



งานการศึกษาหลังปริญญา

สำนักงานการศึกษา

โทร 1804 ต่อ 107

ที่ อว 78.0623/ว.110

วันที่ 5 มีนาคม 2567

เรื่อง แจ้งกิจกรรมพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม (Professional and Personal Skills Development)

เรียน หัวหน้าภาควิชา

สิ่งที่ส่งมาด้วย - กำหนดการจัดกิจกรรมและข้อกำหนดการผ่านกิจกรรม

ตามที่ คณะฯ เป็นสถาบันที่มีผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต แพทยศาสตรบัณฑิตต่อยอด และหลักสูตรบัณฑิตศึกษา โดยคณะฯ คาดหวังว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี นอกจากจะมีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ (Hard Skills) แล้ว ควรได้รับความรู้ในศาสตร์ด้านอื่นๆ (Soft Skills) เพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความรอบรู้ที่หลากหลาย และเป็นประสบการณ์แก่ผู้เรียน นั้น

ในการนี้ งานการศึกษาหลังปริญญา ขอแจ้งการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม (Professional and Personal Skills Development) ระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2567 (จำนวน 8 ครั้ง) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นแพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 และแพทยศาสตรบัณฑิตต่อยอด ชั้นปีที่ 1-2 โดยมีรายละเอียดหัวข้อ วัน เวลา และรูปแบบการเรียนดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้แพทย์เข้าเรียนต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงโสมรัชช์ วิไลยุค)

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา

ปีการฝึกอบรม 2566 (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

ปรับเปลี่ยนกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วม จากเดิม Resident/ Fellow ชั้นปีที่ 1
เปลี่ยนเป็น Resident ชั้นปีที่ 2 ทุกภาควิชา และ Fellow ชั้นปีที่ 1-2

หัวข้อที่	วันที่	เรื่อง	วิทยากร	หมายเหตุ
Part 1: Live สด ผ่าน Zoom (จะแจ้ง Link แต่ละหัวข้อล่วงหน้า 3 วันทำการ)				
1.	3 เม.ย. 2567 (14.00-16.00 น.)	การวางแผนการเงิน ส่วนบุคคล 1	นสพ.ธนัท ศิริวรารังกูร	บังคับเข้าเรียน
2.	10 เม.ย. 2567 (14.00-16.00 น.)	การวางแผนการเงิน ส่วนบุคคล 2	นสพ.ธนัท ศิริวรารังกูร	บังคับเข้าเรียน
3.	22 เม.ย. 2567 (14.00-16.00 น.)	Best Presentation Best PowerPoint	อ. พญ.สุชาพร ลำเลิศกุล	บังคับเข้าเรียน
Part 2: Online ผ่านระบบของบัณฑิตวิทยาลัย (pre-record) ด้วยตนเอง https://graduate.mahidol.ac.th/softskills/student/login.php				
4.	23-26 เม.ย. 2567	โครงการอบรม ปลูกความคิดธุรกิจในตัวคุณ	งานกิจการนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล	บังคับเข้าเรียน
5.	29 เม.ย.-3 พ.ค. 2567	Transformative Learning Skills: Self-Discovery (English Version)		บังคับเข้าเรียน
6.1	6-10 พ.ค. 2567	Workshop: Creating Infographics for Academic Purpose		บังคับเลือกเรียน 6.1 หรือ 6.2 เพียง 1 หัวข้อ
6.2		Digital Literacy Training		
7.1	13-17 พ.ค. 2567	Effective Presentation Technique (English Version)		บังคับเลือกเรียน 7.1 หรือ 7.2 เพียง 1 หัวข้อ
7.2		Intercultural Communication and How to Create your awesome Presentation		
8.1	20-24 พ.ค. 2567	การบรรยายพิเศษหัวข้อ โค้ชสมองสู่นวัตกรรมทางความคิด		บังคับเลือกเรียน 8.1 หรือ 8.2 หรือ 8.3 เพียง 1 หัวข้อ
8.2		Time Management and Conflict Management Training		
8.3		Organizational Transformation: Private Sector Perspectives		

ข้อกำหนดการผ่านกิจกรรมพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม

○ กลุ่มเป้าหมาย

- Resident 2 (บังคับเข้าเรียน)
- Fellow 1-2 (optional)

○ การเข้าเรียน (ต้องเข้าเรียนทั้ง 2 Part)

Part 1: Live สด ผ่าน Zoom

1. การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1 (บังคับเรียน)
2. การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 2 (บังคับเรียน)
3. Best Presentation Best Power Point (บังคับเรียน)

Part 2: Online ผ่าน E-learning ของบัณฑิตวิทยาลัย (pre-record)

