔) ต้องมีจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองเทียบได้ อย่างน้อยประมาณ ๓๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก หรือถ้ามีส่วนร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวน หน้าที่เป็นผู้แต่งเองอย่างน้อยประมาณ ๓๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก

ข้อ ๒๘ ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสาร Open Access หรือวารสารที่มีการเผยแพร่ใน รูปแบบออนไลน์ คณะกรรมการจะรับพิจารณาเมื่อมีการระบุหมายเลข Digital Object Identifier (DOI) ที่ครบถ้วน สมบูรณ์แล้วและสามารถสืบค้นผลงานได้ แต่ไม่อาจใช้ผลงานที่อยู่ระหว่างการตีพิมพ์เผยแพร่มาเสนอ ขอตำแหน่งได้

ส่วนที่ ๒

ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อ ๒๙ ผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสถาบันการศึกษาอื่นที่ ก.พ.อ. รับรอง ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัย ให้นำรวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่อุบัติใน สถาบันเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

กรณีข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้นำรวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ไม่ให้นำระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา หรือ ฝึกอบรม รวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อ ๓๐ ผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาคตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

ข้อ ๓๑ ผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ต้องมีผลการสอนและเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการ ประเมินผลการสอนตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๙

ข้อ ๓๒ ผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ต้องมีผลงานทางวิชาการ ตามวิธีการข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) วิธีที่ ๑ เสนอผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดี” ขึ้นไป ประกอบด้วยบทความทาง วิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๑ เล่ม และมีผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๑.๒) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างน้อย

๑ รายการ

(๑.๓) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคมอย่างน้อย ๑ เรื่อง

งานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

บทความทางวิชาการต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๒) วิธีที่ ๒ งานวิจัยอย่างน้อย ๕ เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไปอย่างน้อย ๓ เรื่อง ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

งานวิจัยในลักษณะรายงานผู้ป่วย หรือรายงานสัตว์ป่วย (Case Report) ไม่สามารถนำมาเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้

ข้อ ๓๓ ผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ นอกจากการใช้วิธีการตามข้อ ๓๒ อาจเสนอผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยอย่างน้อย ๒ เรื่องมีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป และอย่างน้อย ๑ เรื่อง มีคุณภาพระดับ “ดี” ขึ้นไป

(๒) ตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๓ เล่ม โดยอย่างน้อย ๒ เล่ม มีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป และอย่างน้อย ๑ เล่ม มีคุณภาพระดับ “ดี” ขึ้นไป

งานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๓๔ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองเทียบได้อย่างน้อยประมาณ ๕๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก หรือถ้ามีส่วนร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองอย่างน้อยประมาณ ๕๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก

ข้อ ๓๕ ผลงานทางวิชาการที่จะใช้เสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขกรอบเวลา ดังนี้

(๑) กรณีเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ภายในระยะเวลา ๓ ปี หลังจากดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ขอตำแหน่งสามารถนำผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่มาแล้วไม่เกิน ๓ ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มาใช้เสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์รวมอยู่ในผลงานทางวิชาการทุกประเภทที่เสนอขอตำแหน่งด้วย

(๒) กรณีเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์หลังจากดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์เกินกว่า ๓ ปี ผลงานทางวิชาการที่เสนอขอตำแหน่งต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อ ๓๖ ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสาร Open Access หรือวารสารที่มีการเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ คณะกรรมการจะรับพิจารณาเมื่อมีการระบุหมายเลข Digital Object Identifier (DOI) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์แล้วและสามารถสืบค้นผลงานได้ แต่ไม่อาจใช้ผลงานที่อยู่ระหว่างการตีพิมพ์เผยแพร่มาเสนอขอตำแหน่งได้

ส่วนที่ ๓

ตำแหน่งศาสตราจารย์

ข้อ ๓๗ ผู้ขอตำแหน่งศาสตราจารย์ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสถาบันการศึกษาอื่นที่ ก.พ.อ. รับรอง ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัย ให้นำรวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งตั้งแต่อุบัติในสถาบันเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

