

แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน  
ด้านสิ่งประดิษฐ์ (Invention) และนวัตกรรม  
(Innovation) (F-QF-002)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>การเผยแพร่ผลงานในทุกรูปแบบ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>สถานภาพกลุ่ม</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มกิจกรรมครั้งแรก</p> <p><input type="checkbox"/> กลุ่มกิจกรรมต่อยอด เรื่องที่...../ขยายผล</p> <p><input type="checkbox"/> ผลงานเรื่องนี้เคยส่งประกวด<br/>และที่ได้รับรางวัลมาแล้ว</p> <p>จาก.....</p> |
| <p>ประเภทกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน</p> <p><input type="checkbox"/> CQI</p> <p><input type="checkbox"/> CQI → R2R (ระบุ ประเภทของโครงการวิจัย)</p> <p><input type="checkbox"/> ระบบบริการสุขภาพ <input type="checkbox"/> งานสนับสนุนบริการสุขภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> การสร้างเสริมสุขภาพ <input type="checkbox"/> การศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์และเครื่องมือทางการแพทย์</p> <p><input type="checkbox"/> งานบริหารและธุรการ <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> |                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ชื่อกลุ่ม                                                 |               |                           |                   |                       |                   |                    |
|-----------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|
|                                                           | รหัส<br>บุคคล | ชื่อ-นามสกุล              | หน่วยงาน          | ฝ่าย/ภาควิชาฯ         | โทรศัพท์<br>ภายใน | โทรศัพท์<br>มือถือ |
| 1.หัวหน้ากลุ่ม                                            | 014117        | นางสาวสมบูรณ์ จันทร์มาก   | หอผู้ป่วยพิเศษ 86 | ฝ่ายการพยาบาล<br>SDMC | 4521-3            | 090-<br>4301679    |
| 2.สมาชิกกลุ่ม                                             | 008555        | นางสาววรรณนิภา แวงวรรณ    | หอผู้ป่วยพิเศษ 86 |                       |                   |                    |
|                                                           | 018761        | นางสาวพรชิตา โพธิ์        | หอผู้ป่วยพิเศษ 86 |                       |                   |                    |
|                                                           | 010507        | นางสาวกมลชนก ยืนยงค์      | หอผู้ป่วยพิเศษ 86 |                       |                   |                    |
| 3.ผู้ประสานงานกลุ่ม                                       | 002767        | นางสาวจิตรารมณ์ ขุนทอง    |                   |                       |                   |                    |
| Email address                                             |               | Kunthong.chitra@gmail.com |                   |                       |                   |                    |
| 4.Facilitator ของทีม                                      |               |                           |                   |                       |                   |                    |
| 5.สหสาขาวิชาชีพที่<br>เกี่ยวข้อง (แพทย์ พยาบาล<br>IT ฯลฯ) |               |                           |                   |                       |                   |                    |
| 6.ชื่อตัวแทนรับเงินรางวัล<br>(เพียง 1 ท่าน)*              | 014117        | นางสาวสมบูรณ์ จันทร์มาก   | หอผู้ป่วยพิเศษ 86 | ฝ่ายการพยาบาล<br>SDMC | 4521-3            |                    |

2.ผลงานทุกประเภทที่ส่งประกวดเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

สำหรับงานพัฒนาคุณภาพงาน  
เลขที่กลุ่ม.....  
วันที่รับข้อมูล.....

| สรุปปัญหาเชื่อมโยงสอดคล้องกับข้อใด |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้านคลินิก<br>(Clinical)           | <input type="checkbox"/> Safe Surgery<br><input type="checkbox"/> Infection Control<br><input type="checkbox"/> Medication Safety<br><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> Patient Care Process<br><input type="checkbox"/> Line , Tube & Catheter<br><input type="checkbox"/> Emergency Response  |
| ด้านสนับสนุน<br>(Non Clinical)     | <input type="checkbox"/> ความปลอดภัย<br>[Safety]<br><input type="checkbox"/> ต้นทุน / ความคุ้มค่า<br>[Cost]                                                                          | <input type="checkbox"/> คุณภาพ / สิ่งสูญเสียเปล่า<br>[Quality (waste)*]<br><input type="checkbox"/> ลดรอบเวลาการทำงาน / การส่งมอบ<br>[Delivery] |

