



แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพประเภทรายบุคคล(KAIZEN)

(แบบฟอร์ม F-WI-RA-QS-201/03)

สำหรับงานพัฒนาคุณภาพงาน

เลขที่ผลงาน...../.....

วันลงทะเบียน.....

ชื่อ-สกุล นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาศ เบอร์ติดต่อ 02-2010277 Email Address traivilas.j@gmail.com หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์

ชื่อ-สกุล นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาศ รหัสบุคคล 003589(ข้อมูลผู้รับเงินโอนเข้าบัญชีเงินเดือนผ่านรหัสบุคคลกรณีที่มีผลงานผ่านเกณฑ์ - กรุณาระบุให้ครบ)

หมายเหตุ :- ผลงานทุกประเภทที่ส่งประกวดเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

โปรดเขียน (✓) ในช่อง ✓ อนุญาตให้เผยแพร่ผลงานทางWebsite ✓ ไม่ต้องการต่อยอดผลงานเป็น R2R

(โปรดระบุ)

ชื่อผลงาน การติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

1.สภาพปัญหาที่ก่อนปรับปรุง

1.ระบุรายละเอียดตามหัวข้อ ด้านล่างนี้

1.1 ระบุสภาพการทำงานเดิม และปัญหาที่พบจากการทำงาน

การให้รหัสโรคและ/หรือรหัสหัตถการผู้ป่วยนอกของนักวิชาการเวชสถิติ (Coder) เป็นการให้รหัสผ่านโปรแกรม Pool coder ซึ่งโปรแกรมสามารถให้รหัสย้อนหลังวันรับบริการได้ (ในอดีตไม่สามารถให้รหัสย้อนหลังได้) แยกระบบการบันทึกให้รหัสโรคและการบันทึกสถิติการรับบริการผู้ป่วยนอกออกจากกัน ทั้งยังเป็นการตอบสนองต่อพันธกิจของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และลดความคลาดเคลื่อนในการให้รหัสที่อาจเกิดขึ้นได้ในภายหลังและย้ายพื้นที่ปฏิบัติงานมาอยู่ที่หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล ชั้น 3 อาคารพัสดุ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2563 เป็นต้นมา เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีแหล่งความรู้ที่จะให้นักวิชาการเวชสถิติได้สอบถามข้อมูลในระหว่างปฏิบัติงาน ได้แก่ พยาบาล (Auditor) ซึ่งในระหว่างการดำเนินงานก็ยังพบปัญหาในการให้รหัสเป็นระยะๆ โดยเฉพาะไม่มีใน Progress note ผู้ป่วยนอกในระบบ EMR (No scan) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบการเบิกชดเชยค่าบริการทางการแพทย์กรณีผู้ป่วยนอกในกองทุนสิทธิการรักษาต่างๆ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส	จำนวนการให้รหัสโรค (visit)	No scan (visit)	ร้อยละ No scan	ติดตามข้อมูลเวชระเบียน/ให้รหัสโรค (visit)	ร้อยละข้อมูลที่ให้หลังติดตาม
2564	2	166,235	4,440	2.67	305	6.87

*หมายเหตุ เนื่องจากในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ 2564 (เดือนเม.ย.64-มิ.ย.64) ได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการติดตามเวชระเบียนผู้ป่วยนอกในโปรแกรม Pool coder จากระบบ INS (ข้อมูลการลงทะเบียนการรับบริการ) มาเป็นระบบ CAME (ข้อมูลสถิติการรับบริการ)

1.2 ระบุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการครั้งนี้

1. เพื่อให้ได้ข้อมูลเวชระเบียนในการให้รหัสโรคและ/หรือรหัสหัตถการผู้ป่วยนอกได้ครบถ้วน

3. ผลดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (%)	ก่อน			หลัง		
		ปีงบประมาณ	ไตรมาส	ผลลัพธ์	ปีงบประมาณ	ไตรมาส	ผลลัพธ์
อัตราการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder	< 2	2564	2	2.67	2564	3	0.13
						4	0.13
					2565	1	0.10

ข้อมูลที่มีการติดตามในแต่ละไตรมาสตามปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส	จำนวนการให้รหัสโรค (visit)	No scan (visit)	ร้อยละ No scan	ติดตามข้อมูลเวชระเบียน/ให้รหัสโรค (visit)	ร้อยละข้อมูลที่ให้หลังติดตาม
2564	2	166,235	4,440	2.67	305	6.87
2564	3	162,004	217	0.13	53	24.42
2564	4	153,120	206	0.13	79	38.35
2565	1	177,142	179	0.10	82	45.81

2.กระบวนการปรับปรุง/สภาพหลังปรับปรุง

2.สภาพการทำงานใหม่ /กระบวนการทำงานใหม่

1.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)

: มีการประชุมหารือกับนักวิชาการเวชสถิติเกี่ยวกับข้อมูลเวชระเบียนที่ไม่มีในโปรแกรม Pool coder และงานเวชระเบียน

2.ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)

: มีการเก็บข้อมูล No scan ของแต่ละหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกที่รับผิดชอบ และส่งข้อมูลติดตามไปยังงานเวชระเบียน หลังจากนั้นงานเวชระเบียนจะดำเนินการติดตามเวชระเบียนที่ไม่มีในระบบ EMR พร้อมแยกประเภทข้อมูลที่ไม่มีในระบบ

3.ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check)

: มีการติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน พบว่า ข้อมูล No scan ที่ได้ส่วนใหญ่จะไม่มีการเข้ารับบริการจริงในวันนั้นๆ

4.จัดทำมาตรฐาน (Act)

: ได้มีการจัดทำวิธีปฏิบัติเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder (WI-RH-HM-112)

: จากการติดตามข้อมูล No scan พบว่าการดูข้อมูล INS ในโปรแกรม Pool coder จะเป็นข้อมูลเฉพาะการลงทะเบียนในระบบเท่านั้น จึงได้ให้ทางระบบสารสนเทศ(IT) ปรับโปรแกรม Pool coder ให้สามารถดูข้อมูลสถิติการรับบริการ (CAME) ซึ่งจะเห็นข้อมูลที่มีการรับบริการจริง

