

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีกระบวนการกำกับมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ (ตามแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยมหิดล

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่บริหารจัดการ ติดตาม ปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ทุกปีการศึกษา

๑.๓ แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยดำเนินการทุกปีอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และจัดทำแผนการสอนทุกรายวิชา การวัดและประเมินผลจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะแก่นักศึกษา โดยประธานรายวิชาและคณะอนุกรรมการรายวิชาเป็นผู้จัดทำให้สอดคล้องกับผลลัพธ์ที่คาดหวังของหลักสูตรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑.๕ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการตามแบบ มคอ.๕ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๑.๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นปีการศึกษา

๑.๗ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ทำการปรับปรุงตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร

๒. บัณฑิต

๒.๑ คุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้

๒.๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในทฤษฎี หลักการและปฏิบัติ ในการดูแลผู้เจ็บป่วยและผู้ป่วยฉุกเฉินนอกโรงพยาบาลที่จุดเกิดเหตุได้

๒.๑.๒ ทำงานวิจัยที่เกี่ยวกับผู้ป่วยฉุกเฉินขั้นสูงนอกโรงพยาบาล นำเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติได้

๒.๑.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นหาความรู้ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ มีความสามารถในการนำเสนอผลงานและการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ผู้อื่น

๒.๑.๔ ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อทำงานวิจัย สืบค้นข้อมูลทางระบาดวิทยาคลินิก ทำงานวิจัยทางการแพทย์ฉุกเฉิน ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ผลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพได้ด้วยตนเอง

๒.๑.๕ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของนักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ได้อย่างมีคุณธรรม จริยธรรมอันดี มั่นใจปฏิบัติงานเพื่อส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น ทั้งในการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

๒.๒ การปฏิบัติงานหรือประกอบอาชีพอิสระ

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา เช่น อาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์ นักบริหารด้านภาวะฉุกเฉินของหน่วยงาน องค์กรหรือสถาบันต่างๆ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัย บุคลากรทั้งภาครัฐและเอกชน มีระบบการติดตามของดุษฎีบัณฑิต ข้อมูลที่มีการติดตาม ได้แก่ ร้อยละของการได้งานทำที่ตรงกับสาขาวิชาของดุษฎีบัณฑิต ความพึงพอใจของหัวหน้างานที่มีต่อดุษฎีบัณฑิตที่จบในหลักสูตรฯ ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจหลักสูตรจากดุษฎีบัณฑิต

๒.๓ ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

การเผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การเผยแพร่วิทยานิพนธ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

๓. นักศึกษา

๓.๑ การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตร ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่สำคัญที่จะทำให้ให้นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาได้ เกณฑ์การคัดเลือกเป็นไปตามระบบและเกณฑ์ของ หลักสูตรร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

๓.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรจัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมแจกคู่มือนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา

๓.๓ การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรได้รับการสนับสนุนโครงการต่างๆ และงบประมาณจากคณะฯ ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมทั้งทางด้านวิชาการและกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้านต่างๆ ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้รับการสนับสนุนในการทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งกิจกรรมที่เป็นโครงการของมหาวิทยาลัยและโครงการที่นักศึกษาพัฒนาขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความผูกพันหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนทั้งหมดที่ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นสถาบันศึกษาที่มีความพร้อมทั้งทางด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความผูกพันของนักศึกษาเช่นกัน

๓.๔ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ วิทยานิพนธ์

๓.๔.๑ หลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อเป็นที่ปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือนักศึกษาด้านการทำวิจัย และวิทยานิพนธ์ โดยหลักสูตรเปิดโอกาสให้

นักศึกษาได้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และหัวข้อวิทยานิพนธ์ตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดได้อย่างอิสระ

๓.๔.๒ หลักสูตรมีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทุกคน ในสัดส่วน ๒ : ๑ เพื่อเป็นที่ปรึกษาแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาด้านการเรียนการสอน

๓.๕ ระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

นักศึกษาในหลักสูตร สามารถอุทธรณ์ในเรื่องเกี่ยวกับวิชาการหรืออื่นๆ ได้โดยมีระบบในการอุทธรณ์ ๔ ระดับ

ขั้นตอนการอุทธรณ์ ๔ ระดับ			
ลำดับขั้น	ผู้รับผิดชอบ	ระดับ	ขั้นตอน
ขั้นที่ ๑	อาจารย์ประจำรายวิชา	ภาควิชาฯ	ขั้นตอนการอุทธรณ์ ต้องทำเป็นลำดับขั้นตั้งแต่ ขั้นที่ ๑ โดยสามารถยื่นใบคำร้องขออุทธรณ์ผลการเรียนได้ที่ภาควิชาฯ
ขั้นที่ ๒	อาจารย์ประจำหลักสูตร	ภาควิชาฯ	
ขั้นที่ ๓	ประธานคณะกรรมการหลักสูตร	คณะฯ	
ขั้นที่ ๔	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยฯ	