## ส่วนที่ 2

### ชื่อเรื่อง / โครงการ กล้องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะ

#### รายละเอียดเกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นผลงาน

จุดเริ่มต้นหรือที่มาของการประดิษฐ์คิดค้นของสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ( ให้นำรายละเอียดให้มากที่สุด )

☐ ทำซ้ำในสิ่งที่ผู้อื่นทำมาก่อนโดยไม่ดัดแปลง

☐ ดัดแปลงสิ่งที่มีผู้ทำมาก่อน

☒ พัฒนาต่อยอดสิ่งประดิษฐ์

☐ คิดค้นเป็นครั้งแรกในคณะฯ

#### 1. กรอบแนวคิด/สิ่งประดิษฐ์ต้นแบบที่นำมาดัดแปลง ในการประดิษฐ์คิดค้นผลงาน (15)

##### 1.1 กรอบแนวคิดและวัตถุประสงค์ของสิ่งประดิษฐ์

หอผู้ป่วยพิเศษ 86 ให้การบริการผู้ป่วยที่มีปัญหาทางด้านอายุรกรรมทั้งชายและหญิงตั้งแต่อายุ 15 ปีขึ้นไป ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นผู้ป่วยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ต้องพึ่งพาผู้อื่นทั้งหมด (Totally dependence) และพึ่งพาผู้อื่นบางส่วน (Partially dependence) ปัญหาที่พบส่วนใหญ่คือ ผู้ป่วยที่มีปัญหาทางระบบทางเดินหายใจ มีการอุดกั้นทางเดินหายใจ เหนื่อย ไอ มีเสมหะ ไม่สามารถขับเสมหะออกได้เองอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงผู้ป่วยที่ต้องใช้เครื่องช่วยหายใจเป็นเวลานาน ในปีพ.ศ. 2563-2564 มีผู้ป่วยระบบทางเดินหายใจประมาณ 30-40 เปอร์เซนต์ และผู้ป่วยโรคมะเร็งประมาณ 50 เปอร์เซนต์ ผู้ป่วยได้รับการพยาบาลโดยการดูดเสมหะเพื่อให้ทางเดินหายใจโล่ง การดูดเสมหะต้องใช้เทคนิคการปราศจากเชื้อทั้งก่อนให้การพยาบาล ระหว่างการดูดเสมหะและหลังจากการดูดเสมหะ จากการปฏิบัติงานรูปแบบเดิมเมื่อผู้ป่วยที่มีปัญหาทางเดินหายใจมีเสมหะและไม่สามารถขับเสมหะออกเองได้ จะมีการเบิกอุปกรณ์สำหรับดูดเสมหะ เช่น ถุงมือ สายดูดเสมหะ ถึง CRD (กระบอกกรองรับสารคัดหลั่งจากการดูดเสมหะผู้ป่วย) สำหรับผู้ป่วยที่ต้องดูดเสมหะเก็บไว้ในห้องผู้ป่วยแต่ละคน เมื่อได้รับของจากห้องเวชภัณฑ์ทางการแพทย์นำอุปกรณ์ไปวางในห้องผู้ป่วย จัดเก็บถุงมือ สายดูดเสมหะในลิ้นชักโต๊ะข้างเตียงผู้ป่วยหรือวางไว้บนโต๊ะข้างเตียง ปัญหาที่พบคือ กล้องสายดูดเสมหะค่อนข้างใหญ่ โต๊ะข้างเตียงซึ่งใช้วางอุปกรณ์มีพื้นที่จำกัด ทำให้หยิบไม่สะดวกเวลาใช้งาน การจัดวางของไม่เป็นระเบียบ ทำให้บางครั้งสายดูดเสมหะตกหล่นบนพื้น เกิดการปนเปื้อนสิ่งสกปรกได้ และการจัดเก็บและหยิบใช้ต้องใช้หลัก First in first out (FIFO : ของเก็บก่อนให้นำออกมาใช้ก่อน) เพื่อป้องกันไม่ให้ของค้าง เกิดการหมดอายุ

ทางคณะผู้จัดทำจึงคิดค้นและต่อยอดผลงานจากกล้องที่ใส่สายดูดเสมหะในปี พ.ศ. 2564 มาเป็นกล้องที่ใส่สายดูดเสมหะ และถุงมือดูดเสมหะในปี พ.ศ. 2565 (โดยเปลี่ยนวัสดุจากฟิวเจอร์บอร์ดมาเป็นแผ่นอะคริลิก)เพื่อความสะดวกและคงทนต่อการใช้งาน

