



Contents



01 CHAPTER แนะนำ Microsoft Access 2010 13

รู้จักกับ Access 2010	14
คุณสมบัติพื้นฐานสำคัญของ Microsoft Access	14
ความสามารถใหม่ๆบางส่วนของที่น่าสนใจของ Access 2010	14
โครงสร้างฐานข้อมูล Access 2010	17
ข้อกำหนด (Specification) ในการใช้งาน	21
ฐานข้อมูล Access 2010	21
Table	22
Query	23
Form และ Report	23
Macro	24
สรุป	24

02 CHAPTER ความรู้เบื้องต้นเรื่องฐานข้อมูล 25

ฐานข้อมูลคืออะไร	27
ความสำคัญของฐานข้อมูล	29
องค์ประกอบในการทำงานร่วมกับฐานข้อมูล	30
ข้อดีของการนำระบบฐานข้อมูลมาใช้	31
ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database)	32
คำศัพท์พื้นฐานที่ควรทราบ	32
เอนทิตี (Entity)	32
แอตทริบิวต์ (Attribute)	33
รีเลชัน (Relation)	33
คีย์ (Key)	34
ความสัมพันธ์ (Relationship)	36
กฎการคงสภาพความถูกต้องของข้อมูล (Integrity Constraint)	37
ขั้นตอนการออกแบบฐานข้อมูล	39
การทำ Normalization	41
ขั้นตอนการทำ Normalization	41
First Normal Form (1NF)	43
Second Normal Form (2NF)	45
Third Normal Form (3NF)	46
สรุป	48

03 CHAPTER เริ่มต้นใช้งานโปรแกรม Access 2010 49

เปิดใช้โปรแกรม Access 2010	50
รู้จักกับส่วนต่างๆในมุมมอง Backstage	52
เริ่มต้นสร้างไฟล์ฐานข้อมูล	53
ปิดไฟล์ฐานข้อมูลและโปรแกรม Access 2010	56
เปิดใช้ไฟล์ฐานข้อมูลที่สร้างไว้แล้ว	57
วิธีที่ 1 เปิดจากคำสั่ง Open	57
วิธีที่ 2 เปิดจาก Windows Explorer	57
วิธีที่ 3 เปิดจากรายชื่อไฟล์ในมุมมอง Backstage	58
วิธีที่ 4 เปิดจากคำสั่ง Recent	58
ดาวน์โหลดเทมเพลตฟรีจากเว็บ Office.com	60
วิธีเรียกใช้ไฟล์เทมเพลต	62
ดาวน์โหลดผ่านโปรแกรม Access	63
ส่วนประกอบในวินโดว์ Database	64
การทำงานของเมนูแบบ Ribbon	64
วิธีเรียกใช้คำสั่งจากส่วนต่างๆของ Access 2010	67
เรียกใช้คำสั่งจากแท็บ File	67
เรียกใช้คำสั่งจากแท็บอื่นๆของ Ribbon	68
วิธีแสดง ScreenTip ของคำสั่งบน Ribbon	68
ระบบช่วยเหลือ (Help) ใน ScreenTip	69
ซ่อน/แสดง ScreenTip	69
เรียกใช้คำสั่งในทูลบาร์ Quick Access	70
เรียกใช้คำสั่งในเมนูลัด	70
เรียกใช้คำสั่งจากคีย์บอร์ด	70
การเรียกใช้ระบบช่วยเหลือ (Help)	71
การใช้งาน Task pane และ Navigation pane	74
การใช้งานแถบสถานะ (Status bar)	76
แปลงไฟล์ .mdb ให้เป็นไฟล์ .accdb	77
แปลงไฟล์ Access 2000, 2002-2003	77
แปลงไฟล์ Access 97	79
จัดเก็บไฟล์ฐานข้อมูลเป็น .accdb, .mdb และ .accdt	80
เปลี่ยนค่าเริ่มต้นที่ใช้ในการจัดเก็บไฟล์ฐานข้อมูล	84
อัปเดต Office 2010 และรับบริการผ่านเว็บ	85
สรุป	86

04 CHAPTER

**ปรับแต่ง Ribbon
และทูลบาร์ Quick Access**

87

ปรับแต่งคำสั่งใช้งานบน Ribbon	88
ปรับแต่งทูลบาร์ Quick Access	93
จัดเก็บทูลบาร์ Quick Access และ Ribbon ฉบับไฟล์ .exportedUI	97
เรียกใช้ทูลบาร์และ Ribbon จากไฟล์ .exportedUI	98
สรุป	98

