

ที่ มท. 282/2557

วันที่ 19 กันยายน 2557

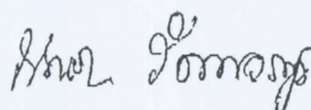
เรื่อง ระเบียบและแบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษาของมูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล
เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ระเบียบการขอรับทุนการศึกษา ฉบับปรับปรุง
2. แบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษา ฉบับปรับปรุง
3. แบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง ฉบับปรับปรุง

ตามที่มูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล ได้บริจาคทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเป็นประจำทุกปีนั้น

ในปีนี้ มูลนิธิขอส่งระเบียบและแบบฟอร์มการขอรับทุนการศึกษาฉบับปรับปรุงตามที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ เพื่อให้สถานศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาในปี 2558 ได้ใช้แบบฟอร์มที่มูลนิธิได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือนี้ รวมทั้งหลักฐานการขอรับทุนการศึกษาส่งไปยังมูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล ในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 - 31 มกราคม 2558

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยขอให้ใช้เฉพาะแบบฟอร์มที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้เท่านั้น และขอได้โปรดแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ขอขอบคุณในความร่วมมือด้วยดีมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางกัทธิรา วัฒนวรานกุล)

ที่ปรึกษา

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนเพื่อการศึกษาทุกระดับ จะต้องเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นต้นจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

- 1 สามารถยื่นเรื่องขอรับทุนได้ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จนถึงระดับปริญญาตรี
- 2 ฐานะยากจน
- 3 ต้องมีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป
- 4 มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร มีระเบียบวินัย และจริยธรรม
- 5 ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาจากที่อื่น ในขณะที่รับทุนจากมูลนิธิสโกลี เพื่อการกุศล
- 6 ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2. การยื่นใบสมัคร

นักเรียน/นักศึกษา จะต้องยื่นเรื่องผ่านสถานศึกษาที่ตนศึกษาอยู่ในปัจจุบันเท่านั้น โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือแนบแบบฟอร์มการขอรับทุนและหลักฐานต่าง ๆ ไปที่ :

มูลนิธิสโกลี เพื่อการกุศล เลขที่ 48/11 อาคารทีสโกทาวเวอร์ ชั้น 5

ถนนสาทรเหนือ แขวงสี่ลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0-2633-7501-7

3. ระยะเวลาในการยื่นใบสมัคร

- 3.1 นักเรียน / นักศึกษา ยื่นแบบฟอร์มขอรับทุนภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึง 31 มกราคม ของทุกปี
- 3.2 นักเรียนระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา ที่จะย้ายสถานที่เรียนแห่งใหม่ จะต้องแจ้งสถานที่เรียนใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในเดือนมิถุนายน ของทุกปี
- 3.3 นักศึกษาระดับอุดมศึกษาที่จะเข้าศึกษาต่อสถานที่เรียนแห่งใหม่ จะต้องแจ้งสถานที่เรียนแห่งใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี

4. การพิจารณาอนุมัติทุน

- คณะกรรมการมูลนิธิสโกลี เพื่อการกุศล จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนเพื่อการศึกษา และจะแจ้งผลการพิจารณาสำหรับนักเรียน / นักศึกษาที่อยู่สถานศึกษาเดิม ภายในเดือนพฤษภาคม ของทุกปี
- กรณีนักเรียน / นักศึกษาทุกระดับต้องย้ายสถานที่เรียน มูลนิธิจะแจ้งผลการพิจารณาเพื่อรับทุนภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี

5. หลักฐานสำหรับมูลนิธิเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุน

การยื่นแบบฟอร์มเพื่อขอรับทุนการศึกษาจะต้องมีหนังสือนำจากสถานศึกษา โดยขอให้แจ้งจำนวน และระบุรายชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษา และชั้นเรียนด้วย

- 5.1 ทุนใหม่ (สำหรับผู้ที่ไม่เคยยื่นเรื่องขอ หรือเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนจากมูลนิธิมาก่อน แต่ได้ถูกยกเว้นการให้ทุนในปีการศึกษาปัจจุบัน) ต้องดำเนินการจัดเตรียมเอกสารดังนี้
 - กรอกแบบฟอร์มการขอรับทุนของมูลนิธิให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
 - นักเรียนเป็นผู้เขียนประวัติและสภาพความเป็นอยู่ของตนเองในปัจจุบัน จำนวน 1 หน้ากระดาษ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาผลการเรียนภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาปัจจุบัน (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
 - รูปถ่ายหน้าตรงจำนวน 1 รูป
 - สำเนาบัตรนักศึกษา (สำหรับระดับอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา)