๔. คณาจารย์

๔.๑ การรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรมีเกณฑ์ในการรับการรับอาจารย์ (Recruitment criteria) โดยใช้เกณฑ์การรับสมัครอาจารย์ตามเกณฑ์ของคณะฯ โดยตำแหน่งอาจารย์แพทย์ ที่มีคุณวุฒิแพทยศาสตรบัณฑิต วุฒิบัตรเพื่อแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน โดยมีกลุ่มเป้าหมายของอาจารย์ที่วางแผนไว้เป็นแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน ซึ่งผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน ของภาควิชาฯ และไม่มีต้นสังกัดโดยมีการสื่อสารคุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเป็นอาจารย์ให้แพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉินที่สนใจรับทราบในการแนะนำหลักสูตร (ปีละ ๑ ครั้ง) และชี้แจงในการประชุมประจำเดือนของแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน (ตามความเหมาะสม)

๔.๒ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตรฯ

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลเป็นระยะๆ สม่ำเสมอ และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรฯ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาทุกปี ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๓ การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

- ๔.๓.๑ การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้นหรือมุ่งให้เกิดการพัฒนาประสบการณ์การเรียนรู้แก่นักศึกษา
- ๔.๓.๒ การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและต้องเสนอประวัติและผลงานที่ตรงกับหัวข้อวิชาที่จะสอน
- ๔.๓.๓ การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย
- ๔.๓.๔ จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน
- ๔.๓.๕ อาจารย์พิเศษจะต้องสอนไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนชั่วโมงในรายวิชาที่สอน

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๕.๑ กระบวนการออกแบบหลักสูตร

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes) ได้ข้อมูลมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ คณะฯ และภาควิชาฯ หลักสูตรกำหนดเนื้อหาข้อกำหนดของหลักสูตรทั้งหมดไว้ใน มคอ. ๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) โดยมีการวางแผนพิจารณาทบทวนหลักสูตรทุกๆ ๕ ปี และพิจารณาทบทวนระดับรายวิชาทุกปีการศึกษา โดยประธานรายวิชาและกรรมการประจำหลักสูตรนอกจากนั้น ยังมีการใช้ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตร เพื่อให้มีความมั่นใจว่าหลักสูตร มีความทันสมัย หลักสูตรฯ มีการวางแผนพิจารณาทบทวนรายละเอียดของรายวิชาทุกปี เพื่อให้มีความมั่นใจว่ารายละเอียดของรายวิชา มีความครอบคลุมและทันสมัย

๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรมีการกำหนดเนื้อหาข้อกำหนดของหลักสูตรทั้งหมดไว้ใน มคอ. ๒ โดยจัดทำโดยประธานรายวิชาและกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อให้มีความมั่นใจว่ารายละเอียดของรายวิชา มีความครอบคลุมและทันสมัย โดยประธานรายวิชาจะมีการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละรายวิชาอย่างเป็นระบบ เช่น ประธานหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ หลังสิ้นสุดปีการศึกษาทุกปีมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่ผ่านมา ประธานรายวิชา มีการนำผลการประเมินในแต่ละรายวิชาซึ่งมีการเก็บตัวชี้วัด เช่น ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในความพึงพอใจอาจารย์ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสายสนับสนุน (ธุรการ) และนำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา และนำมาเสนอเพื่อปรับปรุงในที่ประชุมหลักสูตร เพื่อให้เนื้อหาของรายวิชาของทุกรายวิชา มีความครอบคลุมและทันสมัย

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การประเมินผู้เรียนถูกกำหนดให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับความสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ที่ประกอบด้วยวิธีการ เกณฑ์ ช่วงเวลาในการประเมิน การให้เกรด และการประเมินตาม rubrics มีความชัดเจนและเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน และมีการกำหนดให้มีการป้อนกลับผลการประเมินแก่ผู้เรียนตามระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อช่วยให้ผลการเรียนของผู้เรียนดีขึ้นและประธานรายวิชาดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หรือ มคอ.๕ ของรายวิชาหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๖.๑ กระบวนการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๖.๑.๑ การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอน และอุปกรณ์ต่างๆ (ห้องเรียนต่างๆ) ให้พอเพียงและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการวิจัย

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรใช้สิ่งอำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งห้องเรียนหลักๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตร ได้แก่ ห้องบรรยายของภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน อาคารอุบัติเหตุและเวชศาสตร์ฉุกเฉิน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องหุ่นจำลอง Simulation เพื่อรองรับรายวิชาที่มีการสอนแบบบรรยายและปฏิบัติ โดยรายละเอียดของห้องเรียนที่ใช้เป็นประจำ ได้แก่ ห้องบรรยายของภาควิชาฯ อาคารอุบัติเหตุและเวชศาสตร์ฉุกเฉิน มีจำนวน ๕ ห้อง ๑๖๐ ที่นั่ง มีอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในทุกห้อง มีคอมพิวเตอร์อย่างน้อย ๒ เครื่อง เครื่องบันทึกเสียง LCD projector มี Wifi ของคณะฯ ในระดับแรงและบรรยากาศที่ช่วยสนับสนุนการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีจำนวน ๒ ห้อง ๑๖๐ ที่นั่ง พร้อมด้วยระบบควบคุมการส่งสัญญาณภาพจากเครื่องวิทยากร (e-classroom) โดยหลักสูตรฯ ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทำการเรียน การสอนแบบบรรยายในบางวิชาและทำการสอบกลางภาคและปลายภาค ห้องหุ่นจำลอง Simulation เป็นห้องปฏิบัติการที่มีความทันสมัย จำนวน ๕ ห้อง มีหุ่นจำลองเสมือนจริงที่ควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์ทุกห้อง มีกระจกที่สามารถมองเห็นจากด้านเดียวโดยอาจารย์ผู้สอนในห้องควบคุม มีระบบเสียงที่สามารถสื่อสารกับนักศึกษาที่เรียนได้ และมีอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่พร้อมใช้ฝึกในสถานการณ์เสมือนจริงครบถ้วน นอกจากนี้ห้องสมุดของคณะฯ มีพื้นที่ ๑,๘๐๐ ตารางเมตร บรรจุ ๑๕๐ ที่นั่ง ซึ่งมีบริการห้องศึกษากลุ่มละ ๘ ที่นั่ง จำนวน ๓ ห้อง พร้อมทั้ง MediaScape รองรับการนำเสนองาน ของผู้เข้าใช้ห้องได้, บู๊ตศึกษากลุ่ม บู๊ตละ ๕ ที่นั่ง ๔ บู๊ต พร้อมทั้ง Whiteboard, Learning Common ๑ ห้องที่มี Wifi ทั้งของมหาวิทยาลัยและคณะฯ Learning space ๗๐ ตารางเมตร นอกห้องสมุด บรรจุ ๑๒ ที่นั่งพร้อมนิตยสารทั่วไปและบริการ E-book ผ่าน QR code

๖.๑.๒ การจัดการให้มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ในห้องสมุดมีเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการวิจัย

ห้องสมุดคณะฯ รับผิดชอบในการจัดหนังสือและสื่อการเรียนรู้ในห้องสมุดให้มีเพียงพอ และทันสมัยเพื่อสนับสนุนการศึกษาและวิจัย ห้องสมุดคณะฯ มีหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์ฉุกเฉินที่ทันสมัยมากกว่า ๒๐๐ เล่ม และมีเว็บไซต์เพื่อเป็นช่องทางสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต โดยสามารถสืบค้นข้อมูลได้แม้อยู่นอกคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย จากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุดของคณะฯ พบว่า มีห้องสมุดที่ทันสมัยพร้อมหนังสือ วารสารที่ทันสมัยและเพียงพอสำหรับนักศึกษา นอกจากนี้คณะฯ มีการดำเนินการให้อาจารย์และนักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อเข้าถึงการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างอิสระและสามารถทำได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาต้องการ โดยคณะฯ มีนโยบายให้นักศึกษามี username และ password ส่วนตัว ที่สามารถเข้าทำการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ เช่น E-book E-journal เป็นต้น

๖.๑.๓ การจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงสุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัย

คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกายภาพปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้การทำงานของบุคลากร การเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจนผู้ป่วยและญาติมีความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดี และได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานด้านระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมกับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้มีความสอดคล้องกัน ซึ่งมีหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดสภาพแวดล้อมภายในและนอกอาคาร การจัดภูมิทัศน์ ระบบรักษาความปลอดภัย ได้แก่ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานรักษาปลอดภัย งานบริการกายภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย โดยมีรองคณบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้นำกำกับดูแล วางแผนและติดตามผล ส่วนด้านการศึกษา มีการประสานงานร่วมกันกับรองคณบดีฝ่ายการศึกษา (ระดับใด) และรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ในการกำหนดระเบียบหรือข้อปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อนักศึกษา (บัณฑิตศึกษา) และผู้เกี่ยวข้องรวมทั้งผู้ป่วย ได้แก่ การตรวจไวรัสตับอักเสบบี โรคสุกใส และคางทูม และฉีดวัคซีนในกรณีที่ไม่มีภูมิคุ้มกัน โดยนักศึกษา (บัณฑิตศึกษา) จ่ายค่าวัคซีนในราคาต้นทุน การกำกับตรวจสอบการแสดงตนของนักศึกษาและบุคลากรที่ใช้บัตรผ่านประตูแบบเปิด-ปิดด้วยการสแกนบัตร มาตรการระเบียบว่าด้วยหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องหอพัก แผนป้องกันอัคคีภัย และระบบการบริการสุขภาพสำหรับนักศึกษา

นอกจากนั้น คณะฯ เตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้เตรียมรับมือกับความเสี่ยงและภัยคุกคามทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้น ได้นำระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) มาใช้ในองค์กรตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ในปี พ.ศ.๒๕๕๖ มีแผนกำหนดให้มีการซ้อมและพัฒนาแผนร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง คณะฯ วางแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน แต่งตั้งคณะกรรมการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน มีคณบดีเป็นประธาน มีอำนาจตัดสินใจเพื่อปรับการดำเนินการตามพันธกิจของคณะฯ และวางแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินด้านต่างๆ โดยมีระบบสื่อสารให้แก่บุคลากร (Call tree/ line group) ให้ข้อมูลผ่านทางสื่อและสื่อสารธารณะแก่บุคลากรของคณะฯ และประชาชน รายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการส่วนงาน คณบดีให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการดำเนินการและการฟื้นฟูกลับสภาพ

เดิมมอบหมายให้กรรมการชุดต่างๆ เตรียมการรับสถานการณ์อย่างเป็นระบบ รวมทั้งซ่อมแผนเป็นระยะๆ ทั้งภายในคณะฯ หรือในบางสถานการณ์ต้องร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกคณะฯ

๖.๒ ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

๖.๒.๑ ด้านสถานที่ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๖.๒.๒ แหล่งสืบค้นความรู้ ภายในคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๖.๒.๓ ปัจจัยเกื้อหนุนอื่นๆ

(๑) ผู้ป่วยที่มีความหลากหลายและซับซ้อนให้นักศึกษาได้เรียนรู้จำนวนมากทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน

(๒) ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องประชุมในระดับภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน และระดับคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

(๓) สื่อและอุปกรณ์ในห้องเรียน และห้องประชุมต่างๆ เช่น โสตทัศนูปกรณ์คอมพิวเตอร์

๖.๓ การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

๖.๓.๑ มีคณะกรรมการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะฯ

๖.๓.๒ ให้อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนเสนอสื่อและตำราในสาขาวิชาที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการฯ

๖.๓.๓ คณะจัดสรรงบประมาณประจำปีและจัดซื้อตำราและสื่อต่างๆ

๖.๓.๔ จัดระบบการใช้สื่อ/อุปกรณ์ในห้องฝึกทักษะทางคลินิก (skill lab) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาและการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ทั้งในและนอกเวลาราชการ

๖.๔ การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

๖.๔.๑ ประเมินความพึงพอใจต่อความเพียงพอของทรัพยากร จากอาจารย์ นักศึกษา ทั้งในส่วน of โรงพยาบาลรามาธิบดีและสถาบันฝึกอบรมทุกปี

๖.๔.๒ ติดตามข้อมูลการใช้ทรัพยากรต่างๆ ตามความเหมาะสมและสถานการณ์

๖.๔.๓ นำผลการประเมินความเพียงพอของทรัพยากร มาปรับปรุงแผนและการบริหารทรัพยากรในปีต่อไป

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์ มีตัวบ่งชี้ที่ ๑-๕ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้บังคับต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๘๐% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	√	√	√	√	√
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือ มาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	√	√	√	√	√
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.๓ อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	√	√	√	√	√
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๕ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษา	√	√	√	√	√
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	√	√	√	√	√
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	√	√	√	√	√
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	-	√	√	√	√
๘. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	√	√	√	√	√
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	√	√	√	√	√
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับ การพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ต่อปี	√	√	√	√	√
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ดุขุฎี	-	-	√	√	√

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐					
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้หลักสูตรบัณฑิตที่มีต่อ หลักสูตรบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนน เต็ม ๕.๐	-	-	-	√	√