กรณีข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้นำรวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ไม่ให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา หรือฝึกอบรม รวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อ ๓๘ ผู้ขอตำแหน่งศาสตราจารย์ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๙ ผู้ขอตำแหน่งศาสตราจารย์ต้องมีผลงานทางวิชาการ ตามวิธีการข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) วิธีที่ ๑ ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป ประกอบด้วยตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๑ เล่ม และมีผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๕ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๑.๒) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๕ เรื่อง

(๒) วิธีที่ ๒ ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดีเด่น” โดยเป็นผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๒.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๕ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

(๒.๒) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๕ เรื่อง งานวิจัยในลักษณะรายงานผู้ป่วย หรือรายงานสัตว์ป่วย (Case Report) ไม่สามารถนำมาเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์ได้

ข้อ ๔๐ ผู้ขอตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ นอกจากการใช้วิธีการตามข้อ ๓๙ อาจเสนอผลงานทางวิชาการตามวิธีการข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) วิธีที่ ๑ ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป ประกอบด้วยตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๒ เล่ม และมีผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๒ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือฐานข้อมูล Thai - Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม ๑

(๑.๒) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือฐานข้อมูล Thai - Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม ๑ และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๒ เรื่อง

(๒) วิธีที่ ๒ ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพระดับ “ดีเด่น” และมีผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๒.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๓ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือฐานข้อมูล Thai - Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม ๑

(๒.๒) ตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๓ เล่ม

(๒.๓) ผลงานทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

(๒.๓.๑) งานวิจัยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือฐานข้อมูล Thai - Journal Citation Index (TCI) กลุ่ม ๑ และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๓ เรื่อง

(๒.๓.๒) ตำราหรือหนังสืออย่างน้อย ๑ เล่ม และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๓ เรื่อง

ข้อ ๔๑ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองเทียบได้อย่างน้อยประมาณ ๘๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก หรือถ้ามีส่วนร่วมต้องมีสัดส่วนเทียบได้เท่ากับจำนวนหน้าที่เป็นผู้แต่งเองอย่างน้อยประมาณ ๘๐ หน้าของหนังสือขนาด ๘ หน้ายก

ข้อ ๔๒ ผลงานทางวิชาการที่จะใช้เสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข
กรอบเวลา ดังนี้

(๑) กรณีเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์ภายในระยะเวลา ๓ ปี หลังจากดำรง
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ผู้ขอตำแหน่งสามารถนำผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่มาแล้วไม่เกิน ๓ ปีก่อนวันที่
ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มาใช้เสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์ได้ และต้องมีผลงานทาง
วิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์รวมอยู่ในผลงานทางวิชาการ
ทุกประเภทที่เสนอขอตำแหน่งด้วย

(๒) กรณีเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์หลังจากดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์เกินกว่า ๓ ปี
ผลงานทางวิชาการที่เสนอขอตำแหน่งต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อ ๔๓ ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสาร Open Access หรือวารสารที่มีการเผยแพร่ใน
รูปแบบออนไลน์ คณะกรรมการจะรับพิจารณาเมื่อมีการระบุหมายเลข Digital Object Identifier (DOI) ที่ครบถ้วน
สมบูรณ์แล้วและสามารถสืบค้นผลงานได้ แต่ไม่อาจใช้ผลงานที่อยู่ระหว่างการตีพิมพ์เผยแพร่มาเสนอขอตำแหน่งได้

หมวด ๖

การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ

ข้อ ๔๔ การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ อาจทำได้ในกรณีดังนี้

(๑) กรณีผู้ขอตำแหน่งมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้
สำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับสูงขึ้น

(๒) กรณีผู้ขอตำแหน่งขอกำหนดตำแหน่งข้ามระดับตำแหน่งทางวิชาการ

(๓) กรณีผู้ขอตำแหน่งขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับสูงขึ้น โดยเปลี่ยนแปลง
สาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๔๕ การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) เสนอผลงานทางวิชาการและดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการขอกำหนด
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ

(๒) ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป

ข้อ ๔๖ การขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) เสนอผลงานทางวิชาการและดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการขอกำหนด
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ

(๒) ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป

ข้อ ๔๗ การขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ ๑ และดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับ การขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีปกติ

(๒) ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ “ดีเด่น”

หมวด ๗

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและวิธีการประเมินผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๔๘ การประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่ง ให้มีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่คณะกรรมการแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) กรณีการขอกำหนดตำแหน่งโดยวิธีปกติ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๓ ถึง ๕ คน

(๒) กรณีการขอกำหนดตำแหน่งโดยวิธีพิเศษ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๕ คน

ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้แต่งตั้งจากกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง วิชาการ

การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้ แต่งตั้งจากผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หากเป็นการแต่งตั้งตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้แต่งตั้งจากผู้ที่ ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือสาขาวิชาที่ใกล้เคียง หรือมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับผลงานที่เสนอขอตำแหน่ง ตามความจำเป็นและเหมาะสมที่มีได้สังกัด มหาวิทยาลัย เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถหาผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอก มหาวิทยาลัยอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สังกัดต่าง ส่วนงานกับผู้ขอตำแหน่งเป็นรายกรณีก็ได้

ข้อ ๔๙ ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลให้การประเมินผลงานทาง วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีอำนาจหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่ง

การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการให้มีระดับคุณภาพ “ต่ำกว่าดี” “ดี” “ดีมาก” หรือ “ดีเด่น” ทั้งนี้ในกรณีที่คุณภาพผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งเรื่องใดไม่ผ่านเกณฑ์ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องให้เหตุผลประกอบด้วย

ข้อ ๕๐ เมื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้แจ้งผลการประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์มายังมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เรียกประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมิน เว้นแต่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมด เห็นว่าให้อยู่ในเกณฑ์หรือไม่ให้อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการแต่งตั้ง

ในกรณีการขอตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเรียกประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมิน

ข้อ ๕๑ ในการประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานในที่ประชุม

ในการประชุม ต้องมีประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม หากประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

ในกรณีที่มีการประชุม การลงมติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกรณีขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีปกติ และกรณีขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

การลงมติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกรณีขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๔ ใน ๕

ในการประชุมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคสองและการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคสาม ให้สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมดไม่ได้อยู่ในสถานที่เดียวกัน แต่สามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันก็ได้

การดำเนินการตามหมวดนี้ให้อยู่ในชั้นความลับทุกชั้นตอน

หมวด ๘

ขั้นตอนการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ

ข้อ ๕๒ การขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำให้ยื่นคำขอตามแบบที่คณะกรรมการกำหนดโดยดำเนินการผ่านหัวหน้าภาควิชา

ให้หัวหน้าภาควิชากลับรองคุณสมบัติ ตรวจสอบความครบถ้วนของแบบคำขอตำแหน่ง เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน และผลงานทางวิชาการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ยื่นขอตำแหน่ง หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ผู้ขอตำแหน่งอาจเสนอหัวหน้าส่วนงานและให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ดำเนินการต่อไป

กรณีเห็นสมควร หัวหน้าภาควิชาอาจเป็นผู้เสนอขอแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยความยินยอมของผู้นั้นก็ได้อีก

กรณีเห็นสมควร หัวหน้าส่วนงานอาจเป็นผู้เสนอขอแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยความยินยอมของหัวหน้าภาควิชานั้นก็ได้อีก

ข้อ ๕๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๕๒ แล้ว ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้นตามหมวด ๙ และให้ประเมินผลการสอนให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่รับคำขอ

ข้อ ๕๔ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๕๓ แล้ว ให้ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของแบบคำขอตำแหน่งและเสนอให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับส่วนงานที่ได้รับแต่งตั้งพิจารณาตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (๑) ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
- (๒) ภาระงานสอน
- (๓) การประเมินผลการสอน และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน
- (๔) ผลงานทางวิชาการ และ
- (๕) จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๕๕ หากหัวหน้าภาควิชา หัวหน้าส่วนงาน หรืออธิการบดี เป็นผู้ขอตำแหน่งในส่วนงานที่ตนสังกัดในฐานะคณาจารย์ประจำของส่วนงานนั้น ให้ยื่นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือตนอีกชั้นหนึ่งเพื่อดำเนินการตามข้อ ๕๔