(ศึกษาเพิ่มเติมจากคู่มือแนบท้าย)

4. โครงการอบรมปลูกความคิดธุรกิจในตัวคุณ (บังคับเรียน)
5. Transformative Learning Skills: Self-Discovery (English Version) (บังคับเรียน)
6. (บังคับเลือกเรียน 6.1 หรือ 6.2 เพียง 1 หัวข้อ)
 - 6.1 Workshop: Creating Infographics for Academic Purpose
 - 6.2 Digital Literacy Training
7. (บังคับเลือกเรียน 7.1 หรือ 7.2 เพียง 1 หัวข้อ)
 - 7.1 Effective Presentation Technique (English Version)
 - 7.2 Intercultural Communication and How to Create your awesome Presentation
8. (บังคับเลือกเรียน 8.1 หรือ 8.2 หรือ 8.3 เพียง 1 หัวข้อ)
 - 8.1 การบรรยายพิเศษหัวข้อโค้ชสมองสู่นวัตกรรมทางความคิด
 - 8.2 Time Management and Conflict Management Training
 - 8.3 Organizational Transformation: Private Sector Perspectives

○ การนับเวลาเข้าเรียน

Part 1: check ชื่อจากการส่ง Google form

(ต้อง check in และ check out จึงนับการเข้าเรียน หัวข้อที่ 1-3)

check in: เมื่อเริ่มกิจกรรม admin ส่ง link google form ให้ลงทะเบียนทาง chat zoom

check out: เมื่อสิ้นสุดกิจกรรม admin ส่ง link google form ให้ลงทะเบียน

Part 2: check ชื่อจากใบ certificate soft skills online (หัวข้อที่ 4-8)

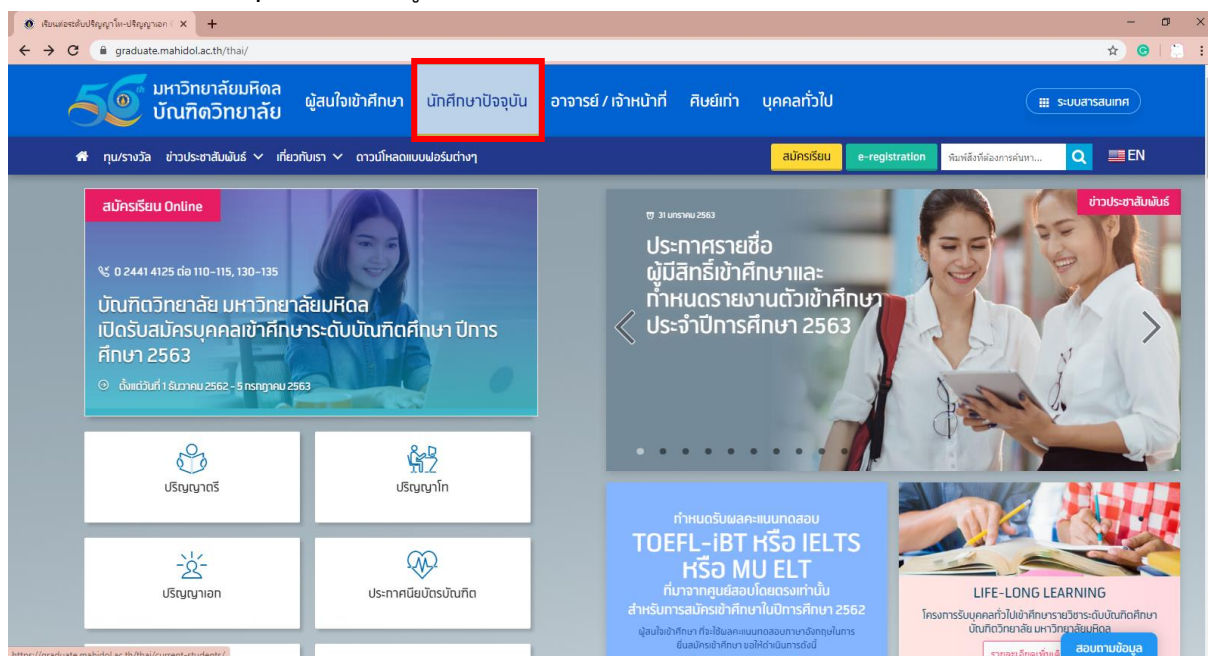
- เมื่อเข้าระบบของบัณฑิตวิทยาลัยจะมีหัวข้อให้เข้าเรียน
- เมื่อฟัง VDO จบ ให้ทำแบบทดสอบท้ายบทเรียนให้ผ่าน จะได้รับ Certificate Online
- ให้ส่ง Certificate ดังกล่าวกลับมาที่ jadesada.asa@mahidol.ac.th ภายในกำหนดเวลา ของแต่ละครั้ง