(โปรดพลิก)

5.2 ทุนต่อเนื่อง

สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิทิสโก้ ในปีปัจจุบันและประสงค์จะขอรับทุนต่อเนื่องในปีต่อไปต้องยื่นแบบฟอร์มการขอรับทุนไปยังมูลนิธิทิสโก้ฯ ทุกปี โดยใช้แบบฟอร์มประเภทขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง และต้องปฏิบัติดังนี้

1. กรอกใบคำขอรับทุนต่อเนื่องอย่างครบถ้วน (2 หน้า)
2. ต้องแนบหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาของปีที่ได้รับทุนในปัจจุบัน ได้แก่
 - สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หน้าที่ยกแสดงชื่อเจ้าของบัญชีและหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน
 - บัญชีแสดงการใช้จ่ายเงิน โดยใช้แบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ
 - ใบเสร็จรับเงินของโรงเรียน และใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
3. สำเนาผลการเรียนของปีการศึกษาปัจจุบัน

6. มูลนิธิจะไม่พิจารณาทุนการศึกษาในกรณีที่

- 6.1 ยื่นเรื่องขอรับทุนการศึกษาส่งไปมูลนิธิหลังจากระยะเวลาที่มูลนิธิกำหนด
- 6.2 ส่งเอกสารและหลักฐานของผู้ขอรับทุนไม่ครบถ้วน
- 6.3 ให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง
- 6.4 ไม่ใช้แบบฟอร์มของมูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล

ระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษา มูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล

เมื่อนักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนเพื่อการศึกษาแล้ว ให้โรงเรียนและนักเรียน/นักศึกษาปฏิบัติตาม ข้อปฏิบัติ และ ข้อห้าม ดังต่อไปนี้ :

ข้อปฏิบัติ

1. นำเช็คหรือตัวแลกเงินไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อของนักเรียนเท่านั้น
2. เปิดบัญชีกับธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ หากในพื้นที่ไม่มี 2 ธนาคารดังกล่าว ให้ใช้ธนาคารอื่นได้
3. นำสมุดเงินฝากให้อาจารย์ที่ดูแลนักเรียนทุนเป็นผู้เก็บรักษาเท่านั้น
4. การเบิกถอนเงิน ให้เบิกเฉพาะเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้จ่ายเรื่องการศึกษา และต้องเขียนรายงานทันทีตามแบบฟอร์มรายงานของมูลนิธิเท่านั้น และถ้ามีใบเสร็จขอให้แนบส่งให้มูลนิธิในการขอรับทุนต่อเนื่องด้วย

ข้อห้าม

1. ห้ามใช้ ATM.
2. ห้ามเบิกเงินเป็นก้อนล่วงหน้าแล้วนำไปทยอยใช้จ่ายในเดือนต่อ ๆ ไป
3. ห้ามนำสมุดเงินฝากไปเก็บไว้เอง หรือฝากผู้ปกครอง
4. ห้ามนำเงินของครอบครัวและของส่วนตัวมา ผัก-ถอน รวมกับบัญชีเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล
5. ห้ามนำเงินทุนไปเป็นค่าใช้จ่ายอื่น นอกจากเพื่อการศึกษาของนักเรียนที่ได้รับทุนเท่านั้น

หากโรงเรียนหรือนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น มูลนิธิจะตัดสิทธิ์ในการพิจารณาในปีต่อ ๆ ไป



มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล
แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา

ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

1. ชื่อและนามสกุลนักเรียน (ตัวบรรจง) _____ อายุ _____ ปี

วัน-เดือน-ปีเกิด _____ เลขบัตรประชาชน _____ ศาสนา _____

ที่อยู่ปัจจุบัน _____ โทรศัพท์ _____

กำลังศึกษาอยู่ชั้น _____ แผนก/สาขา _____

สถานที่กำลังศึกษา _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โรงเรียนนี้มีชั้นเรียนสูงสุดคือ ☐ ป.6 ☐ ม.3 ☐ ม.6 ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ปริญญาตรี