* หมายเหตุ : ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าพิจารณาขอทุนสนับสนุนการวิจัย R2R

เฉพาะผลงานที่ผ่านเกณฑ์การตัดสิน เท่านั้น **โปรดเขียน (✓) ในช่อง** เพื่อแจ้งความประสงค์ของท่าน

4. มาตรฐานการทำงาน (โปรดระบุ)

✓ มีมาตรฐานการทำงาน(WI) / มาตรฐานการใช้งาน

(ระบุวิธีการ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนและครอบคลุม พร้อมหลักฐานแนบ)

5.การขยายผลกิจกรรม (โปรดระบุ)

☐ ใช้เฉพาะตนเองเท่านั้น ✓ ใช้เฉพาะในหน่วยงานของท่าน

(ระบุชื่อหน่วยงานที่นำไปขยายผลจริง เช่น นำไปประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาคุณภาพงาน สำนักงานคณบดี)

ลงชื่อ(เจ้าของผลงาน) (นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาศ) (นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์)

ลงชื่อ(หัวหน้างาน) (นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์)

สังกัด งานบริหารการรักษายาบาล

วัน / เดือน / ปี 28 เม.ย. 2565

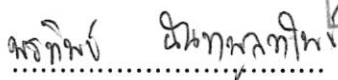
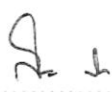


วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

แก้ไขครั้งที่ : 02

วันที่มีผลบังคับใช้ : 25 ตุลาคม 2564

	ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
ลายมือชื่อ	 (นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์)	 (นางสาวศิริวรรณ ไตรวิลาศ)	 (นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์)
ตำแหน่ง	นักวิชาการเวชสถิติ	หัวหน้าหน่วยประกันสุขภาพ	หัวหน้างานบริหารการรักษายาบาล
วันที่	25 ตุลาคม 2564	25 ตุลาคม 2564	25 ตุลาคม 2564

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder		
	หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล		หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564		แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน	นางสายพริณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

1. วัตถุประสงค์

ใช้เป็นมาตรฐานวิธีปฏิบัติในการติดตามบันทึกเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder ของโรงพยาบาลรามาริบัติ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ

2. ขอบเขต

เป็นการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ใช้สำหรับการทบทวนเวชระเบียนผู้ป่วยนอก สำหรับกองทุนสิทธิการรักษาพยาบาลต่างๆ ของนักวิชาการเวชสถิติ หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล ที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

3. นิยาม

- 3.1 โปรแกรม Pool Coder หมายถึง โปรแกรมที่ใช้สำหรับการให้รหัสโรคและ/หรือรหัสหัตถการประเภทผู้ป่วยนอกของโรงพยาบาลรามาริบัติ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ
- 3.2 Coder หมายถึง นักวิชาการเวชสถิติ หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล ของโรงพยาบาลรามาริบัติ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาริบัติ ทำหน้าที่ในการเพิ่มเติม แก้ไขรหัสโรคและ/หรือรหัสหัตถการ ประเภทผู้ป่วยนอก
- 3.3 เจ้าหน้าที่เวชระเบียน หมายถึง เจ้าหน้าที่งานเวชระเบียนที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบ การตรวจสอบติดตามข้อมูลการตรวจรักษาของผู้ป่วยสแกนเข้าระบบให้ครบถ้วน ถูกต้อง เข้าระบบ HIS (Hospital Information System) เพื่อให้มีข้อมูลโปรแกรม Pool Coder ด้วย
- 3.4 HN หมายถึง เลขประจำตัวผู้ป่วยของโรงพยาบาลรามาริบัติ (Hospital number)
- 3.5 วันที่ตรวจ หมายถึง Visit ที่เกิดขึ้นตามวันเดือนปี ที่เข้ารับบริการในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก เพื่อการสืบค้นเอกสารในการตรวจรักษาตามวันเดือนปีที่ระบุให้ชัดเจน
- 3.6 No scan หมายถึง ไม่มีข้อมูลการตรวจรักษาของผู้ป่วยหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกในโปรแกรม Pool Coder ที่งานบริหารการรักษายาบาลส่งให้งานเวชระเบียนตรวจสอบข้อมูลในระบบ ความไม่สมบูรณ์ของเอกสารการรักษาต่างๆ เพื่อให้ Coder สามารถให้รหัส ICD10, ICD9 ได้

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder	
	หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล	หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564	แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน
		นางสาวพริณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

- 3.7 No print หมายถึง มีการลงทะเบียนและไม่มีการพิมพ์ Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียนในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) และไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder
- 3.8 ไม่ลงทะเบียน หมายถึง ไม่มีการลงทะเบียนการตรวจของผู้ป่วยในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ทำให้ไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder
- 3.9 ✓ หมายถึง เครื่องหมายแสดงถึงการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจบริการผู้ป่วยนอก พร้อมทั้งมีการพิมพ์ Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียน และผู้ป่วยมารับบริการได้รับการตรวจรักษาจริงในวันนั้นๆ จะมีเอกสารการบันทึกการรักษา โดยเจ้าหน้าที่เวชระเบียนสแกนข้อมูลในเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) เพื่อให้มีข้อมูลโปรแกรม Pool Coder ด้วย
- 3.10 ✗ หมายถึง เครื่องหมายแสดงถึงการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอก พร้อมทั้งมีการพิมพ์ Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียน แต่ผู้ป่วยไม่มารับบริการตรวจ แต่หน่วยบริการลงทะเบียนเพื่อการจัดเตรียมเอกสารล่วงหน้าไว้ก่อน ผู้ป่วยมารับบริการครั้งต่อไป ซึ่งไม่มีการบันทึกผู้ทำการรักษา หน่วยบริการไม่มีการลงสถิติในระบบการมารับบริการ จึงไม่มีการสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ทำให้ไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder
- 3.11 HN (Hospital Number) ผิด หมายถึง มีการบันทึกเลขประจำตัวผู้ป่วยของโรงพยาบาลมาธิบติผิดเมื่อตรวจสอบข้อมูลกับฐานข้อมูลระบบ HIS (Hospital Information System) ของโรงพยาบาล
- 3.12 เวชระเบียนทำลาย หมายถึง เวชระเบียนที่ขาดการติดต่อกับโรงพยาบาลอย่างน้อย 3 ปี ก่อนการถูกทำลายจะมีการ scan เอกสารข้อมูลไว้ในระบบ EMR หลังจากนั้นจะนำเวชระเบียนเล่มนั้นๆ ไปทำลาย
- 3.13 No progress หมายถึง มีการลงทะเบียนผู้ป่วยจากหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก แต่ไม่มีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียนในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) และไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder		
	หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล		หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564		แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน	นางสายพิณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