วัตถุประสงค์ของสิ่งประดิษฐ์ คือ

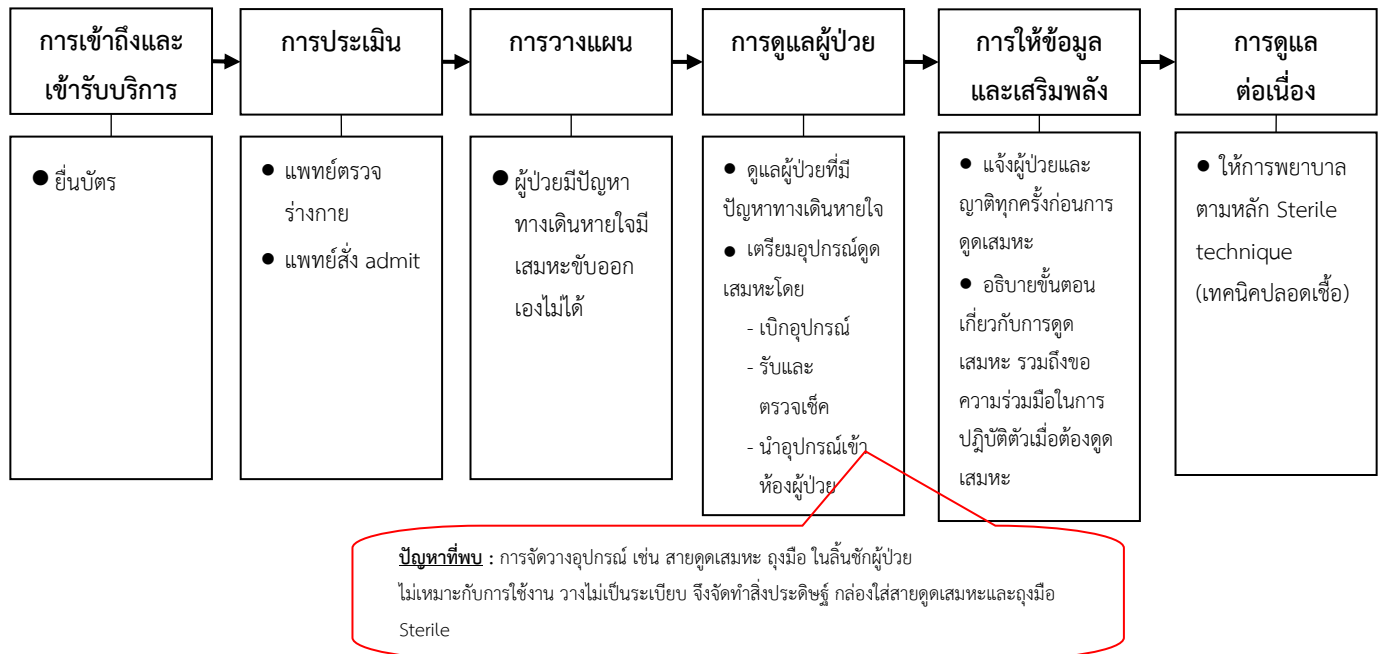
1. ความสะดวกง่าย และประหยัดเวลาในการทำงาน
2. ช่วยในการจัดวางของและช่วยป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกจากการหกตกหล่นของสายดูดเสมหะ
3. ความพึงพอใจต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่และญาติผู้ดูแลผู้ป่วย
4. การทำความสะอาดและเก็บรักษาง่าย

