

**แบบฟอร์ม 1****แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน****กระบวนการทำงาน (F-QF-001)**

ส่วนที่ 1 (เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

การเผยแพร่ผลงานในทุกรูปแบบ ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต	สถานภาพกลุ่ม ☒ เริ่มกิจกรรมครั้งแรก/ผลงานใหม่ ☐ กลุ่มกิจกรรมต่อขอ เรื่องที่...../ขยายผล ☐ ผลงานเรื่องนี้เคยส่งประกวดและที่ได้รับรางวัลมาแล้วจาก.....
ประเภทกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน ☒ CQI ☐ CQI → R2R (ระบุ ประเภทของโครงการวิจัย) ☐ ระบบบริการสุขภาพ ☐ งานสนับสนุนบริการสุขภาพ ☐ การสร้างเสริมสุขภาพ ☐ การศึกษา ☐ วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์และเครื่องมือทางการแพทย์ ☐ งานบริหารและธุรการ ☐ อื่นๆ	

***หมายเหตุ :** 1.กรณีที่ผลงานผ่านเกณฑ์และได้รับเงินรางวัล คณะฯ จะโอนเงินรางวัลเข้าบัญชีเงินเดือนผ่านทางรหัสบุคคล ข้อ 5
 2.ผลงานทุกประเภทที่ส่งประกวดเป็นลิขสิทธิ์ของคณะฯ ห้ามมิให้ผู้ใดนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

สรุปปัญหาเชื่อมโยงสอดคล้องกับข้อใด	
ด้านคลินิก (Clinical)	☐ Safe Surgery ☐ Patient Care Process ☐ Infection Control ☐ Line , Tube & Catheter ☐ Medication Safety ☐ Emergency Response ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
ด้านสนับสนุน (Non Clinical)	☐ ความปลอดภัย ☐ คุณภาพ / สิ่งสูญเปล่า [Safety] [Quality (waste)*] ☒ ต้นทุน / ความคุ้มค่า ☐ ลดรอบเวลาการทำงาน / การส่งมอบ [Cost] [Delivery]

ส่วนที่ 2

ชื่อเรื่อง: การจัดการระบบข้อสอบเข้าทำงานคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

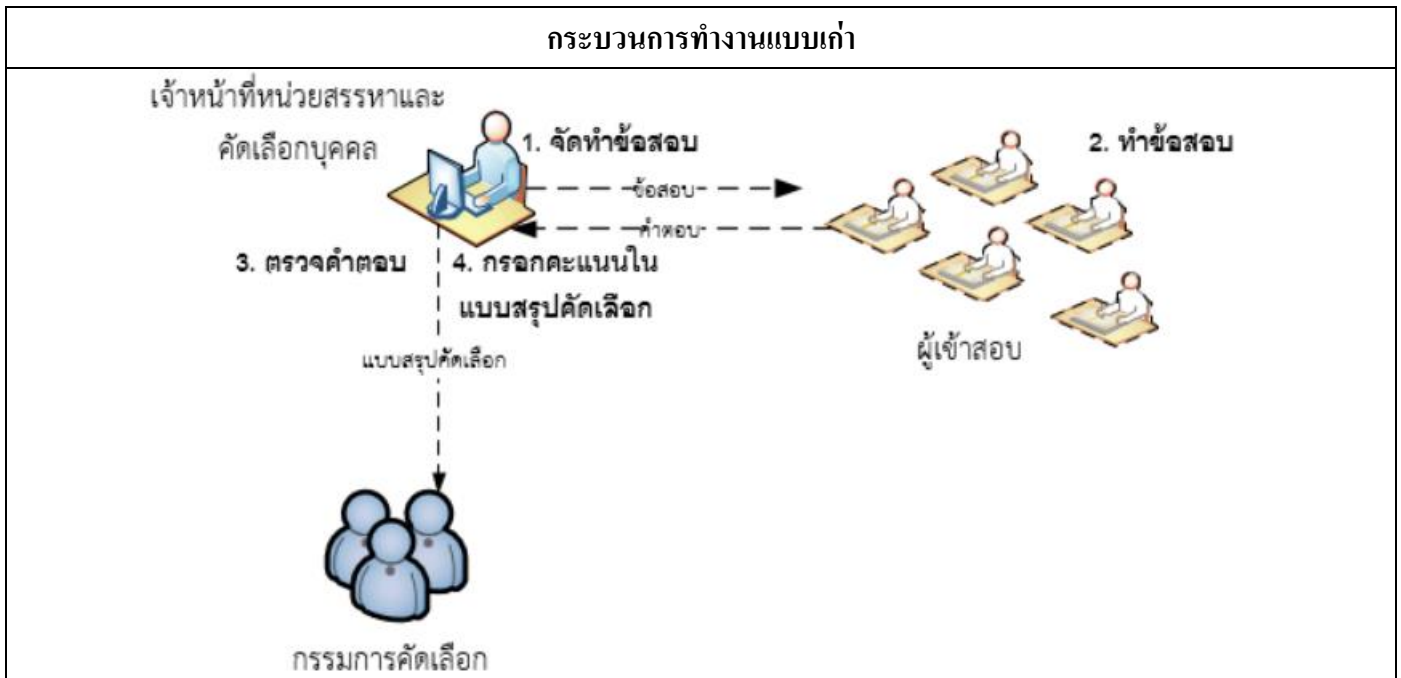
1. หลักการและเหตุผล ความสำคัญของปัญหา (ความเป็นมาของโครงการ)

