



แบบฟอร์ม 1

แบบเสนอผลงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน

กระบวนการทำงาน

ส่วนที่ 1 (เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

☒ ผลงานใหม่ ☐ ผลงานเดิมต่อยอด/ขยายผล (พัฒนา ปรับปรุง)	สำหรับงานพัฒนาคุณภาพงาน เลขที่กลุ่ม.....460..... วันลงทะเบียน.....
การเผยแพร่ผลงานในทุกรูปแบบ ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต	สถานภาพกลุ่ม ☒ เริ่มกิจกรรมครั้งแรก ☐ กลุ่มกิจกรรมต่อยอด เรื่องที่...../... ☐ ผลงานเรื่องนี้เคยส่งประกวด และที่ได้รับรางวัลมาแล้ว จาก.....
☐ ไม่ต้องการต่อยอดผลงานเป็น R2R	
☒ *ต้องการต่อยอดผลงานเป็น R2R (ระบุ ประเภทของโครงการวิจัย) ☒ ระบบบริการสุขภาพ ☒ งานสนับสนุนบริการสุขภาพ ☐ การสร้างเสริมสุขภาพ ☐ การศึกษา ☐ วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์และเครื่องมือทางการแพทย์ ☐ งานบริหารและธุรการ ☐ อื่นๆ.....	

*หมายเหตุ: กรณีที่ผลงานผ่านเกณฑ์และได้รับเงินรางวัล คณะฯ จะโอนเงินรางวัลเข้าบัญชีเงินเดือนผ่านทางรหัสบุคคลที่ท่านได้ให้ไว้ โดยขอให้ระบุตัวแทนการรับเงินเพียง ๑ ท่าน

สรุปปัญหาเชื่อมโยงสอดคล้องกับข้อใด		
ด้านคลินิก (Clinical)	☐ Safe Surgery ☐ Infection Control ☐ Medication Safety ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	☐ Patient Care Process ☐ Line , Tube & Catheter ☐ Emergency Response
ด้านสนับสนุน (Non Clinical)	☐ ความปลอดภัย [Safety] ☒ ต้นทุน / ความคุ้มค่า [Cost]	☒ คุณภาพ / สิ่งสูญเปล่า [Quality (waste)*] ☒ ลดรอบเวลาการทำงาน / การส่งมอบ [Delivery]

ส่วนที่ 2

ชื่อเรื่อง / โครงการ : เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงิน

1. หลักการและเหตุผล ความสำคัญของปัญหา (ความเป็นมาของโครงการ)