##### 1.2 ข้อเด่น ข้อด้อย พร้อมระบุความรู้/องค์ความรู้ใหม่/องค์ความรู้อื่นนอกสายวิชาชีพ

| ข้อเด่น                                                                                                                                                           | ข้อด้อย                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ผู้ใช้งาน หยิบใช้งานสะดวก ป้องกันการตกหล่นลงพื้นของสายดูดเสมหะและถุงมือ การจัดเก็บถุงมือและหยิบใช้งานโดยใช้หลัก First in First out (ของเก็บก่อนให้นำออกมาใช้ก่อน) | ต้องเพิ่มความแข็งแรงให้กับตะขอ                                             |
| ผู้ป่วยได้รับการบริการรวดเร็ว ปลอดภัย                                                                                                                             | วัสดุที่ใช้ในการประดิษฐ์ต้องเพิ่มความคงทนให้มากขึ้นเมื่อต้องใช้เป็นเวลานาน |
| วัสดุมีความแข็งแรงคงทนมากขึ้น                                                                                                                                     | เพิ่มจำนวนชิ้นงาน                                                          |
| ห้องผู้ป่วยและโต๊ะข้างเตียงเป็นระเบียบเรียบร้อย                                                                                                                   |                                                                            |
| สามารถทำความสะอาดได้ง่ายขึ้น                                                                                                                                      |                                                                            |

### 1.3 กระแสงาน (Workflow)

#### กระบวนการดูแลผู้ป่วยที่มีปัญหาทางเดินหายใจ



### 1.4 แสดงการใช้สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่มีผลต่อกระบวนการทำงานของหน่วยงาน

หอผู้ป่วยพิเศษ 86 ให้การบริการผู้ป่วยที่มีปัญหาทางด้านอายุรกรรม โดยดูแลผู้ป่วยที่ใช้เครื่องช่วยหายใจ ทั้งผู้ป่วยเจาะคอ และผู้ป่วยไม่เจาะคอ ต้องมีการเบิกเวชภัณฑ์ทางการแพทย์สำหรับดูดเสมหะในผู้ป่วยกลุ่มดังกล่าว เช่น สายดูดเสมหะ ถังมือดูดเสมหะ Sterile ถึง CRD (กระบอกรองรับสารคัดหลั่งจากการดูดเสมหะผู้ป่วย) สายต่อ medivac เป็นต้น

ก่อนที่จะสร้างสิ่งประดิษฐ์ กล่องใส่สายดูดเสมหะและถังมือดูดเสมหะขึ้นมา ทางหอผู้ป่วยได้วางกล่องใส่สายดูดเสมหะบนโต๊ะข้างเตียงและใส่ถังมือไว้ในลิ้นชักโต๊ะข้างเตียงผู้ป่วย ทำให้การหยิบใช้งานในแต่ละครั้ง ไม่สะดวก หยิบใช้งานยากในการดูแลผู้ป่วย บางครั้งตกหล่นบนพื้นอาจเกิดการปนเปื้อนเชื้อโรค ซึ่งอาจส่งเสริมให้เกิดการติดเชื้อได้ ทางคณะทำงานจึงคิดต่อยอดจากสิ่งประดิษฐ์กล่องใส่สายดูดเสมหะของปี 2563 โดยเพิ่มกล่องใส่ถังมือดูดเสมหะขึ้นมากู้กันในปี 2564 และเปลี่ยนจากฟิวเจอร์บอร์ดมาเป็นแผ่นอะคริลิกในปี 2565 เพื่อความแข็งแรงและคงทนต่อการใช้งานในระยะยาว สะดวกต่อการใช้งาน ลดเวลาและขั้นตอนในการทำงาน ทำให้ผู้ใช้งานพึงพอใจ และยังช่วยป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกเมื่อต้องการให้การพยาบาล

## 2. ระบุรายละเอียดของต้นทุน/งบประมาณในการดำเนินการของโครงการ (15)

ไม้บรรทัด/ดินสอ/เทปกาว/มีดคัตเตอร์ (ใช้ของเดิมจากปี2564) /แผ่นอะคริลิก 2 แผ่น 170 บาท /ตะขอเกี่ยว 4 ชิ้น 20 บาท /ตัวล็อก 2 ชิ้น 40 บาท /บานพับ 6 ชิ้น 60 บาท /กาวสำหรับเชื่อมแผ่นอะคริลิก 1 หลอด 28 บาท /ใบมีดสำหรับตัดแผ่นอะคริลิก 20 บาท

งบประมาณที่ใช้ในการประดิษฐ์ เป็นเงิน 338 บาท/ 1 Set (กล่องใส่สายดูดเสมหะ 1 กล่องและกล่องใส่ถังมือ 1 กล่อง)