2. นามบิดา _____ อายุ _____ ปี ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม

ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ☐ รับจ้าง (โปรดระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____

2. ☐ รับราชการ ตำแหน่ง _____

3. ☐ ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____

4. ☐ ทำนา ☐ ทำไร่ (ระบุ) _____ ☐ ทำสวน(ระบุ) _____

5. ☐ อาชีพอื่นๆ _____

6. รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

3. นามมารดา _____ อายุ _____ ปี ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม

ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ☐ รับจ้าง (โปรดระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____

2. ☐ รับราชการ ตำแหน่ง _____

3. ☐ ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____

4. ☐ ทำนา ☐ ทำไร่ (ระบุ) _____ ☐ ทำสวน(ระบุ) _____

5. ☐ อาชีพอื่นๆ _____

6. รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

4. ผู้ขอรับทุนอาศัยอยู่กับ ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ บิดา-มารดา

☐ ญาติ มีความสัมพันธ์เป็น _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท

☐ ผู้อุปการะ (ระบุชื่อ) _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท

5. สภาพที่อยู่ปัจจุบัน ☐ บ้านของตนเองพร้อมที่ดิน ☐ บ้านของตนเองแต่ที่ดินเช่า ☐ บ้านผ่อนส่ง

☐ บ้านเช่า ☐ ห้องเช่า ☐ หอพัก, เสียค่าเช่าที่หักเดือนละ _____ บาท

☐ อื่น ๆ (วัด, บ้านพักครู, ฯลฯ) _____

บ้านที่อยู่อาศัยมีอุปกรณ์ดังนี้

☐ โทรทัศน์ ☐ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ☐ ตู้เย็น ☐ เครื่องซักผ้า ☐ เตาแก๊ส ☐ เตาหุงต้มไฟฟ้า

☐ พัดลม ☐ เครื่องเล่น ซีดี/ดีวีดี ☐ คอมพิวเตอร์ ☐ จักรยาน ☐ จักรยานยนต์ ☐ โทรศัพท์มือถือ

☐ รถยนต์ ☐ รถปิคอัพ (รถกระบะ) ☐ รถโกนนา ☐ รถอีแต๋น ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

6. ที่ดินทำกินของครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1)

☐ เป็นของตนเอง _____ ไร่ ☐ เช่าผู้อื่น _____ ไร่ ค่าเช่าราคาปีละ _____ บาท

(หน้า 1) (โปรดพลิก) 2558

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

7. ความสัมพันธ์ในครอบครัว (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ บิดามารดาอยู่บ้านเดียวกัน ☐ บิดา-มารดาอยู่คนละจังหวัดเนื่องจากแยกกันทำงาน ☐ หย่าร้างกัน
☐ บิดามีภรรยาใหม่ ☐ มารดามีสามีใหม่ ☐ อื่น ๆ (ระบุ) _____

8. จำนวนพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน _____ คน แยกไปมีครอบครัว (แต่งงาน) _____ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	เพศ	ชื่อ/นามสกุล	อายุ	การศึกษา ระดับชั้น	อาชีพ/ ตำแหน่ง (กรณีทำงาน)	สถานที่ทำงานหรือ สถานที่ศึกษา (กรณีกำลังศึกษาอยู่)	รายได้

9. นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ _____ บาท โดยจะต้องแบ่งจ่ายเป็นค่าพาหนะวันละ _____ บาท

ผู้ให้ความอุปการะเกี่ยวข้องเป็น _____

10. นักเรียนเคยได้รับทุนมาก่อนหรือไม่ (ถ้าเคยระบุ/ชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท

11. ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่นๆ (ระบุชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท

12. ปัจจุบันนักเรียนหรือพี่น้องของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ ได้รับทุนกยศ. หรือ กรอ. บ้างหรือไม่

☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน _____ คน ได้แก่ (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับทุน กยศ. หรือ กรอ.) _____

13. นักเรียนมีความประสงค์จะขอรับทุนจากมูลนิธิสโก็ เพื่อศึกษาต่อชั้น _____

ที่โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

(กรณีที่เข้าเรียนต่อที่โรงเรียนอื่น ขอให้ส่งหลักฐานให้มูลนิธิทันทีที่ทราบผลภายในมิถุนายน กรณีระดับอุดมศึกษา ภายในเดือนกรกฎาคม มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