เช่น หัวข้อที่ 4 “โครงการอบรมปลูกความคิดธุรกิจในตัวคุณ” สามารถเข้าเรียนและส่ง certificate online ได้ตั้งแต่วันที่ 22 เม.ย. 2567 จนถึงวันที่ 26 เม.ย. 2567 ภายในเวลา 23.59 น.เท่านั้น เป็นต้น

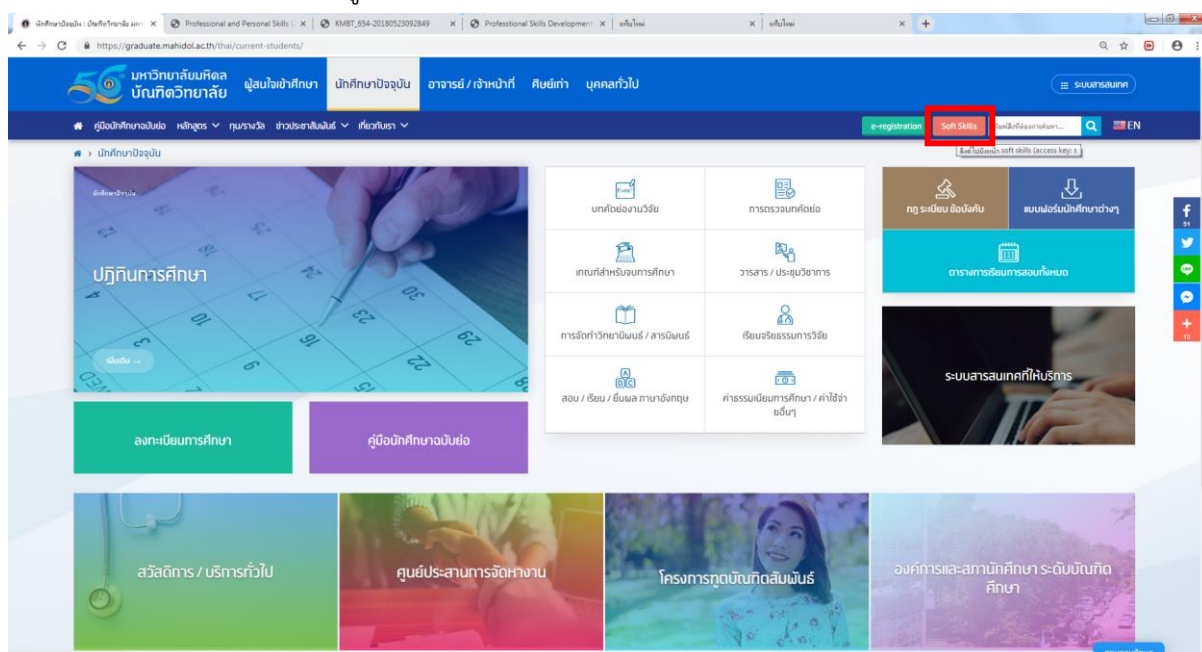
- เจ้าหน้าที่จะพยายามตอบกลับอีเมล เรื่อง การส่ง certificate online ภายใน 5 วันทำการหลังท่านส่งอีเมลมาทุกครั้ง

วิธีการเข้าเรียน Soft skills ของบัณฑิตวิทยาลัย

1. เข้า website: <http://www.grad.mahidol.ac.th>
2. เลือก **นักศึกษาปัจจุบัน** ที่แถบเมนูด้านบน

