

ลดงบประมาณการใช้กระดาษชำระม้วนใหญ่

ของงานบริการผ้า

รติกร ยุทธารักษ์ และทีม
งานบริการผ้า

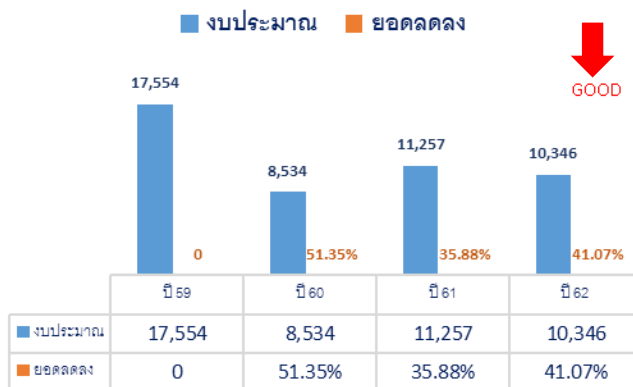


ที่มาและเหตุผล

งานบริการผ้า มีบุคลากรทั้งหมด 104 คน จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการทรัพยากรให้เพียงพอคุ้มค่า กระดาษชำระเป็นวัสดุสิ้นเปลืองจากสถิติการใช้กระดาษชำระม้วนใหญ่ใส่เต็มในห้องน้ำผู้ชาย และห้องน้ำผู้หญิง ปี 2559 มีมูลค่า 17,554 บาท สามารถเบิกจากคลังพัสดุผ่านระบบ SAP ถูกบันทึกเป็นต้นทุนของหน่วยงาน ดังนั้นหากการบริหารควบคุมการเบิกใช้ได้ไม่ดีพอ จะทำให้หน่วยงานมีต้นทุนการใช้จ่ายที่สูงขึ้น

ผลการปฏิบัติการ

ตัวชี้วัด



วัตถุประสงค์

เพื่อลดงบประมาณการใช้กระดาษชำระของงานบริการผ้า

ลักษณะโครงการ



ปัญหาที่พบ

- ใช้เปลือง ควบคุมไม่ได้ หมดต้องเติมได้พัฒนา
- ปรับใช้กระดาษชำระม้วนเล็ก แจกให้คนละ 2 ม้วน/เดือน

ผลลัพธ์

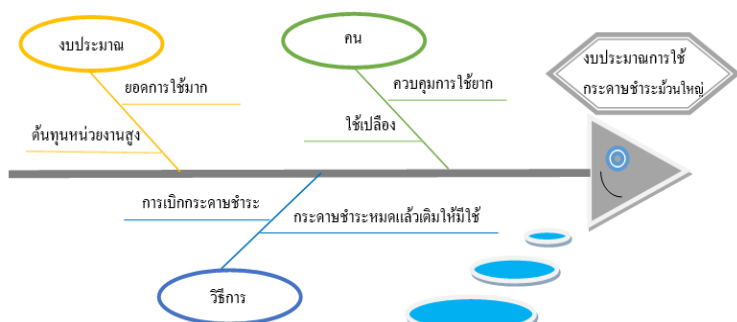
ลำดับ	ปัจจัย	สาเหตุ	ปรับแก้ครั้งที่ 1 ปี 2560
1	คน	- ใช้เปลือง - ควบคุมการใช้กระดาษชำระยาก	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจปรับใช้กระดาษชำระม้วนเล็กแจกให้คนละ 2 ม้วน/เดือน ข้อดี บุคลากรให้ความร่วมมือ
2	วิธีการ	- หมดแล้วต้องเติม - การเบิกกระดาษชำระ	- ไม่เติมกระดาษชำระม้วนใหญ่ - ปรับใช้กระดาษชำระม้วนเล็กแจกให้คนละ 2 ม้วน/เดือน ข้อดี สามารถควบคุมปริมาณการใช้ได้ ลดภาระงานแม่บ้าน
3	งบประมาณ	- ต้นทุนหน่วยงานสูง - ยอดการใช้กระดาษชำระมากขึ้น	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจปรับใช้กระดาษชำระม้วนเล็กแจกให้คนละ 2 ม้วน/เดือน ข้อดี ลดต้นทุน

ประโยชน์

1. งบประมาณการใช้กระดาษชำระลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2559 ควบคุมงบประมาณได้ (การเบิกอาจแปรผันตามจำนวนบุคลากร)
2. ลดภาระงานแม่บ้าน
3. บุคลากรใช้กระดาษชำระอย่างคุ้มค่า

สรุป

การบริหารจัดการทรัพยากรให้คุ้มค่านั้นบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมให้เกิดผลสำเร็จ เป็นประโยชน์ต่องบประมาณของคณะฯ ที่มีอย่างจำกัด เป็นต้นแบบให้หน่วยงานอื่นนำไปปรับใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรให้คุ้มค่าต่อไป



จากการวิเคราะห์ลดปริมาณการใช้กระดาษชำระม้วนใหญ่ของงานบริการผ้า พบปัจจัยที่มาจากคนใช้กระดาษชำระเปลือง ควบคุมการใช้ยาก ปัจจัยที่มาจากวิธีการการเบิกกระดาษชำระ และการเติมกระดาษชำระในห้องน้ำหญิงและชาย ต้องเติมตลอดเวลา ปัจจัยที่มาจากงบประมาณ ต้นทุนหน่วยงานสูงขึ้นจากยอดคนใช้มากขึ้น