



แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพประเภทรายบุคคล

(KAIZEN)

(แบบฟอร์ม F-WI-RA-QS-201/03)

สำหรับงานพัฒนาคุณภาพงาน

เลขที่ผลงาน...../.....

วันลงทะเบียน.....

ชื่อ-สกุลพรประธานพร วรณโกษิตย์..... เบอร์ติดต่อ.....02-2012342..... Email Address.....pornprathanporn.wan@mahidol.edu.....

ภาควิชา/ หน่วยงาน.....หน่วยสื่อสารองค์กรและสารสนเทศ โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี.....

ชื่อ-สกุล.....พรประธานพร วรณโกษิตย์..... รหัสบุคคล...008706... (ข้อมูลผู้รับเงินโอนเข้าบัญชีเงินเดือนผ่านรหัสบุคคลกรณีผลงานผ่านเกณฑ์ - กรุณาระบุให้ครบ)

หมายเหตุ :- ผลงานทุกประเภทที่ส่งประกวดเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

โปรดเขียน (✓) ในช่อง ☒ อนุญาตให้เผยแพร่ผลงานทางWebsite ☐ ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ผลงานทางWebsite

(โปรดระบุ) ☐ ไม่ต้องการต่อ ยอดผลงานเป็น R2R ☒ *ต้องการต่อ ยอดผลงานเป็น R2R

ชื่อผลงาน กระบวนการสร้างข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์ อย่างมีประสิทธิภาพ

1. สภาพปัญหา ก่อนปรับปรุง

1. ระบุรายละเอียดตามหัวข้อ ด้านล่างนี้

1.1 เดิมการสอบเพื่อจบการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีการจัดสอบในรูปแบบ Onsite โดยนักศึกษาต้องเข้ามาสอบที่โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดีเท่านั้น แต่เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ไม่สามารถจัดสอบรูปแบบ Onsite ได้ จึงปรับการสอบให้เป็นรูปแบบออนไลน์ด้วยระบบ e-Learning ผ่านโปรแกรม Moodle แต่ด้วยยังไม่มีการกำหนดชัดเจนเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำข้อสอบ และการส่งข้อสอบร่วมกันระหว่างประธานวิชา ทีมเจ้าหน้าที่หลักสูตรปริญญาตรี และทีมเจ้าหน้าที่ e-Learning ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับระยะเวลาในการส่งข้อสอบ เพื่อกำหนดวันสอบ วิชาข้อสอบ สร้างข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบก่อนใช้ในวันจัดสอบ

1.2 ระบุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการครั้งนี้

- เพื่อให้โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดีสามารถดำเนินการจัดสอบให้นักศึกษาได้ตามปกติในรูปแบบออนไลน์
- เพื่อลดความผิดพลาดในกระบวนการจัดทำข้อสอบ
- เพื่อควบคุมระยะเวลาในกระบวนการจัดทำข้อสอบ

2. กระบวนการปรับปรุง/สภาพหลังปรับปรุง

2.1. ขั้นตอนการวางแผน (Plan) วิเคราะห์ ทาวิธีการออกแบบขั้นตอนการส่งข้อสอบ ให้มีความผิดพลาดน้อยที่สุด และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

2.2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)

- ร่วมประชุมวางแผนในที่ e-Learning, ประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และประธานวิชา
- ออกแบบขั้นตอนการส่งข้อสอบ ดังนี้

“ข้อสอบแบบเขียนตอบ” ส่งข้อสอบก่อนวันจัดสอบ อย่างน้อย 7 วันทำการ

“ข้อสอบแบบเลือกตอบ” ส่งข้อสอบก่อนวันจัดสอบ อย่างน้อย 12 วันทำการ

และให้ศึกษากระบวนการจัดสอบออนไลน์ในเอกสารคุณภาพ QP-30 (A-00) การสร้างข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์

- ทดสอบการใช้ขั้นตอนการส่งข้อสอบ และการจัดสอบออนไลน์

2.3. ขั้นตอนการตรวจสอบ (Check)

- ทดลองใช้จริงตามระบบที่ได้วางแผนไว้

- ปรับขั้นตอนการส่งข้อสอบ และการจัดสอบออนไลน์ให้เหมาะสมกับบริบทโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี อย่างน้อย 3-4 ครั้ง

- จัดทำเอกสารมาตรฐานเพื่อบังคับใช้ในโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี

2.4 จัดทำมาตรฐาน (Act) ดำเนินการจัดทำ QP จำนวน 1 เรื่อง และ WI จำนวน 2 เรื่องเพื่อเป็นแนวทางการส่งข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์ ดังนี้

- 1) QP-30 (A-00) การสร้างข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์
- 2) WI-051 (A-00) วิธีการจัดทำข้อสอบแบบเลือกตอบในระบบ Moodle
- 3) WI-052 (A-00) วิธีการจัดทำข้อสอบแบบเขียนตอบในระบบ Moodle

สรุปผลการดำเนินการสามารถลดปัญหาการสร้างข้อสอบและการจัดสอบออนไลน์ได้มากขึ้น และจัดประชุมแจ้งอาจารย์ทั้งโรงเรียนให้ทราบ เพื่อนำไปใช้การจัดทำข้อสอบออนไลน์

3. ผลดำเนินโครงการ 3 เดือน

หลังจากการดำเนินการในข้อที่ 2. ทำให้การส่งข้อสอบออนไลน์ มีความผิดพลาดของข้อมูลน้อยลง และสามารถลดขั้นตอนการจัดสอบออนไลน์ได้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ก่อน	หลัง
ร้อยละความถูกต้องของข้อสอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	ร้อยละ 100
จำนวนวันที่ได้ข้อสอบก่อนวันจัดสอบ	ก่อนสอบจริง 7 วัน	ภายในวันที่จัดสอบ	ข้อสอบแบบเลือกตอบ ก่อนสอบจริง 7 วัน ข้อสอบแบบเขียนตอบ ก่อนสอบจริง 12 วัน

4. มาตรฐานการทำงาน (โปรดระบุ)

- ☐ ไม่มีมาตรฐานการทำงาน(WI) / มาตรฐานการใช้งาน
☒ มีมาตรฐานการทำงาน(WI) / มาตรฐานการใช้งาน (แนบเอกสาร 3 ชุด)

5. การขยายผลกิจกรรม (โปรดระบุ)

- ☐ ใช้เฉพาะตนเองเท่านั้น ☒ ใช้เฉพาะในหน่วยงานของท่าน
☐ ใช้ในหน่วยงานอื่นภายในคณะฯ ☐ ใช้ในหน่วยงานอื่นภายนอกคณะฯ

ลงชื่อ (เจ้าของผลงาน)..... พรประภาพร อรรถโกวิท

(นางสาวพรประภาพร วรณโกษิตย์)

นักวิชาการสารสนเทศ

สังกัด หน่วยสื่อสารองค์กรและสารสนเทศ

งานบริการวิชาการ

โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี

ลงชื่อ (หัวหน้า) วชิรา วงศ์

(อาจารย์พิชญา ทองโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายเทคโนโลยี ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร

สังกัด โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

วัน/เดือน/ปี 28 เมษายน 2565