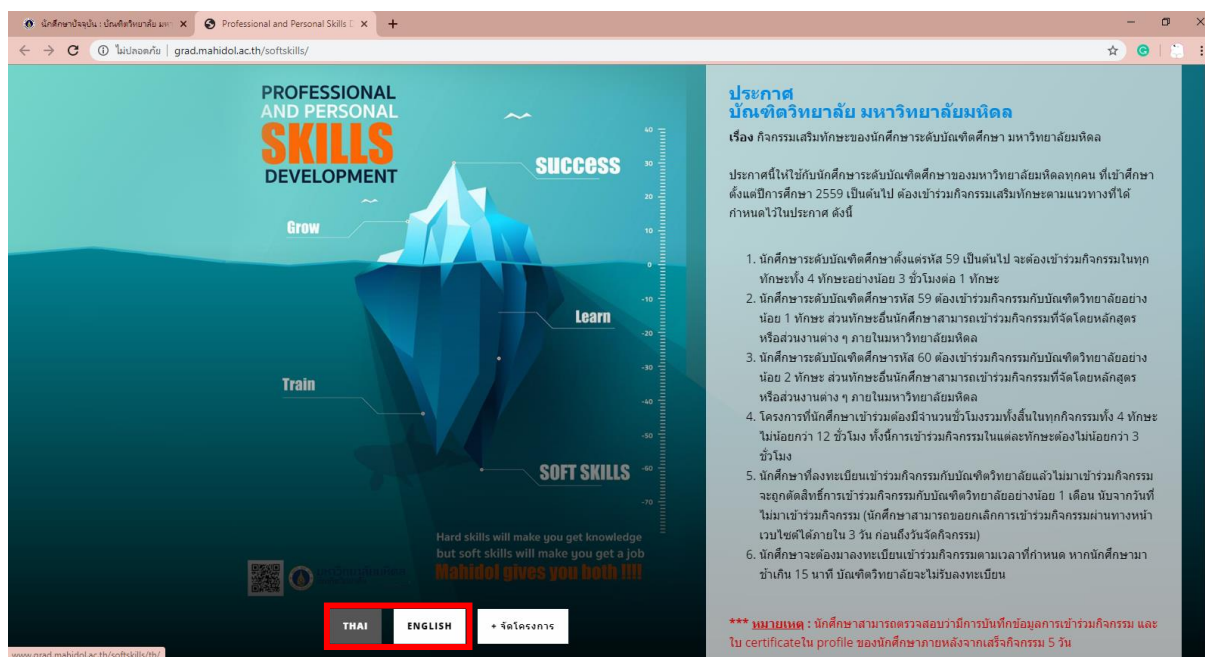


3. เลือก **Soft Skills** ที่แถบเมนูด้านบนขวา

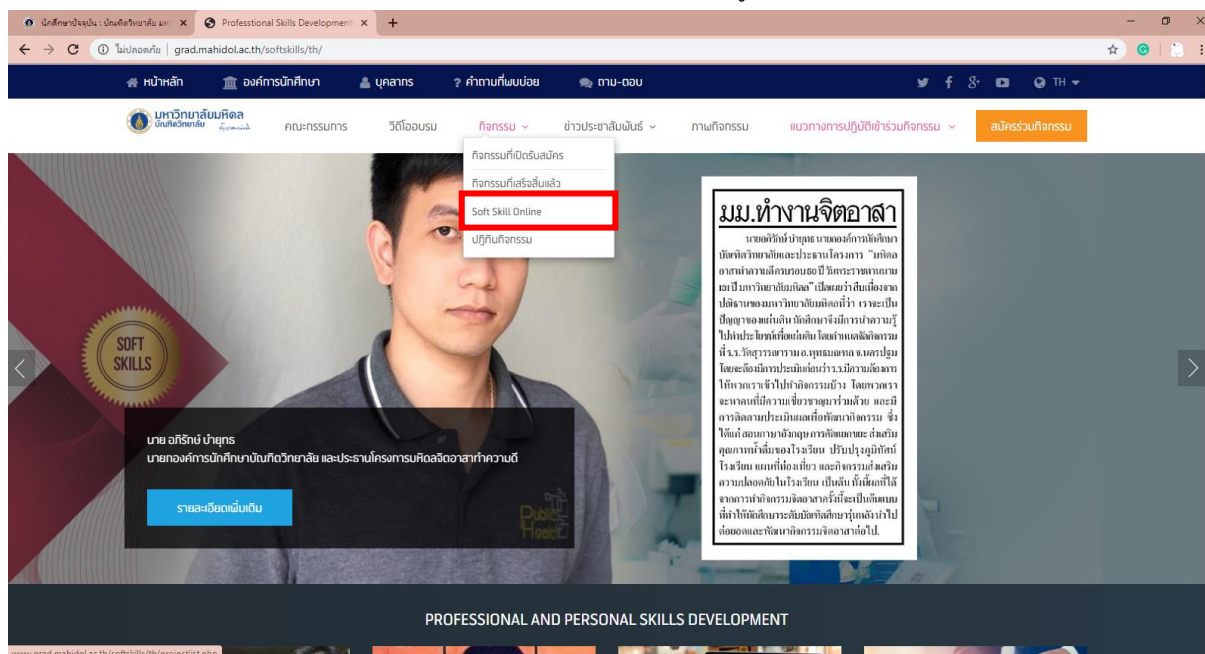


มุ่งเรียนรู้ คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

4. เลือกภาษา



5. เลือก กิจกรรม และเลือกหัวข้อ Soft Skills Online ที่แถบเมนู



มุ่งเรียนรู้ คัดคุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

6. Login เข้าสู่ระบบ โดยกรอก รหัสนักศึกษา (Student ID) และ Password ของท่าน

7. บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหัวข้อหลักไว้ 6 หัวข้อ ซึ่งจะต้องเรียน 5 หัวข้อ จากนั้นกด Select ด้านหลังหัวข้อที่เลือก