05 CHAPTER

ปรับแต่ง Navigation pane

99

ดาวน์โหลดไฟล์ฐานข้อมูลตัวอย่าง Northwind 2007	100
ปรับแต่งรูปแบบการแสดงผล ใน Navigation pane	102
จัดกลุ่มออบเจกต์ตามประเภท	102
กรองออบเจกต์ตามการจัดกลุ่ม (Filter By Group)	103
ยกเลิกการกรอง	103
กรองยกเลิกการกรองอย่างรวดเร็ว	104
เรียงลำดับออบเจกต์	104
เปลี่ยนชื่อออบเจกต์ในกลุ่ม	105
ลบออบเจกต์ออกจากกลุ่ม built-in	105
ย้ายออบเจกต์ออกจากกลุ่มสร้างเอง	106
ปรับมุมมองไอคอนบน Navigation pane	106
ซ่อน/แสดงออบเจกต์	108
ซ่อน/แสดงแถบชื่อกลุ่ม	110
สร้างรูปแบบการจัดกลุ่มออบเจกต์ด้วยตัวเอง (Custom category)	112
ขั้นที่ 1 ตั้งชื่อรูปแบบเพื่อแสดงในเมนู	112
ขั้นที่ 2 สร้างกลุ่มออบเจกต์	112
ขั้นที่ 3 นำออบเจกต์มาไว้ในกลุ่มสร้างใหม่	113
เปลี่ยนชื่อรูปแบบที่สร้างเอง	114
ลบรูปแบบที่สร้างเองออกจากเมนู	115
แสดงออบเจกต์ระบบ (System Objects)	116
สรุป	116

06 CHAPTER

**Table, Form และ Report
ในระบบข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า**

117

โครงสร้าง Table	118
แผนผังความสัมพันธ์ระหว่าง Table	122
Form และ Report ในระบบข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า	123
Form เมนูแบบแท็บ (Navigation Form)	123
Form ข้อมูลพนักงาน (frmEmployees)	124
Form ข้อมูลการขาย (frmEmpSales)	125
Form ข้อมูลลูกค้า (frmCustOrders)	125
Form ข้อมูลการสั่งซื้อ (frmOrderDetails)	126
รายงานสรุปข้อมูล	127
Form รหัสแผนก/รหัสวิธีจัดส่งสินค้า/รหัสวิธีชำระเงิน	128
สรุป	128

07 CHAPTER

เริ่มต้นสร้าง Table: ที่เก็บข้อมูล

129

หลักการสร้าง Table อย่างมีประสิทธิภาพ	130
วิธีแก้ปัญหาคำถามข้อความซ้ำกัน	130
ขั้นตอนการกำหนดโครงสร้าง Table	131
มุมมองการทำงานร่วมกับ Table	131
รู้จักกับแท็บ Create	132
สร้าง Table ในมุมมอง Datasheet	133
ส่วนประกอบในมุมมอง Design	135
ชนิดข้อมูล (Data Type)	137
คุณสมบัติของฟิลด์ (Field Properties)	138
สร้าง Table ในมุมมอง Design	141
สร้าง Table ใหม่ด้วยตัวเอง	141
จัดเก็บโครงสร้าง Table ด้วยปุ่ม Save	144
ลบ Table ออกจากฐานข้อมูล	144
แก้ไขโครงสร้าง Table ที่จัดเก็บแล้ว	145
สร้าง Table ด้วย Application Parts	146
สร้างคีย์หลักและดัชนีให้กับ Table	149
สร้างคีย์หลักจากฟิลด์เดียว	149
สร้างคีย์หลักจากคีย์รวม	151
สร้างดัชนี (Index)	152
จัดการ Table ใน Navigation pane	154



Contents



นำเข้า Table จากฐานข้อมูล CustOrders_Sample	155
ความสัมพันธ์ (Relationship) ระหว่าง Table	157
ตารางแสดงฟิลด์ที่ใช้จับคู่ Table	
ในระบบข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า	157
ตารางอธิบายความสัมพันธ์ระหว่าง Table	158
ข้อกำหนดในการสร้างความสัมพันธ์	160
การควบคุมการคงสภาพความถูกต้อง ของฐานข้อมูล Access	160
การจับคู่ (Join) ข้อมูลในฐานข้อมูล Access	161
แท็บ Design	164
วิธีสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง Table	165
วิธีที่ 1 สร้างจากปุ่ม Create	165
วิธีที่ 2 สร้างจากปุ่ม Create New...	168
แก้ไขความสัมพันธ์	169
ลบความสัมพันธ์	169
ซ่อน/แสดง Table	169
สรุป	170