### ความคุ้มค่าของผลงาน

กล่องใส่สายดูดเสมหะและถังมือดูดเสมหะเดิมที่ทำจากฟิวเจอร์บอร์ดทางคณะได้ต่อยอดออกแบบมาเป็นแผ่นอะคริลิกเพื่อความคงทนและยืดเวลาการใช้งานที่นานขึ้น เป็นเครื่องมือที่ช่วยประหยัดเวลาในการหยิบใช้ถังมือและสายดูดเสมหะ เพราะถ่วงวางไว้ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน เป็นระเบียบ หยิบใช้งานง่าย และสะอาด ลดโอกาสของสายหล่นลงพื้นเมื่อเกิดภาวะเร่งรีบที่ต้องให้การพยาบาลดูดเสมหะ ซึ่งอาจเกิดการปนเปื้อนเชื้อโรค จนทำให้เกิดการติดเชื้อในทางเดินหายใจได้ เป็นผลดีต่อผู้ป่วยและครอบครัวผู้ป่วยโดยตรง เพราะเมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินสามารถช่วยเหลือได้ทันทั่วทั้ง และยังป้องกันการติดเชื้อที่ปอดจากการปนเปื้อนเชื้อโรคในโรงพยาบาล ทำให้คนไข้ไม่ต้องนอนโรงพยาบาลนานขึ้น ญาติไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการรักษาตัวเพิ่มขึ้น

### 3. ระยะเวลาและขั้นตอนการพัฒนาตั้งแต่ต้นจนจบอย่างชัดเจน (Gantt's Chart) (10)

#### 3.1 วัสดุ/อุปกรณ์/ขั้นตอนการประดิษฐ์

1. แผ่นอะคริลิก 2 แผ่น ขนาด 30x60 cmหนา 2 mm.
2. บานพับ ขนาด 4.5 cm 3 อัน
3. ตะขอเกี่ยว 4 ชิ้น ติดทางด้านแผ่นเล็ก ขนาด 4 cm
4. ตัวล็อก
5. ไม้บรรทัด / ดินสอ / เทปขาว / คัตเตอร์ / ไขควงสำหรับตัดแผ่นอะคริลิก / กาวสำหรับเชื่อมแผ่นอะคริลิก

#### ขั้นตอนการประดิษฐ์

1. ออกแบบและตัดแผ่นอะคริลิก ตัวกล่องใส่สายดูดเสมหะ ขนาด 4.5 cm x 58 cm x 12 cm
2. ออกแบบและตัดแผ่นอะคริลิกตัวกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะ ขนาด 14 cm x 10 cm x 12 cm
3. นำชิ้นส่วนมาประกอบ ตามที่ได้ออกแบบไว้ โดยใช้เทปขาวเป็นตัวประกอบและใช้กาวยึดติดชิ้นส่วนอุปกรณ์ จากนั้นติดตะขอเกี่ยวที่มุมบนของกล่องใส่สายดูดเสมหะ 1 อัน และสำหรับกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะติดชิดมุมบนทั้ง 2 ด้าน



#### 3.2 วิธีการ/ขั้นตอนการใช้งาน ความถี่ในการใช้งานรวมถึงข้อจำกัด หรือเงื่อนไขในการใช้งาน(ถ้ามี)

สำหรับผู้ป่วยทั่วไป นำกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะ (1กล่อง) แขนงกับโต๊ะข้างเตียงผู้ป่วย

สำหรับผู้ป่วยเจาะคอ นำกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะ (1กล่อง) กับกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะ (1กล่อง)

กรณีที่ใส่สายดูดเสมหะ 2 เบอร์สามารถเพิ่มกล่องใส่สายดูดเสมหะได้

#### 3.3 การเก็บรักษา วิธีทำความสะอาด อายุการใช้งาน

การเก็บรักษา : เก็บในพื้นที่แห้ง เช่น ห้อง Stock ของหอผู้ป่วย

วิธีทำความสะอาด : เช็ดทำความสะอาด โดยใช้ Sporeclen (น้ำยาฆ่าเชื้อ)