Course ID	Course Title	Select
GRSKA010	TRANSFORMATIVE LEARNING SKILLS : SELF DISCOVERY (ENGLISH VERSION)	Register
GRSKO004	EFFECTIVE PRESENTATION TECHNIQUE (ENGLISH VERSION)	Select
GRSKO028	INTERCULTURAL COMMUNICATION AND HOW TO CREATE YOUR AWESOME PRESENTATION	Select
GRSKO005	CREATING INFOGRAPHICS FOR ACADEMIC PURPOSE	Select
GRSKO007	DIGITAL LITERACY TRAINING	Select
GRSKL006	TIME MANAGEMENT AND CONFLICT MANAGEMENT TRAINING	Register
GRSKL013	ORGANISATIONAL TRANSFORMATION : PRIVATE SECTOR PERSPECTIVES	Select
GRSKL027	SPECIAL LECTURES ON BRAIN COACHES FOR INNOVATIVE IDEAS	Select
GRSKR012	STRATEGIES FOR SUCCESSFULLY COMPLETING DOCTORAL RESEARCH	Register
GRSKR021	PAPER EXPOSURE PROJECT (SOCIAL SCIENCES)	Register

ข้อสังเกต

GRSKLxxx

ตัวอักษร Course ID ตัวที่ 5 คือหมวดหมู่ทักษะการฝึกอบรม 6 หมวด ดังนี้

A: Creative & Innovative Skills

C: Communication and Language Skills

E: Entrepreneurial Literacy Skills

~~H: Health Literacy Skills~~ ~~R: Research Skills~~ หมวดนี้ไม่ต้องเรียน

I: Digital Literacy Skills

L: Leaderships and Management Skills

มุ่งเรียนรู้ คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

8. เลือกบทเรียนที่ต้องการเรียน โดยใน 1 หัวข้อ ให้เรียนและทำแบบทดสอบท้ายบทเรียนทุกวิดีโอ

Course Subject : Digital Literacy Training

- Lesson : Lesson 1
 - Session : Digital Literacy Training 1
 - Resource
 - Resource 1 : Video
 - Assessment Tool
 - Tool 1 : Multiple choices
 - Set 1 : Click Here
 - Session : Digital Literacy Training 2
 - Resource
 - Resource 1 : Video
 - Assessment Tool
 - Tool 1 : Multiple choices
 - Set 1 : -
 - Session : Digital Literacy Training 3
 - Resource

9. เมื่อดูวิดีโอและทำแบบทดสอบครบทุก session แล้ว ให้ตรวจสอบคะแนนที่ score หากทำแบบทดสอบได้ถูกต้องมากกว่า 70% จะสามารถได้รับใบ Certificate ในหัวข้อนั้นได้