08 CHAPTER

ทำงานร่วมกับฟิลด์

171

กำหนดคุณสมบัติให้ฟิลด์	172
รู้จักกับคุณสมบัติต่างๆของฟิลด์	174
คุณสมบัติ Field Size	174
คุณสมบัติ Format	175
คุณสมบัติ Decimal Place	181
คุณสมบัติ Input Mask	181
Input Mask Wizard	184
คุณสมบัติ Caption	186
คุณสมบัติ Default Value	187
คุณสมบัติ Validation Rule	188
คุณสมบัติ Validation Text	189
Record Validation Rule	190
Record Validation Message	191
คุณสมบัติ Required	191
คุณสมบัติ Allow Zero Length	192
คุณสมบัติ Show Date Picker	193
คุณสมบัติ Smart Tag	194

จัดรูปแบบข้อมูล Memo ด้วย Rich Text Format	195
สร้างลิสต์ข้อมูลด้วย Lookup Wizard	197
สร้างลิสต์ในมุมมอง Design	197
สร้าง/แก้ไขลิสต์ด้วยแท็บ Lookup	201
ตัวอย่างการใช้แท็บ Lookup ใน tblOrders	203
ฟิลด์แบบ Multivalued	204
ฟิลด์แบบ OLE Object	205
ฟิลด์แบบ Attachment	207
แนบไฟล์ไปกับเรคคอร์ด	207
จัดการไฟล์ที่แนบในฟิลด์ Attachment	208
ฟิลด์แบบ Calculated	209
สรุป	210

09 CHAPTER

ทำงานร่วมกับ Table ในมุมมอง Datasheet

211

วิธีเปิดใช้ Table ในมุมมอง Datasheet	212
ส่วนประกอบในมุมมอง Datasheet	212
ปุ่มที่ใช้เคลื่อนที่ใน Datasheet	214
การย้ายและคัดลอกข้อมูล	218
วิธีใช้ Clipboard Task Pane	219
การเพิ่ม/ลบเรคคอร์ด	221
แทรกฟิลด์ใหม่/ลบฟิลด์เก่า	223
แทรกฟิลด์แบบ Text อย่างรวดเร็ว	223
ลบฟิลด์ออกจาก Datasheet	224
แทรกฟิลด์ด้วยคำสั่ง Click to Add	224
แทรกฟิลด์ด้วยคำสั่งในแท็บ Fields	226
จัดการฟิลด์ใน Datasheet	227
ย้ายฟิลด์	227
ซ่อนฟิลด์	227
แสดงฟิลด์ที่ซ่อนไว้	228
ซ่อนคอลัมน์ Click to Add	228
ตรึงฟิลด์	228
จัดรูปแบบ Datasheet	229
ปรับความกว้างคอลัมน์	229
ปรับความสูงแถว	230
ปรับรูปแบบ Datasheet	231

เปลี่ยนสี ขนาด และตัวอักษร	232
พิมพ์ Datasheet ลงกระดาษ	234
ทำงานร่วมกับ Subdatasheet	237
การจัดเรียงข้อมูล (Sorting)	240
ค้นหาและแทนที่ข้อมูล (Find & Replace)	241
การกรองข้อมูล (Filtering)	244
AutoFilter	244
Filter By Selection	245
Filter By Form	246
Advanced Filter	251
เขียนใช้ Query การกรอง	253
สรุป	254

10 CHAPTER สร้าง Query อย่างง่าย ด้วย Wizard 255

รู้จัก Query เครื่องมือสอบถามข้อมูล	256
มุมมองการทำงานร่วมกับ Query	257
Wizard: เครื่องมือช่วยสร้าง Query	258
สร้าง Query ง่ายด้วย Simple Query Wizard	259
สร้าง Query แบบ 2 มิติ	
ด้วย Crosstab Query Wizard	262
สร้าง Query ด้วย Find Duplicates Query Wizard	265
สร้าง Query ด้วย Find Unmatched Query Wizard	267
สรุป	268