เนื่องจากคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีการรับบุคคลเข้ามาปฏิบัติงาน โดยหน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเป็นผู้ดำเนินการจัดการในการรับสมัครงาน ซึ่งกระบวนการทำงานหนึ่งเป็นกระบวนการที่สำคัญในการสมัครงานคือการสอบข้อเขียน กระบวนการนี้หน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะมีการสอบ 1 ครั้งต่อเดือน จะต้องเตรียมข้อสอบในการสอบในแต่ละครั้งในรูปแบบเอกสารจะต้องพิมพ์เอกสารออกมาใหม่ให้ครบกับจำนวนผู้เข้าสอบทุกเดือน และหลังจากนั้นจะต้องมาทำการตรวจข้อสอบโดยใช้บุคลากร โดยข้อสอบจะแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ตามวุฒิการศึกษา ดังนี้ 1. กลุ่มปวช.-ปวส. จะต้องสอบตามแบบทดสอบทั้งหมด 3 แบบทดสอบ แบบทดสอบคอมพิวเตอร์ Microsoft Word แบบทดสอบคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel และแบบทดสอบบุคลิกภาพ 2. กลุ่มปริญญาตรี-ปริญญาโท จะต้องสอบตามแบบทดสอบทั้งหมด 4 แบบทดสอบ แบบทดสอบคอมพิวเตอร์ Microsoft Word แบบทดสอบคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel แบบทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และแบบทดสอบบุคลิกภาพ และจำนวนข้อสอบที่จัดทำขึ้นอยู่กับผู้มาสมัครงานในแต่ละตำแหน่งที่ต้องการในขณะนั้น โดยมีจำนวนในการสอบแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 20 คน และมีการจัดสอบเข้าทำงานของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีจำนวนเดือนละ 1 ครั้ง หลังจากการทำข้อสอบแล้วจะเป็นขั้นตอนการตรวจข้อสอบโดยเจ้าหน้าที่หน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากร เป็นผู้ตรวจข้อสอบใช้เวลาในการตรวจข้อสอบเป็นระยะเวลาประมาณ 15 นาทีต่อ 1 ชุด และจัดทำแบบสรุปโดยการเขียนผลสอบลงแบบฟอร์มที่ชื่อว่าแบบสรุปการคัดเลือกใช้เวลาในการเขียนสรุปผลสอบเวลาประมาณ 5 นาทีต่อ 1 ชุด เพื่อทำการจัดส่งผลการสอบให้กรรมการพิจารณาในกระบวนการถัดไป

