

การวางแผนพัฒนาระบบการบริหารจัดการทุนวิจัยออนไลน์

มุกดาลักษณ์ บุญทรง, วรินธรณ์ ลีระนนท์ศักดิ์, ธนาวิทย์ บัวเผื่อน, ดวงกมล พรหมดวง, ภาวัญชน อินทรทัต,

มาลินี รุ่งสว่าง, เกษียณไกร พิพิทธิ์ญการ

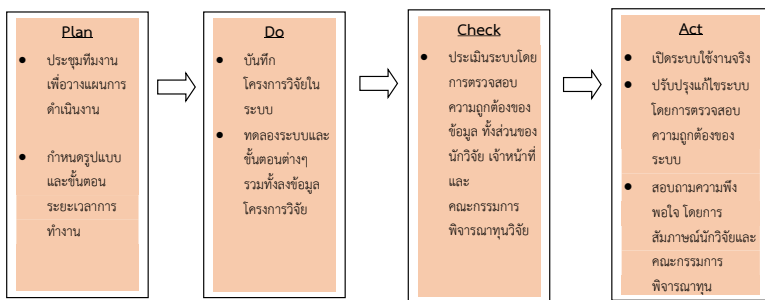
งานบริหารทั่วไป สนับสนุนการวิจัย สำนักงานวิจัย วิชาการและนวัตกรรม และฝ่ายสารสนเทศ

ที่มาและเหตุผล

งานบริหารทั่วไปสนับสนุนการวิจัย สำนักงานวิจัย วิชาการและนวัตกรรม คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการและสนับสนุน หัวหน้าโครงการวิจัย ตั้งแต่ขั้นตอนการ ขออนุมัติ จัดทำสัญญา การเบิกจ่ายเงิน สรุปรายงาน การเงิน และติดตามรายงานความก้าวหน้า ให้กับผู้วิจัยทุกคนภายใน คณะฯ พร้อมทั้งให้บริการข้อมูล สารสนเทศทางการวิจัยเพื่อสนับสนุนการ วิจัย ทุกสาขาวิชา และสร้างระบบการบริหารจัดการงานวิจัยอื่นๆ เพื่อสนับสนุนให้ได้นงานวิจัยที่มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

แนวทางดำเนินการ

ในกระบวนการปรับปรุง ทีมงานได้ใช้วงจรบริหารงานคุณภาพ หรือ PDCA เป็นขั้นตอนในการลดขั้นตอนให้แก่วิจัย



ลักษณะโครงการ รูปแบบปฏิบัติงาน การทำงานของเจ้าหน้าที่เพื่อรวม
รวมปัญหาและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

➤ ทำหน้าที่วางแผนและวิเคราะห์ปัญหา ทำหน้าที่ในการวางแผนและวิเคราะห์ปัญหา โดยการสัมภาษณ์นักวิจัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

➤ **ออกแบบและทดลองระบบ** ทำหน้าที่ในการออกแบบระบบ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของนักวิจัยและคณะกรรมการผู้พิจารณาทุนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งข้อมูลให้ผู้บริหารต้องการเพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน

➤ **ประเมินระบบ** เมื่อนักวิจัยส่งข้อมูลโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะต้องมีการประเมินระบบ จากการตรวจสอบข้อมูลในระบบว่าระบบรายงานถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ ระบบมีการแจ้งเตือนทาง E:mail ไปยังนักวิจัยเมื่อส่งโครงการเข้ามา, ตั้งแต่กระบวนการรับเข้าโครงการ, ขั้นตอนการพิจารณาขอกรรมการ พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาทุนให้นักวิจัยได้รับทราบ ถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอนหรือไม่

➤ **เปิดระบบใช้งานจริง** เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในแต่ละทุนวิจัย โดยเริ่มจากทุนรายได้คณะฯ และทุนมุ่งเป้า ทดลองเพื่อให้นักวิจัยทดลองส่งข้อมูลโครงการวิจัยเข้ามาในระบบจริง ในขณะเดียวกัน ก็ดำเนินการรวมทั้งรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะจากนักวิจัยและคณะกรรมการพิจารณาทุน

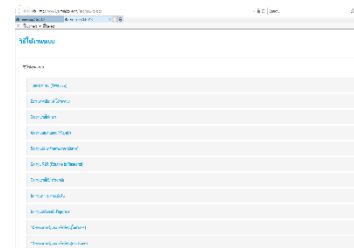
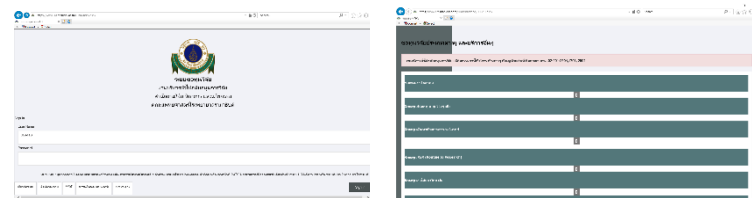
วัดกุประสงค์

➤ เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบการส่งขอรับทุนวิจัยทางออนไลน์

➤ เพื่อให้นักวิจัย, เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการผู้พิจารณาทุนวิจัย มีการติดตามงานอย่างเป็นระบบ

➤ลดขั้นตอนการทำงานให้นักวิจัย, เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการ
ผู้พิจารณาทุนวิจัย

➤ลดเวลาและการใช้กระดาษให้นักวิจัย, เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการ
ผู้พิจารณาทุนวิจัย

[illegible]

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินการ (เดือน/ ปี)	
		ก่อนดำเนินการ ปี 2562	หลังดำเนินการ ปี 2563
เพื่อให้นักวิจัย , เจ้าหน้าที่ และ คณะกรรมการผู้พิจารณาทุนวิจัย มีการติดตามงานอย่างเป็นระบบ ลด ขั้นตอนการทำงานให้นักวิจัยและ เจ้าหน้าที่	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และนักวิจัย รับผิดชอบต่อขั้นตอน การขอทุน	ยังไม่มีระบบ เจ้าหน้าที่ จะต้องดำเนินการลงมูล ใน Excel และนักวิจัย ต้องโทรมาสอบถามการ ดำเนินงาน	ทั้งเจ้าหน้าที่และนักวิจัย สามารถทราบข้อมูล ต่างๆ ผ่านระบบ
ลดเวลาในการส่งเอกสารมาขอรับทุน ให้นักวิจัย, เจ้าหน้าที่	1 วันทำการ	5 วันทำการ	1 วันทำการ
ลดการใช้กระดาษให้นักวิจัย	นักวิจัยไม่ต้องส่ง กระดาษในการขอ ทุนวิจัย	กระดาษ 7 ชุดต่อ โครงการ	กระดาษ 1 ชุดต่อ โครงการ (เนื่องจากอยู่ในระหว่างทดลองระบบ)

ผลการปฏิบัติงาน

- นักวิจัยยื่นขอรับทุนฯ ในระบบการบริหารจัดการงานวิจัยออนไลน์ได้ตามที่ต้องการ

- นักวิจัยมีเวลาในการทำภารกิจอื่นได้เพิ่มมากขึ้น

- สามารถลดขั้นตอนในการทำงานที่ซ้ำซ้อน และลดความผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นในกระบวนการ

- และประหยัดการใช้กระดาษให้กับนักวิจัยและคณะ