อายุการใช้งาน : มากกว่า 2 ปี

#### 3.4 ระยะเวลาในการดำเนินการ ขั้นตอนการพัฒนา/วงรอบการพัฒนาที่ชัดเจน (Gantt's Chart)

| กิจกรรม                               | ระยะเวลาดำเนินการ   |                     |                     |                     |                     |                     |                      | ผู้รับผิดชอบ / บทบาทหน้าที่<br>ของผู้รับผิดชอบ |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|------------------------------------------------|
|                                       | 2564                |                     |                     | 2565                |                     |                     |                      |                                                |
|                                       | สัปดาห์ที่ 3-4 พ.ย. | สัปดาห์ที่ 1-2 ธ.ค. | สัปดาห์ที่ 3-4 ธ.ค. | สัปดาห์ที่ 1-2 ม.ค. | สัปดาห์ที่ 3-4 ม.ค. | สัปดาห์ที่ 1-4 ก.พ. | สัปดาห์ที่ 1-4 มี.ค. |                                                |
| ทบทวนนวัตกรรมเดิม(อ้างอิงจากCQI 2564) | ↔                   |                     |                     |                     |                     |                     |                      | สมาชิกในกลุ่ม                                  |
| วิเคราะห์สาเหตุและปัญหา               | ↔---                |                     |                     |                     |                     |                     |                      |                                                |

| กิจกรรม                                                    | ระยะเวลาดำเนินการ                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ / บทบาทหน้าที่<br>ของผู้รับผิดชอบ    |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                            | 2564                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        | 2565                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              |                                                   |
|                                                            | สัปดาห์ที่ 3-4 พ.ย.                                                                                                                                                    | สัปดาห์ที่ 1-2 ธ.ค.                                                                                                                                                    | สัปดาห์ที่ 3-4 ธ.ค.                                                                                                                                                    | สัปดาห์ที่ 1-2 ม.ค.                                                                                                                                                    | สัปดาห์ที่ 3-4 ม.ค. | สัปดาห์ที่ 1-4 ก.พ.                                                                                                                                                        | สัปดาห์ที่ 1-4 มี.ค.                                                                                                                                                         |                                                   |
| วางแผนต่อยอดจากสิ่งประดิษฐ์ กล่องใส่<br>สายดูดเสมหะ ปี2564 | <br> |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | นางสาววรรณนิภา แวงวรรณ<br>นางสาวกมลชนก ยืนยงค์    |
| ออกแบบชิ้นงานใหม่                                          |                                                                                                                                                                        | <br> |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | นางสาวสมบุรณ์ จันทรมาก<br>นางสาวพรชิตา โปธิ       |
| จัดหาวัสดุอุปกรณ์                                          |                                                                                                                                                                        | <br> |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | นางสาวสมบุรณ์ จันทรมาก<br>นางสาวพรชิตา โปธิ       |
| สร้างชิ้นงานใหม่                                           |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        | <br> |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | นางสาวสมบุรณ์ จันทรมาก<br>นางสาวพรชิตา โปธิ       |
| ทดลองใช้งานกับผู้ป่วยจริง                                  |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        | <br> |                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | เจ้าหน้าที่ในหอผู้ป่วยพิเศษ86 /<br>ผู้ดูแลผู้ป่วย |
| แจกแบบประเมินให้สมาชิกในหอผู้ป่วย<br>และผู้ดูแลผู้ป่วย     |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     | <br> |                                                                                                                                                                              | นางสาววรรณนิภา แวงวรรณ<br>นางสาวกมลชนก ยืนยงค์    |
| ประเมินและสรุปผลที่ได้รับ                                  |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                                                                                            | <br> | สมาชิกในกลุ่ม                                     |

↔ วางแผนงาน

↔ ปฏิบัติจริง

#### 4. สภาพการปฏิบัติงานก่อนและหลังการนำสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมไปใช้ (10)

| รูปที่ 1 ก่อนจัดทำสิ่งประดิษฐ์                                                                                                           | รูปที่ 2 กล่องที่ใส่สายดูดเสมหะ (ผลงานKaizen ปี 2563)                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                        |
| รูปที่ 3 ตู้ข้างเตียงของผู้ป่วยเจาะคอ (จากสิ่งประดิษฐ์ CQI ปี 2564) (กล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะทำด้วยฟิวเจอร์บอร์ด) | รูปที่ 4 ตู้ข้างเตียงของผู้ป่วยเจาะคอและสิ่งประดิษฐ์ที่นำมาต่อยอดปี 2565 (กล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะทำด้วยแผ่นอะคริลิก)                               |
|                                                       |   |

