



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

ด้วยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี จำนวน ๒ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครงานออนไลน์ผ่าน www2.ra.mahidol.ac.th/rama-career ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่มีหลักฐานครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ และสมัครภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

๔. เอกสาร และหลักฐานประกอบใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็น

ผู้สำเร็จการศึกษา ครบถ้วน ตามหลักสูตรแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบรายงานผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน เป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว คณะฯ จะไม่พิจารณาใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกจากคุณสมบัติตามเอกสารในใบสมัครเป็นเบื้องต้นและจะเชิญผู้ที่เหมาะสมมาสอบคัดเลือกตาม วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก โดยจะประกาศให้ทราบทุกสิ้นเดือน หรือจนกว่าตำแหน่งจะได้รับการบรรจุ ที่เว็บไซต์ www2.ra.mahidol.ac.th/rama-career

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวนรา เปาอินทร์)

รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน
คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานคณบดี งานโสตทัศนศึกษา หน่วยผลิตสื่อ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ **ชาย/หญิง** อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา/ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา/ โสตทัศนศึกษา/ เวชนิทัศน์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ด้านการเขียนบท การผลิตสื่อวีดิทัศน์ อย่างน้อย ๑ - ๒ ปี และมีพื้นฐานการใช้โปรแกรมตัดต่อวีดิทัศน์ โปรแกรมตกแต่งภาพ และโปรแกรมด้านเสียง **พร้อมแนบผลงานการผลิตสื่อวีดิทัศน์ ส่งมาที่ หน่วยสรรหา คัดเลือกและบรรจุ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐**
๔. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word/Excel /Internet และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ได้ดี
๕. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมีผลการสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน และเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว คณะฯ จะไม่พิจารณาใบสมัคร)
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆ ได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป

๑. **งานด้านวีดิทัศน์**
 - ๑.๑ ดำเนินการผลิตรายการวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา วิชาการ วิจัย และกิจกรรมพิเศษต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกคณะฯ ด้วยการเขียนบท ถ่ายทำ บันทึกภาพ-เสียง ตัดต่อลำดับภาพ-เสียง และจัดเตรียมข้อมูลคอมพิวเตอร์กราฟิก รวมถึงให้บริการจัดทำสำเนาวีดิทัศน์
 - ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ Teleconference ระหว่าง Station ภายในคณะฯ และคณะใกล้เคียง
 - ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการถ่ายทอดสัญญาณวีดิทัศน์วงจรปิดทั้งระบบเดินสายสัญญาณ ภาพ-เสียง และผ่านระบบ LAN
 - ๑.๔ ดำเนินการจัดเก็บ ตรวจสอบสื่อวีดิทัศน์ต้นฉบับที่ผลิตแล้ว รวมถึงบำรุง รักษาโสตทัศนอุปกรณ์ด้านวีดิทัศน์ และให้คำปรึกษาด้านการผลิตสื่อ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ด้านการสอน

- ๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยวิทยากร/ วิทยากรพิเศษ/ วิทยากรดูงานด้านผลิตสื่อการศึกษา
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา และรายงานปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. พิจารณาลงงานที่ส่งมา
๒. สอบข้อเขียนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
๓. สอบสัมภาษณ์
๔. สอบภาคปฏิบัติ ๑ วัน โดยสอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรมตัดต่อวีดิทัศน์
๕. ทดสอบการทำงาน ๓ - ๕ วัน

อัตราค่าตอบแทน : ปริญาตรี เงินเดือนขั้นต่ำ ๑๙,๕๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับการพิจารณาเพิ่มเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์ของคณะฯ)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ช่างภาพ) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักงานคณบดี งานโสตทัศนศึกษา หน่วยผลิตสื่อ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศ **ชาย/หญิง** อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา/ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา/
โสตทัศนศึกษา (ช่างภาพ)/ เวชนิทัศน์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีประสบการณ์ด้านการถ่ายภาพทางการแพทย์ ถ่ายภาพทั่วไป และการตกแต่งภาพด้วยโปรแกรม
คอมพิวเตอร์ อย่างน้อย ๑ ปี **พร้อมแนบผลงานการถ่ายภาพ ส่งมาที่ หน่วยสรรหา คัดเลือก
และบรรจุ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
๒๗๐ อาคาร ๓ ชั้น ๖ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐**
๔. สามารถถ่ายภาพ จัดไฟ และใช้โปรแกรมแต่งภาพได้เป็นอย่างดี
๕. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word/Excel /Internet และอุปกรณ์สำนักงาน
ต่างๆ ได้ดี
๖. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ โดยมีผลการสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน
และเป็นผลการสอบที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร (หากไม่มีผลคะแนนดังกล่าว
คณะฯ จะไม่พิจารณาใบสมัคร)
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานต่างๆ ได้ดี

ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติโดยสังเขป

๑. **งานด้านบริการวิชาการ**
 - ๑.๑ ถ่ายภาพทางการแพทย์บนหอผู้ป่วย ห้องผ่าตัด ห้องตรวจผู้ป่วยนอกให้แก่อาจารย์แพทย์
 - ๑.๒ ถ่ายภาพสนับสนุนทุกพันธกิจที่ต้องใช้ทักษะและเทคนิคพิเศษในการถ่ายทำ เช่น การถ่ายภาพ
โดยใช้ไฟแฟลช ไฟสตูดิโอ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ดีพิมพ์ เผยแพร่ผ่านเว็บ และ
นิทรรศการทางการแพทย์
 - ๑.๓ ถ่ายภาพกิจกรรมทั่วไปของคณะฯ ด้วยกล้องถ่ายภาพดิจิทัล
 - ๑.๔ ให้บริการปรับแต่ง ผสม จัดองค์ประกอบภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งบริการถ่าย
สำเนาต้นฉบับเป็นไฟล์ดิจิทัล
 - ๑.๕ บันทึกลงและจัดเก็บภาพเพื่อประกอบการทำคลังภาพ (Photo Bank)
 - ๑.๖ ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษาโสตทัศนวัสดุและโสตทัศนอุปกรณ์ด้านการถ่ายภาพ ให้เป็นระเบียบ
โดยใช้เทคนิค 5ส เพื่อพร้อมใช้งาน
 - ๑.๗ จัดหาครุภัณฑ์ถ่ายภาพใหม่มาทดแทนครุภัณฑ์ถ่ายภาพเก่าที่เสื่อมสภาพ
 - ๑.๘ ให้คำปรึกษาด้านการถ่ายภาพทางการแพทย์ การถ่ายภาพกิจกรรมทั่วไป และการตกแต่งภาพ
ด้วยคอมพิวเตอร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. งานด้านบริการวิชาการ (ต่อ)

๑.๙ สรุป รวบรวมผลการดำเนินการ การให้บริการด้านการถ่ายภาพ เพื่อใช้รายงานและใช้เป็น
ฐานข้อมูลในการจัดหลักสูตรอบรมด้านการถ่ายภาพของหน่วยงาน

๒. งานด้านการสอน

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยวิทยากร/ วิทยากรพิเศษ/ วิทยากรดูงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการถ่ายภาพ
ทางการแพทย์ ถ่ายภาพทั่วไป และการตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา และรายงานปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อ
ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์พร้อมสอบปฏิบัติการการถ่ายภาพ และการใช้โปรแกรม Photoshop
จำนวน ๑ วัน

อัตราค่าตอบแทน : ปริญาตรี เงินเดือนขั้นต่ำ ๑๙,๕๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับการพิจารณาเพิ่มเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์ของคณะฯ)