



Mahidol University
Faculty of Medicine Ramathibodi Hospital

คู่มือ

ผู้บริหารรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
มหาวิทยาลัยมหิดล



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

คู่มือผู้บริหารรายวิชา หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้บริหารรายวิชา หมายถึง อาจารย์ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการบริหารรายวิชาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ทำหน้าที่เป็นประธาน/รองประธานของคณะอนุกรรมการบริหารรายวิชา โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

ก. ด้านการประสานงานกับส่วนกลาง

1. รับนโยบายทางการศึกษาของคณะฯ และภาควิชาฯ นำไปปฏิบัติ
2. เข้าร่วมประชุมทางการศึกษาของคณะฯ และเข้าอบรมตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น พัฒนาหลักสูตร student progression, evaluation ทวนสอบผลสัมฤทธิ์และอบรมด้านการศึกษา
3. ออกแบบและจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ร่วมกับกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรของคณะฯ
4. เป็นกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
5. ประสานและรายงานนักศึกษาที่มีปัญหา มายังกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ข. ด้านการจัดเรียนการสอน

1. ออกแบบและจัดทำ Blueprint ของรายวิชา มม 3 หรือ มม 4 และ มม 5 หรือ มม 6 ร่วมกับภาควิชาที่เกี่ยวข้องและกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามหลักการ Outcome Based Education (OBE framework) โดยประกาศ มม 3 มม 4 ให้นักศึกษาทราบก่อนเปิดรายวิชา และหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องขอการรับรองจากคณะอนุกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตก่อน
2. จัดการปฐมนิเทศ การเรียนการสอน เตรียมแหล่งเรียนรู้ สื่อการสอน จำนวนผู้ช่วย ได้สำเร็จลุล่วงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (Course Learning Outcomes-CLOs) และเกิดบรรยากาศการเรียนรู้เชิงบวก
3. พบนักศึกษาในวันสุดท้ายก่อนลงกอง เพื่อรับฟังความคิดเห็นในภาพรวม แล้วนำข้อคิดเห็นนั้นมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของภาควิชาต่อไป รวม 8 ครั้ง/ปี
4. เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคของรายวิชา และจัดหาอาจารย์อื่นสอนแทนในกรณีอาจารย์ teaching team ที่ OPD ขาดสอนโดยกะทันหัน
5. จัดการประชุมอนุกรรมการรายวิชาตามตารางที่กำหนด อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ค. ด้านประเมินผล

1. จัดให้มีการประเมินผลให้ครบทุก CLOs อย่างเหมาะสม ทำให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนานักศึกษา
2. รับรองผลการประเมิน CLOs ของนักศึกษา และนำส่งงานแพทยศาสตรศึกษา ภายในเวลา 2 เดือนหลังสอบเสร็จ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลป้อนกลับทันทั่วทั้งที่ และหากเป็นนักศึกษาล่าช้า ส่งผลการประเมินภายใน 1 เดือน เพื่อวางแผนการเรียนต่อไป
3. ร่วมประชุมกับอนุกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ 1-3 และ/หรือชั้นปีที่ 4-6 เพื่อพิจารณาและรับรองผลการประเมิน-ลง-กอง ก่อนนำไปรายงานในที่ประชุมภาควิชาฯ
4. จัดการประเมินนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษาต้องสอบแก้ตัว

ง. ด้านการดูแลอาจารย์และบุคลากรด้านการศึกษา

1. สนับสนุนให้อาจารย์จัดการเรียนการสอน จัดทำสื่อ มีแหล่งการเรียนรู้อื่นๆเพียงพอ ให้ มีการเรียนการสอน เพื่อ นักศึกษาได้บรรลุ CLOs
2. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรด้านการศึกษา ส่งเสริมให้มีการพัฒนาการเรียนการสอน และให้คำแนะนำเป็น ที่ปรึกษา
3. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (Mentor) ให้แก่อาจารย์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้เป็นแบบอย่าง (role model) ที่ดี รับบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา (mentor) และอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย (research advisor) ให้กับนักศึกษา
4. คัดเลือกและประเมินผู้สอน ให้เกิดการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับ CLOs
5. ส่งเสริมอาจารย์ผู้สอนให้ได้รับรองคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ระดับ 2 (Mahidol University Professional Standards Framework: MUPSF level 2)

จ. ด้านการดูแลนักศึกษา

1. ประเมิน คัดกรองนักศึกษาที่มีปัญหา และวางแผนพัฒนารายบุคคล ในทุกผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes-PLOs) รวมถึงสภาวะจิตใจ(mental health) และปัญหาส่วนบุคคล(personal issues)
2. ติดตามดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนการสอน และเป็นพี่ที่ปรึกษาปัญหาส่วนตัว เพื่อช่วยแก้ไขหรือหาแนวทาง ในการแก้ปัญหา นั้น ๆ และรายงานมายังอนุกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ 1-3 และ/หรือ ชั้นปีที่ 4-6 กรรมการพัฒนาหลักสูตร กรรมการติดตามความก้าวหน้านักศึกษา (student progression) และ อาจารย์ที่ปรึกษา (mentor) ของนักศึกษา