5. ผลสำเร็จ/ผลดำเนินงานของสิ่งประดิษฐ์ (ที่ระบุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ) (15)

| ตัวชี้วัด                                                                        | สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ข้อ |   |   |   | เป้า<br>หมาย | ผลดำเนินการ (เดือน/ ปี) |                            |                            |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---|---|---|--------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
|                                                                                  | 1                          | 2 | 3 | 4 |              | ก่อน<br>ดำเนินการ       | หลัง                       |                            |                             |
|                                                                                  |                            |   |   |   |              |                         | ครั้งที่ 1<br>ม.ค.<br>2563 | ครั้งที่ 2<br>ก.พ.<br>2564 | ครั้งที่ 3<br>มี.ค.<br>2565 |
| ความสะดวก ง่าย และประหยัดเวลา<br>ในการทำงาน                                      | ✓                          |   |   |   | >85 %        | 50 %                    | 85 %                       | 95 %                       | 100 %                       |
| ช่วยในการจัดวางของและช่วยป้องกัน<br>การปนเปื้อนสิ่งสกปรกจากการหกตก<br>หล่นของสาย |                            | ✓ |   |   | >85 %        | 50 %                    | 85 %                       | 95 %                       | 100 %                       |
| ความพึงพอใจต่อการใช้งานของ<br>เจ้าหน้าที่และญาติผู้ดูแลผู้ป่วย                   |                            |   | ✓ |   | >85 %        | 50 %                    | 90 %                       | 100 %                      | 100 %                       |
| การทำความสะอาดและเก็บรักษาง่าย                                                   |                            |   |   | ✓ | >85 %        | 50 %                    | 100 %                      | 100 %                      | 100 %                       |

6. ผลการปรับปรุง/ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น (10)

6.1. หน่วยงานมีอุปกรณ์กล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะที่เหมาะสม เจ้าหน้าที่สามารถหยิบสายดูดเสมหะได้ง่ายขึ้น สะดวกต่อการใช้งาน และประหยัดเวลาในการทำงาน จากเดิมก่อนมีกล่องใส่สายดูดเสมหะเจ้าหน้าที่ใช้ระยะเวลาในการเตรียมดูดเสมหะผู้ป่วย เป็นเวลา 24 วินาที และเมื่อมีกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะเจ้าหน้าที่ใช้ระยะเวลาในการเตรียมดูดเสมหะผู้ป่วยเป็นเวลา 17 วินาที ผู้ป่วยได้รับการดูดเสมหะที่รวดเร็วและทันเวลา เกิดความปลอดภัยสำหรับผู้ป่วยและลดระยะเวลาในการดูดเสมหะในผู้ป่วยแต่ละเคส และอัตราความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่และญาติผู้ดูแลในการใช้งานกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะอยู่ในระดับดีมาก

6.2 วัสดุที่ใช้มีความคงทนแข็งแรงมากขึ้น โดยในปี 2565 เปลี่ยนมาเป็นแผ่นอะคริลิกแทนฟิวเจอร์บอร์ด จากที่ระยะเวลาการใช้งาน 1 ปี แผ่นอะคริลิกมีอายุการใช้งานนานขึ้นเป็นระยะ 3-5 ปี

7. การควบคุม / ติดตาม / ประเมินผล / การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำ (10)

WI มาตรฐานการใช้งานกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะ

1. เจ้าหน้าที่นำกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะมาใช้กับผู้ป่วยที่ต้องได้รับการดูดเสมหะ
  2. เช็ดทำความสะอาดด้วย sporeclear ทุกเวรดิถีวันเสาร์
  3. ตรวจเช็คความชำรุด เสียหายของอุปกรณ์ทุกเวรดิถีวันเสาร์
- ผู้รับผิดชอบ 1. นางสาวสมบูรณ์ จันทร์มาก รหัสบุคคล 014117
2. นางสาววรรณนิภา แวงวรรณ รหัสบุคคล 008555
  3. นางสาวพรชิตา โปธิ รหัสบุคคล 018761
  4. นางสาวกมลชนก ยืนยงค์ รหัสบุคคล 010507

ตารางประเมินสิ่งประดิษฐ์ กล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะ

คำชี้แจง ให้ประเมินสิ่งประดิษฐ์ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ตรงกับความเห็นของท่านให้ใกล้เคียงมากที่สุด