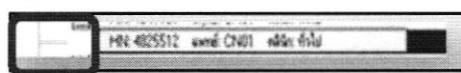
3.14 OR (Operating room) หมายถึง มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอกและมีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารเวชระเบียน ซึ่งหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกจะเตรียมเอกสารก่อนล่วงหน้าให้ OR เพื่อเข้ามาตรวจรักษาใน OR ทำหัตถการและ/หรือผ่าตัด จะมีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ใน Visit ของ OR จึงทำให้มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder ในส่วนของ OR เท่านั้น

3.15 IPD (In Patient Department) หมายถึง มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอกและมีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารเวชระเบียน ซึ่งหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกจะเตรียมเอกสารล่วงหน้าก่อนส่งผู้ป่วยเข้ามาตรวจรักษาเป็นผู้ป่วยใน จึงมีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ใน Visit ของ IPD ที่ระบุไว้ จึงทำให้มีข้อมูลอยู่ในระบบ EMR scan viewer

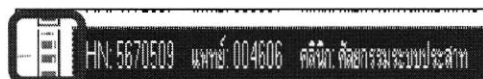
	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder	
	หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล	หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564	แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน
		นางสาวพริณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

4. ขั้นตอนการปฏิบัติ

4.1 Coder ได้ดำเนินการให้รหัสโรคและ/หรือรหัสหัตถการ ผ่านโปรแกรม Pool Coder พบว่ามี HN ของ ผู้รับบริการบางรายมีข้อมูล No Scan ในโปรแกรม Pool Coder ตามรายละเอียดภาพด้านล่าง

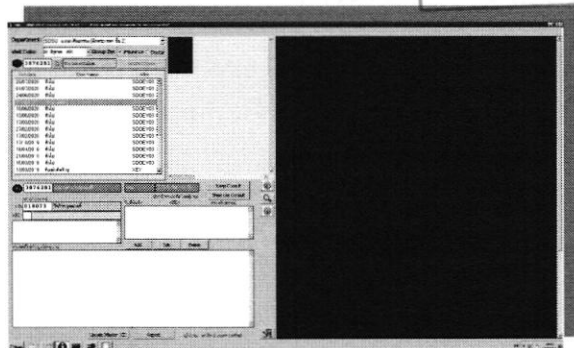


HN ที่ไม่แสดงข้อมูลเวชระเบียน (No Scan)