11 CHAPTER สร้าง Query จัดการข้อมูลที่ซับซ้อน 269

สร้าง Query ในมุมมอง Design	270
วิธีสร้าง Select Query	273
Select Query	273
วิธีดึง Query	274
จัดกลุ่มข้อมูลด้วย Group By	275
จัดรูปแบบตัวเลขในตารางผลลัพธ์	276
แสดงเรคคอร์ดบนสุดลงมาด้วยคำสั่ง Return	276
สรุปขั้นตอนการสร้าง Select Query ในมุมมอง Design	277
กำหนดคุณสมบัติของ Query	277
นิพจน์และเงื่อนไขการทำงาน	280

การอ้างอิงข้อผิดพลาดในนิพจน์และเงื่อนไข	283
สร้างเงื่อนไขด้วย And, Or และ Between...And	284
สร้างเงื่อนไขด้วยฟังก์ชัน IIF	286
คำนวณค่าผลสรุปด้วยฟังก์ชัน	
Aggregate และ Domain Aggregate	287
สร้างนิพจน์ด้วย Expression Builder	291
สร้างคอลัมน์ใหม่ในตารางผลลัพธ์	292
วิธีสร้าง Crosstab Query	294
สรุปขั้นตอนการสร้าง Crosstab Query	
ในมุมมอง Design	297
วิธีสร้าง Action Query	298
Make-Table Query	298
Append Query	299
Update Query	302
Delete Query	304
วิธีสร้าง Parameter Query	305
สร้าง Query ในมุมมอง SQL	306
Union Query	309
สรุป	310

12 CHAPTER มุมมอง PivotTable และ PivotChart 311

มุมมอง PivotTable	312
ส่วนประกอบในมุมมอง PivotTable	312
ขั้นตอนการสร้าง PivotTable	313
ขั้นที่ 1 กำหนดแหล่งข้อมูลและจัดวางฟิลด์	314
ขั้นที่ 2 จัดรูปแบบและประมวลผลข้อมูล	315
แสดงข้อมูลแต่ละช่วงเวลา	315
สรุปผลข้อมูลด้วย AutoCalc	316
เปลี่ยนชื่อคอลัมน์และปรับแต่งตัวอักษร	317
จัดรูปแบบให้กับข้อมูลรายละเอียด	318
จัดรูปแบบให้ผลรวมแต่ละไตรมาส	318
ซ่อน/แสดงข้อมูลรายละเอียด	319
กรองข้อมูลด้วย AutoFilter	319
กำหนดรูปแบบการกรอง	320
จัดกลุ่มข้อมูล	321
สร้างสูตรคำนวณค่าด้วยตนเอง	323



Contents



ขั้นที่ 3 จัดเก็บมุมมอง PivotTable	325
มุมมอง PivotChart	326
ส่วนประกอบในมุมมอง PivotChart	326
ขั้นตอนการสร้าง PivotChart	327
ขั้นที่ 1 กำหนดแหล่งข้อมูลและจัดวางฟิลด์	328
ขั้นที่ 2 กำหนดรายละเอียดและจัดรูปแบบ	329
เปลี่ยนชนิดของกราฟ	329
ใส่สัญลักษณ์แทนชุดข้อมูล	330
เปลี่ยนสีและรูปแบบชุดข้อมูล	330
ซ่อน/แสดงข้อมูลในกราฟ	331
คำสั่ง Drill Into/Drill Out	332
ใส่ข้อความกำกับแกน	333
แสดงค่ากำกับชุดข้อมูลในกราฟ	333
ปรับสเกลบนแกน Y	334
ใส่หัวเรื่อง (Title) ให้กับกราฟ	334
แสดงกราฟสลับแนวแถวและแนวคอลัมน์	335
ขั้นที่ 3 จัดเก็บมุมมอง PivotChart	336
สรุป	336

13 CHAPTER 13 วัตถุประสงค์ข้อมูลบนจอด้วย Form 337

รู้จักกับ Form	338
การแบ่งพื้นที่ทำงานใน Form	338
มุมมองแบบต่างๆของ Form	339
วิธีที่ใช้ในการสร้าง Form	340
สร้าง Form ง่ายๆอย่างรวดเร็ว	341
สร้างด้วยคำสั่ง Form	341
สร้างด้วยคำสั่ง Multiple Items	343
สร้างด้วยคำสั่ง Datasheet	344
สร้างด้วยคำสั่ง Split Form	345
การทำงานของแท็บในมุมมอง Layout	346
จัดการ Form ในมุมมอง Layout	348
แทรกแถว/คอลัมน์ว่างๆ	348
ย้ายคอนโทรลด้วย Move Up และ Move Down	348
ลบแถว/คอลัมน์ออกจาก Layout	349
รวมเซลล์ (Merge)	350
แยกเซลล์ (Split)	351