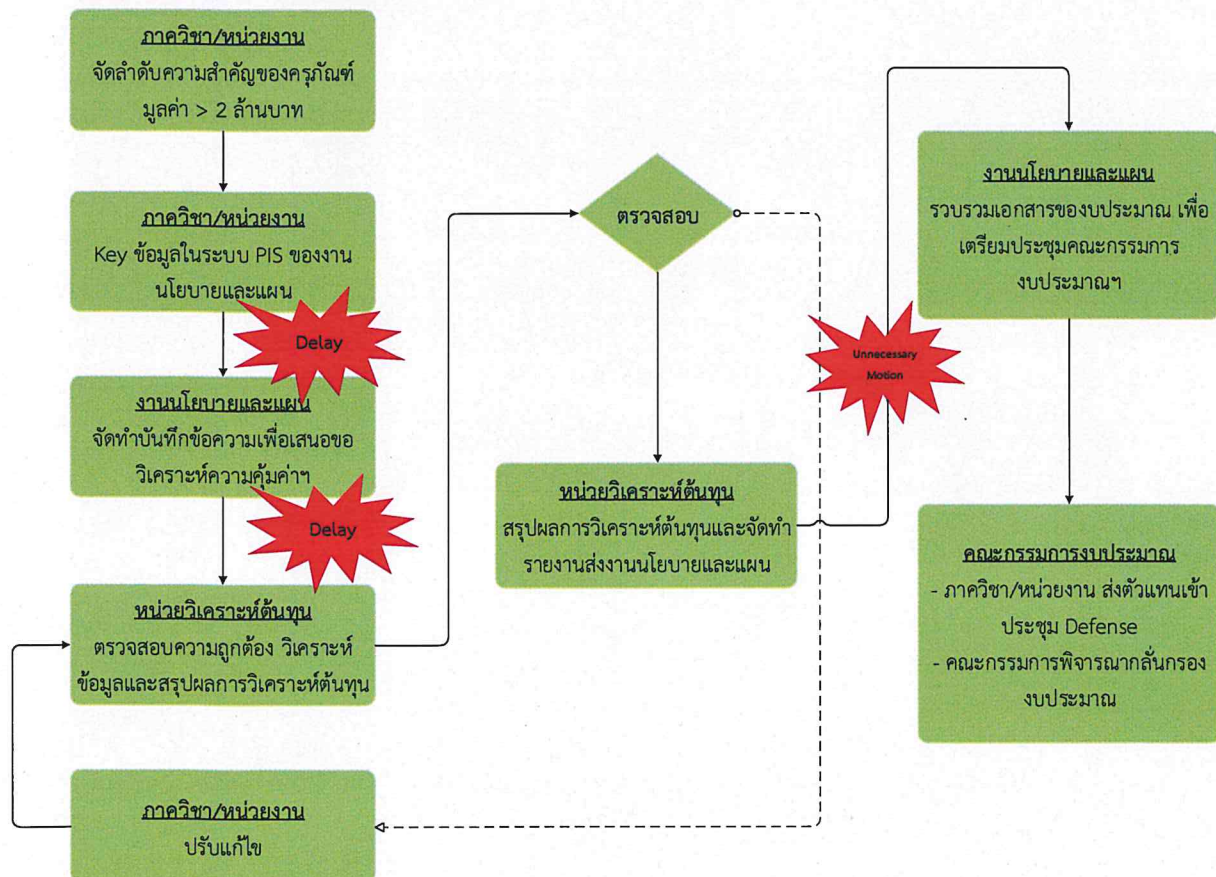
หน่วยวิเคราะห์ต้นทุน สังกัดฝ่ายการคลัง เป็นสายงานสนับสนุนหลักที่ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลสารสนเทศจากระบบบัญชีต้นทุน และข้อมูลด้านพันธกิจหลักส่วนหน้า ได้แก่ ข้อมูลด้านการดูแลสุขภาพ ด้านการศึกษา ด้านบริการวิชาการ และด้านการวิจัย โดยนำมารวบรวมเพื่อจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีรับรองทั่วไป พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจ ที่ถูกต้อง ทันการณ์ สนับสนุนการวางแผนยุทธศาสตร์คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ต่อไป

ที่ผ่านมา กระบวนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงินของโครงการที่มีครุภัณฑ์มูลค่าสูงตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไปยังพบโอกาสพัฒนา ไม่สามารถจัดทำทันตามกำหนดตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ ผู้เกี่ยวข้องซึ่งมีหลายส่วนงานยังขาดการกำหนดแผนงานกิจกรรม ผู้รับผิดชอบการ กำกับกรอบเวลาตามเป้าหมายของแต่ละส่วนงานที่ต่อเนื่องกันอย่างชัดเจน ขาดระบบการเตือน และยังไม่มียางานการประเมินติดตามผล หลังจากจัดซื้อครุภัณฑ์ไปแล้ว ทีมผู้ที่เกี่ยวข้องจึงร่วมกันศึกษารากเหง้าปัญหา ค้นหาสาเหตุหลัก เพื่อลดการ Rework ลดโอกาสที่ทำให้ไม่ เป็นไปตามเป้า พัฒนาช่องทางการสื่อสารภายในทีมเพื่อติดตามอย่างทั่วถึง โดยจัดทำโครงการปรับกระบวนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทาง การเงินของโครงการที่มีครุภัณฑ์มูลค่าสูงตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป มีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการติดตามการทำงานทุกขั้นตอนพร้อม สื่อสารเตือนการทำงานในจุดสำคัญตลอดกระบวนการ ช่วยลดระยะเวลาในการวิเคราะห์ความคุ้มค่า สามารถจัดสรรเวลาในการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึกเพิ่ม พัฒนารายงานให้ทันสมัย เข้าใจง่าย เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และเวลา โดยนำระบบ สารสนเทศเข้ามาช่วยในการพัฒนาประสิทธิภาพทางด้านการจัดการข้อมูลทางด้านต้นทุน