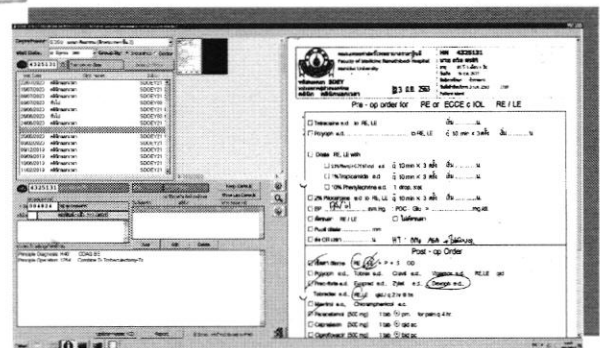


HN ที่แสดงว่าอาจจะมีข้อมูลเวชระเบียนครบหรือไม่
ครบถ้วน

เอกสารควบคุม



ไป Progress note เป็นสีดำ

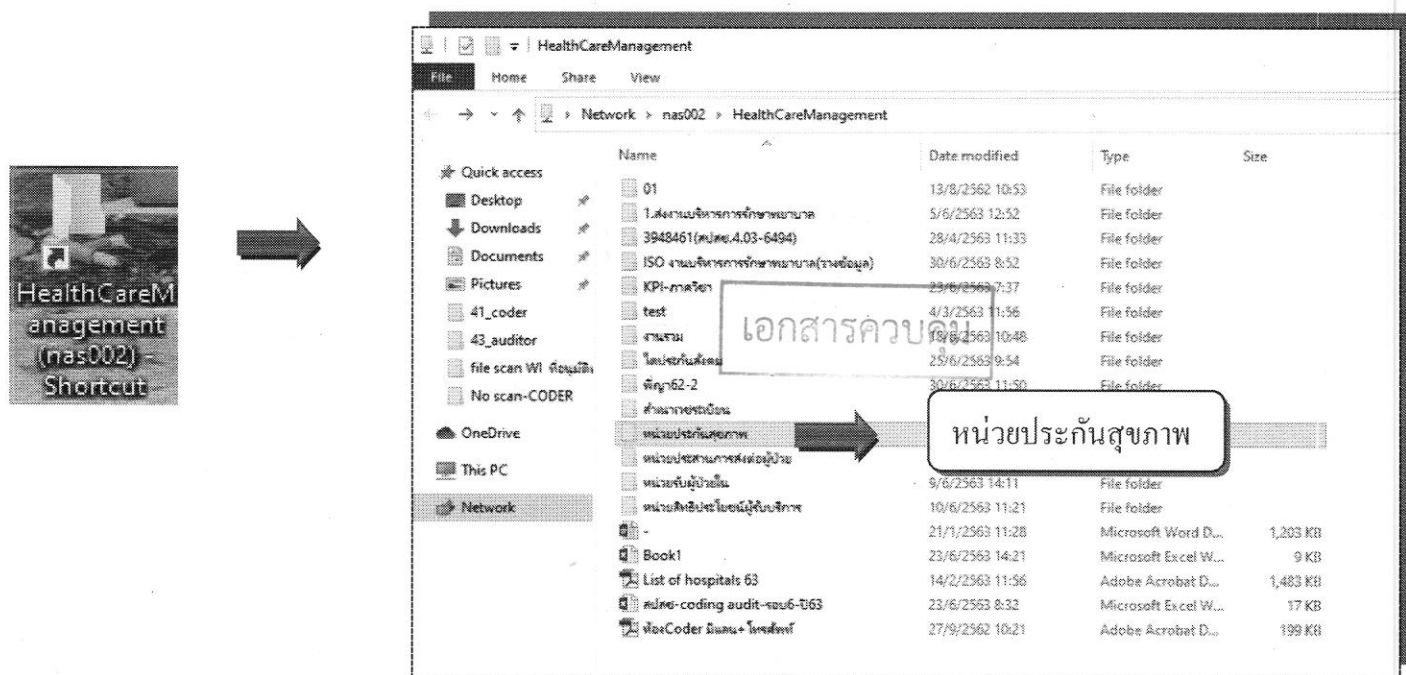


ไป Progress note เป็นสีดำและ
ขาดบันทึกผ่าตัดและ/หรือหัตถการ

รูปที่ 1 แสดงเวชระเบียน No Scan ในรูปแบบต่าง ๆ

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder	
	หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล	หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564	แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพูลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน
		นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

4.2 หลังจากนั้น Coder ทำการบันทึกข้อมูล No Scan ใน File กลาง ของหน่วยประกันสุขภาพที่อยู่ใน nas002 > HealthCareManagement โดย double click ที่ File HealthCareManagement หน้า Desktop แล้วเลือกเปิด File ของหน่วยประกันสุขภาพ



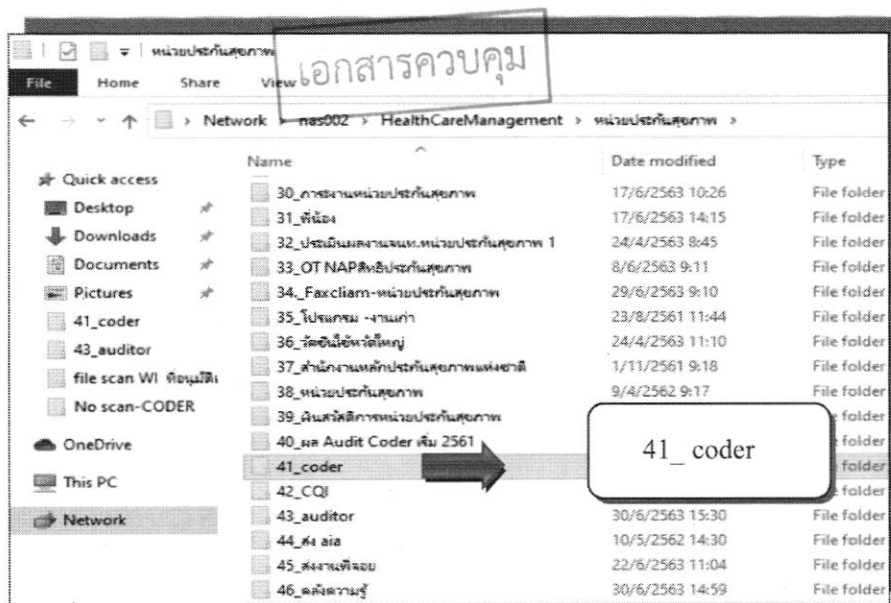
รูปที่ 2 แสดง File ของหน่วยประกันสุขภาพ

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder	
	หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล	หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564	แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน
		นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

4.3 Coder เปิด File ของหน่วยประกันสุขภาพแล้ว ให้เข้ามาที่ Folder 41_coder ทำการเลือก File No scan-CODER โดยแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

4.3.1 กรณีบันทึกข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอก ให้เลือก excel ชื่อ ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder-ตามปีงบประมาณ เช่น ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder-ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้น หลังจากนั้นจึงทำการบันทึกข้อมูล No Scan แยกตามหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก

4.3.2 กรณีบันทึกข้อมูล No Scan ที่ไม่มีข้อมูลผ่าตัดและ/หรือหัตถการ ให้เลือก excel ชื่อ ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder-ตามปีงบประมาณ เช่น ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder-ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้น ตามรายละเอียดภาพแสดงด้านล่าง



รูปที่ 3 แสดง Folder 41_coder



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

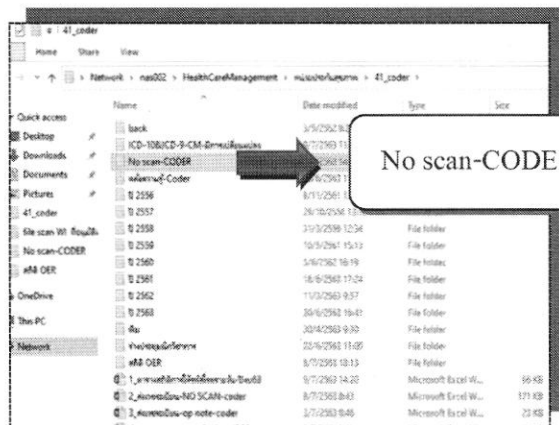
วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

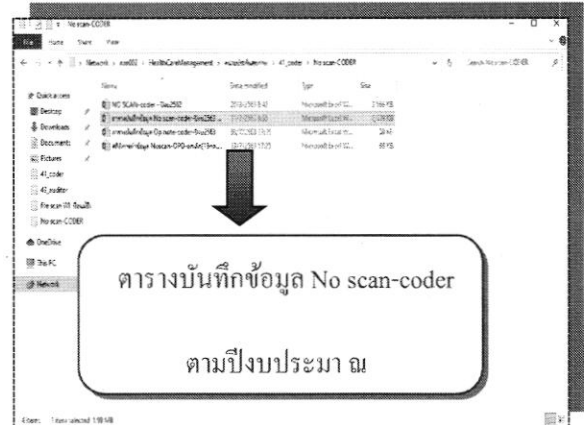
นางสาวพรทิพย์ นันทพุดทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพริณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ



No scan-CODER

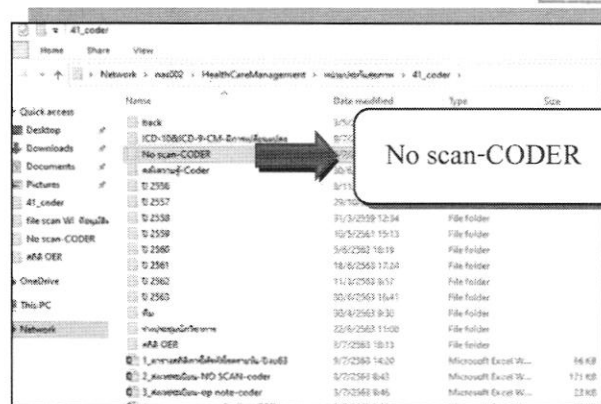


ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder

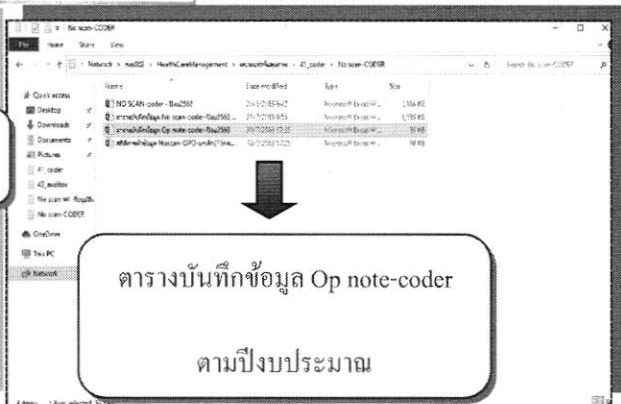
ตามปีงบประมาณ

รูปที่ 4 แสดงตัวอย่าง File No scan-CODER เลือก Excel ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder ตามปีงบประมาณ

เอกสารควบคุม



No scan-CODER



ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder

ตามปีงบประมาณ

รูปที่ 5 แสดงตัวอย่าง File No scan-CODER เลือก Excel ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder ตามปีงบประมาณ



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพริณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

4.4 Coder บันทึกข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอก ใน Excel ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder ตาม
ปีงบประมาณ แยกตามหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก (F-WI-RH-HM-112/01)

รหัสนัก	วันที่รับ	วันที่ตรวจ	หน่วยตรวจ	รหัส	วันที่รับ	วันที่ตรวจ	หน่วยตรวจ	รหัส	วันที่รับ	วันที่ตรวจ	หน่วยตรวจ	รหัส
7930	244	16-ก.ค.-63	OPD	3570961	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7931	243	16-ก.ค.-63	OPD	3193393	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7932	244	16-ก.ค.-63	OPD	3585628	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7933	247	16-ก.ค.-63	OPD	3548027	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7934	248	16-ก.ค.-63	OPD	3679707	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7935	249	16-ก.ค.-63	OPD	3620977	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7936	250	16-ก.ค.-63	OPD	3620976	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7937	251	16-ก.ค.-63	OPD	3608906	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7938	252	16-ก.ค.-63	OPD	3608906	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				
7939	253	16-ก.ค.-63	OPD	3647779	10-ก.ค.-63	no scan	17-ก.ค.-63	คลินิก				

รูปที่ 6 แสดงตัวอย่าง Excel ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder ตามปีงบประมาณ
(F-WI-RH-HM-112/01)



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพริณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

4.5 Coder บันทึกข้อมูล No Scan ที่ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการผ่าตัดและ/หรือหัตถการ และขาดเอกสารในการ
ทบทวนเวชระเบียน โดยทำการบันทึกลงใน Excel ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder ตามปีงบประมาณ
(F-WI-RH-HM-112/02)

รูปที่ 7 แสดงตัวอย่าง Excel ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder ตามปีงบประมาณ

(F-WI-RH- HM-112/02)

	วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder		
	หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล		หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112
	วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564		แก้ไขครั้งที่ 02
	นางสาวพรทิพย์ นันทพูลทรัพย์ ผู้จัดทำ	นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส ผู้ทบทวน	นางสายพริณ ประสาทพันธ์ ผู้อนุมัติ

4.8 โดย Coder จะส่งแบบฟอร์มการติดตามข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder ให้กับเจ้าหน้าที่เวชระเบียนทาง Electronic Mail (e-mail address : pong7323@gmail.com) โดยดำเนินการทุกวัน จันทร์-พุธ-ศุกร์ ช่วงเวลาส่งข้อมูล 8.30 - 9.00น.

4.9 เมื่อเจ้าหน้าที่เวชระเบียนดำเนินการติดตามข้อมูล No scan เข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะส่งเอกสารตอบกลับมายังหน่วยประกันสุขภาพ ภายในระยะเวลา 3 วันนับจากวันที่ได้รับข้อมูล

4.10 กรณีที่ได้รับข้อมูลจากงานเวชระเบียน แบ่งออกเป็น 2 กรณี

- การติดตามข้อมูลการผ่าตัดและ/หรือหัตถการ กรณีที่มีเครื่องหมาย ✕ จะดำเนินการติดตามกับงานเวชระเบียน จำนวน 3 ครั้ง

เอกสารควบคุม

- การติดตามข้อมูลตามหน่วยตรวจ กรณีที่มีเครื่องหมาย ✕, No print , ไม่ลงทะเบียน จะดำเนินการติดตามกับงานเวชระเบียน จำนวน 1 ครั้ง

4.11 Coder รับผิดชอบทำหน้าที่ในการลงข้อมูล No Scan จะดำเนินการเพิ่มเติม,แก้ไขรหัส โรคและ/หรือรหัสหัตถการในโปรแกรม Pool Coder ต่อไป

4.12 Coder รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอก จะดำเนินการสรุปผลสถิติตามไตรมาส / ประจำปีงบประมาณ



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพริณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

