**วิธีการขออนุมัติเบิกทุน**

ทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการเดินทางไปนําเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

**ต้องการเบิกจ่ายทุน โดยเอกสารที่ต้องเตรียมเพื่อขออนุมัติเบิกเงินทุนได้แก่**

1. ส่งแบบรายงานการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมีอะไรบ้าง และจะนำมาพัฒนาตนเองหรืองานอย่างไร (จัดทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ) พร้อมนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการพิจารณาทุนฯ
2. ผู้รับทุนต้องส่งนิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript) ผลงานที่นำเสนอในรูปแบบสำหรับส่งตีพิมพ์ในวารสารระดับสากลที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus, ISI หรือ PubMed ภายใน 60 วัน และสามารถขอขยายเวลาได้ ครั้งละ

6 เดือน แต่ไม่เกิน 2 ครั้ง โดยยื่นคำร้องผ่านหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา ทั้งพร้อมแนบหลักฐานการตอบรับตีพิมพ์นิพนธ์ต้นฉบับ (Accepted Manuscript) จากวารสารที่จะลงตีพิมพ์

**หมายเหตุ** ในกรณีผู้รับทุนได้มีแหล่งทุนสนับสนุนจากที่อื่น กรุณาแนบใบเสร็จรับเงินจากแหล่งทุนอื่นมา

พร้อมด้วย