แยกเป็น 2 Layout ใน Form เดียวกัน	352
ย้ายตำแหน่ง Layout	352
ยกเลิก Stacked และ Tabular	
ด้วยคำสั่ง Remove Layout	353
คำสั่ง Anchoring	354
สร้าง Form โดยใช้ตัวช่วย (Form Wizard)	355
สร้าง Form ด้วยตัวเองในมุมมอง Design	359
ปุ่มสร้างคอนโทรลในแท็บ Design	363
วิธีซ่อน/แสดงเซตชั้นต่างๆในมุมมอง Design	365
วิธีปรับขนาดเซตชั้น	366
คอนโทรลแบบ Unbound และ Bound	367
ทำงานร่วมกับคอนโทรล	373
เคลื่อนย้ายคอนโทรล	373
จัดระยะห่างระหว่างคอนโทรลให้เท่ากัน	375
ปรับขนาดคอนโทรล	377
สรุป	378

14 CHAPTER 14 สร้าง Form ข้อมูลพนักงาน ในระบบข้อมูลสั่งซื้อสินค้า 379

ตัวอย่าง Form ข้อมูลพนักงาน	380
ขั้นตอนการสร้าง Form	380
ขั้นที่ 1 : สร้าง Form ว่าง และกำหนดแหล่งข้อมูล	381
สร้าง Form ว่าง และกำหนดแหล่งข้อมูล	381
ขั้นที่ 2 : สร้างคอนโทรล	382
2.1 คอนโทรล Tab	382
2.2 คอนโทรล Text Box	383
2.3 คอนโทรล Option Group	384
2.4 คอนโทรล Check Box	386
2.5 คอนโทรล Combo Box และ List Box	387
2.6 คอนโทรล Attachment	390
2.7 คอนโทรล Label	393
2.8 ใส่สีและภาพพื้นหลังให้เซตชั้น Form Header	394
2.9 คอนโทรล Subform/Subreport	395
เปลี่ยนมุมมองเริ่มต้นของ Form	397
2.10 คอนโทรล Button	398
ใส่รหัสและชื่อพนักงานในเซตชั้น Form Header	401

ขั้นที่ 3 : กำหนดคุณสมบัติของ Form และคอนโทรล	402
คุณสมบัติของ Form	402
คุณสมบัติทั่วไปของคอนโทรล	404
คุณสมบัติของ Text Box	404
คุณสมบัติของ Option Group	404
ขั้นที่ 4 : ปรับแต่ง Form	406
ปรับแต่ง Form ด้วย Themes	406
วันที่และเวลา (Date/Time) ให้กับ Form	407
เปลี่ยนชนิดคอนโทรลอย่างรวดเร็ว	408
จัดลำดับคอนโทรลด้วยคำสั่ง Tab Order	409
ขั้นที่ 5 : จัดเก็บ Form	410
การใช้งานคอนโทรลอื่นๆ	411
คอนโทรล Bound Object Frame	411
คอนโทรล Unbound Object Frame	413
คอนโทรล Image	414
ใส่โลโก้แบบ Shared Image	415
สร้าง Shared Image อย่างรวดเร็ว	
ด้วย Insert Image	417
คอนโทรล Hyperlink	418
คอนโทรล Web Browser	419
สรุป	420
15 CHAPTER	
สร้างรายงานด้วย Report	421
รู้จักกับ Report	422
การแบ่งพื้นที่ทำงานใน Report	422
มุมมองแบบต่างๆของ Report	423
วิธีที่ใช้ในการสร้าง Report	424
สร้าง Report ง่ายๆ ด้วยคำสั่ง Report	425
สร้าง Report ว่างๆ ด้วยคำสั่ง Blank Report	426
แก้คำสั่งในมุมมอง Layout	427
สร้าง Report โดยใช้ตัวช่วย (Report Wizard)	429
สร้าง Report ด้วยตัวเองในมุมมอง Design	435
ขั้นตอนการสร้าง Report	438
ขั้นที่ 1 : สร้าง Report ว่าง	
และกำหนดแหล่งข้อมูล	439