- เกณฑ์การประเมิน
- 4 หมายถึง มากที่สุด
  - 3 หมายถึง มาก
  - 2 หมายถึง ปานกลาง
  - 1 หมายถึง น้อย

| หัวข้อ                                                                                                                      | ระดับความคิดเห็น |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---|---|---|
|                                                                                                                             | 1                | 2 | 3 | 4 |
| 1. ท่านคิดว่ากล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะมีความสะดวก ง่ายและประหยัดเวลาในการทำงานได้จริง                         |                  |   |   |   |
| 2. ท่านคิดว่ากล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะช่วยในการจัดเก็บของและช่วยป้องกันการปนเปื้อนสิ่งสกปรกจากการตกหล่นของสาย |                  |   |   |   |
| 3. ท่านมีความพึงพอใจระดับใดในการใช้งานกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและถุงมือดูดเสมหะ                                               |                  |   |   |   |
| 4. การทำความสะอาดและเก็บรักษาง่าย                                                                                           |                  |   |   |   |

#### ข้อเสนอแนะ

เมื่อใช้งานจริงพบว่ากล่องที่ใส่สายดูดเสมหะเหมาะสำหรับผู้ป่วยทั่วไปที่ต้องการดูดเสมหะ และกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะเหมาะสำหรับผู้ป่วยที่ได้รับการเจาะคอ ทำให้สะดวก ง่ายต่อการใช้งานมากขึ้น พื้นที่วางเหมาะสมไม่ตกหล่น สามารถใช้งานได้จริง เจ้าหน้าที่และญาติผู้ป่วยพึงพอใจอย่างมากกับการต่อยอดสิ่งประดิษฐ์ และเพิ่มความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในห้องพักผู้ป่วย

#### 8. การเรียนรู้ที่ได้รับจากการทำโครงการ (10)

8.1 ปัจจัยแห่งความสำเร็จในครั้งนี้เริ่มมาจากการนำข้อบกพร่องและขีดจำกัดของกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะผลงานสิ่งประดิษฐ์ (Kaizen) ปี 2563 นำมาพัฒนาต่อยอด เนื่องจากหอผู้ป่วยพิเศษ 86 ให้การบริการผู้ป่วยที่มีปัญหาทางด้านอายุรกรรม ทั้งผู้ป่วยทั่วไปและผู้ป่วยที่ใช้เครื่องช่วยหายใจทั้งเจาะคอและไม่เจาะคอ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการใช้งานในผู้ป่วยแต่ละประเภท

8.2 ได้รวบรวมปัญหาต่างๆ จากสิ่งประดิษฐ์ (Kaizen) ปี 2563 เช่น วัสดุอุปกรณ์ที่เลือกใช้เป็นฟิวเจอร์บอร์ดและเปลี่ยนมาเป็นแผ่นอะคริลิกที่มีความหนา คงทนและแข็งแรงขึ้นเพื่อเพิ่มอายุการใช้งานและคงทน วัดขนาดออกแบบที่พอดีและเหมาะสมกับพื้นที่ที่มีจำกัด และสะดวกต่อการใช้งาน ในส่วนของตะขอแขวนเปลี่ยนรูปแบบให้เหมาะสมกับอุปกรณ์มากขึ้น จากการได้ทดลองใช้และเก็บข้อมูลจากสมาชิกหอผู้ป่วยพิเศษ 86 ได้ข้อเสนอแนะให้เพิ่มความแข็งแรงของตัวตะขอแขวน

#### 9. โครงการ / กิจกรรม / โอกาสพัฒนาในครั้งต่อไป (5)

9.1 การขยายผลปรับปรุง : มีแผนนำกล่องที่ใส่สายดูดเสมหะและกล่องใส่ถุงมือดูดเสมหะไปดำเนินการที่หอผู้ป่วยอื่น เช่น หอผู้ป่วยพิเศษ 81

ลงชื่อ(หัวหน้ากลุ่ม) นางสาวสมบูรณ์ จันทรมาก  
ลงชื่อ(หัวหน้า ภาค/ฝ่าย/งาน/หน่วย ) นางสาวจิตราภรณ์ ขุนทอง  
สังกัด หอผู้ป่วยพิเศษ 86 งานการพยาบาลผู้ป่วยใน  
ฝ่ายการพยาบาล ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตน์  
วัน / เดือน / ปี 26 เมษายน 2565.