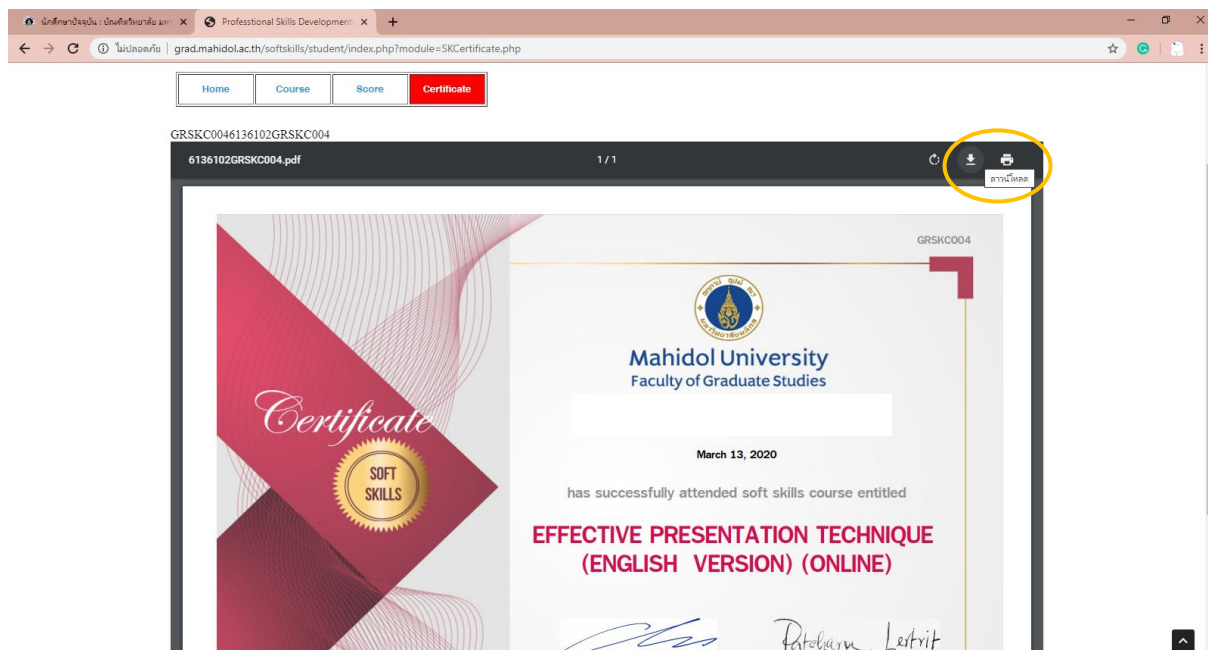
Score

Session	Resource	Question	Potint	Mark
1		1	1	✓
2		1	1	✓
2		2	1	✓
3		1	1	✓
3		2	1	✓
4		1	1	✓
4		2	1	✓
5		1	0	✗
5		2	0	✗
6		1	1	✓
6		2	1	✓
7		1	0	✗
8		1	1	✓
8		2	0	✗
Total		14	10	10(71%)

Click here to get certificate

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

10. กดดาวน์โหลดไฟล์ใบ Certificate และเมื่อเรียนครบหัวข้อแล้ว กรุณาส่งหลักฐานใบ Certificate เพื่อยืนยันมาที่งานการศึกษาหลังปริญญา E-mail : jadesada.asawa@gmail.com



มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม ใฝ่คุณภาพ ร่วมสานภารกิจ คิดนอกกรอบ รับผิดชอบสังคม

การเข้าเรียนกิจกรรมพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม (Professional and Personal Skills Development)

- 1) เข้าเรียนที่ <https://www3.ra.mahidol.ac.th/postgrad/>
- 2) Sign in โดย Username: รหัสบุคคล / Password: วัน เดือน ปี พ.ศ. เกิด เช่น เกิด วันที่ 1 มกราคม 2537 จะเป็น 01012537 เป็นต้น

Ramathibodi Graduate Education E-Learning System

Sign In

ชื่อผู้ใช้

018970

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

[ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน ?](#)

Grad Ed : Ramathibodi E-Learning System

สำหรับแพทย์ประจำบ้าน/แพทย์ประจำบ้านต่อยอดและนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รามาธิบดี