ขั้นที่ 2 : กำหนดข้อมูลในเซกชัน Detail	440
ขั้นที่ 3 : จัดกลุ่มและเรียงลำดับข้อมูล	441
ขั้นที่ 4 : กำหนดข้อมูลในเซกชัน Group Header	445
ขั้นที่ 5 : ปรับแต่ง Report	446
ขั้นที่ 6 : กำหนดรูปแบบการพิมพ์	449
ขั้นที่ 7 : จัดเก็บลงฐานข้อมูล	451
สร้าง Report ด้วยปุ่ม Insert Chart	452
สร้างกราฟใน Report	452
ปรับขนาดกราฟโดยให้ขนาดตัวอักษรคงที่	454
เพิ่มส่วนประกอบในกราฟ	455
ปรับขนาดพื้นที่ Legend	456
ปรับสเกลบนแกน X และ แกน Y	457
เพิ่ม/ลบชุดข้อมูลในกราฟ	458
เปลี่ยนชนิดของกราฟ	459
สร้าง Report แบบ Mailing Label	460
สรุป	462

16 CHAPTER ทำงานแบบอัตโนมัติด้วย Macro 463

รู้จักกับ Macro	464
รูปแบบการอ้างอิงออบเจกต์และคอนโทรล	464
อ้างอิงคุณสมบัติของ Form และคอนโทรลใน Form	465
วิธีเข้ามุมมอง Design ของ Macro	466
วิธีที่ 1 เข้าจากคำสั่ง Create	466
วิธีที่ 2 เข้าจาก Property Sheet	467
ส่วนประกอบในมุมมอง Design	467
แท็บ Macro	468
วินโดว์ Action Catalog	468
Add New Action	470
วิธีสร้าง Macro แบบต่างๆ	471
วิธีที่ 1 สร้างโดยเก็บเป็นออบเจกต์ Macro	471
วิธีที่ 2 สร้าง Embedded Macro	473
วิธีที่ 3 ลากออบเจกต์ฐานข้อมูลมาวาง	
ด้วยวิธี drag-and-drop	474
การแก้ไข Macro	475
เพิ่มคำสั่งใหม่	475
ย้ายตำแหน่งคำสั่ง	476



Contents



คัดลอกคำสั่ง/กลุ่มคำสั่ง	478
ลบคำสั่ง/กลุ่มคำสั่ง	478
วิธีสร้าง Macro	479
Embedded Macro	
ใน frmCustOrders (Form ข้อมูลลูกค้า)	480
กำหนดเงื่อนไขการกรอกข้อมูลในคำสั่ง OpenForm	480
ใส่ยอดรวมมูลค่าสั่งซื้อ/ยอดชำระแล้ว/	
ยอดค้างชำระคงเหลือ	482
กำหนดเงื่อนไขการทำงานด้วยคำสั่ง IF	483
Embedded Macro ใน frmOrderDetails	
(Form ข้อมูลการสั่งซื้อ)	485
Embedded Macro ใน OrderDetails subform	485
คำนวณการเพิ่ม/ลดสต็อกสินค้า	486
Macro ที่ผูกกับคอนโทรล Quantity	487
Macro ที่ผูกกับคอนโทรล Discount	488
ปรับยอดสต็อกสินค้าเมื่อมีการลบรายการสินค้า	489
Embedded Macro ใน Orders2 subform	489
Macro ที่ผูกกับคุณสมบัติ On Current ของ Form	489
สร้าง Macro แบบกลุ่ม	490
เรียกใช้ Macro ย่อยด้วยคำสั่ง RunMacro	490
Macro แบบ AutoKeys	491
ข้อกำหนดในการตั้งชื่อ Macro แบบ AutoKeys	491
วิธีสร้าง Macro แบบ AutoKeys	492
Macro แบบ AutoExec	493
Data Macros	495
วิธีเข้ามามอง Design ของ Data Macros	495
คำสั่งที่ใช้ใน Data Macros	498
ตัวอย่าง Data Macros ที่ไม่ผูกกับเหตุการณ์	499
วิธีสร้าง Data Macros	500
วิธีแก้ไข Data Macros	501
วิธีเปลี่ยนชื่อหรือลบออกจากรายการ Data Macros	502
ปรับยอดหลังเพิ่มเรคอร์ดใหม่	
ด้วยเหตุการณ์ AfterInsert	502
ปรับยอดหลังแก้ไขข้อมูลด้วยเหตุการณ์ AfterUpdate	503
ปรับยอดหลังลบเรคอร์ดด้วยเหตุการณ์ AfterDelete	504
สรุป	504