กรณีหัวหน้าภาควิชาตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ขอตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนงานดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้น

กรณีหัวหน้าส่วนงานตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ขอตำแหน่ง ให้ส่วนงานเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้น

กรณีอธิการบดีตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ขอตำแหน่ง ให้ส่วนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้น

ข้อ ๕๖ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเรื่องตามข้อ ๕๔ แล้ว ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัยที่คณะกรรมการแต่งตั้ง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติแบบคำขอตำแหน่ง ภาระงานสอน ผลการสอบ ผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ หากเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนให้เสนอคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป

กรณีคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัย พิจารณาตามวรรคหนึ่งแล้วเห็นว่ายังไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือยังต้องปรับปรุงแก้ไข ให้แจ้งหัวหน้าส่วนงานและผู้ขอตำแหน่งเพื่อดำเนินการตามคำแนะนำของคณะกรรมการและให้ส่วนงานแจ้งกลับมหาวิทยาลัยโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๕๗ องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๙

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๕๘ ผู้ขอตำแหน่งต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค กรณีที่ผู้ขอตำแหน่งทำการสอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน ต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนอย่างน้อย ๑ รายวิชาที่ผู้ขอตำแหน่งเป็นผู้สอน แล้วแต่กรณี ซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค โดยมีแนวทางในการเทียบหน่วยชั่วโมงและหน่วยกิต ดังนี้

(๑) งานสอนที่ไม่ใช่งานควบคุมวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

(๑.๑) งานสอนภาคบรรยาย ๑๕ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๑.๒) งานสอนภาคปฏิบัติ ๓๐ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๑.๓) งานฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ๔๕ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๑.๔) งานควบคุมโครงการ ๔๕ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) งานสอนที่เป็นงานควบคุมวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอการเทียบหน่วยชั่วโมงและหน่วยกิตต่อมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๙ ส่วนงานอาจกำหนดภาระงานสอนและหลักเกณฑ์การเทียบค่าหน่วยกิตแตกต่างหรือเพิ่มเติมจากข้อ ๕๘ ได้ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทและงานด้านการเรียนการสอนของส่วนงาน โดยให้ส่วนงานเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๐ การประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแบบประเมินที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลการสอนด้วย กรณีส่วนงานมีการกำหนดภาระงานสอนตามข้อ ๕๙ และมีแบบประเมินเพิ่มเติมให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ ให้ผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่จัดทำขึ้นตามภาระงานสอนที่ได้ใช้ในการสอนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา หากผู้ขอตำแหน่งมีภาระงานสอนคนเดียวเต็มวิชา ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค ให้เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนทั้งรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑ รายวิชา สำหรับรายวิชาที่มีผู้รับผิดชอบสอนร่วมกันหลายคนให้เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในรายวิชาต่างๆ เฉพาะในส่วนที่ตนสอน ซึ่งรวมกันแล้วงานสอนต้องเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตระบบทวิภาค และต้องมีระดับคุณภาพดังนี้

(๑) การเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกสารประกอบการสอน รวมทั้งสื่อการสอนอื่น ๆ มีคุณภาพในระดับ “ดี” ขึ้นไป

(๒) การเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เอกสารคำสอน รวมทั้งสื่อการสอนอื่น ๆ มีคุณภาพในระดับ “ดี” ขึ้นไป

ข้อ ๖๒ ให้ประเมินผลการสอนในชั้นเรียนตามแนวทางที่คณะกรรมการกำหนดและมีระดับคุณภาพ ดังนี้

(๑) การเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มีผลการสอนไม่น้อยกว่าระดับ “ชำนาญ”

(๒) การเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มีผลการสอนไม่น้อยกว่าระดับ “ชำนาญพิเศษ”