หากมีปัญหาในการเข้าระบบ กรุณาติดต่อ คุณจุรีรา งานการศึกษาหลังปริญญา

โทรศัพท์ 02-201-1804 ต่อ 101, 02-201-1806 ต่อ 102

Website : <https://www.rama.mahidol.ac.th/graded/>

Facebook : www.facebook.com/graduaterama

Line : Rama-Postgrad

แสดงผลได้ดีใน Google chrome



Mozilla Firefox

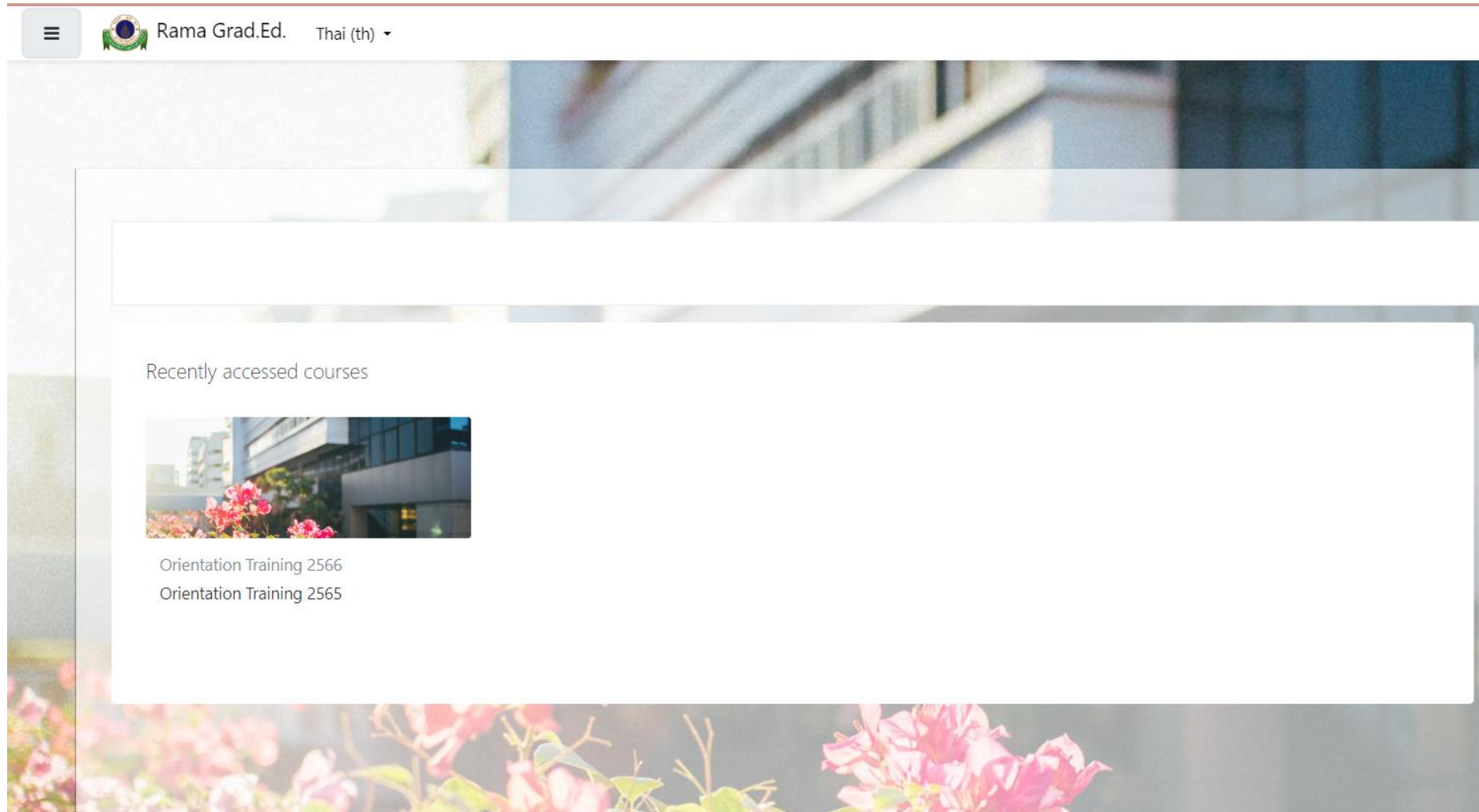


ไม่แนะนำให้ใช้ Internet Explorer

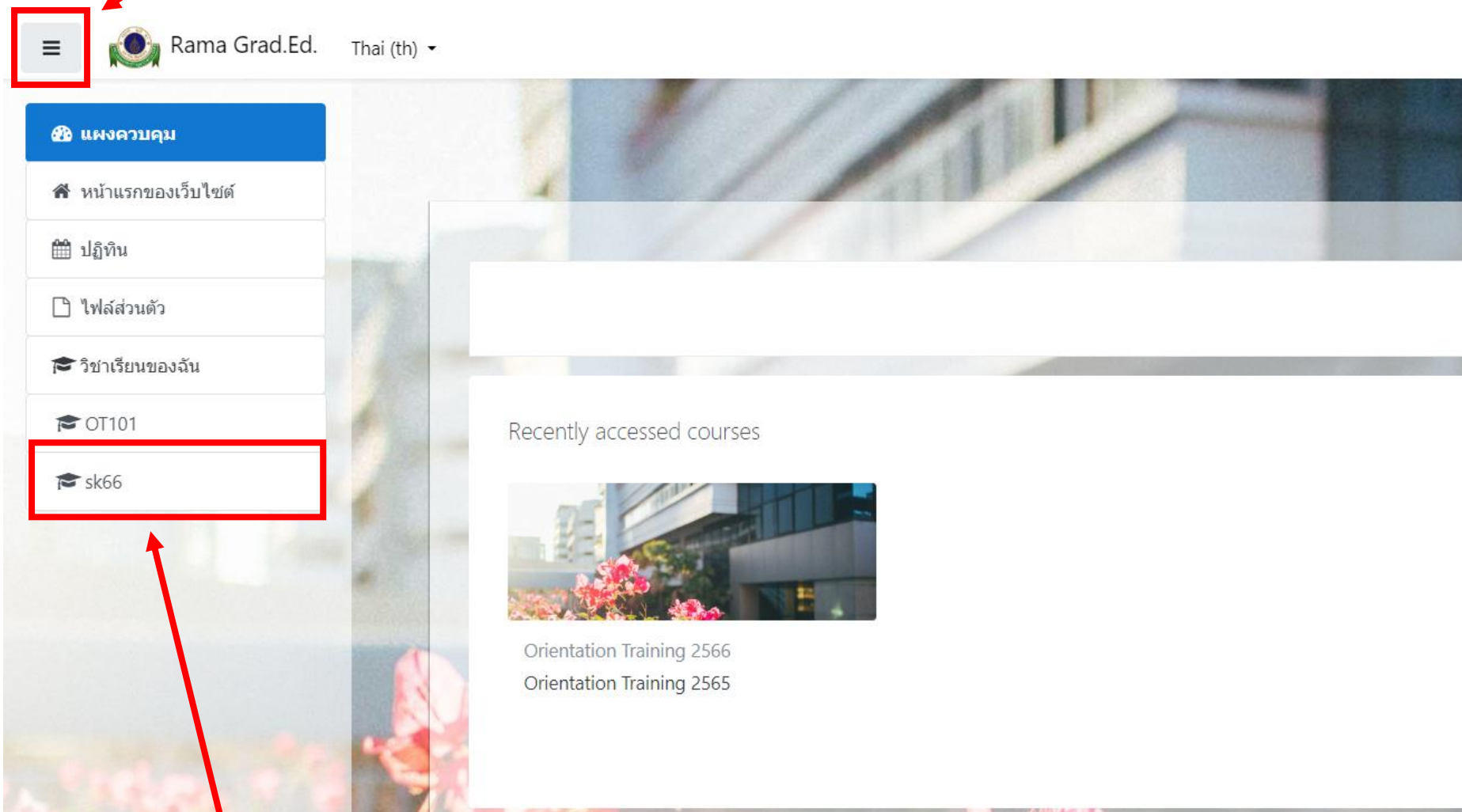
เว็บไซต์นี้ใช้คุกกี้เพื่อให้ทุกท่านได้ประสบการณ์ที่ดีในการเข้าใช้งานเว็บไซต์ โปรดคลิก "ยอมรับ" หรือคลิกการตั้งค่าคุกกี้ผ่านเว็บไซต์ (Web Browser)