17 CHAPTER สร้างเมนูแบบโต้ตอบด้วยคอนโทรล Navigation 505

เมนูแบบโต้ตอบในระบบข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า	506
สร้างเมนูแบบโต้ตอบด้วย Navigation Form	508
ขั้นที่ 1 สร้าง Navigation Form	508
ขั้นที่ 2 สร้างเมนูคำสั่ง	509
ขั้นที่ 3 ปรับแต่งแท็บ	510
ปรับปรุง Embedded Macro	
ใน frmCustOrders และ frmEmployees	511
Form ข้อมูลลูกค้า (frmCustOrders)	511
Form ข้อมูลพนักงาน (frmEmployees)	512
สรุป	512

18 CHAPTER การนำเข้าและส่งออกข้อมูล 513

การนำเข้าข้อมูล (Import)	514
การเชื่อมโยงข้อมูล (Link)	514
ความแตกต่างระหว่างการนำเข้าและการเชื่อมโยง	514
นำเข้า/เชื่อมโยงข้อมูล	
จากไฟล์เวิร์กชีตของ Excel	515
นำเข้าข้อมูลจาก Excel	515
วิธีเรียกใช้ขั้นตอนการนำเข้าที่จัดเก็บไว้	518
เชื่อมโยงข้อมูลจาก Excel	519
นำเข้า/เชื่อมโยงข้อมูล	
จากฐานข้อมูล Access อื่นๆ	521
นำเข้า/เชื่อมโยงข้อมูลจากโปรแกรมรับ-ส่งอีเมล	523
นำเข้า/เชื่อมโยงจากข้อมูลจาก Microsoft Outlook	523
นำเข้า/เชื่อมโยงข้อมูลจากเท็กซ์ไฟล์	526
ประเภทของเท็กซ์ไฟล์	526
นำเข้าข้อมูลจากเท็กซ์ไฟล์	526
นำเข้าไฟล์ XML มาใช้ในฐานข้อมูล Access	530
ส่งข้อมูลจาก Access ไปเป็นไฟล์ XML	531
ฐานข้อมูล Microsoft SQL Server	533
นำเข้า/เชื่อมโยงข้อมูล	
จากฐานข้อมูล SQL Server	535
นำเข้าข้อมูลจาก SQL Server	535
เชื่อมโยงกับฐานข้อมูล SQL Server	539

ส่งข้อมูลไปฐานข้อมูล SQL Server	541
ส่งข้อมูลจาก Access ไปใช้ร่วมกับโปรแกรม Word	542
ส่งข้อมูลจาก Access ไปใช้ร่วมกับโปรแกรม Excel	546
สร้างไฟล์เอกสาร PDF จากข้อมูลของ Access	548
สร้างไฟล์เอกสาร XPS จากข้อมูลของ Access	549
สรุป	550

19 CHAPTER เครื่องมือจัดการฐานข้อมูลใน Access 551

ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของฐานข้อมูล	552
กระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล	557
สำรอง (Back Up) ไฟล์ฐานข้อมูล	558
การ Split ฐานข้อมูล	559
ใส่ข้อความและไอคอนบนแถบชื่อของวินโดว์ Access	560
สรุป	560

20 CHAPTER นำข้อมูลจาก Access มาใช้งานบนเว็บ 561

ศัพท์เบื้องต้นเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต	562
สร้างไฮเปอร์ลิงก์ใน Form และ Report	563
เชื่อมโยงกับออบเจกต์อื่นๆ ในฐานข้อมูลเดียวกัน	563
สร้างฟิลด์ไฮเปอร์ลิงก์ในออบเจกต์ Table	565
สร้างฟิลด์ข้อมูลแบบไฮเปอร์ลิงก์	565
ส่งข้อมูลจาก Access ไปเป็นไฟล์ HTML	566
สร้างเว็บเพจแบบ Static	566
นำเข้า/เชื่อมโยงกับไฟล์ HTML	567
ทำงานร่วมกับ SharePoint	569
ฐานข้อมูลเว็บ (Web Database)	571
สร้างฐานข้อมูลเว็บ	571
ข้อจำกัดในการใช้งานออบเจกต์ Web ในฐานข้อมูลเว็บ	572
ประกาศฐานข้อมูลเว็บไปยังไซต์ SharePoint	573
สรุป	573