14. หลังเลิกเรียน วันหยุด หรือปิดเทอม

☐ ไม่ได้ทำงานหารายได้พิเศษ ☐ ทำงานพิเศษ ระบุงานที่ทำ _____ รายได้วันละ/เดือนละ _____ บาท

15. นักเรียนเขียนประวัติของตนเอง/เหตุผลในการขอรับทุนการศึกษา สภาพความเป็นอยู่ และปัญหาในครอบครัวโดยละเอียด

16. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อ ต้องเขียนจุดมุ่งหมายในการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อจนจบปริญญาตรี (ประมาณครึ่งหน้ากระดาษ)

17. ให้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาเป็นผู้ให้ความคิดเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

เห็นสมควรให้นักเรียนชื่อ _____ ชั้น _____ มีผลการเรียนเฉลี่ย _____

ปีการศึกษา _____ เป็นผู้เหมาะสมที่จะรับทุนจากมูลนิธิสโก็ เพื่อการกุศล

ความเห็นของอาจารย์ (โดยระบุสภาพความขาดแคลน และปัญหาความเป็นอยู่ในครอบครัวโดยละเอียด)

เอกสารประกอบแบบฟอร์มขอรับทุน

ลงชื่อ _____

☐ หนังสือส่งจากสถานศึกษา

☐ ประวัติของนักเรียน

☐ ผลการเรียนเทอมหลังสุด (ถ้าไม่มี ใช้ของปีก่อน)

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

(_____)
ชื่อสถานศึกษา _____

* หมายเหตุ การกรอกข้อความตามความจริงอย่างละเอียด จะมีผลต่อการพิจารณาทุนเป็นอย่างมาก

(หน้า 2)

**ระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษา
มูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล**

เมื่อนักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนเพื่อการศึกษาแล้ว ให้โรงเรียนและนักเรียน/นักศึกษปฏิบัติตาม ข้อปฏิบัติ และ ข้อห้าม ดังต่อไปนี้:

ข้อปฏิบัติ

1. นำเช็คหรือตัวแลกเงินไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อของนักเรียนเท่านั้น
2. เปิดบัญชีกับธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ หากในพื้นที่ไม่มี 2 ธนาคารดังกล่าว ให้ใช้ธนาคารอื่นได้
3. นำสมุดเงินฝากให้อาจารย์ที่ดูแลนักเรียนทุนเป็นผู้เก็บรักษาเท่านั้น
4. การเบิกถอนเงินให้เบิกเฉพาะเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้จ่ายเรื่องการศึกษา และต้องเขียนรายงานทันทีตามแบบฟอร์มรายงานของมูลนิธิเท่านั้น และถ้ามีใบเสร็จขอให้แนบส่งให้มูลนิธิในการขอรับทุนต่อเนื่องด้วย

ข้อห้าม

1. ห้ามใช้ ATM.
2. ห้ามเบิกเงินเป็นก้อนล่วงหน้าแล้วนำไปทยอยใช้จ่ายในเดือนต่อ ๆ ไป
3. ห้ามนำสมุดเงินฝากไปเก็บไว้เอง หรือฝากผู้ปกครอง
4. ห้ามนำเงินของครอบครัวมา ฝาก-ถอน ร่วมกับบัญชีเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล
5. ห้ามนำเงินทุนไปเป็นค่าใช้จ่ายอื่น นอกจากเพื่อการศึกษาของนักเรียนที่ได้รับทุนเท่านั้น

*** หากโรงเรียน หรือนักเรียน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น
ทางมูลนิธิจะตัดสิทธิ์การพิจารณาทุนในปีต่อ ๆ ไป ***

**รายงานค่าใช้จ่ายฉบับนี้ ไม่ต้องส่งมาก่อน
ขอให้ส่งพร้อมแบบฟอร์มขอรับทุนต่อเนื่องทุกครั้ง**



มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล
แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อเนื่อง

สำหรับผู้ที่ได้รับทุนจากมูลนิธิในปีปัจจุบันเท่านั้น

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ชื่อ _____ - นามสกุล _____ อายุ _____ ปี

