

แบบฟอร์มความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงาน
(Knowledge Flow)

ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานเรื่อง การเตรียมความพร้อมรับการเยี่ยมชมศึกษาดูงาน ณ งานบริการผ้า รพ.รามาริบัติ		
วันที่ 16 กันยายน 2567	เวลา 13.00 น.	สถานที่ งานบริการผ้า อาคารโภชนาการ ชั้น 1
ตำแหน่งผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ	คำอธิบายขั้นตอน
บุคลากรภายในหรือภายนอกคณะฯ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร หัวหน้างานและหัวหน้าหน่วย ผู้ควบคุมงาน หัวหน้างานบริการผ้า	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำบันทึกขอเข้าพื้นที่ ↓ 2. ประสานงาน สื่อสารภายในหน่วยงาน ↓ 3. วางแผนมอบหมายงาน ↓ 4. จัดเตรียมอุปกรณ์ เตรียมความพร้อม ↓ 5. เยี่ยมชม ศึกษาดูงานกระบวนการทำงานของงานบริการผ้า	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำบันทึกขอเข้าพื้นที่ แจ้งกำหนดการ จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงาน ผ่าน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลรามาริบัติ 2. เมื่อบันทึกได้รับการอนุมัติถึงงานบริการผ้า ผู้ปฏิบัติงานบริหารประสานงานหัวหน้าหน่วยและสื่อสารกำหนดการเยี่ยมชมฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านทางกลุ่มLineงานบริการผ้าให้ได้รับทราบ 3. หัวหน้างานและหัวหน้าหน่วย วางแผนการเตรียมรับการเยี่ยมชม มอบหมายงานให้ผู้เกี่ยวข้องต่อไป 4. ผู้ควบคุมงานเตรียมอุปกรณ์ป้องกันต้อนรับผู้เข้าเยี่ยมชมฯ ประกอบไปด้วย 1. ถุงคลุมรองเท้า 2. หมวกคลุมศีรษะ 3. หน้ากากอนามัย 4. เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ 5. หัวหน้างานบริการผ้ารับหน้าที่เป็นวิทยากรนำคณะผู้เยี่ยมชมเข้าศึกษาดูงานตามจุดปฏิบัติงานต่างๆของงานบริการผ้า รพ.รามาริบัติ คำอธิบายเพิ่มเติม (Tips and Tricks) ผู้ควบคุมงานที่ทำหน้าที่แจกอุปกรณ์ป้องกันจะสังเกตผู้เข้าเยี่ยมชมฯ ว่าสวมหน้ากากอนามัยหรือไม่ หากไม่ได้สวมเข้ามาในพื้นที่ต้องนำหน้ากากอนามัยไปให้โดยไม่ต้องให้ผู้เยี่ยมชมฯร้องขอ

ลงชื่อ(เจ้าของผลงาน) นางสาวศศิธร คุ่มครอง (ผู้ปฏิบัติงานบริหาร)
ลงชื่อ(หัวหน้า ภาควิชา/งาน/หน่วย) นางรัตติร ยุทธารักษ์ (หัวหน้างานบริการผ้า)
สังกัด งานบริการผ้า โรงพยาบาลรามาริบัติ
วัน / เดือน / ปี 16 กันยายน 2567