5. การบันทึก

ลำดับที่	แบบฟอร์ม	หมายเลข	ระยะเวลา จัดเก็บบันทึก (ปี)	ผู้รวบรวมจัดเก็บ
1	ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder (\\nas002\HealthCareManagement\หน่วย ประกันสุขภาพ\coder)	F-WI-RH-HM-112/01	1	นักวิชาการเวชสถิติ (Coder) หน่วย ประกันสุขภาพ
2	ตารางบันทึกข้อมูล Op note-coder (\\nas002\HealthCareManagement\หน่วย ประกันสุขภาพ\coder)	F-WI-RH-HM-112/02	1	นักวิชาการเวชสถิติ (Coder) หน่วย ประกันสุขภาพ
3	แบบฟอร์มการติดตามข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วย นอก	F-WI-RH-HM-112/03	ไม่จัดเก็บ	นักวิชาการเวชสถิติ (Coder) หน่วย ประกันสุขภาพ
4	แบบฟอร์มการติดตามบันทึกผ่าตัดและ หัตถการของเวชระเบียนผู้ป่วยนอก	F-WI-RH-HM-112/04	ไม่จัดเก็บ	นักวิชาการเวชสถิติ (Coder) หน่วย ประกันสุขภาพ

6. ประวัติการแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
1	00	11 สิงหาคม 2563	-	เป็นการจัดทำเอกสารครั้งแรก
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	1) ข้อ 3.3 แก้ไขจาก เจ้าหน้าที่เวชระเบียน หมายถึง เจ้าหน้าที่ของงานเวชระเบียนที่ทำ



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพิณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	หน้าที่ในการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีการบันทึกในโปรแกรม Pool Coder ไปเป็น เจ้าหน้าที่เวชระเบียน หมายถึง เจ้าหน้าที่งานเวชระเบียนที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบ การตรวจสอบติดตามข้อมูลการตรวจรักษาของผู้ป่วยสแกนเข้าระบบให้ครบถ้วน ถูกต้อง เข้าระบบ HIS (Hospital Information System) เพื่อให้มีข้อมูลโปรแกรม Pool Coder ด้วย 2) ข้อ 3.5 เพิ่มเติม วันที่ตรวจ หมายถึง Visit ที่เกิดขึ้นตามวันเดือนปี ที่เข้ารับบริการในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก เพื่อการสืบค้นเอกสารในการตรวจรักษาตามวันเดือนปีที่ระบุให้ชัดเจน 3) ข้อ 3.6 แก้ไขจาก No scan หมายถึง เอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ยังไม่มีในโปรแกรม Pool Coder รวมถึงมีเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกไม่ครบถ้วน เช่น มีใบเอกสารคำ , ขาดบันทึกผ่าตัดและ/หรือหัตถการ เป็นต้น ไปเป็น No scan หมายถึง ไม่มีข้อมูลการตรวจรักษาของผู้ป่วยหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกในโปรแกรม Pool

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพริณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	Coder ที่งานบริหารการรักษายาบาลส่งให้งานเวชระเบียนตรวจสอบข้อมูลในระบบ ความไม่สมบูรณ์ของเอกสารการรักษาต่างๆ เพื่อให้ Coder สามารถให้รหัส ICD10, ICD9 ได้ 4) ข้อ 3.7 แก้ไขจาก No print หมายถึง มีการลงทะเบียนตรวจ แต่ไม่มีการออกไป Progress note ของผู้รับบริการจากหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก ไปเป็น No print หมายถึง มีการลงทะเบียนและไม่มีการพิมพ์ Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียนในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) และไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder 5) ข้อ 3.8 แก้ไขจาก ไม่ลงทะเบียน หมายถึง ไม่มีการลงทะเบียนการตรวจของผู้รับบริการจากหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก ไปเป็น ไม่ลงทะเบียน หมายถึง ไม่มีการลงทะเบียนการตรวจของผู้ป่วยในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ทำให้ไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพุลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพิณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	6) ข้อ 3.9 แก้ไขจาก ✓ หมายถึง เครื่องหมายที่มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอก และผู้รับบริการได้รับการตรวจในวันนั้นจริง รวมทั้งมีข้อมูลเวชระเบียนในโปรแกรม Pool Coder แล้ว ไปเป็น ✓ หมายถึง เครื่องหมายแสดงถึงการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจบริการผู้ป่วยนอก พร้อมทั้งมีการพิมพ์ Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียน และผู้ป่วยมารับบริการได้รับการตรวจรักษาจริงในวันนั้นๆ จะมีเอกสารการบันทึกการรักษา โดยเจ้าหน้าที่เวชระเบียนสแกนข้อมูลในเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) เพื่อให้มีข้อมูลโปรแกรม Pool Coder ด้วย 7) ข้อ 3.10 แก้ไขจาก ✗ หมายถึง เครื่องหมายที่มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอก และผู้รับบริการอาจได้รับหรือไม่ได้รับการตรวจในวันนั้นจริง และยังไม่มีข้อมูลเวชระเบียนในโปรแกรม Pool Coder ไปเป็น ✗ หมายถึง เครื่องหมายแสดงถึงการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอก พร้อมทั้งมีการพิมพ์

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีในโปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพุลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสาขพิรุณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	Document note เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียน แต่ผู้ป่วยไม่มารับบริการตรวจ แต่หน่วยบริการลงทะเบียนเพื่อการจัดเตรียมเอกสารล่วงหน้าไว้ก่อน ผู้ป่วยมารับบริการครั้งต่อไป ซึ่งไม่มีการบันทึกผู้ทำการรักษา หน่วยบริการไม่มีการลงสถิติในระบบการมารับบริการ จึงไม่มีการสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ทำให้ไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder เอกสารควบคุม 8) ข้อ 3.11 เพิ่มเติม HN (Hospital Number) พิด หมายถึง มีการบันทึกเลขประจำตัวผู้ป่วยของโรงพยาบาลรามาธิบดีพิดเมื่อตรวจสอบข้อมูลกับฐานข้อมูลระบบ HIS (Hospital Information System) ของโรงพยาบาล 9) ข้อ 3.12 เพิ่มเติม เวชระเบียนทำลาย หมายถึง เวชระเบียนที่ขาดการติดต่อกับโรงพยาบาลอย่างน้อย 3 ปี ก่อนการถูกทำลายจะมีการ scan เอกสารข้อมูลไว้ในระบบ EMR หลังจากนั้นจะนำเวชระเบียนเล่มนั้นๆ ไปทำลาย