วัน เดือน ปีเกิด _____ เลขที่บัตรประชาชน _____

กำลังศึกษาชั้น _____ โรงเรียน _____

ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน(ที่ติดต่อได้โดยละเอียด) _____

เบอร์โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อศึกษาต่อในชั้น _____ ปีการศึกษา _____

โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

กรณีได้เข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาอื่นแล้ว ขอให้ส่งหลักฐานที่แสดงว่าได้เข้าศึกษาต่อ ณ สถานศึกษาแห่งใหม่ให้มูลนิธิทันทีที่ทราบผลภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี และสำหรับระดับอุดมศึกษาต้องแจ้งภายในเดือนกรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

- นักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล ตั้งแต่ปี พ.ศ. _____ รวม _____ ปี

- ปัจจุบันนักเรียน/นักศึกษาได้รับเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือไม่ ☐ ได้รับ จำนวน _____ บาท / ปี
(ต้องระบุข้อใดข้อหนึ่ง มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา) ☐ ไม่ได้รับ ☐ กำลังยื่นเรื่อง

- ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่น นอกเหนือจากทุนของมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลหรือไม่ ☐ ไม่ได้รับ ☐ ได้รับ (ระบุชื่อทุน) _____ จำนวน _____

นักเรียนได้แนบเอกสารตามที่มูลนิธิต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องดังต่อไปนี้
(หากขาดเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่นำมาพิจารณา)

☐ สำเนาผลการเรียนครั้งสุดท้าย ☐ บัญชีแสดงรายการใช้จ่ายเงิน

☐ ใบรับรองสถานภาพการศึกษาของผู้ขอรับทุนต่อเนื่อง ☐ ใบเสร็จรับเงินของโรงเรียน และใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

☐ สำเนาสมุดเงินฝากนํ้าที่แสดงชื่อเจ้าของเงินฝาก และรายการเบิกจ่ายเงินการศึกษาตั้งแต่เริ่มได้เงินทุนจนถึงปัจจุบัน

นักเรียนตอบตามหัวข้อดังนี้โดยละเอียดเพราะจะมีผลต่อการพิจารณาทุน

1. อธิบายสถานภาพครอบครัวและความเป็นอยู่อย่างไรในปัจจุบัน

2. เหตุผลในการที่นักเรียนจะขอรับทุนต่อเนื่อง

ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น

ลงชื่อ _____ นักเรียนผู้ขอทุน
(โปรดพลิก)

3. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ต้องเขียนเป้าหมายในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

10

4. ส่วนนี้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษา หรืออาจารย์แนะแนวเป็นผู้ให้ความเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____
เห็นสมควรให้ _____ ชั้น _____ ได้รับทุนต่อเนื่อง จากมูลนิธิสโกล์เนื่องจาก
(เหตุผลโดยอธิบายสถานภาพครอบครัว และความจำเป็นในการขอทุนต่อเนื่อง โดยละเอียด) _____

คะแนนก่อนได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____ คะแนนหลังได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____

ลงชื่อ _____ อาจารย์ผู้ดูแลทุน

ชื่อสถานศึกษา _____

หมายเหตุ

1. แบบฟอร์มทุนต่อเนื่องนี้ ใช้สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิสภากาชาดไทย ในปีการศึกษาปัจจุบันซึ่งจะต้องกรอกแบบฟอร์มนี้เพื่อขอรับทุนต่อเนื่องปีการศึกษาใหม่ โดยยื่นขอในราวเดือนพฤศจิกายน - มกราคม ของทุกปี
2. สำหรับทุนการศึกษาประเภทรพช. ระดับมัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา ให้ยื่นภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี และสำหรับทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษายื่นภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปีเช่นกัน
3. การพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องของนักเรียน มูลนิธิจะพิจารณาเหตุผลในการขอรับทุนต่อเนื่องและคำรับรองของอาจารย์ รวมทั้งคะแนนก่อนและหลังได้รับทุนรวมทั้งต้องแนบเอกสารตามรายการข้างต้นให้ครบถ้วนด้วย
4. เกเรตเจสียของนักเรียนตั้งแต่ 1.5 ขึ้นไป จะได้รับการพิจารณาทุนต่อเนื่อง

มูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล

48/11 คีตโกทาวเวอร์ชั้น 5 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554

e-mail: tiscofoundation@tiscofoundation.org



มูลนิธิทีสโก้เพื่อการกุศล

ข้อสังเกตจากการขอรับทุนการศึกษา

1. แบบฟอร์ม

- 1.1 กรอกฟอร์มมาหน้าเดียว ควรตรวจสอบฟอร์มเพื่อกรอกให้ครบทุกหน้า
- 1.2 บางโรงเรียนมีหนังสือนำส่งแบบฟอร์มขอทุนทุกฉบับ
- 1.3 ห้ามนักเรียนกรอกแบบฟอร์มทุนใหม่และกรอกแบบฟอร์มทุนต่อเนื่องและส่งมาพร้อมกัน
- 1.4 การขอทุนต่อเนื่องจะต้องกรอกแบบฟอร์มการขอรับทุนต่อเนื่องทุกปี
- 1.5 การเขียนประวัติผู้ขอทุน ขอให้เขียนด้วยลายมือผู้ที่จะขอทุน โดยอธิบายสภาพความเป็นอยู่ ปัญหาในครอบครัว และความขาดแคลนในปัจจุบัน
- 1.6 บางโรงเรียนครูให้นักเรียนเขียนความเห็นแทนครูและครูมีหน้าที่เซ็นชื่อเพียงอย่างเดียว

2. การจัดส่งหลักฐาน

กรุณาดูในแบบฟอร์มว่า แบบฟอร์มขอทุนใหม่ต้องใช้หลักฐานใดบ้าง และแบบฟอร์มขอรับทุนต่อเนื่องจะต้องใช้หลักฐานใดบ้างซึ่งจะมีความแตกต่างกัน

- 2.1 ไม่ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนของพ่อ แม่ หรือบัตรผู้ป่วยของพ่อแม่
- 2.2 ไม่ต้องส่งสำเนาบัตรผู้บริหารมา ไม่ต้องเขียนฟอร์มขอทุนเป็นเล่มอย่างดี ไม่ต้องส่งใบเกียรติบัตรมา อาจารย์สามารถบรรยายได้
- 2.3 ควรถ่ายสำเนาทะเบียนบ้านเฉพาะหน้าที่มีชื่อเด็กเท่านั้น
- 2.4 ห้ามส่งเอกสารตัวจริงมา เช่น สมุดพก หรือสมุดบัญชีธนาคาร
- 2.5 ไม่จำเป็นต้องถ่ายสมุดเงินฝากและรายงานค่าใช้จ่ายมาทุกกระยะ ขอให้ส่งมาพร้อมกับการขอรับทุนต่อเนื่องตามกำหนดระยะเวลาในระเบียบเท่านั้น
- 2.6 ไม่ต้องส่งรูปถ่ายมาเกิน 1 ใบ กรณีที่ไม่สามารถจัดหาได้ก็ไม่ใช่ไร
- 2.7 บางโรงเรียนถ่ายสมุดพกมาทุกหน้า ซึ่งไม่จำเป็น
- 2.8 โรงเรียนไม่สรุปเกรดมา มูลนิธิต้องคำนวณเองทำให้เสียเวลามาก

3. การจัดส่งแบบฟอร์มเพื่อขอรับทุนการศึกษา

- 3.1 โรงเรียนจะส่งแบบฟอร์มขอทุนมาโดยไม่พิจารณามาก่อน เช่น ส่งมาทั้งห้องหรือส่งมาเป็นจำนวนมากเกินไป โรงเรียนควรต้องพิจารณาก่อนตามจำเป็นของเด็กที่จะขอทุนอย่างเคร่งครัด
- 3.2 ส่งมาโดยไม่แนบจำนวนทุนที่จะขอ บางครั้งไม่ครบตามที่แจ้ง
- 3.3 การส่งแบบฟอร์มของโรงเรียน ส่งมาทีละคนสองคนควรส่งมาพร้อมๆกันในคราวเดียว
- 3.4 ส่งมาไม่ตรงระยะเวลาที่มูลนิธิกำหนด บางครั้งส่งเร็วไป หรือช้าไป
- 3.5 ต้องมีหนังสือนำส่งจากสถานศึกษาทุกครั้ง โดยให้ระบุจำนวนทุนที่ขอเพื่อสามารถเช็คจำนวนทุนที่ขอได้