จากกระบวนการปฏิบัติงานพบว่าต้องการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานในเรื่องของปัญหาการจัดทำข้อสอบ การตรวจข้อสอบ มีกระบวนการที่ยุ่งยากซับซ้อน มีค่าใช้จ่ายด้านต้นทุนการจัดทำข้อสอบถ้าจำนวนผู้เข้าสอบมาไม่ครบตามที่สมัครไว้ก็จะทำให้สิ้นเปลืองกระดาษข้อสอบที่พิมพ์ออกมาและเรื่องของเวลาที่ต้องมาตรวจข้อสอบโดยใช้เจ้าหน้าที่ จึงต้องวิเคราะห์และพัฒนาระบบการจัดการข้อสอบ เพื่อให้ลดกระบวนการออกข้อสอบและการตรวจข้อสอบ ลดปริมาณการใช้กระดาษ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยสรรหาทรัพยากรบุคคล โดยเจ้าหน้าที่หน่วยสารสนเทศทรัพยากรบุคคลจึงพัฒนาระบบการจัดการข้อสอบ เพื่อลดปัญหาดังกล่าว

2. กรอบแนวคิด หรือ การวิเคราะห์สาเหตุ (Root cause analysis)

2.1 กระบวนการทำงาน (Workflow)



2.2 การวิเคราะห์ปัญหาของโครงการ

- 2.1.2 การออกข้อสอบจะต้องมีการออกข้อสอบหลากหลายชุดโดยการพิมพ์เป็นเอกสารที่จะต้องใช้สอบในแต่ละครั้ง
- 2.1.3 สิ้นเปลืองทรัพยากรเรื่องการเตรียมเอกสารข้อสอบถ้าจำนวนผู้เข้าสอบมาไม่ครบตามที่สมัครไว้ จะเป็นการสูญเสียเอกสารที่เตรียมไว้
- 2.1.4 เสียเวลาในการเตรียมจัดทำข้อสอบและการตรวจข้อสอบ
- 2.1.5 การจัดทำรายงานแบบสรุปการคัดเลือก ข้อมูลอาจมีข้อมูลที่คลาดเคลื่อนและล่าช้าเนื่องจากเขียนเป็นลายมือและมีการนับจำนวนและคำนวณโดยใช้เครื่องคิดเลข