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	10) ข้อ 3.13 เพิ่มเติม No progress หมายถึง มีการลงทะเบียนผู้ป่วยจากหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก แต่ไม่มีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารของเวชระเบียนในหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จึงไม่มีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) และไม่มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder 11) ข้อ 3.14 เพิ่มเติม OR (Operating room) หมายถึง มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจผู้ป่วยนอก และมีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารเวชระเบียน ซึ่งหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกจะเตรียมเอกสารก่อนล่วงหน้าให้ OR เพื่อเข้ามาตรวจรักษาใน OR ทำหัตถการและ/หรือผ่าตัด จะมีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ใน Visit ของ OR จึงทำให้มีข้อมูลในโปรแกรม Pool Coder ในส่วนของ OR เท่านั้น 12) ข้อ 3.15 เพิ่มเติม IPD (In Patient Department) หมายถึง มีการลงทะเบียนการตรวจที่หน่วยตรวจ

เอกสารควบคุม



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

นางสายพิรุณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
2	01	3 พฤศจิกายน 2563	2,3,4	ผู้ป่วยนอกและมีการพิมพ์ Document note ที่เป็นเอกสารที่อยู่ในทะเบียนควบคุมเอกสารเวชระเบียน ซึ่งหน่วยตรวจผู้ป่วยนอกจะเตรียมเอกสารล่วงหน้าก่อนส่งผู้ป่วยเข้ามาตรวจรักษาเป็นผู้ป่วยใน จึงมีข้อมูลสแกนเข้าระบบ HIS (Hospital Information System) ใน Visit ของ IPD ที่ระบุไว้ จึงทำให้มีข้อมูลอยู่ในระบบ EMR scan viewer
3	02	25 ตุลาคม 2564	8,9,10	เอกสารควบคุม 13) ข้อ 4.3 รูปที่ 4 แก้ไขจาก ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder-ปีงบประมาณ 2563 ไปเป็น ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder ตามปีงบประมาณ 14) ข้อ 4.3 รูปที่ 5 แก้ไขจาก ตารางบันทึกข้อมูล Opnote-coder-ปีงบประมาณ 2563 ไปเป็น ตารางบันทึกข้อมูล Opnote-coder ตามปีงบประมาณ 15) ข้อ 4.4 รูปที่ 6 แก้ไขจาก แสดงตัวอย่าง Excel ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder-ปีงบประมาณ 2563 ไปเป็น ตารางบันทึกข้อมูล No scan-coder ตามปีงบประมาณ (F-WI-RH-HM-112/01)



วิธีปฏิบัติงานเรื่อง ระบบการติดตามเอกสารข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอกที่ไม่มีใน โปรแกรม Pool Coder

หน่วยประกันคุณภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

หมายเลขเอกสาร: WI-RH-HM-112

วันที่มีผลบังคับใช้: 25 ตุลาคม 2564

แก้ไขครั้งที่ 02

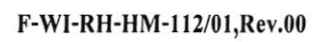
นางสาวพรทิพย์ นันทพลทรัพย์
ผู้จัดทำ

นางสาวสิริวรรณ ไตรวิลาส
ผู้ทบทวน

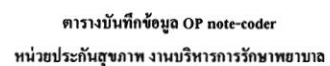
นางสาวพิรุณ ประสาทพันธ์
ผู้อนุมัติ

ลำดับที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
3	02	25 ตุลาคม 2564	8,9,10	16) ข้อ 4.4 รูปที่ 7 แก้ไขจาก แสดงตัวอย่าง Excel ตารางบันทึกข้อมูล Opnote-coder-ปีงบประมาณ 2563 ไปเป็น ตารางบันทึกข้อมูล Opnote-coder ตาม ปีงบประมาณ (F-WI-RH-HM-112/02)
4	02	25 ตุลาคม 2564	12	17) ข้อ 4.10 แก้ไขจาก Coder รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอก ที่ไม่มีข้อมูลการผ่าตัดและ/หรือหัตถการ ดำเนินการติดตามข้อมูลที่มีเครื่องหมาย X กับงานเวชระเบียนจำนวน 3 ครั้ง ส่วนกรณีติดตามข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอกตามหน่วยตรวจผู้ป่วยนอก จะไม่ดำเนินการติดตามข้อมูลที่มีเครื่องหมาย X, No print, ไม่ลงทะเบียน ไปเป็น กรณีที่ได้รับข้อมูลจากงานเวชระเบียน แบ่งออกเป็น 2 กรณี - การติดตามข้อมูลการผ่าตัดและ/หรือหัตถการ กรณีที่มีเครื่องหมาย X จะดำเนินการติดตามกับงานเวชระเบียนจำนวน 3 ครั้ง - การติดตามข้อมูลตามหน่วยตรวจ กรณีที่มีเครื่องหมาย X, No print, ไม่ลงทะเบียน จะดำเนินการติดตามกับงานเวชระเบียนจำนวน 1 ครั้ง 18) เพิ่มเติมข้อ 4.12 Coder รับผิดชอบทำหน้าที่ติดตามข้อมูล No Scan เวชระเบียนผู้ป่วยนอก จะดำเนินการสรุปผลสถิติตามไตรมาส / ประจำปีงบประมาณ

เอกสารควบคุม



เอกสารควบคุม	
--------------	--



F-WI-RH-HM-112/02,Rev.00

1. ☐ Other
 2. ☐ None
 3. ☐ Very little
 4. ☐ Little
 5. ☐ Moderate
 6. ☐ A great deal
 7. ☐ Very much
 8. ☐ A great deal
 9. ☐ Very much
 10. ☐ A great deal
 11. ☐ Very much
 12. ☐ A great deal
 13. ☐ Very much
 14. ☐ A great deal
 15. ☐ Very much
 16. ☐ A great deal
 17. ☐ Very much
 18. ☐ A great deal
 19. ☐ Very much
 20. ☐ A great deal
 21. ☐ Very much
 22. ☐ A great deal
 23. ☐ Very much
 24. ☐ A great deal
 25. ☐ Very much
 26. ☐ A great deal
 27. ☐ Very much
 28. ☐ A great deal
 29. ☐ Very much
 30. ☐ A great deal
 31. ☐ Very much
 32. ☐ A great deal
 33. ☐ Very much
 34. ☐ A great deal
 35. ☐ Very much
 36. ☐ A great deal
 37. ☐ Very much
 38. ☐ A great deal
 39. ☐ Very much
 40. ☐ A great deal
 41. ☐ Very much
 42. ☐ A great deal
 43. ☐ Very much
 44. ☐ A great deal
 45. ☐ Very much
 46. ☐ A great deal
 47. ☐ Very much
 48. ☐ A great deal
 49. ☐ Very much
 50. ☐ A great deal
 51. ☐ Very much
 52. ☐ A great deal
 53. ☐ Very much
 54. ☐ A great deal
 55. ☐ Very much
 56. ☐ A great deal
 57. ☐ Very much
 58. ☐ A great deal
 59. ☐ Very much
 60. ☐ A great deal
 61. ☐ Very much
 62. ☐ A great deal
 63. ☐ Very much
 64. ☐ A great deal
 65. ☐ Very much
 66. ☐ A great deal
 67. ☐ Very much
 68. ☐ A great deal
 69. ☐ Very much
 70. ☐ A great deal
 71. ☐ Very much
 72. ☐ A great deal
 73. ☐ Very much
 74. ☐ A great deal
 75. ☐ Very much
 76. ☐ A great deal
 77. ☐ Very much
 78. ☐ A great deal
 79. ☐ Very much
 80. ☐ A great deal
 81. ☐ Very much
 82. ☐ A great deal
 83. ☐ Very much
 84. ☐ A great deal
 85. ☐ Very much
 86. ☐ A great deal
 87. ☐ Very much
 88. ☐ A great deal
 89. ☐ Very much
 90. ☐ A great deal
 91. ☐ Very much
 92. ☐ A great deal
 93. ☐ Very much
 94. ☐ A great deal
 95. ☐ Very much
 96. ☐ A great deal
 97. ☐ Very much
 98. ☐ A great deal
 99. ☐ Very much
 100. ☐ A great deal
 101. ☐ Very much
 102. ☐ A great deal
 103. ☐ Very much
 104. ☐ A great deal
 105. ☐ Very much
 106. ☐ A great deal
 107. ☐ Very much
 108. ☐ A great deal
 109. ☐ Very much
 110. ☐ A great deal
 111. ☐ Very much
 112. ☐ A great deal
 113. ☐ Very much
 114. ☐ A great deal
 115. ☐ Very much
 116. ☐ A great deal
 117. ☐ Very much
 118. ☐ A great deal
 119. ☐ Very much
 120. ☐ A great deal
 121. ☐ Very much
 122. ☐ A great deal
 123. ☐ Very much
 124. ☐ A great deal
 125. ☐ Very much
 126. ☐ A great deal
 127. ☐ Very much
 128. ☐ A great deal
 129. ☐ Very much
 130. ☐ A great deal
 131. ☐ Very much
 132. ☐ A great deal
 133. ☐ Very much
 134. ☐ A great deal
 135. ☐ Very much
 136. ☐ A great deal
 137. ☐ Very much
 138. ☐ A great deal
 139. ☐ Very much
 140. ☐ A great deal
 141. ☐ Very much
 142. ☐ A great deal
 143. ☐ Very much
 144. ☐ A great deal
 145. ☐ Very much
 146. ☐ A great deal
 147. ☐ Very much
 148. ☐ A great deal
 149. ☐ Very much
 150. ☐ A great deal
 151. ☐ Very much
 152. ☐ A great deal
 153. ☐ Very much
 154. ☐ A great deal
 155. ☐ Very much
 156. ☐ A great deal
 157. ☐ Very much
 158. ☐ A great deal
 159. ☐ Very much
 160. ☐ A great deal
 161. ☐ Very much
 162. ☐ A great deal
 163. ☐ Very much
 164. ☐ A great deal
 165. ☐ Very much
 166. ☐ A great deal
 167. ☐ Very much
 168. ☐ A great deal
 169. ☐ Very much
 170. ☐ A great deal
 171. ☐ Very much
 172. ☐ A great deal
 173. ☐ Very much
 174. ☐ A great deal
 175. ☐ Very much
 176. ☐ A great deal
 177. ☐ Very much
 178. ☐ A great deal
 179. ☐ Very much
 180. ☐ A great deal
 181. ☐ Very much
 182. ☐ A great deal
 183. ☐ Very much
 184. ☐ A great deal
 185. ☐ Very much
 186. ☐ A great deal
 187. ☐ Very much
 188. ☐ A great deal
 189. ☐ Very much
 190. ☐ A great deal
 191. ☐ Very much
 192. ☐ A great deal
 193. ☐ Very much
 194. ☐ A great deal
 195. ☐ Very much
 196. ☐ A great deal
 197. ☐ Very much
 198. ☐ A great deal
 199. ☐ Very much
 200. ☐ A great deal
 201. ☐ Very much
 202. ☐ A great deal
 203. ☐ Very much
 204. ☐ A great deal
 205. ☐ Very much
 206. ☐ A great deal
 207. ☐ Very much
 208. ☐ A great deal
 209. ☐ Very much
 210. ☐ A great deal
 211. ☐ Very much
 212. ☐ A great deal
 213. ☐ Very much
 214. ☐ A great deal
 215. ☐ Very much
 216. ☐ A great deal
 217. ☐ Very much
 218. ☐ A great deal
 219. ☐ Very much
 220. ☐ A great deal
 221. ☐ Very much
 222. ☐ A great deal
 223. ☐ Very much
 224. ☐ A great deal
 225. ☐ Very much
 226. ☐ A great deal
 227. ☐ Very much
 228. ☐ A great deal
 229. ☐ Very much
 230. ☐ A great deal
 231. ☐ Very much
 232. ☐ A great deal
 233. ☐ Very much
 234. ☐ A great deal
 235. ☐ Very much
 236. ☐ A great deal
 237. ☐ Very much
 238. ☐ A great deal
 239. ☐ Very much
 240. ☐ A great deal
 241. <

20.02



แบบฟอร์ม การติดตามข้อมูลเวชระเบียนผู้ป่วยนอก
หน่วยประกันสุขภาพ งานบริหารการรักษายาบาล

F-WI-RH-HM-112/03,Rev.00

[illegible]



No. 02