(โปรดพลิก)

4. การใช้จ่ายเงิน

- 4.1 ห้ามให้เด็กเบิกเงินเป็นก้อนและทยอยเขียนค่าใช้จ่าย
- 4.2 ให้เด็กเบิกเงินจำนวนเท่ากัน รวมทั้งเขียนรายการค่าใช้จ่ายเหมือนกันหมด เช่น ให้เบิกทีละ 2,000 บาท
- 4.3 ควรต้องเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายด้วย ห้ามตกแต่งรายการค่าใช้จ่าย
- 4.4 สมุดเงินฝากหน้าเบิกถอนไม่ตรงกับรายการค่าใช้จ่าย บางโรงเรียนถ่ายมาเฉพาะหน้าที่มีชื่อเด็ก แต่หน้าที่มีการเบิกถอนไม่มี
- 4.5 ห้ามนำเงินส่วนตัวหรือเงินของพ่อแม่มารวมอยู่ในสมุดบัญชีเงินของมูลนิธิ
- 4.6 ให้อาจารย์ชี้แจงในกรณีธนาคารอยู่ไกลและให้เด็กเบิกเงินออกมาเป็นจำนวนมาก หรืออาจารย์ต้องสำรองจ่ายไปก่อน ขอให้อาจารย์กรุณาอธิบายให้มูลนิธิทราบด้วย

5. การตอบรับตัวแลกเงินทุนการศึกษา

- 5.1 โรงเรียนไม่จำเป็นต้องส่งเบอร์บัญชีธนาคารของนักเรียนไปให้มูลนิธิ
- 5.2 โรงเรียนไม่จำเป็นต้องส่งใบนำส่งเงินทุนเข้าธนาคารมาให้มูลนิธิ
- 5.3 โรงเรียนไม่จำเป็นต้องถ่ายเอกสารการเข้าบัญชีธนาคารส่งไปมูลนิธิเมื่อได้รับตัวแลกเงิน ขอให้ส่งเมื่อจะขอรับทุนต่อเนื่องเท่านั้น
- 5.4 ขอให้โรงเรียนส่งใบตอบรับทุนที่มีลายเซ็นของนักเรียนทันทีที่รับทุนตามที่แนบมากับตัวแลกเงินทุนการศึกษา
- 5.5 ไม่ต้องถ่ายตัวแลกเงินทุนการศึกษาที่ได้รับกลับไปให้มูลนิธิ
- 5.6 ไม่จำเป็นต้องทำใบอนุโมทนาบัตร
- 5.7 เมื่อเซ็นรับทุนแล้วยังไม่ต้องกรอกแบบฟอร์มต่อเนื่องแล้วส่งมาที่มูลนิธิทันที ต้องรอส่งตามกำหนดในระเบียบเท่านั้น

6. การขอรับทุนประเภทรอฟังผล

- 6.1 เมื่อนักเรียนหรือนักศึกษาจบการศึกษาจากโรงเรียนเดิมหรือย้ายสถานที่เรียน ขอให้แจ้งสถานศึกษาแห่งใหม่ให้มูลนิธิทราบทันที
 - สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 – มัธยมศึกษาปีที่ 6 และอาชีวศึกษา ส่งภายในเดือนพฤษภาคมของทุกปี
 - สำหรับนักศึกษาระดับอุดมศึกษา ส่งภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี
- 6.2 การแจ้งการย้ายสถานศึกษา นักเรียน / นักศึกษาควรส่งใบรับรองของสถานศึกษาใหม่ไปยังมูลนิธิโดยทันทีที่ทราบ และขอให้โรงเรียนหรือนักเรียน / นักศึกษาแจ้งชื่อโรงเรียนเดิมด้วย ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการพิจารณา

7. ปัญหาอื่นๆ

- 7.1 เมื่อครูที่ดูแลทุนย้ายหรือเกษียณ ครูที่มารับหน้าที่แทนมักจะไม่ได้รับการถ่ายทอดงานดูแลทุนของมูลนิธิอย่างต่อเนื่อง
- 7.2 ครูที่ดูแลทุนมีคาบสอนมาก ทำให้ไม่มีเวลาดูแลนักเรียนที่ได้รับทุน