[อ่านเพิ่มเติมคลิก \(Privacy Notice\) และ \(Cookie Policy\)](#)

3) เมื่อ Sign in แล้ว จะเข้ามาพบหน้าดังนี้



4) ให้คลิกที่แถบ จีค 3 จีค มุมบนซ้ายมือ



5) จากนั้นคลิกเลือกรายวิชา **sk66**

6) สามารถเลือกเรียนย้อนหลังในหัวข้อที่ขาดเรียนหรือสนใจบททวนในหน้าต่างนี้

The screenshot displays a web application interface for an educational platform. On the left is a vertical sidebar menu with a blue header and footer, both containing the text 'sk66'. The menu items include: 'นักเรียนและผู้สนใจ' (Students and Interested Parties), 'Badges', 'Competencies', 'คะแนนทั้งหมด' (All Scores), 'แผนควบคุม' (Control Plan), 'หน้าแรกของเว็บไซต์' (Website Home), 'ปฏิทิน' (Calendar), 'ไฟล์ส่วนตัว' (Private Files), 'วิชาเรียนของฉัน' (My Courses), and 'OT101'. The main content area has a white background with a blue header bar containing the text 'โครงการพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม 2566' (Project for Developing Work Skills and Life Skills in Society 2566). Below this is a navigation bar with three buttons: 'แผนควบคุม', 'วิชาเรียนของฉัน', and 'sk66'. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1' (Personal Financial Planning 1), has a blue header and contains the text 'ผู้สอน : น.สพ.ธนัฐ ศิริราษฎร์' (Instructor: Ms. Thanat Siriratt). Below this is a list of documents with two entries, each with a red icon and a checkbox: 'การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1' and 'การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1'. The second section, titled 'การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 2' (Personal Financial Planning 2), has a green header.

sk66

นักเรียนและผู้สนใจ

Badges

Competencies

คะแนนทั้งหมด

แผนควบคุม

หน้าแรกของเว็บไซต์

ปฏิทิน

ไฟล์ส่วนตัว

วิชาเรียนของฉัน

OT101

sk66

โครงการพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม 2566

แผนควบคุม > วิชาเรียนของฉัน > sk66

การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1

Your progress ?

ผู้สอน : น.สพ.ธนัฐ ศิริราษฎร์

H-P การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1 ☐

การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 1 ☐

การวางแผนการเงินส่วนบุคคล 2



คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

มหาวิทยาลัยมหิดล

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ชื่อ-นามสกุล

ได้ผ่านการฝึกอบรม

การพัฒนาทักษะการทำงานและการใช้ชีวิตในสังคม ปีการฝึกอบรม ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงโสเมรัชช์ วิไลยุค

รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อาทิตย์ อังกานนท์

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี