



มหาวิทยาลัยมหิดล  
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าอบรม  
หลักสูตร “การบริหารโรงพยาบาล” รุ่นที่ 51 (CEO51) ประจำปี 2565

| หัวข้อ                       | รายละเอียด   |
|------------------------------|--|
| คุณสมบัติของผู้สมัคร         | 1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/รองผู้อำนวยการ/ผู้บริหารโรงพยาบาล/หัวหน้ากลุ่มงาน<br>2. พยาบาลวิชาชีพ/เภสัชกร/บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลางหรือเทียบเท่าทั้งภาครัฐและภาคเอกชน<br>3. ผู้บริหารในสายวิชาชีพหรือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทางการแพทย์และสาธารณสุข  |
| วิธีการคัดเลือก              | - พิจารณาจากความจำเป็นของหน่วยงาน ประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ ความพร้อมของผู้สมัคร<br><b>*ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตลอดระยะเวลาอบรม</b>  |
| เอกสารประกอบการสมัครเข้าอบรม | - หากหน่วยงานส่งผู้สมัครมากกว่า 1 คน แนบบันทึกรายชื่อผู้สมัครและเรียงลำดับตามความจำเป็นและความสำคัญ<br>- ใบสมัครเข้ารับการอบรมที่ครบถ้วน พร้อมคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาขององค์กร โปรดส่งทาง:<br>- Email: <a href="mailto:supapan.sup@mahidol.ac.th">supapan.sup@mahidol.ac.th</a><br>- ฉบับจริง กรุณานำส่งที่:<br>นางสาวสุภาพรณ สุพรรณทัศน์ (หัวหน้างานโรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล)                                |
| การรับสมัคร                  | ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ 21 มีนาคม 2565  |
| ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก   | วันที่ 7 เมษายน 2565 ผ่านช่องทาง <a href="http://www.med.mahidol.ac.th/has/th">www.med.mahidol.ac.th/has/th</a> หรือ หนังสือแจ้งผลการคัดเลือกทาง Email   |
| การชำระเงินค่าลงทะเบียน      | ตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก ถึง 27 พฤษภาคม 2565<br><b>*ผู้สมัครภายนอกคณะฯ สามารถ download แบบฟอร์มการชำระเงินได้ที่</b><br><a href="http://med.mahidol.ac.th/has/th">http://med.mahidol.ac.th/has/th</a><br><b>*ผู้สมัครภายในคณะฯ สามารถ download แบบฟอร์มการตัดโอนค่าลงทะเบียนได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์</b><br><b>*กรณีผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกและชำระเงินแล้ว ไม่สามารถเรียกเงินคืนได้ทุกกรณี</b> |
| วันเปิดการอบรม               | วันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565 เวลา 08.30-15.30 น. ณ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี [โปรดแต่งกายสุภาพชุดสูทหรือสูทสถาบัน เพื่อถ่ายภาพหมู่ และภาพเดี่ยวเพื่อจัดทำทำเนียบรุ่น]  |
| การศึกษาดูงานต่างประเทศ      | ทางโรงเรียนฯ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง สำหรับค่าใช้จ่าย ผู้เข้าอบรมเป็นผู้รับผิดชอบ หรือเบิกงบประมาณจากต้นสังกัด (เลือกตามความสมัครใจ และไม่นับชั่วโมงเรียน)<br><b>*อาจเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ ประกาศฯ มาตรการ ณ เวลานั้น</b>   |

**หมายเหตุ** เนื่องจากคณะฯ มีข้อจำกัดเรื่องสถานที่จอดรถ ท่านสามารถนำรถมาจอดได้ที่ ลานจอดรถชอยสวนเงิน/รถประจำทางสาธารณะ/BTS และขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ โอกาสนี้