ฉ. ด้านการพัฒนารายวิชา

1. จัดทำประเมินรายวิชา ครอบคลุมประเด็นสำคัญ จากผู้ที่เกี่ยวข้องเช่น อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บุคลากร การศึกษา และจัดทำรายงานมายังกรรมการ evaluation ร่วมกับนศทพ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ กรรมการพัฒนา หลักสูตรและดำเนินการให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา
2. ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ภายในรายวิชา รวมถึงการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการเรียนการสอน หรือบริหารรายวิชาอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
3. รับการประเมินจากกรรมการพัฒนาหลักสูตรคณะฯ และเตรียมพร้อมการขอประเมิน MUPSF หรือ United Kingdom Professional Standards Framework: UKPSF level 2 หรือ level 3

คู่มือผู้บริหารรายวิชาและคู่มืออาจารย์ผู้สอน
(<https://www.rama.mahidol.ac.th/meded/th/tecmanual>)





มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

**คู่มือและแนวปฏิบัติสำหรับอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล**

อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ผู้ที่ได้รับมอบหมาย บทบาทหน้าที่เป็นผู้สอนในรายวิชา ของ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ควรดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นแพทย์ที่มีความเป็นวิชาชีพ และเป็นอาจารย์ที่มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณตามประกาศมหาวิทยาลัย
2. วางแผนจัดการเรียนการสอน เขียนแผนการสอนตาม template ที่หลักสูตรกำหนดขึ้นตามเอกสารที่แนบด้านท้าย โดยใช้หลักการ Outcome based education framework สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา (มม. 3) และรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตร
3. ออกแบบวิธีการวัดผล ประเมินสมรรถนะของผู้เรียน โดยจัดให้มีการประเมินและให้ข้อมูลป้อนกลับรายบุคคล รวมถึงออกข้อสอบหรือจัดทำเครื่องมือประเมินผลตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับ CLO ของรายวิชา
4. รับทราบผลวิเคราะห์ข้อสอบ ผลการประเมินรายวิชา ผลการประเมินอาจารย์ และนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
5. ทำการสอน ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้นักศึกษาแพทย์บรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่พึงประสงค์ และให้ข้อมูลป้อนกลับที่สร้างสรรค์ และส่งเสริมการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
6. ตรวจสอบข้อสอบ รายงานหรือประเมินนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย ตามมาตรฐานและส่งผลสอบในเวลาที่กำหนด
7. ประเมินการจัดการเรียนในรายวิชาและหลักสูตร และมีส่วนร่วมพัฒนารายวิชา หลักสูตร ให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และทันสมัย
8. อาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้องในการประเมินผล ต้องลงนามในเอกสารการแสดงความปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนของอาจารย์
9. มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร การกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และนโยบายด้านการศึกษา
10. ให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่ต้องการความช่วยเหลือ
11. ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้เชิงบวก ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและเห็นคุณค่าของนักศึกษา (sense of belongingness) มีปฏิสัมพันธ์ที่เหมาะสมต่อนักศึกษาที่ไม่ก่อให้เกิดการล่วงละเมิดและการคุกคามในรูปแบบต่างๆ และส่งเสริมให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
12. รายงานพฤติกรรมไม่เหมาะสมของอาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หากพบเห็น

13. จัดทำเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ทรัพยากรการเรียนรู้ หรือสื่อการเรียนรู้อื่นๆที่เหมาะสม
14. รับการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน เช่น MUPSF หรือ Thailand PSF level 2
15. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาอาจารย์ด้านการศึกษอย่างน้อย 10 ชั่วโมง/ปี และกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างน้อย 15 ชั่วโมงต่อปี
16. อาจารย์ใหม่ต้องได้รับการปฐมนิเทศภายในระยะเวลา 1 ปีและผ่านการฝึกอบรมด้านแพทยศาสตรศึกษา กลยุทธ์การสอน การประเมินผล และการประกันคุณภาพ ภายในระยะเวลา 2 ปีหลังจากเริ่มปฏิบัติหน้าที่อาจารย์
17. ประสานงานกับประธานรายวิชา และเจ้าหน้าที่ประสานงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รายวิชาดำเนินการได้ตามแผน

ข้อบังคับ/ประกาศ /เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ที่ควรทราบ

1. มม. 2 รายละเอียดหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
 - ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2567
 - ข้อบังคับฯ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2561
 - ข้อบังคับฯ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - ข้อบังคับฯ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2564
 - ข้อบังคับฯ ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และการดำเนินการทางจรรยาบรรณ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
 - ประกาศคณะฯ เรื่อง นโยบายการศึกษา หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2564
 - ประกาศคณะฯ เรื่อง เรื่องการวัดและการประเมินผลการศึกษานักศึกษาแพทย์ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2563
 - ประกาศคณะฯ เรื่อง พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ พ.ศ. 2567
4. แนวปฏิบัติ/ข้อปฏิบัติ
 - แนวปฏิบัติในการประเมินผล Programmatic assessment
 - ข้อปฏิบัติในการสอบ ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
5. Template
 - การเขียนแผนการสอน
 - การเขียนรายละเอียดรายวิชา (มม.3 และมม.4)
 - การเขียนรายละเอียดผลดำเนินงานรายวิชา (มม.5 และมม.6)
 - แบบแสดงปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนของอาจารย์



คู่มือผู้บริหารรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
(<https://www.rama.mahidol.ac.th/meded/th/tecmanual>)