(๓) การเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษ ซึ่งยังไม่เคยผ่านการประเมินผลการศึกษาการสอนมาก่อน มีผลการสอนไม่น้อยกว่าระดับ “เชี่ยวชาญ”

ข้อ ๖๓ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน และคุณภาพผลการสอนให้นำมาใช้ประกอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ภายใน ๓ ปีนับจากวันที่ประเมินผลการสอน

การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ผู้ขอตำแหน่งต้องดำเนินการให้มีการประเมินผลการศึกษาการสอนใหม่ทุกครั้ง

ข้อ ๖๔ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้น ให้แต่งตั้งโดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) กรณีผู้ขอตำแหน่งเป็นคณาจารย์ประจำของส่วนงาน ให้คณะอนุกรรมการประกอบด้วย

(๑.๑) หัวหน้าส่วนงาน หรือรองหัวหน้าส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๑.๒) หัวหน้าภาควิชาที่เป็นผู้บังคับบัญชาของคณาจารย์ประจำ เป็นอนุกรรมการ

(๑.๓) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสอน จำนวน ๑ คน โดยอาจเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการสอนภายในส่วนงาน หรืออาจเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกส่วนงาน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นอนุกรรมการ

(๑.๔) เจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นเลขานุการ

(๒) กรณีผู้ขอตำแหน่งเป็นหัวหน้าภาควิชา ให้คณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย

(๒.๑) หัวหน้าส่วนงาน หรือรองหัวหน้าส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒.๒) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสอน จำนวน ๒ คน โดยอาจเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการสอนภายในส่วนงาน หรืออาจเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกส่วนงาน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นอนุกรรมการ

(๒.๓) เจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นเลขานุการ

(๓) กรณีผู้ขอตำแหน่งเป็นหัวหน้าส่วนงาน องค์ประกอบคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่อธิการบดีแต่งตั้ง

(๔) กรณีผู้ขอตำแหน่งเป็นอธิการบดี องค์ประกอบคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

การประชุมเพื่อพิจารณาผลการประเมินให้นำบัญญัติตามข้อ ๑๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนงาน อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี ไม่แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้นภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๕๓ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้นโดยเร็วเพื่อทำหน้าที่ต่อไป

ในกรณีมีการโต้แย้งการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้นและคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อโต้แย้งนั้นฟังขึ้น ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนในชั้นต้นชุดใหม่โดยจะต้องไม่เป็นบุคคลผู้เป็นกรรมการในชุดที่ถูกโต้แย้ง และผลการประเมินของคณะกรรมการให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑๐

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๖๖ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีผลตั้งแต่วันที่กองทรัพยากรบุคคลได้รับเรื่องพร้อมแบบคำขอตำแหน่ง ผลงานทางวิชาการ เอกสารและหลักฐานอื่น ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

กรณีผลงานทางวิชาการยังไม่มี ความครบถ้วนสมบูรณ์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่กองทรัพยากรบุคคลได้รับเรื่องผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๖๗ กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งมติ และผลการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการหรือผลการตรวจสอบจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ พร้อมเหตุผล ให้ผู้ขอตำแหน่งและส่วนงานทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ

หมวด ๑๑

การทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการและ ผลการตรวจสอบจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ข้อ ๖๘ กรณีสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติว่า คุณภาพของผลงานทางวิชาการหรือผลการตรวจสอบจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการไม่อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ผู้ขอตำแหน่งอาจเสนอขอทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการเดิมทุกประเภทที่คุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดหรือเหตุผลเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการนั้นต่อสภามหาวิทยาลัยได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยแสดงเหตุผลทางวิชาการสนับสนุน และการขอทบทวนแต่ละครั้งให้ยื่นเรื่องได้ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่รับทราบมติ ทั้งนี้เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องแล้วให้ส่งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการต่อไป

เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติอย่างไรแล้ว ผู้ขอตำแหน่งไม่อาจส่งผลงานทางวิชาการเพิ่มเติมหรือผลงานทางวิชาการเดิมที่แก้ไขแล้วมาประกอบการทบทวนผลการพิจารณาได้อีก