เนื้อหาเพิ่มเติมในแผ่นซีดี

21 CHAPTER สร้างหลายๆ Form ย่อยใน 1 Form หลัก 574

ตัวอย่าง Form ข้อมูลการสั่งซื้อ	
ที่ประกอบด้วย Form ย่อยมากกว่า 1 Form	575
วิธีสร้าง frmOrderDetails	576
แหล่งข้อมูลของ Form หลัก และ Form ย่อย	576
เริ่มต้นสร้าง Form หลัก (frmOrderDetails)	577
สร้าง Form1 ด้วย Wizard	579
สร้าง Form2 (Orders2 subform) ในมุมมอง Design	581
สร้าง Form3 (OrdersDetails subform) ด้วย Wizard	582
เปิด Form ย่อยในวินโดว์ใหม่	584
นำ Form2 มาเป็น Form ย่อยของ Form หลัก	586
สร้างเท็กซ์บ็อกซ์เชื่อมโยง Form ย่อยระดับเดียวกัน	587
สรุปฟิลด์ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่าง Form หลักกับ Form ย่อย	589
การทำงานของ Form ข้อมูลการสั่งซื้อ	590
สรุป	592

22 CHAPTER VBA และ Module 593

รู้จักกับออบเจกต์ Module	594
โปรแกรมย่อย (Procedure)	594
รูปแบบการใช้โปรแกรมย่อยแบบ Sub	594
รูปแบบการใช้โปรแกรมย่อยแบบ Function	595
ความรู้พื้นฐานการเขียนโปรแกรมด้วยภาษา VBA	596
การประกาศตัวแปร	596
ชนิดข้อมูล (Data Types)	597
ตัวดำเนินการ (Operator)	598
กำหนดค่าให้กับตัวแปร	599
คำสั่งเงื่อนไข If...Then...Else	600
คำสั่งทำซ้ำ For...Next	600
ส่วนประกอบในวินโดว์ Microsoft Visual Basic	602
สร้างโปรแกรมย่อยผูกกับเหตุการณ์ใน PropertySheet	603
สร้างออบเจกต์ Module	605



Contents



เครื่องมือทดสอบการทำงานของโปรแกรม	607
ทูลบาร์ Debug	607
คำสั่ง Immediate Window	609
คำสั่ง Toggle Breakpoint	610
คำสั่ง Step Into	611
คำสั่ง Step Over	612
คำสั่ง Step Out	613
สรุป	614

23 CHAPTER

สร้างความปลอดภัยให้กับฐานข้อมูล 615

สร้างรหัสผ่านให้กับฐานข้อมูล	616
สร้างความปลอดภัยด้วยไฟล์ .accde	618
เรียกดูข้อมูลข่าวสารใน Trust Center	619
ตั้งค่าการใช้งานใน Trust Center	620
ตั้งค่าอัปเดต Add-in	621
ตั้งค่า Macro Settings	622
เปลี่ยน Message Bar	623
ตั้งค่า Privacy Options	624
สรุป	624

24 CHAPTER

ติดตั้งโปรแกรม 625

เครื่องมือที่สามารถติดตั้งและใช้งาน Access 2010	626
วิธีติดตั้ง Microsoft Office 2010	626
การลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ (Product Activation)	631
การติดตั้ง Microsoft Office Language Pack 2010	632
สรุป	636

APPENDIX A

คำสั่ง (Action) ใน Macro 637

Data Entry Operations	637
Data Import/Export	638
Database Objects	640
Filter/Query/Search	643
Macro Commands	646
System Commands	648
User Interface Commands	650
Window Management	651

APPENDIX B

Microsoft Office 2010 Service Pack 1 (SP1) 653

รายการแก้ไขปรับปรุงโดยละเอียด	654
รู้จัก Microsoft Access 2010 runtime	659
เครื่องมือที่สามารถติดตั้ง	
Microsoft Access 2010 Runtime	660
ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม	660
การจำลองสถานการณ์ (Simulation)	
การทำงานแบบ Runtime	663
สร้างซอร์สโค้ดของโปรแกรมที่จะทดสอบ	
ลงบนเดสก์ท็อป	663

APPENDIX C

สร้างชุดติดตั้งโปรแกรมด้วย Package Solution Wizard 667

ติดตั้งคำสั่ง Package Solution	
ในเมนู Save & Publish	667
ขั้นตอนการสร้างชุดติดตั้งโปรแกรม	674