นอกจากนี้ยังได้รับประโยชน์ทางอ้อม คือ บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้เรียนรู้ พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ จัดทำ รายงานการวิเคราะห์ความคุ้มค่า ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามความต้องการของผู้บริหารรวมทั้งการส่งเสริมให้เครือข่ายการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ในการบริหารและทำงานเป็นทีม สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางด้านต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและช่วยชี้นำการตัดสินใจ การ จัดการองค์กรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

2. กรอบแนวคิด หรือ การวิเคราะห์สาเหตุ (Root cause analysis)

2.1 กระบวนการทำงาน (Workflow)



2.2 การวิเคราะห์ปัญหาของโครงการ

ในอดีตนั้น การจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่า เป็นเพียงการพยากรณ์ วิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างผลประโยชน์ (Benefit) และต้นทุน (Cost) ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่เกิดจากการใช้ประโยชน์จากครุภัณฑ์ทางการแพทย์ แต่ไม่ได้มีการประเมินติดตามผลหลังจากจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ว่าลงทุนแล้วได้กำไรคืนมาภายในปีที่ยาวนานไว้หรือไม่ ที่ผ่านมามีหลายรายการผลการดำเนินงานไม่เป็นไปอย่างที่วิเคราะห์ ส่งผลให้คณะฯ มีค่าใช้จ่ายสูงกว่าความจำเป็น หน่วยวิเคราะห์ต้นทุน ฝ่ายการคลังจึงทำการวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุง พบว่าสาเหตุหลักมาจาก

ประเด็นที่ 1 การสื่อสารระหว่างหน่วยงานในกระบวนการ

มีการสื่อสารข้อมูลในระดับปฏิบัติการ ระหว่างหน่วยงานต่อหน่วยงานน้อย ไม่เพียงพอ และไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้คณะฯ ไม่สามารถเห็นภาพรวมของผลกระทบและแนวทางแก้ไขล่วงหน้า

ประเด็นที่ 2 Lead KPI ที่สำคัญ

ยังไม่มีการนำตัวชี้วัดในลักษณะของ Lead KPI มาใช้ในการติดตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติงานในระหว่างกระบวนการ ซึ่ง Lead KPI ที่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย จะสามารถพยากรณ์แนวโน้มของ Lag KPI ได้

3. วัตถุประสงค์และกระบวนการปรับปรุง

3.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงินของโครงการที่มีครุภัณฑ์มูลค่าสูงตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป และสามารถสร้างรายงานในระบบ Microsoft Power BI สำหรับการติดตามประเมินผล