ข้อ ๖๙ เมื่อคณะกรรมการได้รับเรื่องการขอทบทวนมติสภามหาวิทยาลัยแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การทบทวนผลการพิจารณาครั้งที่ ๑

(๑.๑) กรณีเห็นว่าคำชี้แจงข้อโต้แย้งไม่มีเหตุผลเพียงพอ จะมีมติไม่รับพิจารณาก็ได้

(๑.๒) กรณีเห็นว่าคำชี้แจงข้อโต้แย้งมีเหตุผลเพียงพอ ให้มีมติรับไว้พิจารณาโดย

มอบหมายให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิชุดเดิมทบทวนผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ

(๒) การทบทวนผลการพิจารณาครั้งที่ ๒

(๒.๑) กรณีเห็นว่าคำชี้แจงข้อโต้แย้งไม่มีเหตุผลเพิ่มเติมจากครั้งที่ ๑ จะมีมติไม่รับพิจารณาก็ได้

(๒.๒) กรณีเห็นว่าคำชี้แจงข้อโต้แย้งมีเหตุผลเพียงพอ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มเติมจากที่แต่งตั้งไว้เดิมจำนวน ๒ ถึง ๓ คน เพื่อทบทวนผลการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิชุดเดิมทำหน้าที่เป็นประธาน

ให้ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิชุดเดิมกับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งเพิ่มเติมมาพิจารณาร่วมกันเพื่อมีมติในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ให้ถือมติตามเสียงข้างมากของที่ประชุม

ข้อ ๗๐ เมื่อคณะกรรมการมีความเห็นเช่นใดแล้วให้เสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑๒

การลงโทษทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

และการถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๗๑ ระหว่างการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้ใด หากปรากฏต่อมาว่าผลงานทางวิชาการที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้นมีลักษณะขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการแห่งมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีอาการใจแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือมีความประพฤติผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๒๑ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อมีมติงดการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น

ข้อ ๗๒ กรณีได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ต่อมาปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีอาการใจแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือมีความประพฤติผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเท็จจริงและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อมีมติถอดถอนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อมีมติให้ดำเนินการกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ ให้ถอดถอน

ข้อ ๗๓ นอกจากกรณีตามข้อ ๗๑ หรือกรณีตามข้อ ๗๒ สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติงดการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือมีมติถอดถอนออกจากการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อมีกรณี ดังนี้

(๑) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอย่างร้ายแรง

(๒) ถูกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดฐานกระทำโดยทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๗๔ ห้ามมิให้ผู้ถูกงดการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ ๗๑ หรือผู้ถูกถอดถอนตามข้อ ๗๒ หรือข้อ ๗๓ เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติหรือตามระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดกับผู้ถูกงดการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ ๗๑ หรือผู้ถูกถอดถอนตามข้อ ๗๒ หรือข้อ ๗๓

มหาวิทยาลัยอาจเรียกคืนค่าใช้จ่ายจากผู้ถูกงดการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ถูกถอดถอนจากการดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี

ให้มหาวิทยาลัยเรียกคืนเงินประจำตำแหน่งที่ผู้ถูกถอดถอนจากการดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับทั้งหมดจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

หมวด ๑๓

การขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์พิเศษที่มีใช้คณาจารย์ประจำ

ข้อ ๗๕ การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ประจำซึ่งมีใช้ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๑๔

การประเมินตำแหน่งศาสตราจารย์ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น

ส่วนที่ ๑

ในสาขาวิชาเดิม

ข้อ ๗๖ ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ จะขอประเมินเพื่อให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นในสาขาวิชาเดียวกับสาขาวิชาที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีคุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) มีชั่วโมงสอนประจำวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) มีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้นภายหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรืองานริเริ่มอย่างอื่นที่ค้นคว้าขึ้นใหม่ และมีผลก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ โดยเป็นงานวิจัย