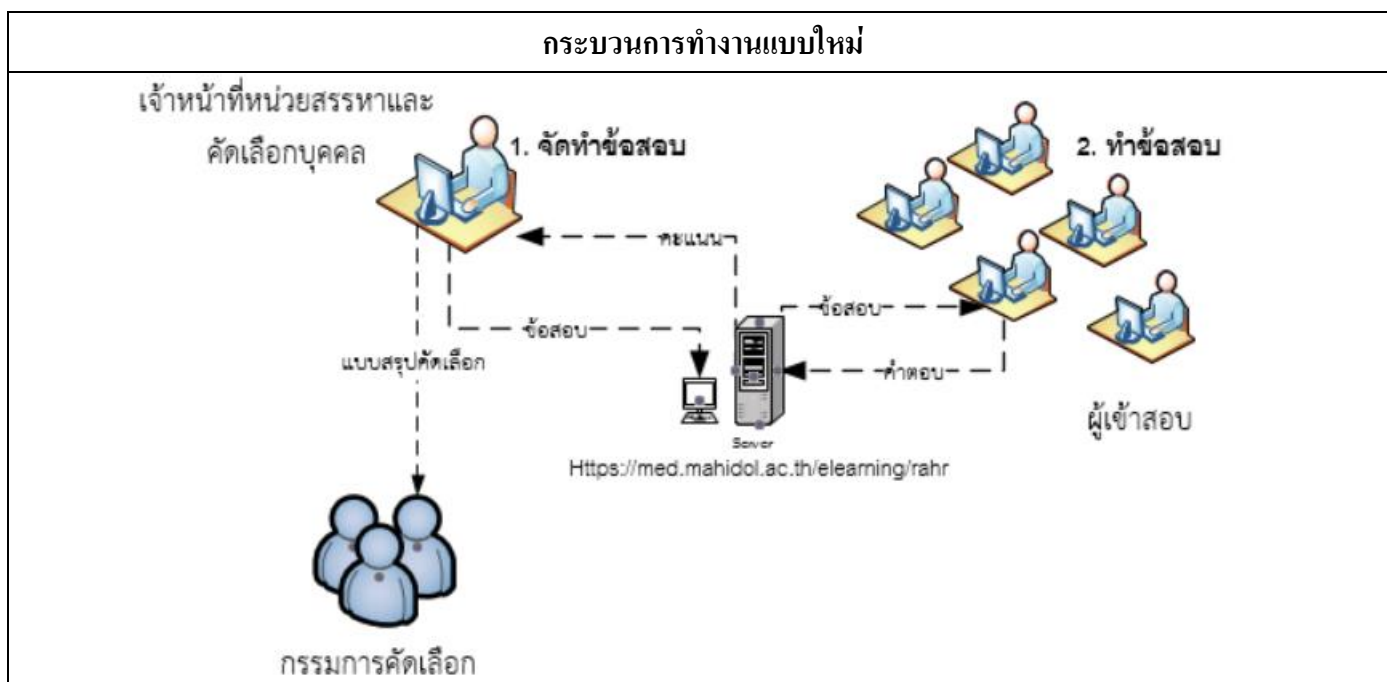
3. วัตถุประสงค์และกระบวนการปรับปรุง

3.1 วัตถุประสงค์

- 3.1.1 สามารถจัดทำรายงานสรุปการคัดเลือกส่งให้กรรมการสอบได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- 3.1.2 สามารถลดทรัพยากรในเรื่องค่าใช้จ่ายให้กับคณะฯ
- 3.1.3 สามารถลดระยะเวลาการในการปฏิบัติงานของกระบวนการสอบเข้าทำงานได้

3.2 กระบวนการปรับปรุง / วิธีการแก้ไขปรับปรุง

ปัญหาจากกระบวนการทำงานเดิม	กระบวนการทำงานแบบใหม่
1. การออกข้อสอบจะต้องมีการออกข้อสอบหลากหลายชุดโดยการพิมพ์เป็นเอกสารที่จะต้องใช้สอบในแต่ละครั้ง 2. สูญเสียเวลามากในการเตรียมจัดทำข้อสอบและการตรวจข้อสอบ 3. การจัดทำรายงานแบบสรุปการคัดเลือก ข้อมูลอาจมีข้อมูลที่คลาดเคลื่อนและล่าช้าเนื่องจากเขียนเป็นลายมือและมีการนับจำนวนและคำนวณโดยใช้เครื่องคิดเลข	จากการวิเคราะห์จากปัญหาที่เกิดจากกระบวนการทำงานเดิมนั้น หน่วยสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ทำการวิเคราะห์และนำระบบ Moodle มาประยุกต์ใช้ในการจัดการข้อสอบจึงทำให้แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้มีดังนี้ 1. เจ้าหน้าที่หน่วยสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเพิ่มข้อสอบตามที่หน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจัดทำข้อสอบในระบบ Moodle 2. ผู้เข้าสอบทำข้อสอบผ่านระบบ Moodle 3. เจ้าหน้าที่หน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสามารถดาวน์โหลดคะแนนที่ผู้เข้าสอบทำข้อสอบผ่านระบบ Moodle 4. เจ้าหน้าที่หน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรทำรายงานแบบสรุปคัดเลือกข้อมูลได้



4. แผนการดำเนินงานกิจกรรม (ขั้นตอนการดำเนินการ) กรณาระบุช่วงเวลาชัดเจน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ปี 2562-2563)				ผู้รับผิดชอบ / บทบาท หน้าที่ของผู้รับผิดชอบ
	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
1. ศึกษาทบทวนวิเคราะห์กระบวนการเดิม	↔				ชัยญววรรณ จิรรัตน์
2. ทบทวนสาเหตุและวิเคราะห์ปัญหากระบวนการเดิมพบว่าทำงานล่าช้า เนื่องจาก ไม่มีระบบมาช่วยในการทำงาน	↔				ชัยญววรรณ จิรรัตน์
3. ทดสอบและค้นหาโปรแกรมเพื่อมาช่วยในการทำงานพบว่าระบบ Moodle สามารถช่วยในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น	↔				ชัยญววรรณ
4. จัดทำระบบการจัดการข้อสอบ ผ่านระบบ Moodle	↔				ชัยญววรรณ
5. ทดสอบระบบปฏิบัติตามแผนงาน ครั้งที่ 1		↔			ชัยญววรรณ จิรรัตน์
6. ประเมินผล		↔			ชัยญววรรณ จิรรัตน์
7. กระบวนการคำนวณคะแนนในส่วน of แบบทดสอบบุคลิกภาพมีความซับซ้อน ระบบ Moodle ไม่สามารถคำนวณได้ จึงจัดทำระบบคำนวณคะแนนแบบทดสอบบุคลิกภาพผ่าน Microsoft Excel เพิ่มเติม		↔			ชัยญววรรณ
8. ทดสอบระบบปฏิบัติตามแผนงาน ครั้งที่ 2 ปรับกระบวนการสรุปคะแนน		↔			ชัยญววรรณ จิรรัตน์
9. ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 สามารถแก้ปัญหาที่พบจากการประเมินครั้งที่ 1 ได้ดีมาก		↔			ชัยญววรรณ จิรรัตน์
10. สรุปผลการดำเนินการและใช้ระบบจริง			↔		ชัยญววรรณ จิรรัตน์

5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลดำเนินโครงการ (ที่ระบุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ในรูปแบบตารางหรือกราฟ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินการ		
		ก่อนดำเนินการ	หลัง	
			ครั้งที่1	ครั้งที่2
1. ลดกระบวนการจัดการระบบข้อสอบเข้าทำงานคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	ลด 2 ขั้นตอน	มี 4 ขั้นตอน	ลด 1 ขั้นตอน	ลด 2 ขั้นตอน
2. ลดการใช้กระดาษในการจัดทำข้อสอบของทุกเดือน	0 รีม	1 รีม	0 รีม	0 รีม
3. ข้อสอบเข้าทำงานคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	1 ระบบ	0 ระบบ	1 ระบบ	1 ระบบ
4. ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน				
4.1 การจัดทำข้อสอบ	2 วัน	7 วัน	3 วัน	2 วัน
4.2 ตรวจข้อสอบ	0 นาที/ชุด	10 นาที/ชุด	0 นาที/ชุด	3 นาที/ชุด
4.3 สรุปผลการตรวจ	0 นาที/ชุด	5 นาที/ชุด	0 นาที/ชุด	0 นาที/ชุด

6. ผลการปรับปรุง / ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น

ภายหลังการปรับปรุงกระบวนการจัดการระบบข้อสอบเข้าทำงานคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีทำให้การออกข้อสอบไม่ต้องมีการจัดการพิมพ์ข้อสอบออกมาเป็นเอกสาร ทำให้ลดการใช้กระดาษและสามารถลดกระบวนการทำงานได้ถึง 2 ขั้นตอนคือ การตรวจข้อสอบและการกรอกคะแนนในแบบสรุปคัดเลือก และสามารถสรุปคะแนนได้รวดเร็ว เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ กระบวนการจัดการระบบข้อสอบเข้าทำงานคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีได้อย่างมีคุณภาพ

7. การเรียนรู้ที่ได้รับจากการทำโครงการและการขยายผล

ความรู้ที่ได้รับ : โปรแกรม Moodle มีฟังก์ชันการทำงานที่หลากหลาย สามารถนำมาประยุกต์กับงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำมาประยุกต์เป็นระบบการเรียนรู้ต่างๆ ได้

การขยายผล : นำโปรแกรม Moodle ประยุกต์ใช้กับงานของหน่วยงานต่างๆ ในฝ่ายทรัพยากรบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. การควบคุม / ติดตาม / ประเมินผล / การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำ

มีการใช้งานได้ดี และตรวจสอบข้อมูลและระบบเน็ตเวิร์คให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันการไม่สามารถเข้าไปใช้ระบบได้

9. โครงการ / กิจกรรม / โอกาสพัฒนาในครั้งต่อไป

ในโครงการนี้มีการลดกระบวนการในการทำงาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ชื่อ Moodle ซึ่งโอกาสในการพัฒนาต่อในส่วนของโครงการนี้คือการหาเครื่องมือที่สามารถทำงานและลดกระบวนการได้มากกว่าการใช้โปรแกรม Moodle โปรแกรมที่มีประสิทธิภาพเพื่อนำมาใช้กับงานที่เกี่ยวข้องและสามารถพัฒนาระบบการทำงานให้ดียิ่งขึ้นได้ โดยประสานความร่วมมือกับหน่วยสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อนำข้อมูลคะแนนมาพัฒนานาบุคลากรในด้านต่างๆ