

ข้อปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยในหอพักและการใช้บริการของหอพักซอยโพธิ์แก้ว อาคาร B

1. การชำระเงินค่าประกันความเสียหาย อัตราคนละ 3,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี ม.มหิตล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เลขที่บัญชี 026-211222-9
2. ค่าธรรมเนียมห้องพักและค่าสาธารณูปโภค จะหักเงินจากบัญชีรับเงินค่าตอบแทนที่ท่านได้ให้ไว้กับคณะฯ โดยจะดำเนินการหักเงินอัตโนมัติรายเดือน ตามค่าใช้จ่ายที่ท่านใช้จริง
3. ผู้เข้าพักต้องพักอาศัยตามห้องพักที่ได้รับการจัดสรรไว้ โดยไม่สามารถย้ายหรือแลกเปลี่ยนห้องได้เองโดยพลการ หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ (หากต้องการย้ายหรือสลับห้องพักจะสามารถทำได้เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ และย้ายห้องได้เฉพาะในวันที่ 1 ของทุกเดือน เพื่อความถูกต้องของการเก็บค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา)
4. ห้ามนำบุคคลอื่นขึ้นบนหอพักโดยเด็ดขาด (เข้าได้เฉพาะผู้ที่มีชื่ออยู่เท่านั้น) ยกเว้นการช่วยขนของขึ้นไปไว้ในห้องพัก โดยผู้ที่ช่วยขนของต้องแลกบัตรและลงชื่อการเข้าสถานที่ ลงเวลาเข้า-ออกที่เคาน์เตอร์แม่บ้าน บริเวณหน้าลิฟต์ หากตรวจสอบพบว่าแพทย์ผู้เข้าพักลักลอบพาบุคคลอื่นขึ้นบนหอ คณะกรรมการบริหารหอพักจะพิจารณาตัดสิทธิ์การเข้าพัก
5. กรุณาเก็บของมีค่าเข้าตู้ในห้องพักพร้อมล็อกกุญแจให้เรียบร้อย
6. จดหมายและพัสดุทางหอพักจะไม่รับให้ กรุณาเขียนที่อยู่จัดส่งเป็นที่ภาควิชาของท่าน
7. ผู้เข้าพักต้องทำความสะอาดภายในห้องพักตนเอง
8. หากมีสิ่งของชำรุดเสียหายในห้องพัก น้ำไม่ไหล ไฟดับ สามารถแจ้งได้ที่สำนักงานหอพัก ชั้น 1
9. สามารถเก็บอาหารไว้ในตู้เย็นส่วนกลางที่อยู่ตามแต่ละชั้นของหอพัก แม่บ้านจะเก็บของที่แช่ไว้ทิ้งและทำความสะอาดตู้เย็นทุกวันอาทิตย์ โดยมีกำหนดการตามที่ติดประกาศแจ้งไว้
10. ห้ามวางรองเท้าและสิ่งของใด ๆ ไว้บริเวณทางเดินหน้าห้องพักและระหว่างทางเดิน
11. ห้ามรดผ้าบนที่นอน โต๊ะเขียนหนังสือ และบนพื้นห้อง
12. ห้ามทิ้งผ้าอนามัย กระดาษชำระ หรือวัสดุอื่น ๆ ลงในโถชักโครก
13. ห้ามกวาดขยะออกมากองไว้ที่ทางเดินหน้าห้องพัก
14. ขยะที่เป็นขวดน้ำพลาสติกและกระดาษให้ทิ้งในถุงขยะสีฟ้าตามที่จัดไว้ให้แต่ละชั้น
15. ห้ามผู้ใดสูบบุหรี่ และห้ามผู้ใดเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติด อุปกรณ์ในการใช้ยาเสพติด และสิ่งผิดกฎหมายใด ๆ ภายในห้องพักและบริเวณหอพัก
16. ห้ามผู้ใดนำเข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด และดอกไม้เพลิง รวมถึงวัตถุหรือสารเคมีที่มีอันตรายต่อชีวิตหรือร่างกายและโดยปกติวิสัยไม่ได้เป็นสิ่งที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการดำรงชีวิตหรือการพักอาศัยในหอพักภายในห้องพักและบริเวณหอพัก โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ
17. ห้ามผู้ใดเลี้ยงสัตว์และห้ามผู้ใดให้อาหารสัตว์ทุกชนิดภายในห้องพักและบริเวณหอพัก โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ

18. ห้ามผู้เข้าพักทำลาย ถอดถอน ต่อเติม ตัดแปลง ตกแต่ง ตอกตะปู เดินสายไฟ ทาสีห้อง หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ หรือกระทำการอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกันในห้องพักและบริเวณอาคาร ที่จะกระทบต่อโครงสร้างอาคารและสิ่งก่อสร้างของหอพักหรือบริเวณหอพัก เพื่อความมั่นคงปลอดภัยและเพื่อป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคาร โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ
19. ห้ามผู้ใดทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้หรือเหตุฉุกเฉินอื่นภายในห้องพักและบริเวณหอพัก โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ
20. ห้ามผู้ใดก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนผู้เข้าพักคนอื่นให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ โดยไม่มีเหตุอันควร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลหอพักหรือคณะกรรมการ
21. ผู้เข้าพักและผู้ให้บริการของหอพักต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในการเข้าพักและใช้บริการของหอพักตามที่คณะกรรมการกำหนดเป็นการเพิ่มเติมเท่าที่ไม่ขัดกับประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เรื่อง ข้อปฏิบัติและอัตราค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายของหอพักซอยโพธิ์แก้ว พ.ศ. 2568
22. เมื่อได้รับแจ้งว่าหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัยจากผู้ดูแลหอพัก หรือหลังจากสอบวันสุดท้ายเพื่อจบการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน หรือแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ผู้เข้าพักที่ได้รับแจ้งต้องย้ายสิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัวออกจากห้องพัก พร้อมทั้งส่งมอบครุภัณฑ์ประจำห้องพักคืนภายในระยะเวลาที่ไม่เกิน 5 วัน หากไม่ปฏิบัติตามคณะกรรมการหอพักจะพิจารณาลดโควตาในการเข้าพักของภาควิชาของท่าน
23. ผู้พักอาศัยต้องดูแลรักษาห้องพัก พื้นที่ส่วนกลาง และครุภัณฑ์ของหอพักไม่ให้เสียหาย และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ
24. ห้ามวาง พาด ตาก แหวน สิ่งของเครื่องใช้ทุกชนิดที่ขบประเบียงห้องพัก
25. ในกรณีความจำเป็นต้องขนย้ายทรัพย์สินเข้าหรือออกจากห้องพัก ผู้เข้าพักต้องแจ้งให้ผู้ดูแลหอพักทราบล่วงหน้าก่อน 1 วัน เพื่อดูแลและอำนวยความสะดวกในการขนย้าย ทั้งนี้ การขนย้ายต้องกระทำการในเวลากลางวันและต้องจัดการให้ห้องพักอยู่ในสภาพเรียบร้อย สะอาด เช่นเดียวกับวันที่เข้าพัก หากเกิดการสูญเสียหรือบุบสลายแก่ทรัพย์สินของหอพักขึ้น ผู้เข้าพักต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น
26. อาจารย์แพทย์ ผู้จัดการหอพัก (เจ้าหน้าที่งานการศึกษาหลังปริญญา) และแม่บ้าน มีสิทธิ์เข้าตรวจห้องพักเมื่อใดก็ได้
27. อัตราค่าธรรมเนียมการเข้าพักและค่าสาธารณูปโภค
 - แพทย์ประจำบ้านปีที่ 1 กรณีพักคู่จะได้รับการงดเว้นค่าธรรมเนียมการเข้าพัก ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารหอพักซอยโพธิ์แก้ว
 - แพทย์ประจำบ้านปีที่ 2 ขึ้นไป และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ต้องชำระค่าธรรมเนียมการเข้าพักในอัตรา 2,500 บาทต่อคนต่อเดือน (เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567)
 - แพทย์ประจำบ้านและแพทย์ประจำบ้านทุกชั้นปีที่แจ้งความประสงค์พักเดี่ยว (หากมีห้องพักว่าง) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการเข้าพักในอัตรา 5,000 บาทต่อคนต่อเดือน ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารหอพักซอยโพธิ์แก้ว
 - หากเข้าพักเกิน 4 วันต่อเดือน นับเป็น 1 เดือน

- ผู้เข้าพักต้องร่วมกันจ่ายค่าน้ำและค่าไฟฟ้าเป็นรายเดือน ในอัตราดังนี้
 - ค่าไฟฟ้า 7 บาทต่อหน่วย
 - ค่าน้ำประปา 20 บาทต่อหน่วย

28. ค่าธรรมเนียมการจอดรถ

- รถจักรยานยนต์
 - เหม่าจ่ายรายเดือน ในอัตรา 300 บาทต่อคัน
- รถยนต์
 - เหม่าจ่ายรายเดือน ในอัตรา 1,500 บาทต่อคัน

29. การชำระค่าใช้จ่ายของหอพัก ผู้เข้าพักต้องลงนามในเอกสารยินยอมให้หักเงินผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ (เอกสารแนบ 2.) โดยค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจะรวมยอดตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ของทุกเดือน และมีรายการค่าใช้จ่ายที่จะเรียกเก็บ ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมการเข้าพัก
- ค่าไฟฟ้า
- ค่าน้ำประปา
- ค่าจอดรถ (กรณีได้รับสิทธิอนุญาตจอดรถ)

30. หากมีปัญหาสามารถปรึกษาเจ้าหน้าที่งานการศึกษาหลังปริญญา หรือเจ้าหน้าที่หอพักได้ที่

- งานการศึกษาหลังปริญญา หมายเลขโทรศัพท์ 02-201-1804 กด 113-114
- ผู้จัดการหอพัก หมายเลขโทรศัพท์ 091-774-5638 (พี่มินท์)

คณะกรรมการบริหารหอพักซอยโพธิ์แก้ว

ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567