ตำรา หรือหนังสือ ซึ่งเป็นผลงานในสาขาวิชาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และต้องมีคุณภาพระดับ “ดีมาก” ขึ้นไป

(๓) มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอ้างอิงในลักษณะดังนี้

(๓.๑) ได้รับการอ้างอิงในวารสาร ตำรา หรือหนังสือ ที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการโดยเฉพาะที่เป็นผลงานที่เพิ่มขึ้นใหม่

(๓.๒) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอ้างอิง ต้องปรากฏหลักฐานชัดเจนว่ามีการนำผลงานทางวิชาการของผู้ขอประเมินไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการอย่างกว้างขวาง จนเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพเดียวกัน

(๓.๓) เป็นผู้ที่มีผลงานทางวิชาการก่อนและหลังดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และได้รับการอ้างอิงในวงวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

ผลงานทางวิชาการที่อ้างอิงตนเอง หรืออ้างอิงโดยผู้ร่วมงานในผลงานชิ้นเดียวกัน หรือการอ้างอิงในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่ผู้ขอประเมินทำหน้าที่ควบคุมหรือให้คำปรึกษาในวิทยานิพนธ์ไม่ถือเป็นผลงานทางวิชาการตาม (๓.๑) (๓.๒) และ (๓.๓)

(๔) ได้รับการยอมรับนับถือในวงวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาเดิมอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๔.๑) ได้รับรางวัล รางวัลเกียรติยศ รางวัลประกาศเกียรติคุณ หรือได้รับเกียรติบัตรยกย่องทางวิชาการ ในระดับชาติหรือนานาชาติ

(๔.๒) ได้รับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิไปร่วมกิจกรรมทางด้านวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ

(๔.๓) ได้รับเชิญไปเสนอผลงานทางวิชาการหรือบรรยายทางวิชาการในระดับนานาชาติ

(๔.๔) ได้รับเชิญเป็นที่ปรึกษาเฉพาะด้านในองค์กรวิชาการหรือวิชาชีพ

(๔.๕) ผลงานอื่นที่เทียบเคียงได้

ข้อ ๗๗ การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ วิธีการพิจารณา เกณฑ์ตัดสิน ให้ดำเนินการตามวิธีการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีปกติโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

ในสาขาวิชาใหม่

ข้อ ๗๘ ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ที่ขอประเมินเพื่อให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นในสาขาวิชาใหม่ให้นำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามข้อ ๗๖ มาใช้เพื่อประเมินในผลงานสำหรับสาขาวิชาใหม่โดยอนุโลม เว้นแต่ผลงานทางวิชาการตามข้อ ๗๖ (๒) ต้องมีคุณภาพระดับ “ดีเด่น”

ข้อ ๗๙ การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ วิธีการพิจารณา เกณฑ์ตัดสิน ให้ดำเนินการตามวิธีการเสนอขอตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษโดยอนุโลม

หมวด ๑๕

การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๘๐ การเทียบตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันการศึกษาอื่นกับตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการให้คณะกรรมการเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเพื่อแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการเทียบ

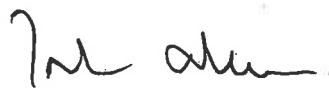
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘๑ ให้คณะกรรมการพิจารณาดำแหน่งทางวิชาการและคณะอนุกรรมการพิจารณากลับรองการขอตำแหน่งทางวิชาการระดับมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการตามข้อบังคับนี้โดยเร็ว

ข้อ ๘๒ การพิจารณาดำแหน่งทางวิชาการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ใช้ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับหรือประกาศที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๘๓ การประเมินผลการสอนในการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำที่มีใช้ข้าราชการ ให้สามารถดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ไม่เกินวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวให้ดำเนินการประเมินเอกสารหลักฐานและผลการสอนตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์ไกรสิทธิ์ ตันติศิรินทร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๑

หลักการ

ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง และถอดถอน
ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔

เหตุผล

เนื่องจากคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้มีประกาศ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ
ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วย
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง และถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อให้มีความ
เหมาะสมและสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้