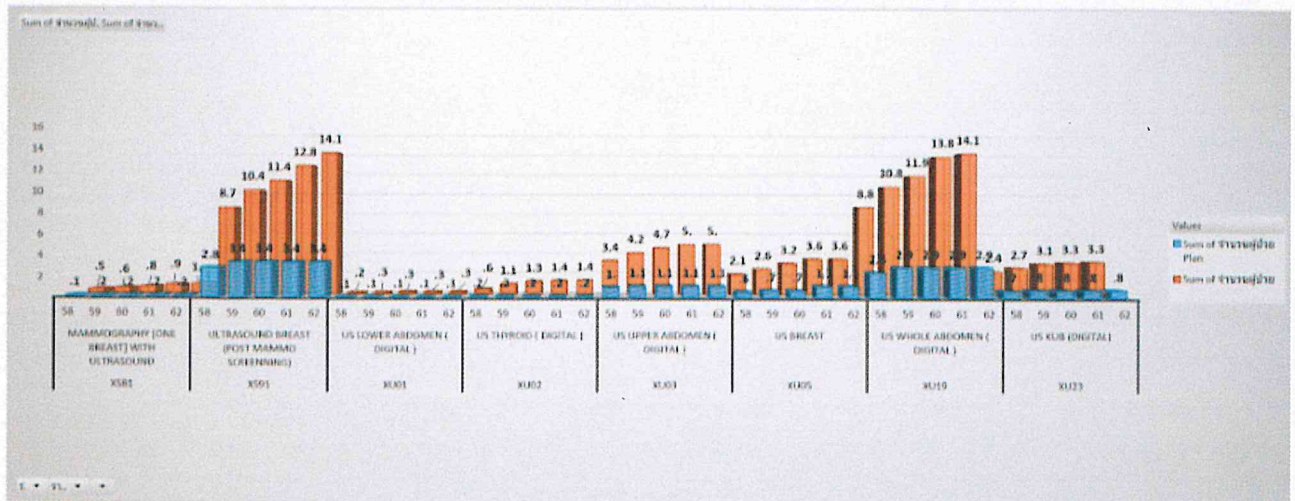
3.2 กระบวนการปรับปรุง / วิธีการแก้ไขปรับปรุง

หน่วยวิเคราะห์ต้นทุน ฝ่ายการคลังมีการบริหารจัดการภาพรวมของรายได้และค่าใช้จ่ายของคณะฯ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์คณะฯ ด้าน “IT system as an enabler ” โดยมีการระบบ management information system (MIS) สำหรับการนำข้อมูลมาใช้ในการบริหาร โดยการสร้างรายงานในระบบ Microsoft Power BI และสามารถนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจเชิงบริหารได้ รวมทั้งเป็นการปรับกระบวนการให้มีการส่งต่อข้อมูลโดยใช้หลักการ Empowerment และหลักการการสื่อสารข้อมูลและสร้างความร่วมมือ เพื่อทำให้เกิดการกระจายข้อมูล ตัวชี้วัด และรายงานต่าง ๆ ลงสู่ระดับปฏิบัติการ เพื่อให้มีการพัฒนาตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเป้าหมายและขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

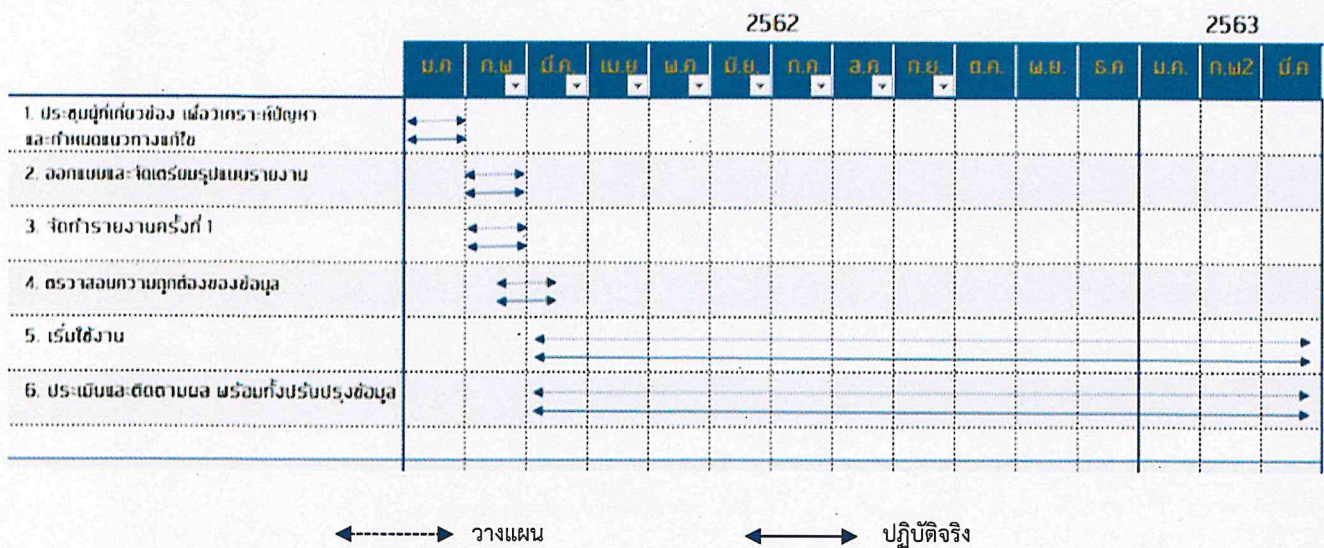
จากการดำเนินการและพัฒนาตามวงจร PDCA ส่งผลให้หน่วยวิเคราะห์ต้นทุน ฝ่ายการคลังและเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานร่วมมือพัฒนาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานกับหน่วยงานในกระบวนการต่าง ๆ ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่เป้าหมาย



ตัวอย่างรายงานในระบบ Microsoft Power BI



4. แผนการดำเนินงาน (ขั้นตอนการดำเนินการ) กรณาระบุช่วงเวลาชัดเจน



5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ/ผลการดำเนินโครงการ (ที่ระบุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ในรูปแบบตารางหรือกราฟ)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (เดือน/ปี)	
		ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
1. ระยะเวลาในการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงินของโครงการที่มีครุภัณฑ์มูลค่าสูงตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไปลดลง	< 30 วัน	> 60 วัน	< 20 วัน
2. จำนวนครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการงบประมาณประจำปี	15 เครื่อง/ปี	7 เครื่อง/ปี	16 เครื่อง/ปี

6. ผลการปรับปรุง/ ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น

- 6.1 แนวทางในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ สามารถทำให้เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้น
- 6.2 สามารถลดขั้นตอนการวิเคราะห์วิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงินของโครงการที่มีครุภัณฑ์มูลค่าสูงตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป โดยใช้ระยะเวลา < 30 วัน (จากเดิม > 60 วัน)
- 6.3 มีระบบการวิเคราะห์ต้นทุนที่ทันสมัย สามารถจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้อย่างเหมาะสม

7. การเรียนรู้ที่ได้รับจากการทำโครงการและการขยายผล

การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ต้องไม่ยึดติดกับกรอบแนวคิดและวิธีการเดิม ๆ อีกทั้งต้องมองประโยชน์ที่จะเกิดกับคณะฯ และทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกัน ให้มองปัญหาและแก้ไขแบบบูรณาการจะทำให้การพัฒนากระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และหลังจากได้มีการทบทวนกระบวนการทำงานโดยร่วมประชุมหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ทำให้ทราบถึงปัญหาต่าง ๆ จากหลาย ๆ ด้าน และทราบถึงสาเหตุที่แท้จริง และวิธีการแก้ไข

8. การควบคุม / ติดตาม / ประเมินผล / การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำ

จากการดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางการเงิน ทำให้สามารถควบคุม และติดตามผลการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอน รวมถึงสามารถเก็บสถิติเพื่อนำกลับมาพัฒนาในทุกมิติต่อไป

9. โครงการ / กิจกรรม / โอกาสพัฒนาในครั้งต่อไป

มีแผนดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทั้งคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีฝั่งพญาไท และสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ ให้เป็นโปรแกรม (ฐานข้อมูล) เดียวกัน เพื่อปิดช่องว่างปัญหา (Gap) ในการจัดทำข้อมูลแบบภาพรวม และสามารถเทียบเคียงกันต่อไป